



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

**Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes con
incidencia en estados financieros en una empresa inmobiliaria de Lima-
Perú 2020-2021**

TESIS

Para Optar el Título Profesional de Contadora Pública

AUTORA

Montañez Pérez Katherine Pierina

(ORCID: 0000-0001-8166-5693)

ASESORA

Haro Lizano, Teresa Consuelo

(ORCID: 0000-0003-3412-1428)

Lima, Perú

2023

Metadatos Complementarios

Datos de autora

Montañez Pérez, Katherine Pierina

Tipo de documento de identidad del AUTORA: DNI

Número de documento de identidad del AUTORA: 48047535

Datos de asesora

Haro Lizano, Teresa Consuelo

Tipo de documento de identidad del ASESORA: DNI

Número de documento de identidad del ASESORA: 08541406

Datos del jurado

JURADO 1: Muñante Valenzuela Fortunato Leopoldo, DNI 09309526,
ORCID 0000-0002-4049-2973

JURADO 2: Mori Caicay Hugo Alberto, DNI 09452669, ORCID 0000-0003-
1252-4533

JURADO 3: Pachas Mora Alejandro Walter, DNI 06166397, ORCID 0000-
0001-6308-6583

JURADO 4: Chipana Tagle Dennis Daniel, DNI 21527619, ORCID 0000-
0002-1858-146X

Datos de la investigación

Campo del conocimiento OCDE: 5.02.00

Código del programa: 411156

ANEXO N°1**DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD**

Yo, Katherine Pierina Montañez Pérez, con código de estudiante N° 201111166

Con DNI N° 48047535, con domicilio en Sector 9, Grupo 3, Mz. B lote 18 distrito de Villa el Salvador, provincia y departamento de Lima, en mi condición de bachiller en Contabilidad y Finanzas de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, declaro bajo juramento que:

La presente tesis titulada: "Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes con incidencia en Estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021" es de mi única autoría, bajo el asesoramiento de la docente Dra. Teresa Consuelo Haro Lizano, y no existe plagio y/o copia de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación presentado por cualquier persona natural o jurídica ante cualquier institución académica o de investigación, universidad, etc.; La cual ha sido sometida al antiplagio Turnitin y tiene el 14% de similitud final.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en la tesis, el contenido de estas corresponde a las opiniones de ellos, y por las cuales no asumo responsabilidad, ya sean de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o de internet.

Asimismo, ratifico plenamente que el contenido íntegro de la tesis es de mi conocimiento y autoría. Por tal motivo, asumo toda la responsabilidad de cualquier error u omisión en la tesis y soy consciente de las connotaciones éticas y legales involucradas.

En caso de falsa declaración, me someto a lo dispuesto en las normas de la Universidad Ricardo Palma y a los dispositivos legales nacionales vigentes.

Surco, 10 de noviembre del 2023



Katherine Pierina Montañez Pérez

DNI 48047535

¹ Se debe colocar la opción que corresponda, realizar lo mismo en todo el texto del documento.

Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes con incidencia en estados financieros en una empresa inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021

INFORME DE ORIGINALIDAD

14%	17%	1%	7%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	hdl.handle.net Fuente de Internet	4%
2	Submitted to Universidad Ricardo Palma Trabajo del estudiante	3%
3	blog.pucp.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	qdoc.tips Fuente de Internet	1%
5	tesis.ipn.mx Fuente de Internet	1%
6	macua.blogs.com Fuente de Internet	1%
7	sibewelile.weebly.com Fuente de Internet	1%
8	repositorio.upn.edu.pe Fuente de Internet	1%



9 legal.legis.com.co Fuente de Internet 1%

10 www.lexsoluciones.com Fuente de Internet 1%

Excluir citas Apagado

Excluir coincidencias < 1%

Excluir bibliografía Apagado



Dedicatoria

A mis padres por su apoyo constante para mi logro personal y profesional, a mi hermana por ser un ejemplo para mí; gracias eternas a ellos por los sacrificios que hicieron para ayudarme a estar donde estoy y a mi pequeño Thiago, por ser mi fortaleza y motivación de mejorar como persona y madre cada día.

A Dios sobre todas las cosas, por bendecirme con un día más de vida, con salud y sobre todo en este gran paso en mi vida, el camino hacia el logro de mi Título Profesional.

Agradecimientos

A los excelentes catedráticos de la Sección de Pre-Grado de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad Ricardo Palma.

A mi asesora y a todas aquellas personas, que, de una u otra manera, hicieron posible la culminación exitosa de la presente investigación.

Introducción

El presente trabajo de investigación titulado *Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes con incidencia en Estados Financieros en un empresa de Lima-Perú 2020-2021*, tiene como propósito esclarecer la incidencia que tiene la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados financieros presentados, cómo es que influye el manejo de sus cuentas por cobrar y el tratamiento de la recuperación de desembolsos por servicios que emiten, con el fin de que estas se conviertan en ingresos, es decir efectivo que les permitirá continuar con sus operaciones y determinar las ganancias reales que mantienen en el ejercicio de su actividad económica.

El análisis de las cuentas por cobrar por servicios anticipados que mantiene la empresa es sumamente importante ya que garantiza la sostenibilidad de esta, adicionalmente refuerza el compromiso y demuestra una gestión eficiente de sus procedimientos, lo cual beneficia a la empresa asegurando los ingresos esperados en el desarrollo de sus actividades económicas viéndose reflejado en sus Estados Financieros.

El presente trabajo de investigación ha sido dividido en seis capítulos:

CAPÍTULO I: Se menciona brevemente la realidad problemática, se plantea los problemas, los objetivos de la investigación, justificación e importancia de este y se detalla los alcances y limitaciones que se determinan en el desarrollo del trabajo.

CAPÍTULO II: Se desarrolla los antecedentes que se logra encontrar de la investigación, bases teóricas-científicas y se enlista la definición de términos básicos.

CAPÍTULO III: Se detalla la hipótesis general y las específicas del trabajo de investigación, las variables y la matriz lógica de consistencia.

CAPÍTULO IV: Se detalla la investigación determinando el tipo y método de investigación, diseño aplicado, población y muestra en la que se trabajará, instrumento de recogida de datos y análisis de datos.

CAPÍTULO V: Se presenta los resultados obtenidos luego del análisis de todos los datos obtenidos, analizar resultados y procede la discusión de resultados.

CAPÍTULO VI: Se redacta las conclusiones y recomendaciones que se consideran necesarias para controlar la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes.

Índice

Anexo 01 Declaración jurada.....	III
Índice de similitud.....	IV
Dedicatoria.....	V
Agradecimientos	VI
Introducción	VII
Índice.....	IX
Lista de tablas.....	XII
Lista de figuras.....	XV
Resumen.....	XVII
Abstract	XVIII
CAPÍTULO I.....	1
PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO	1
1. Formulación del problema.....	1
2. Objetivos generales y específicos.....	3
3. Justificación del estudio	4
4. Alcance y Limitaciones	5
CAPÍTULO II	6
MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL	6
1. Antecedentes de la investigación	6
2. Bases Teórico-Científicas.....	10
3. Definición de términos básicos	31

CAPÍTULO III	35
HIPÓTESIS Y VARIABLES	35
1. Hipótesis de investigación	35
2. Identificación de variables.....	35
3. Matriz lógica de consistencia	38
CAPÍTULO IV	39
MÉTODO.....	39
1. Tipo y Método de Investigación.....	39
2. Diseño Específico de Investigación	39
3. Población, Muestra o Participantes	40
4. Instrumentos de recogida de datos	40
5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos	41
6. Procedimientos de ejecución del estudio.....	42
CAPÍTULO V	43
RESULTADOS Y DISCUSIÓN	43
1. Datos Cuantitativos	43
2. Análisis de resultados.....	62
3. Discusión de resultados	62
CAPÍTULO VI.....	74
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	74
1. Conclusiones.....	76
2. Recomendaciones.....	76

Lista de tablas

Tabla 1 Obligación de Sistema de emisión electrónica (OSE).....	23
Tabla 2 Escala de Likert	45
Tabla 3 Análisis Pregunta 1.- Considera Ud. importante ¿Que la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?	46
Tabla 4 Análisis Pregunta 2.- Considera Ud. ¿Que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?.....	47
Tabla 5 Análisis Pregunta 3.- Considera Ud. ¿Que el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?.....	48
Tabla 6 Análisis Pregunta 4.- Considera Ud. ¿Que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?	49
Tabla 7 Análisis Pregunta 5.- Considera Ud. ¿Que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?.....	50
Tabla 8 Análisis Pregunta 6.- ¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?.....	51
Tabla 9 Análisis Pregunta 7.- Considera Ud. ¿Que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?.....	52

- Tabla 10** Análisis Pregunta 8.- Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente?..... 53
- Tabla 11** Análisis Pregunta 9.- Considera Ud. ¿Que se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente? 54
- Tabla 12** Análisis Pregunta 10.- Considera Ud. ¿Que la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros? 55
- Tabla 13** Análisis Pregunta 11.- Cree Ud. ¿Que el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa con relación a la cobranza de los clientes? 56
- Tabla 14** Análisis Pregunta 12.- Considera Ud. ¿Que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?..... 57
- Tabla 15** Análisis Pregunta 13.- ¿Considera Ud. importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes? 58
- Tabla 16** Análisis Pregunta 14.- Considera Ud. ¿Que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?.....59
- Tabla 17** Análisis Pregunta 15.- ¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?.....60

Tabla 18 Análisis Pregunta 16.- ¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?.....	61
Tabla 19 Análisis Pregunta 17.- ¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes?.....	62
Tabla 20 Análisis Pregunta 18.- ¿Cree usted necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes?.....	63
Tabla 21 Tabla cruzada para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados y Estados financieros.....	64
Tabla 22 Pruebas de Chi-cuadrado: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados y Estados financieros.....	65
Tabla 23 Tabla cruzada Dimensión: Normatividad*Dimensión: Estados financieros.....	67
Tabla 24 Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión: Normatividad*Dimensión: Estados financieros.....	68
Tabla 25 Tabla cruzada Dimensión: Procedimientos internos*Control de cuentas por cobrar	69
Tabla 26 Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión: Procedimientos internos*Control de cuentas por cobrar.....	70
Tabla 27 Tabla cruzada Dimensión Actividades de control*Dimensión Indicadores financieros.....	72
Tabla 28 Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión Actividades de control Dimensión Indicadores financieros.....	73

Lista de figuras

Figura 1 Tratamiento de reembolso de gastos	12
Figura 2 Esquema de facturación electrónica.....	13
Figura 3 Extensión del comprobante de pago electrónico y su representación.....	14
Figura 4 Proceso de emisión de un Comprobante de pago electrónico.....	15
Figura 5 Práctica de facturación	20
Figura 6 Etapas de reconocimiento de los ingresos NIIF 15.....	25
Figura 7 Gestión de cobranza de facturas.....	29
Figura 8 La normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar	46
Figura 9 Las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones	47
Figura 10 El control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas	48
Figura 11 La política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo	49
Figura 12 Las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente	50
Figura 13 Es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar	51
Figura 14 Las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros	52
Figura 15 El personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente	53

Figura 16 Se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente	54
Figura 17 La provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros.....	55
Figura 18 El Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes	56
Figura 19 La gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes, es importante para las decisiones que tome Gerencia.....	57
Figura 20 Un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes, es importante para las decisiones que tome Gerencia.....	58
Figura 21 Se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido.....	59
Figura 22 Es importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes.....	60
Figura 23 Es importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones	61
Figura 24 Es necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes	62
Figura 25 Es necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes.....	63

Resumen

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo esclarecer la incidencia de la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes, que emite la empresa, en los Estados financieros presentados. Para poder determinar la incidencia que tiene la recuperación de desembolsos anticipados a clientes en los estados financieros de la empresa se realiza una investigación con diseño explicativo-deductivo; la comparación de los ratios de gestión de cuentas por cobrar comerciales y las cuentas por pagar comerciales; adicional a ello para probar la Hipótesis General se aplica la encuesta como instrumento de recolección de datos la cual contenía 18 preguntas de las variables de estudio que se encontraban en la escala de Likert, la muestra está conformada por 30 colaboradores a los que se les aplicó el cuestionario. Como resultados se obtuvo según la prueba de hipótesis principal, el valor Chi cuadrado de 70,465 con 16 grados de libertad, un valor de significancia de 0,002. Debido a que el valor de significancia es menor a 0,05 se pudo afirmar que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria, es decir se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa, se puede decir entonces que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide favorablemente en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria.

Palabras clave: Factura electrónica, impuestos, ratios de gestión, estados financieros.

Abstract

The present investigation work aims to clarify the impact of the recovery of advanced payments for services to clients issued by the company on the presented financial statements. In order to determine the impact of the recovery of advanced payments to clients on the company's financial statements, we conducted explanatory-deductive research with a comparison of the ratios of management of commercial accounts receivable and commercial accounts payable. In addition, to test the General Hypothesis, we applied a survey as a data collection instrument, with contained 18 questions related to the study variables on a Likert scale. The sample consisted of 30 employees who were given the questionnaire. According to the main hypothesis test, a Chi-cuadrado value of 70.465 was obtained with 16 degrees of freedom and a significance value of 0.002. Since the significance value is less than 0.05, it can be concluded that the recovery of advances for anticipated services to clients has a favorable impact on the financial statements of a real estate Company. This means that the alternative hypothesis is accepted, and the null hypothesis is rejected. Therefore, it can be stated that the recovery of advances for anticipated services to clients has a positive impact on the financial statements of a real estate Company.

Keywords: electronic invoice, taxes, recovery invoice, management ratios, financial statements.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO

1. Formulación del problema

El tema de tesis surge al detectar un problema dentro de una empresa Inmobiliaria en Lima-Perú, que se dedica al alquiler de bodegas como almacén, cuenta con 3 centros logísticos: Villa el salvador, Portada de Lurín y Portada de Lurín Sur siendo este último el centro logístico más grande de Sudamérica al término de su construcción sobre un terreno de 2,600,000 m² y con un área de almacenes de 1,500,000 m².

Dentro de los procedimientos establecidos de inicio a fin de los desembolsos que se realizan y serán facturables, hay falencias que desencadenan una serie de datos errados al momento de realizar el cruce de información en las cuentas de gasto y las cuentas de ingreso.

El área de operaciones es la encargada de llevar el control de los servicios prestados al ser el primer contacto con los clientes y quienes reciben los requerimientos de algún servicio o mejora al almacén alquilado, el área de contabilidad debe registrar las facturas por todos los gastos incurridos durante la prestación de servicio requerido y estos gastos son asumidos por la empresa con los proveedores a los que se les paga por algún bien o servicio.

El área de facturación y cobranzas recibe el detalle del área administrativa de operaciones con la relación de todas las facturas y distribución que han sido asumidos por la empresa para que sean facturados y se procede a facturar a los clientes por los servicios adicionales brindados.

Las deficiencias que se presentan durante el desarrollo de estos procedimientos se detectan al cruzar la información que recibió facturación y cobranzas con los gastos que se registraron en el área contable identificando diferencias a veces a favor y otras en contra, una

de las causas puede ser haber acordado una refacturación a cobrarse en partes, previo acuerdo con el cliente se otorgará plazos dependiendo del monto pudiendo ser un tiempo no definido sino según sea el acuerdo con el cliente; asimismo el área que lleva el control de los servicios requeridos por el cliente no informa oportunamente al área de facturación y cobranzas como al área contable con la finalidad de mantener un control adecuado de los montos facturados por servicios adicionales. Así mismo la falta de capacitación y actualización de un manual de procedimientos genera un desequilibrio en el control de las operaciones.

Por otro lado, el poco control y seguimiento de los gastos registrados comparados con la facturación final de servicios adicionales a clientes por anticipado es lo que genera inconsistencias en la información de gastos en la empresa ya que por ser un centro logístico muy grande los costos incurridos también son altos, situación que amerita un análisis para evitar perjuicio económico a la empresa sobre todo en la liquidez de esta.

La recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante al ser un tema relacionado directamente a los ingresos que la empresa recauda ya que tiene como ingreso principal el de arrendamiento de bodegas, pero también el de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes por ello como todo procedimiento establecido en la empresa se debe manejar de acuerdo a los lineamientos para llevar un control adecuado.

1.1 Problema General:

¿Incide la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados Financieros de una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?

1.2 Problemas Específicos

- ¿De qué manera la Normatividad aplicada optimiza la presentación de los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?

- ¿De qué manera el cumplimiento de los Procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?
- ¿De qué manera las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?

2. Objetivos General y específicos

2.1 Objetivo General

Determinar la incidencia de la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021

2.2 Objetivos Específicos

- Determinar de qué manera la Normatividad aplicada optimiza la presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.
- Determinar de qué manera el cumplimiento de los Procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes inciden en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.
- Evaluar de qué manera las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

3. Justificación e importancia del estudio

La presente investigación se justifica bajo las siguientes razones:

La empresa Inmobiliaria que tiene como principal actividad económica brindar servicios de alquiler de bodegas en calidad de almacén dentro de sus Centros Logísticos, como toda empresa tiene como meta generar rentabilidad sostenida para así cumplir con los objetivos propuestos por el directorio y apuntar hacia un crecimiento como es el de la culminación de construcción de todos los terrenos y arrendarlos.

El presente trabajo tiene como objetivo determinar la incidencia de las cuentas de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los estados financieros lo cual permite entender el efecto que tiene llevar un control de gastos asumidos, saber el momento oportuno de reportar a las demás áreas pertinentes toda la información obtenida para ejecutar el cierre mensual y se culminen satisfactoriamente los procesos de facturación a clientes.

Así mismo, este trabajo servirá a las personas y empresas a evaluar y mejorar las áreas de la organización en especial la de contabilidad y facturación para que la empresa logre ser eficiente con la información que se reporta mensualmente y recupere lo que le corresponde.

La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante porque es en gran parte la fuente de ingresos para la empresa que de no llevar un correcto control, ocasionaría mayor gasto para la empresa al asumir el pago de servicios que no están recuperándose, si se llega a tener un buen manejo en el control de los gastos inicialmente asumidos y sean derivados al área contable para su registro, todo este proceso estará en equilibrio y al momento de analizar las cuentas de gastos con ingresos no habría diferencias entre ellos porque cada gasto estaría siendo cobrado según los acuerdos con cada cliente.

4. Alcance y Limitaciones

4.1 Alcance

El presente trabajo de investigación evaluará el desarrollo correcto del procedimiento y control que se tiene dentro de la empresa sobre la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes y comparar la incidencia de estas facturaciones en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria

Las técnicas aplicadas para el recojo de información obtenidas de esta empresa son gracias a mi cargo de auxiliar contable y con el aporte de información de las áreas involucradas mencionadas dentro de mi investigación por los periodos 2020-2021.

4.2 Limitaciones

Esta investigación presentó cierta dificultad en su realización ya que no es un tema muy abordado al tratar de consultar por algunas tesis anteriores, sin embargo, se continuó en búsqueda de aportes de información relacionada a la investigación y así se logró consolidar todos los datos obtenidos para la presentación final.

- Limitación espacial

La Investigación tendrá como lugar la Ciudad de Lima-Distrito de Punta hermosa.

- Limitación social

Los colaboradores de la empresa Inmobiliaria.

- Limitación conceptual

Área de conocimiento: Gestión de cuentas por cobrar

Línea de investigación: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

1. Antecedentes de la investigación

Como parte de la realidad internacional y nacional, que ocurre en todas las empresas por la preocupación de sus cobranzas e ingresos, se han desarrollado trabajos de investigación relacionados con la facturación electrónica como sustento de reembolso y el control de cuentas por cobrar sobre la incidencia que genera en los estados financieros. Entre ellos se encuentran los siguientes:

1.1 Antecedentes Internacionales

Entre las investigaciones que se han realizado hasta el momento, se tiene lo detallado:

Alvarado (2020), en su tesis *Tratamiento contable y tributario de los reembolsos de gastos de la agencia de viaje Confort Travel*. Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil – Ecuador.

La investigación tuvo como objetivo analizar el proceso contable y tributario en la asignación de reembolso de gastos, para el reconocimiento razonable de los ingresos, en la agencia de viajes mencionada. Metodología: enfoque mixto, cualitativo y cuantitativo con uso de entrevista y análisis documental. Conclusiones: incumplimiento de principios contables en los registros de ingresos al no presentar correctamente los asientos contables. Al carecer de políticas contables lo cual genera observaciones en la determinación y pago de impuestos mensuales y ausencia de control interno en cada una de las áreas que tiene la compañía.

Tomalá (2018), en su tesis *Cuentas por cobrar y la liquidez de la Compañía de Transportes Transcisa SAC, Cantón Salinas Provincia de Santa Elena, año 2017*. Universidad Estatal Península de Santa Elena – Ecuador.

La investigación tuvo como objetivo demostrar en qué medida los pagos tardíos o falta de pago, afectan las cuentas por cobrar en la liquidez de la compañía de transportes Transcisa. Metodología: Inductivo, analítico y documental usaron como técnica de investigación la entrevista y guía de observación. Conclusiones: la empresa no cuenta con procedimientos para la recuperación de la cartera vencida y tampoco con un departamento capacitado en gestión de cobranza lo cual influye en la liquidez.

Doilet (2016), en su tesis titulada *Análisis del sistema de facturación electrónica y su aplicación en las empresas Cartoneras en Guayaquil*. Universidad de Guayaquil – Ecuador.

La investigación tuvo como objetivo evaluar las bondades y beneficios de la aplicación de la estructura de la facturación electrónica y su afectación a las recaudaciones tributarias en la ciudad de Guayaquil. Metodología: Es de carácter tipo cuantitativo-descriptivo y utilizaron la recolección de datos a través de la técnica de encuesta personal mediante cuestionario estructurado. Conclusiones: concluyeron que la implementación de la facturación electrónica sí proporcionará apoyo al minimizar los costos en las actividades comerciales de los contribuyentes.

Tenesaca (2019), en su tesis titulada *Diseño de un plan estratégico para la recuperación de las cuentas por cobrar vencidas de una asociación*. Universidad Guayaquil - Ecuador.

Plantean la problemática de una inadecuada gestión de cobranza por lo cual consideran adoptar un diseño de plan estratégico que permita la generación de valor a los procesos actuales, ello les brindará la capacidad de optimizar la gestión de cobranza e información. Finalmente, la planeación estratégica en la recuperación de cuentas por cobrar se verá optimizada. Metodología: análisis descriptivo y exploratorio usando la entrevista. Conclusiones: Se detectó una inadecuada gestión en el departamento de tesorería, por ello se plantea implementación de

diferentes herramientas como la fijación de canales de comunicación, la delegación de responsabilidades, la aplicación de medios de difusión, las acciones de cobranza y el desarrollo de competencias.

Medina (2021), en su tesis titulada *Análisis contable de las cuentas por cobrar de la Empresa ODCON*. Universidad Guayaquil - Ecuador.

Tuvo como objetivo evaluar problemas en el departamento de créditos y cobranzas, específicamente en el proceso de crédito y cobro por ello se ve afectada la cartera con cuentas vencidas y cuentas por cobrar que no se vuelven liquidez en el momento oportuno. Metodología: Investigación descriptiva y de campo, utilizaron la encuesta. Conclusiones: Proponen la aplicación de procedimientos para ayudar a mejorar la liquidez de la empresa y mejorar los procedimientos de créditos y cobranzas con flujos de proceso de gestión y políticas de crédito, con esto también reducirá la incobrabilidad de la cartera y mejorar el flujo de liquidez de la compañía.

1.2 Antecedentes Nacionales

Arana (2017), En su tesis titulada *La morosidad de las cuentas por cobrar y su influencia en la liquidez de la empresa corporación Green Valley SAC. – Trujillo 2017*. Universidad privada del Norte – Perú.

El objetivo de la investigación fue demostrar que las cuentas por cobrar influyen en la liquidez de la empresa para lo cual se analizó los Estados Financieros y la documentación del periodo. Metodología: enfoque cuantitativo con diseño correlacional transversal utilizaron la entrevista, observación y análisis documental. Conclusiones: que la morosidad en las cuentas por cobrar sí influyen en la liquidez de la empresa debido a la inexistencia de políticas de créditos y cobranza, ya que no había un control correcto hacia los clientes y no respetaban los

plazos de crédito establecidos por ello la empresa se veía afectada en liquidez, por ello se debe implementar políticas de cobranza para agilizar el proceso de recuperación de créditos así se evitará que cuentas por cobrar se conviertan en cobranza dudosa o que tengan que ser castigadas de la contabilidad y se pierdan por completo.

Sucaticona (2019), en su tesis *Facturación electrónica y la evasión del impuesto general a las ventas de los contribuyentes del distrito de Wanchaq Cusco, periodo 2017*. Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco – Perú.

Tiene como objetivo determinar la relación que existe entre la facturación electrónica y la evasión del impuesto general a las ventas de los contribuyentes del distrito de Wanchaq, Cusco. Metodología: enfoque mixto cuantitativo y cualitativo de nivel descriptivo-correlacional. Conclusiones: la facturación electrónica ayudará a reducir la evasión del IGV, con esta herramienta desarrollada por la administración tributaria permitirá reducir las malas maniobras de los contribuyentes y podrán realizar un cruce de información más eficiente y en tiempo reducido.

Manrique (2021), cuya tesis titulada *Cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa G&K Consultores SAC, año 2019*. Universidad Privada del Norte – Perú. La investigación tiene como objetivo determinar de qué manera las cuentas por cobrar inciden en la liquidez de la empresa. Metodología: enfoque cuantitativo de diseño no experimental usando la entrevista y el cuestionario. Conclusiones: las cuentas por cobrar inciden significativamente en la liquidez de la empresa de acuerdo a los cálculos realizados sobre todo cuando analizan las cuentas al crédito, por ello recomiendan reestructurar las políticas y procedimientos de ventas al crédito, capacitaciones al personal sobre un sistema de control y monitoreo para la evaluación recurrente de la cartera de clientes y cuentas por pagar.

Villar (2021), en su tesis *Control de cuentas por cobrar en la empresa Proagro S.A.C. Guadalupe año 2018*. Universidad Señor de Sipán – Perú.

Esta investigación tuvo como propósito determinar el efecto que tienen las cuentas por cobrar en la empresa Proagro en el año 2018. Metodología: diseño no experimental con enfoque explicativo o causal aplicaron la recolección de datos y como técnicas la encuesta, observación directa y análisis documental. Conclusiones: Se demuestra que el impacto significativo que tiene la gestión de cuentas por cobrar sobre el crecimiento de la empresa en mención siendo esta deficiente, la aplicación de los métodos de análisis en la gestión de cuentas por cobrar no se aplicaba por ello las políticas de crédito tuvieron un impacto en el desarrollo de la empresa.

García (2020), en su tesis *El sistema de facturación electrónica y su impacto en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del distrito de La Victoria en los años 2018 y 2019*. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas – Perú.

La investigación tuvo como propósito evaluar el impacto en la gestión contable por la implementación del sistema de facturación electrónica. Metodología: investigación no experimental-transversal con enfoque cualitativo aplicando la recolección de datos y entrevistas. Conclusiones: En el trabajo de investigación se concluye que la implementación de un sistema de facturación electrónica ha sido favorable en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas, brindando ventajas en la productividad y competencia frente a las demás empresas.

2. Bases Teórico-Científicas

A continuación, se presentará las bases teórico-científicas, de las variables y dimensiones, considerando los aspectos más destacables de la investigación.

2.1 Variable Independiente: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes

La recuperación de desembolsos por servicios brindados a los clientes nace de un gasto asumido como reembolsable.

Según Ortega (2015), señala:

Los reembolsos de gastos surgen en aquellos supuestos en los cuáles un sujeto asume de manera temporal, el importe de una obligación que corresponde a otro sujeto también puede presentarse como adquisiciones de bienes y prestación de servicios que se realizan a favor de otro sujeto y luego se realiza el cobro a título de reembolso (p. 2)

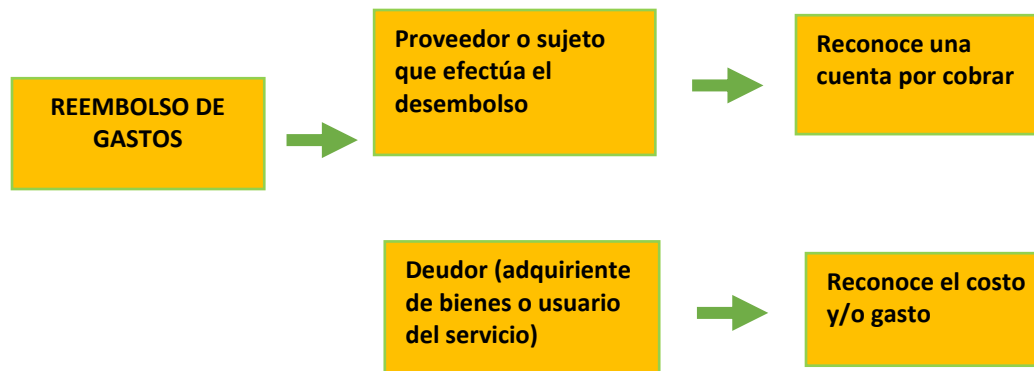
Según la definición del Consejo de Normas internacionales de Contabilidad (2018):

Gastos son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o aumento de los pasivos que dan como resultado decrementos en el patrimonio, y no están relacionados con las distribuciones realizadas a los propietarios de este patrimonio. (p. 4.34)

Partiendo de lo expuesto la empresa que realiza el pago inicial de adquisiciones de bienes o servicios en favor del cliente para cumplir con lo acordado, solo deberá de emplear cuentas por cobrar para reconocer el derecho a recuperar dichos desembolsos.

Figura 1

Tratamiento de reembolso de gastos



Nota: Reconocimiento de reembolso de gastos. Caballero 2015, (p. 1)

Para la presente investigación se determinó las siguientes dimensiones:

A) Normatividad

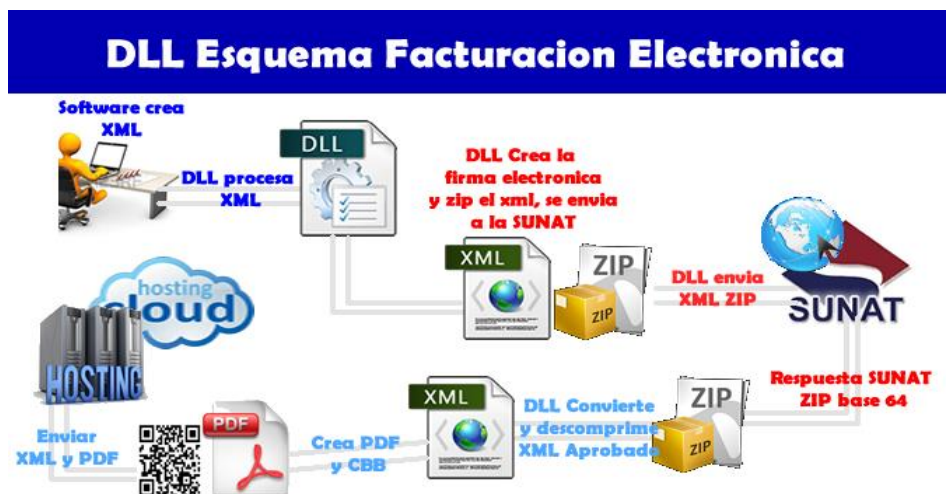
Facturación electrónica

Para la empresa es importante emitir la documentación necesaria que da derecho a la recuperación del desembolso por servicio brindado. La facturación electrónica es la evolución de la factura tradicional, para efectos legales tiene la misma validez que el papel, sin embargo, se genera, valida, expide, recibe, rechaza y conserva electrónicamente, lo que representa mayores ventajas; tributariamente es un soporte de transacciones de venta de bienes y/o servicios.

La facturación electrónica en el Perú se utiliza como los comprobantes de pago electrónicos, son el nombre que reciben los documentos fiscales en formato electrónico tales como facturas, boletas de ventas o notas de créditos.

Figura 2

Esquema de Facturación Electrónica.

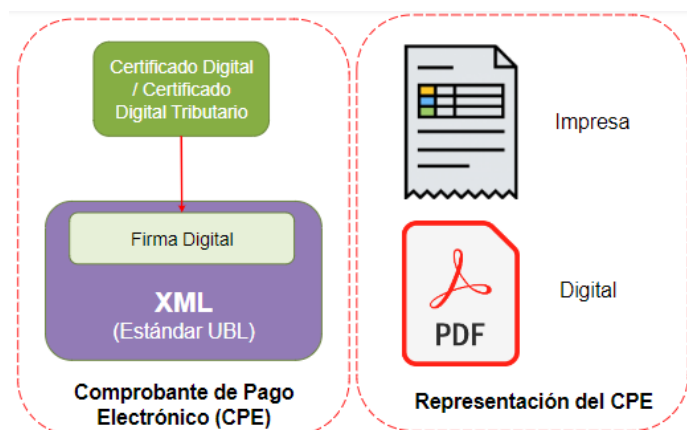


Nota. Esquema de emisión de facturas electrónicas. Superintendencia Nacional de Administración Tributaria SUNAT (s.f.)

Comprobante de Pago Electrónico

Un Comprobante de pago electrónico - CPE es aquel archivo con información expresada en bits basado en un formato XML (Extensible Markup Language) bajo el estándar UBL (Universal Business Language), que se puede almacenar en medios magnéticos u ópticos, entre otros.

El CPE es todo documento actualmente regulado por SUNAT que acredita la entrega de bienes o servicios, para realizar la facturación electrónica designada por el ente regulador es necesario contar con un Certificado digital tributario - CDT para obtener la firma digital.

Figura 3*Extensión del Comprobante de pago electrónico*

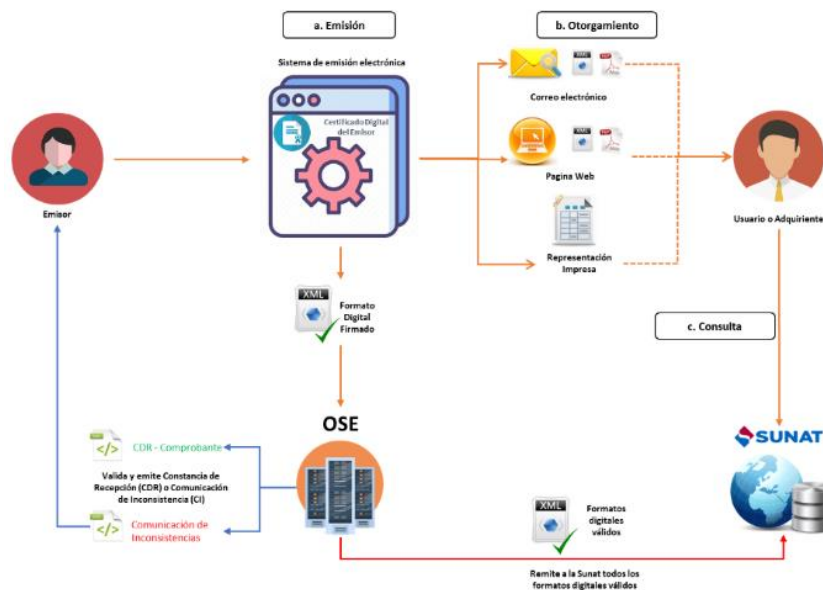
Nota. Extensión del Comprobante de pago electrónico y su representación. Sánchez (s.f.)

Según la Resolución de superintendencia N° 038-2020/SUNAT, indica: desde el 12 de febrero del 2020 SUNAT puso a disposición de los emisores electrónicos el Certificado digital tributario - CDT gratuito si a la fecha de presentación de la solicitud de emisión del CDT a través de SUNAT Operaciones en Línea hayan obtenido durante el 2019, ingresos anuales que sean igual o menores a 300 Unidades impositivas tributarias UIT.

También tienen acceso gratuito al CDT los contribuyentes que iniciaron operaciones en el año 2021, este tiene una duración de vigencia de 3 años, luego de eso se debe renovar. En caso de que la emisión de la facturación electrónica sea desde los sistemas de SUNAT, entonces ya no es necesario contar con un CDT adicional.

Figura 4

Proceso de emisión de un Comprobante de pago electrónico



Nota. Proceso de emisión de un CPE mediante los sistemas establecidos. Sánchez (s.f.)

Características de la Facturación Electrónica

❖ Sánchez (s.f.) La representación digital de la factura es el PDF de esta, pero no es el sustento en sí de la factura electrónica, esto genera confusión en muchos usuarios y la explicación es que al ser el archivo XML un formato no tan amigable a simple vista donde se pueda identificar los datos fácilmente sería necesario plasmarlo en una representación digital como es el formato PDF ya que tiene una representación más fácil de visualizar pero como sustento de la factura electrónica SUNAT considera el archivo XML.

❖ Contribuyentes con ingresos anuales igual o mayor a 23 UIT y menor a 75 UIT (periodo 2019), tienen la obligación de emitir electrónicamente: Facturas y notas a partir del 1 de enero 2022. Boleta de venta y/o ticket POS a partir del 1 abril 2022.

❖ Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT (2018) Los nuevos inscritos en el Registro único del contribuyente - RUC (Régimen especial de renta

- RER, Régimen Mype tributario - RMT, Régimen general - RG) tendrán la obligación de emisión electrónicamente a partir del primer día calendario del tercer mes siguiente al mes de su inscripción en el RUC.

❖ **Según la Resolución de superintendencia N.º 000193-2020/SUNAT**, indica:

Debe consignar obligatoriamente la forma de pago desde el 1 setiembre del 2021:

Contado: Si el importe total de la venta, cesión en uso o servicio se paga en la fecha de su emisión.

Crédito: Si el importe total de la venta, cesión en uso o servicio se paga total o parcialmente en fecha posterior a la de su emisión. En este caso, adicionalmente, se debe ingresar el monto neto pendiente de pago y la fecha de vencimiento del pago único o de las cuotas y los montos correspondientes a cada cuota. (p.3)

El monto neto pendiente de pago no incluye las retenciones del IGV, el monto del depósito que deba efectuar el adquirente o usuario, según el Sistema de Pago de Obligaciones Tributarias y otras deducciones a las que pueda estar sujeto el comprobante de pago.

❖ Según Rojas (2021) La Constancia de recepción (CDR) es remitida por la SUNAT como respuesta al envío del comprobante electrónico y tiene las siguientes condiciones:

Aceptada: Cumple con las condiciones de emisión.

Aceptada con observación: Cumple con las validaciones, pero hay datos en el comprobante que, al producirse una auditoría podrían ser reparados, es decir es responsabilidad del emisor.

Rechazada: No cumple con alguno de los requisitos de emisión, en este caso también se le comunica al adquirente.

❖ **Según la Resolución de superintendencia N.º 000193-2020/SUNAT**, indica que en la representación digital o impresa de la factura electrónica no es obligatorio que figure la condición de pago o de ser al crédito, tampoco es obligatorio que en dicha representación se visualice los datos de fechas de pago/vencimiento o monto adeudado, pero es recomendable que sí se pueda visualizar fácilmente ya que es importante al momento de llevar un correcto control de los comprobantes.

B) Procedimientos internos:

Política de cobranza

Según García (2023) Las políticas de cobranza son un conjunto de estrategias, normas y procedimientos que una empresa establece para gestionar y administrar eficazmente el proceso de recuperación de deudas pendientes de pago por parte de sus clientes. Estas políticas son fundamentales para garantizar un flujo de efectivo saludable y mantener la solidez financiera de la organización.

Tipos de política de cobranza: Según García (2023) Estas pueden ser en alineamiento a la empresa a la que se quiera adaptar.

- **Políticas liberales:** Las cuentas por cobrar aumentan, pero también la cantidad de usuarios con créditos incobrables. Suelen ser menos exigentes respecto a las condiciones de pago y los plazos.
- **Políticas racionales:** Son la opción más recomendable para maximizar su rendimiento. Brinda plazos razonables e involucran al cliente en la toma de decisiones.

- Políticas restrictivas: Permiten disminuir las pérdidas, pero también las ventas para la empresa. En su mayoría incluyen periodos cortos, reglas más estrictas y medidas de cobros más frecuentes e intensivos.

Plataforma de Conformidad Resolución de Superintendencia N° 165-2021/SUNAT

Se establecieron medidas de promoción para el acceso al financiamiento a través de la factura electrónica y el recibo por honorarios electrónico que se originen en las transacciones al crédito, disponiendo que se exprese la conformidad o disconformidad de los referidos CPE, así como la subsanación a la disconformidad, la cual se debe realizar en la nueva Plataforma de Conformidad implementada por la SUNAT.

Plazo de Conformidad o Disconformidad

SUNAT (2021) El adquirente o usuario tiene un plazo de ocho (8) días calendario, computado desde la fecha de la puesta a disposición de la factura electrónica o del recibo por honorarios electrónico, para registrar su conformidad o disconformidad en la Plataforma, así como dar conformidad una vez atendida una subsanación por parte del proveedor.

Si la disconformidad se da el último día del plazo indicado, se extiende a dos (2) días calendarios siguientes al vencimiento para poder subsanar la disconformidad otorgada.

Registro de la Conformidad

El adquirente o usuario accede a la Plataforma y puede registrar según corresponda, la conformidad o disconformidad de los comprobantes electrónicos puestos a disposición. Asimismo, el registro de la conformidad comprende la factura electrónica o el recibo por honorarios electrónico corregido o modificado, según sea el caso, por las notas de crédito electrónicas que estén registradas en la plataforma a la fecha en que se registra la conformidad y que fueran emitidas.

Registro de la Disconformidad

Resolución de Superintendencia N° 165-2021/SUNAT En caso registre la disconformidad, el adquiriente o usuario debe:

i) Seleccionar una o más causales que se indican a continuación:

- ✓ Plazo de pago acordado
- ✓ Monto neto pendiente de pago
- ✓ Reclamo respecto de los bienes adquiridos o servicios prestados.

ii) Señalar el motivo de la disconformidad con el sustento que permita evidenciar su validez.

Emisión excepcional de la Nota de Crédito Electrónica

En el caso de dar disconformidad a un comprobante electrónico, se puede emitir las notas de crédito excepcionales, estas pueden indicar la atención respecto de un reclamo por el servicio prestado y para modificar la información relativa al monto de los pagos pendientes y la(s) fecha(s) de vencimiento del pago único o de las cuotas y los montos correspondientes a cada cuota, considerando circunstancias posteriores a la fecha de emisión de ese comprobante de pago electrónico.

Según SUNAT (2021) Las notas de crédito excepcionales son:

- Nota de Crédito tipo 13 Ajustes montos y/o fechas de pago acordado.
- Nota de crédito tipo 3 Por error en descripción o bienes entregados/servicios prestados.

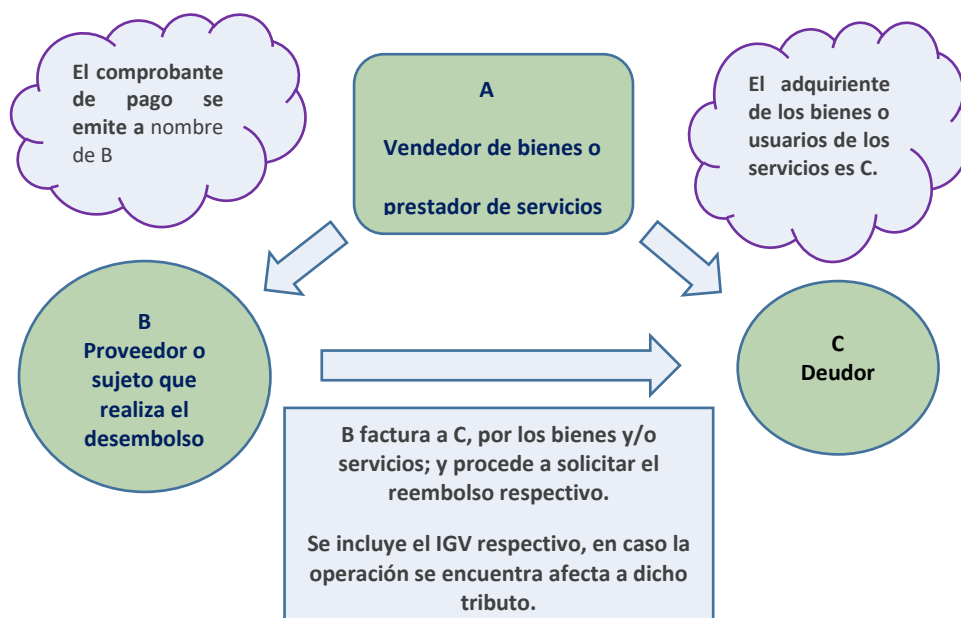
C) Actividades de control:

Facturación por recuperación de desembolso

Según Ortega (2015) Cuando el tercero asume la obligación de pagar por un bien o servicio, este solicitará el respectivo reintegro emitiendo un comprobante de pago al deudor, analizando la figura del reembolso se puede aclarar que no se trata de que el sujeto que tiene el derecho de exigir haya efectuado una venta de bienes o una prestación de servicios a favor del deudor, la figura que se da es que ha asumido una obligación que no le corresponde y por la cual solicitará su respectivo reintegro.

Figura 5

Práctica de facturación



Nota. Dinámica para la facturación por recuperación de desembolsos. Ortega 2015 (p. 1)

Resolución de Superintendencia N. ° 117-2017/SUNAT - Operador de Servicios electrónicos

El sistema a través de un Operador de Servicios Electrónicos (OSE) funciona como un intermediario en el cual el contribuyente presenta un comprobante electrónico y lo transmite al OSE para su validación, este último envía una conformidad al emisor de forma más eficiente, se podría decir que reemplaza a SUNAT en cuanto a validación/verificación de la información enviada.

Este se aprueba mediante la R.S. N. ° 117-2017/SUNAT, tiene como norma legal más reciente la R.S. N. ° 193-2020/SUNAT. El Sistema de Emisión Electrónica (SEE) - OSE es el propio sistema del contribuyente o también puede ser a través de un Proveedor de Servicios Electrónicos (PSE) que realiza la emisión de comprobantes de pago, documentos autorizados, notas vinculadas a estos y otros documentos de manera electrónica, este debe remitir los formatos digitales con extensión XML a una empresa privada (OSE), para que este último proporcione la validez respectiva. Este sistema está diseñado para aquellos contribuyentes que emitan un alto volumen de documentos diarios.

Obligación para llevar SEE-OSE

Según Resolución de Superintendencia N° 239-2018/SUNAT, establece el uso obligatorio del Sistema de Emisión Electrónica Operador de Servicios Electrónicos para el grupo de Contribuyentes que tengan la calidad de emisores electrónicos y que incurran en uno o más condiciones detalladas:

- Principal Contribuyente (Nacional, Regional o Zonal)
- Agente de Retención o percepción
- Ingresos anuales igual o mayor a 300 UIT

SUNAT (2018) A partir de marzo del 2019 estos contribuyentes estarán obligados a usar el OSE y si durante ese periodo los contribuyentes que tengan condición de agente de retención o percepción y sean designados como emisores electrónicos, tienen la obligación a partir del primer día calendario del cuarto mes siguiente en la cual concurren dichas fechas. Los obligados emitir sus comprobantes de pago electrónicos a través del SEE-OSE y/o SOL a partir del 1 julio 2020 podrán hacerlo a partir del 1 enero 2021.

Tabla 1

Obligación de Sistema Emisión Electrónica OSE

Sujetos	Plazos
Los emisores electrónicos que al 31 de diciembre de 2018 tengan la calidad de PRICO nacional, PRICO de la intendencia Lima, PRICO de las intendencias regionales y oficinas zonales o agentes de retención o agentes de percepción del impuesto general a las ventas.	1 de marzo del 2019.
Los sujetos a los que, a partir del 1 de enero del 2019, concurren las calidades de emisor electrónico y de PRICO nacional, PRICO de la intendencia Lima, PRICO de intendencia regional u oficina zonal o agente de retención o agente de percepción del IGV.	El primer día calendario del cuarto mes siguiente a aquel en que concurren las calidades de emisor electrónico y de PRICO Nacional, PRICO de la Intendencia Lima, PRICO de Intendencia regional u oficina zonal o agente de retención o agente de percepción del IGV.

Nota. Obligación de emitir comprobantes electrónicos mediante el Sistema Operador de servicios electrónicos - OSE. Resolución de Superintendencia N° 239 -2018/SUNAT

Beneficios para los contribuyentes

- El soporte será brindado de forma particular por el OSE que el contribuyente elija, tendiendo a ser más completo y eficiente por ser un servicio contratado.
- Los contribuyentes podrán acceder a CPE de manera más rápida.
- Los contribuyentes no dependerán de la validación de SUNAT evitando demoras, rechazos, entre otras incidencias que impacten en la disponibilidad del servicio al momento de facturar.
- Mejor control de grandes volúmenes de facturación.

2.2 Variable Dependiente: Estados financieros

Según la definición del Consejo de Normas internacionales de Contabilidad (2018) indica “Los Estados financieros reflejan los efectos de las transacciones y otros sucesos, agrupándolos en grandes categorías de acuerdo con sus características económicas” (p. 18).

Según la definición del Consejo de Normas internacionales de Contabilidad (2018)

Marco Conceptual para la Preparación y Presentación de los Estados Financieros

Define los elementos denominados ingresos y gastos de la siguiente manera:

Ingresos son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del patrimonio neto, y no están relacionados con las aportaciones de los propietarios a este patrimonio.

Gastos son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien de nacimiento o aumento de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el patrimonio neto, y no están relacionados con las distribuciones realizadas a los propietarios de este patrimonio. (P. 4.25)

Según la definición del Consejo de Normas internacionales de Contabilidad (2018)

Marco Conceptual para la Preparación y Presentación de los Estados Financieros

Define los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera son los activos, los pasivos y el patrimonio. Estos se definen:

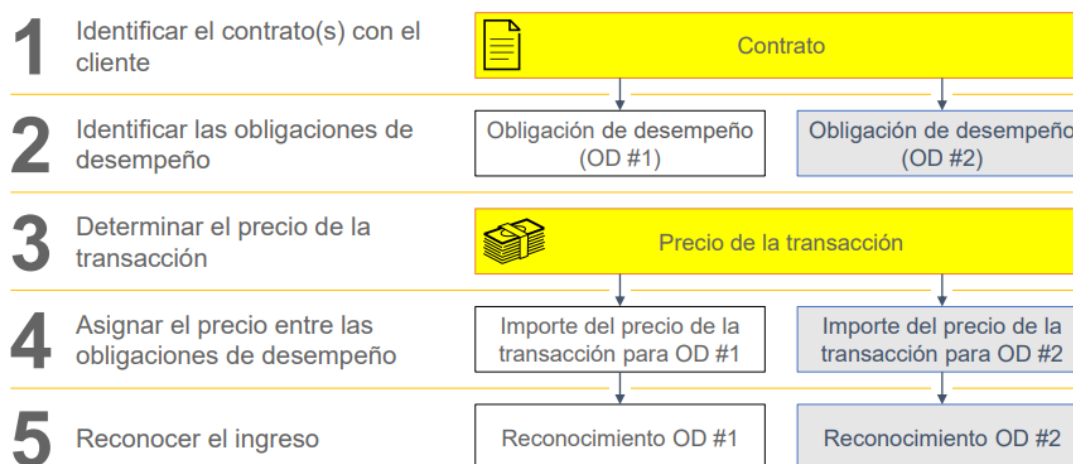
Un activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.

Un pasivo es una obligación presente de la entidad surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Patrimonio es la parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos. (párr. 4.4)

Incidencia de Norma Internacional de Información Financiera NIIF 15 Ingresos de Actividades Ordinarias Procedentes de Contratos con Clientes

En mayo del 2014 el IASB publicó la norma que sirve de guía para contabilizar los ingresos, esto significó para muchas entidades la variación del reconocimiento de ingresos. Como principio básico se considera que un proveedor debe reconocer los ingresos para representar la transferencia de bienes o servicios prometidos a los clientes, en una cantidad acordada como reflejo de la contraprestación.

Figura 6*Etapas de reconocimiento de los ingresos NIIF 15*

Nota. Principio de reconocimiento de ingresos en la terminología del IASB. Langa (2017)

Para la presente investigación se determinó las siguientes dimensiones:

B) Control de cuentas por cobrar:

Cuentas por cobrar

Según Marco (2020) Las cuentas por cobrar representan derechos de cobro que se espera recibir en efectivo, representan sumas que adeudan las entidades a una empresa por la venta de productos y/o servicios. Dentro de la importancia de las cuentas por cobrar, representan para la empresa activos exigibles, derechos con la finalidad de obtener beneficios por productos o servicios entregados. Así mismo son un factor crucial para mantener un flujo de efectivo sano para las operaciones que realiza la empresa, las cuentas por cobrar son un conjunto de derechos a favor que mantiene frente a terceros por la prestación de un servicio o la venta de un producto.

Importancia de las cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar son de suma importancia, ya que ayudan a obtener un orden no solo de la cantidad de dinero que se tiene disponible, sino también saber quiénes deben dinero.

De ese modo se puede organizar las cobranzas o no vender a ningún otro cliente que tenga un mal historial de pagos.

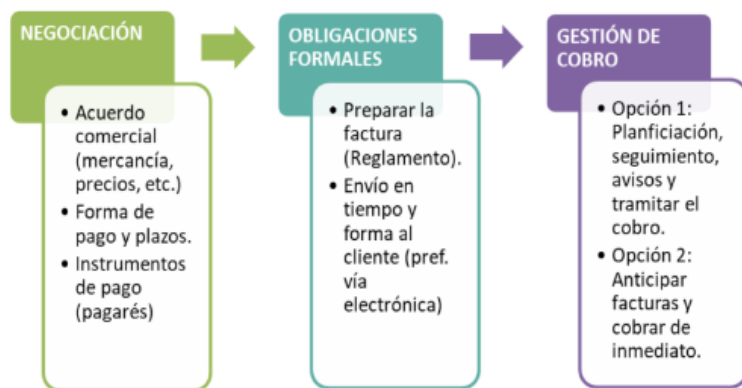
Se podría decir que hay varios consejos para mantener una cuenta por cobrar óptima entre los que se puede mencionar:

- Incentivar a los clientes con descuentos si pagan en un plazo más corto.
- Aplicar una penalidad a los clientes que duren el doble de tiempo para pagar el monto del producto.
- Utilizar el término factoring, que no es más que utilizar documentos comerciales como garantía en el caso que no tenga para pagar o se retrase por mucho tiempo.
- No olvidar cobrar, entrenar al personal para realizar acciones de cobranza es esencial para mantener una empresa en buenas condiciones económicas.

Seguimiento a los procesos de cobranza:

Pedrosa (2016), refiere que se denomina gestión de cobros y pagos, a aquellas tareas administrativas y financieras que conforman parte de la tesorería y que se encargan de las tareas de previsión, control, conciliación y reclamación de los flujos monetarios para la empresa.

La gestión de cuentas por cobrar es la responsabilidad de llevar un control y buena planificación con relación a los pagos pendientes de los clientes, tener un procedimiento adecuadamente estructurado, será una de las bases para el rendimiento de una empresa.

Figura 7*Gestión de cobranza de facturas*

Nota. Muestra la gestión en secuencias de facturas. Pedrosa (s.f.)

Presentación de Estados Financieros con relación a cuentas por cobrar, según Norma Internacional Contabilidad - NIC 1

La norma en mención, NIC 1 Presentación de Estados Financieros, párrafo 78, indica: El detalle suministrado en las sub-clasificaciones dependerá de los requerimientos de las NIIF, así como del tamaño, la naturaleza y la función de los importes afectados. En referencia a las cuentas por cobrar, se puede considerar: Las cuentas por cobrar se desagregarán en importes por cobrar de clientes comerciales, de partes relacionadas, anticipos y otros importes.

Para decidir los criterios de sub-clasificación, una entidad utilizará también los factores descritos en el párrafo 58, que señala: Una entidad decidirá si ha de presentar partidas adicionales de forma separada en función de una evaluación de:

- (a) La naturaleza y la liquidez de los activos
- (b) La función de los activos dentro de la entidad
- (c) Los importes, la naturaleza y el plazo de los pasivos.

Incidencia de NIC 21 – Efectos de las Variaciones en las Tasas de Cambio de la Moneda Extranjera en las cuentas por cobrar

Según la definición del Consejo de Normas internacionales de Contabilidad (2005) Para las empresas que llevan a cabo actividades con moneda extranjera, pueden presentarse ciertas dificultades al preparar la información financiera, como son la tasa o tasas de cambio y la manera que deben informar sobre los efectos de las variaciones en las tasas de cambio dentro de los estados financieros.

En los párrafos 20 y 21 comentan que una transacción en moneda extranjera es toda transacción cuyo importe se denomina, o exige su liquidación, en una moneda extranjera, entre las que se incluyen las que la entidad:

- (a) Compra o vende bienes o servicios cuyo precio se denomina en una moneda extranjera
- (b) Presta o toma prestados fondos, si los importes correspondientes se establecen a cobrar o pagar en una moneda extranjera
- (c) Adquiere o dispone de activos, o bien incurre o liquida pasivos, siempre que estas operaciones se hayan denominado en moneda extranjera.

Toda transacción en moneda extranjera se registrará, en el momento de su reconocimiento inicial, utilizando la moneda funcional, mediante la aplicación al importe en moneda extranjera, de la tasa de cambio de contado a la fecha de la transacción entre la moneda funcional y la moneda extranjera.

Información al final de los periodos posteriores sobre los que se informa al final de cada periodo sobre el que se informa:

- (a) Las partidas monetarias en moneda extranjera se convertirán utilizando la tasa de cambio de cierre.
- (b) Las partidas no monetarias en moneda extranjera, que se midan en términos de costo histórico, se convertirán utilizando la tasa de cambio en la fecha de la transacción.
- (c) Las partidas no monetarias que se midan al valor razonable en una moneda extranjera se convertirán utilizando las tasas de cambio de la fecha en que se mide este valor razonable.

Detalle de gestión de cobranza y plazos: El objetivo principal de esta gestión y plazos establecidos es asegurar que los ingresos se reciban puntualmente y que los saldos pendientes de pago se reduzcan de manera eficiente. A continuación, el detalle:

- Se procede a descargar data de comprobantes de pago, pendientes de cobro emitidos a clientes mediante el OSE en función de las carteras de clientes asignadas.
- Se realiza el envío de avisos automáticos a clientes con comprobantes de pago próximos a vencer (5 días).
- Se elabora correos adjuntando estados de cuenta de clientes solicitando los respectivos abonos de comprobantes pendientes de cobro, los cuales se envían con frecuencia semanal.
- El cliente podría coordinar vía correo o telefónicamente la evaluación de un compromiso de pago con el fin de no perder el descuento de pronto pago, dichas

solicitudes son evaluadas por la gerencia de Administración y Finanzas, área comercial y supervisor de facturación y cobranzas.

- Evaluación de relación de clientes que tienen comprobantes de pago con atraso de 2 meses, debidamente notificado al cliente y se procede a una restricción de acceso al centro logístico.
- Evaluación de relación de clientes que mantienen comprobantes de pago con atraso de 3 meses, debidamente notificado al cliente, con el fin de rescindir el contrato de arrendamiento según lo acordado, previo envío de cartas notariales y registro de clientes en Centrales de riesgo.

Cuentas de cobranza dudosa

Según Bazalar (2020) Se conocen a las cuentas de cobranza dudosa, aquellas que habiéndose efectuado las comisiones de cobranza y habiendo transcurrido un plazo más allá de lo razonable no se ha podido hacer efectivo su cobro debido a inconvenientes financieros del deudor. Cuando se den estas condiciones es necesario reconocer como gasto el incobrable, se efectúa una provisión contable y posteriormente se debe castigar, vale decir eliminar de las cuentas por cobrar.

Según el Artículo 21 del Reglamento del Impuesto a la Renta (2021), se precisa algunos requisitos para que sean considerados de cobranza dudosa

Provisión de deudas incobrables:

- La deuda debe encontrarse vencida y se demuestre las dificultades financieras del deudor.
- Que se hayan realizado las gestiones de cobranza respectivas o el inicio de procedimientos judiciales.

- Que hubieran transcurrido más de 12 meses desde la fecha de vencimiento.
- Que la provisión al cierre del ejercicio figure en el Libro de Inventarios y Balances en forma discriminada.
- No se reconocerá deuda incobrable la deuda entre partes vinculadas. Tampoco las deudas afianzadas por empresas del sistema financiero y garantizados por derechos reales, depósitos dinerarios o compra venta con reserva de propiedad, tampoco deudas que hayan sido objeto de renovación o prórroga expresa. (p.59)

C) Indicadores Financieros:

- **Ratio de Liquidez**, Sevilla (2020) Mide la liquidez de una empresa, es decir, la habilidad que poseen para hacer frente a sus obligaciones financieras en el corto plazo.

$$\text{Ratio de liquidez} = \text{Activo corriente} / \text{Pasivo corriente}$$

- **Rotación de cuentas por cobrar**, Andrade (2023) Mide la cantidad de veces que una empresa puede cobrar a sus deudores en un determinado periodo de tiempo, generalmente un año.

$$\text{Ventas netas al crédito} / (\text{Saldo inicial cuentas por cobrar} + \text{Saldo final}) / 2$$

- **Ratio de prueba ácida**, Andrade (2023) Mide la capacidad de la empresa para cubrir sus deudas al corto plazo a un nivel más ajustado porque resta los elementos que forman parte del inventario.

$$\text{Prueba ácida} = (\text{Activo corriente} - \text{Inventario}) / \text{Pasivo corriente}$$

3. Definición de términos básicos

- **Agente de Percepción:** Son agentes de percepción las personas, empresas y entidades designadas por Ley, Decreto Supremo o por Resolución de

Superintendencia como agentes de percepción del Impuesto, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 10° del Código Tributario

- **Agente de Retención:** El agente de retención es el comprador o usuario del servicio (designado mediante Resolución de Superintendencia) quien al momento de pagar el precio total de la venta le retiene el 3%. Este porcentaje es declarado y pagado a SUNAT.
- **Buen Contribuyente:** Es la clasificación de personas y empresas que cumplen oportunamente con sus obligaciones tributarias ante la SUNAT. La denominación como Buen Contribuyente se realiza mediante Resolución de Intendencia o de Oficina Zonal que se te notifica.
- **Comprobante de Pago Electrónico:** Es un Comprobante de pago electrónico (CPE) es todo documento regulado por SUNAT, que demuestra la entrega de bienes, la entrega en uso o prestación de servicios.
- **Conformidad:** En el marco de conformidad en la plataforma de SUNAT, el receptor de la factura electrónica o recibo por honorario puede confirmar si dicho comprobante es válido de acuerdo con los bienes comprados, servicios realizados, monto pendiente de pago y el plazo de vencimiento.
- **Contribuyente:** Es aquel que realiza, o respecto del cual se produce el hecho generador de la obligación tributaria.
- **Disconformidad:** En el marco de conformidad en la plataforma de SUNAT, el receptor de la factura electrónica o recibo por honorario puede rechazar si dicho comprobante no es válido de acuerdo con los bienes comprados, servicios realizados, monto pendiente de pago y el plazo de vencimiento, también puede

darse el caso de que el proveedor haya cometido un error en el RUC al emitir las facturas.

- **Factura electrónica:** La factura electrónica es un documento digital de índole fiscal que se emite al usuario para sustentar un servicio o venta de bienes.
- **Ingreso de actividades ordinarias:** Es la entrada bruta de beneficios económicos, durante el periodo, surgidos en el curso de las actividades ordinarias de una entidad, siempre que tal entrada de lugar a un aumento en el patrimonio, que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio.
- **Nota de Crédito:** Es un documento comercial con validez legal que emite el vendedor o proveedor de un servicio, para anular una factura o realizar una corrección en ella, como resultado de un saldo a favor del comprador.
- **Operaciones Clave Sol:** Cuando el contribuyente cuenta con una clave SOL, puede realizar operaciones en la plataforma de SUNAT, podrá acceder a diversos servicios esenciales tanto de declaración como de consulta.
- **Principal Contribuyente:** PRICO Significa Principal Contribuyente, los principales contribuyentes están determinados por la Administración Tributaria (SUNAT), entre otros requisitos, por el monto de recaudación registrado, estos deudores tributarios son notificados por la SUNAT como Principales Contribuyentes y se clasifican en Principales Contribuyentes Nacionales, Regionales y Zonales de la SUNAT.

- **Reembolso de gastos:** Es devolver una cantidad de dinero a quien la había desembolsado. El reembolso de gastos consiste en devolver o reintegrar lo que otra persona ha gastado, ya sea dinero o cualquier especie.
- **Refacturación:** La refacturación se produce cuando se anula un documento de facturación incorrecto debido a cargos no válidos y después se reemplaza con un nuevo documento de facturación que contenga cargos ajustados. Otra manera de refacturar es la que mencioné en el desarrollo de mi tema que sería una nueva facturación a la persona que reembolsará un gasto inicialmente asumido.
- **Valor razonable:** Es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción libre.

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS Y VARIABLES

1. Hipótesis y/o supuestos básicos

1.1 Hipótesis general

HG: La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

1.2 Hipótesis específicas

HE1: La Normatividad aplicada optimiza la presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

HE2: El cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide positivamente en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

HE3: Las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

2. Las variables de estudio y su operacionalización

Se identificaron las siguientes variables, con sus respectivas dimensiones e indicadores, para comprobar que las hipótesis planteadas son ciertas:

Variable Independiente (X): Recuperación de desembolsos por servicios anticipados

DEFINICIÓN		
La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es un proceso realizado con el fin de emitir facturas solicitando el reembolso de algún servicio o compra de bienes.		
DIMENSIONES E INDICADORES		
DIMENSIONES	DEFINICIÓN OPERACIONAL	INDICADORES
Normatividad	Se refiere a las Leyes o Reglamentos donde se fundamenta la investigación.	Facturación electrónica
		Comprobante de pago electrónico
		Control de procedimiento
Procedimientos internos	Comprende los procedimientos de supervisión, verificación de las acciones y resultados, determinando la eficiencia y transparencia en su desarrollo, cumpliendo con los objetivos planteados por la empresa.	Políticas de cobranza
		Validación de comprobantes de pago electrónico
		Recopilación de datos para facturación mensual.
Actividades de control	Comprende todas las acciones que establece el área mediante las políticas y procedimientos para poder responder a los riesgos que pueden afectar con el cumplimiento de los objetivos.	Cruce de información recibida a la fecha de cierre
		Verificación de gastos asumidos
		Facturación mensual

Variable Dependiente (Y): Estados financieros

DEFINICIÓN		
Los estados financieros reflejan la situación de la empresa y por la actividad económica que desarrolla, se espera que obtenga ganancias.		
DIMENSIONES	DEFINICIÓN OPERACIONAL	INDICADORES
Estados financieros	Son el reflejo de lo contabilizado en la empresa y muestran la estructura económica de esta. En los estados financieros se plasman las actividades económicas que se efectúan en la empresa durante un determinado período.	Estado de Situación Financiera
		Estado de Resultados
		Toma de decisiones
Control de cuentas por cobrar	Es el monitoreo que se encarga de analizar cómo la empresa maneja sus operaciones de facturación y cobranza, buscando la mayor rentabilidad posible.	Seguimiento a los procesos de cobranza
		Cronogramas y pagos
		Evaluación de cartera de clientes
Indicadores financieros	Son el conjunto de indicadores que se utilizan para medir o cuantificar el rendimiento financiero de una empresa.	Ratios de Liquidez
		Rotación de cuentas por cobrar
		Ratio de prueba ácida

3. Matriz lógica de consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES
GENERAL ¿Incide la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?	GENERAL Determinar la incidencia de la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.	GENERAL La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.	VARIABLE INDEPENDIENTE: X: RECUPERACIÓN DE DESEMBOLSOS POR SERVICIOS ANTICIPADOS	X1: Normatividad	✓ Facturación electrónica
					✓ Comprobante de pago Electrónico
					✓ Control de procedimiento
				X2: Procedimientos internos	✓ Políticas de cobranza
					✓ Plataforma de conformidad de facturas
					✓ Recopilación de datos para facturación mensual.
				X3: Actividades de control	✓ Cruce de información recibida a la fecha de cierre.
					✓ Verificación de gastos asumidos
					✓ Facturación por recuperación de desembolso
ESPECÍFICOS a) ¿De qué manera la Normatividad aplicada optimiza la presentación de los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021? b) ¿De qué manera el cumplimiento de los Procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en control de cuentas por cobrar en empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021? c) ¿De qué manera las actividades de control repercuten en los indicadores financieros de una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021?	ESPECÍFICOS a) Determinar de qué manera la Normatividad aplicada optimiza la presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021. b) Determinar de qué manera el cumplimiento de los Procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes inciden en control de cuentas por cobrar en empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021. c) Evaluar de qué manera las actividades de control repercuten en los indicadores financieros de una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.	ESPECÍFICOS a) La Normatividad aplicada optimiza la presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021. b) El cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en control de cuentas por cobrar en empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021. c) Las actividades de control repercuten en los indicadores financieros de una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.	VARIABLE DEPENDIENTE Y: ESTADOS FINANCIEROS	Y1: Estados financieros	✓ Estado de Situación Financiera
					✓ Estado de Resultados
					✓ Toma de decisiones
				Y2: Control de cuentas por cobrar	✓ Seguimiento a los procesos de cobranza
					✓ Cronogramas y plazos
					✓ Evaluación de Cartera de Clientes
				Y3: Indicadores financieros	✓ Ratio de liquidez
					✓ Rotación de cuentas por cobrar
					✓ Ratio de prueba ácida

CAPÍTULO IV

MÉTODO

1. Tipo y método de investigación

1.1 Tipo de investigación

La presente investigación va dirigida a evaluar la incidencia de la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los estados financieros de una empresa Inmobiliaria, por lo cual se considera una investigación básica. Carrasco (2009) “La investigación básica se podría considerar como un conjunto de procesos sistemáticos y basados en la experiencia que se aplica al estudio de un fenómeno” (p.1)

1.2 Método de investigación

Según el criterio manejado durante la investigación, el enfoque aplicado es la metodología cuantitativa, esto permite evaluar cada resultado y tener una interpretación estadística para finalmente comprobar nuestras hipótesis.

Este tipo de investigación concentra su atención en las posibilidades concretas de llevar a la práctica las teorías generales, teniendo como fin, resolver las necesidades que se plantean socialmente, durante el procedimiento se recopila información en base a reportes computarizados, estados de situación financiera, ratios financieros, hojas de trabajo e informes de áreas competentes.

En base a los criterios dentro de la investigación, los métodos usados se clasifican de la siguiente manera:

2. Diseño específico de investigación

La investigación es en base a un diseño no experimental, correlacional y de corte transversal puesto que pretende describir la relación entre las dos variables propuestas en el

estudio, sobre la incidencia en los estados financieros por la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en una empresa Inmobiliaria.

Este tipo de estudios tienen como propósito medir la relación entre dos variables, se mide cada una de ellas después se cuantifican y analizan la vinculación o relación, finalmente los resultados se sustentan en hipótesis sometidas a pruebas (Carrasco, 2009).

3. Población, Muestra

3.1 Población

La presente investigación se desarrolló en una empresa Inmobiliaria del rubro de manejo de Centros Logísticos Lima - Perú, que abarca el arrendamiento de almacenes para productos no peligrosos, brindando el servicio de seguridad en todos los centros con los que cuenta que son: Centro Logístico Villa el Salvador, Centro Logístico Portada de Lurín y Centro Logístico Portada de Lurín Sur. La población suma un total de 30 personas que pertenecen a todas las áreas que intervienen este estudio que trabajan para la empresa, como son Contabilidad, Presupuestos de trabajo, operaciones, tesorería y el área de Facturación y Cobranzas con su determinado personal a cargo, lo cual ha permitido obtener datos fiables y medibles para el desarrollo del trabajo.

3.2 Muestra

La muestra está constituida por los 30 colaboradores de la empresa Inmobiliaria como son Contabilidad, Presupuestos de trabajo, operaciones, tesorería y el área de Facturación y Cobranzas con su determinado personal a cargo.

4. Instrumentos de obtención de datos

Casas (2003) refiere que la encuesta se aprovecha para desarrollar la indagación, porque se adquiere y elabora datos de manera eficiente y rápida.

El instrumento utilizado en la presente investigación es la encuesta, por ello se desarrolló un cuestionario de preguntas cerradas con alternativas de tipo Likert que ha sido confeccionado específicamente para el desarrollo del estudio presentado.

Se consideró dentro del Instrumento a 30 colaboradores de la empresa, ellos responderán 18 preguntas, inicialmente con relación a la variable Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes, la dimensión de Normatividad cuenta con 3 preguntas, la dimensión de Procedimientos Internos cuenta con 3 preguntas y la dimensión Actividades de Control cuenta con 3 preguntas. Con relación a la variable Cuentas por cobrar se realizaron 3 preguntas por la dimensión de Estados Financieros, 3 preguntas por la dimensión de Control de Cuentas por Cobrar y 3 preguntas por la dimensión de Ratios Financieros.

La puntuación que se asignará será de 1 a 5, siendo 1 (Totalmente en desacuerdo), 2 (Desacuerdo), 3 (Ni de acuerdo, ni en desacuerdo), 4 (De acuerdo) y 5 (Totalmente de acuerdo).

5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Finalizando con la recolección de datos, en la presente investigación se utilizó la técnica a través del SPSS (Statistical Package for the Social Sciences, IBM) donde se aplican tablas de distribución de frecuencia, tablas bidimensionales para el análisis distributivo de las frecuencias entre variables y dimensiones, también gráficos que posibiliten la interpretación de resultados de manera eficiente. Paralelo a ello, se utilizó Microsoft Excel como apoyo para la elaboración de tablas y hojas de trabajo.

La prueba con Chi-cuadrado para establecer la relación, asociación o dependencia de variables, a un nivel de confianza del 95% y con un margen de error del 5%

6. Procedimientos de ejecución del estudio

Se inicia con la elaboración de instrumento (Encuesta), luego determinar el diseño y muestra, esta debe tener una validación del instrumento, luego se debe aplicar, hay procesamiento de datos obtenidos mediante el instrumento, la tabulación, gráficos e interpretación y análisis de resultados. Finalmente se procede a la elaboración del Informe Final.

CAPÍTULO V

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

1. Datos Cuantitativos

Se aplicó el instrumento para la recolección de datos, el cual consta de 18 preguntas para las 30 personas que integran el área de administración y finanzas, tesorería y contabilidad en una empresa Inmobiliaria en Punta hermosa, Lima-Perú.

El cuestionario fue realizado considerando las variables e indicadores, los cuales están relacionado con una respectiva dimensión. El instrumento fue procesado por Google forms con respuestas en escala de Likert, lo cual permite evaluar la opinión del encuestado mediante tablas de frecuencia y procesamiento de datos a través de la técnica del software SPSS (Statistical Package for the Social Sciences, IBM).

Tabla 2

Escala de Likert

Respuesta para el Cuestionario	
Libro de códigos	Barra de Códigos
1	Totalmente en desacuerdo
2	Desacuerdo
3	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
4	De acuerdo
5	Totalmente de acuerdo

Dimensión: Normatividad

Pregunta 1.- ¿Considera Ud. importante que la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?

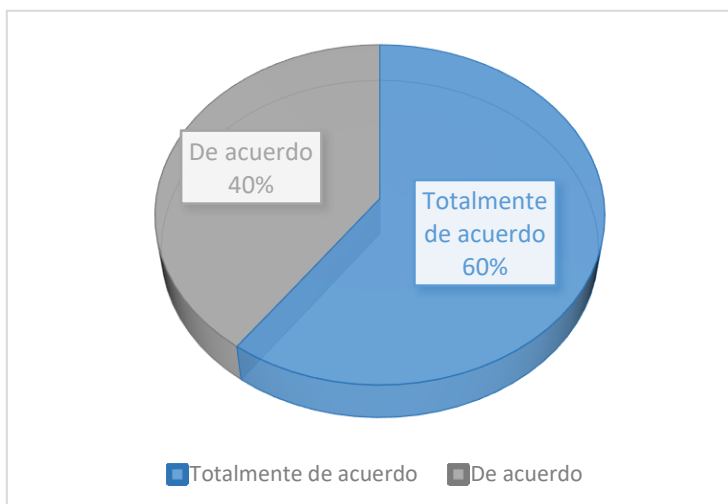
Tabla 3

Facturación electrónica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	18	60,0	60,0
	De acuerdo	12	40,0	100,0
Total		30	100,0	

Figura 8

Facturación electrónica



Interpretación: El 60% está Totalmente de acuerdo en considerar importante que la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar y el 40% está De acuerdo.

Pregunta 2.- ¿Considera Ud. que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?

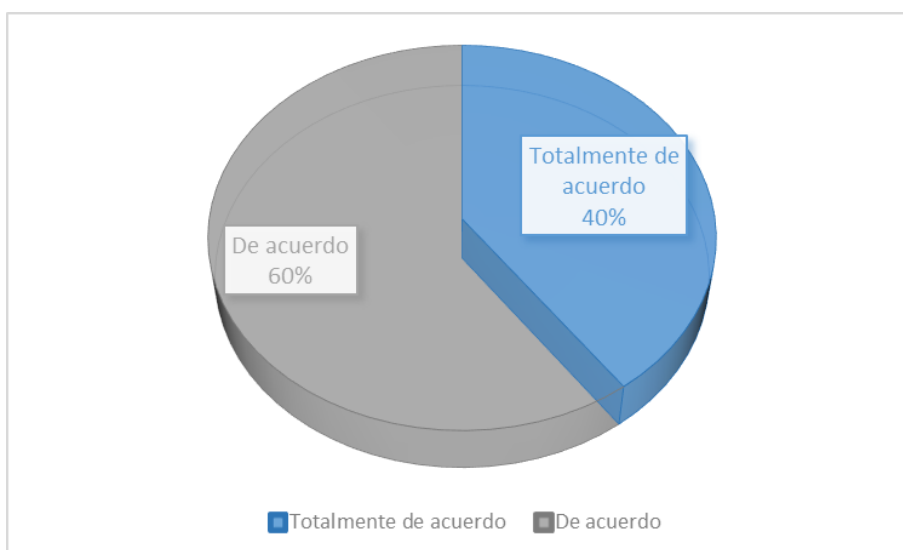
Tabla 4

Comprobante de pago electrónico

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	12	40,0	40,0
	De acuerdo	18	60,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 9

Comprobante de pago electrónico



Interpretación: El 60% está De acuerdo en considerar que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones y el 40% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 3.- ¿Considera Ud. que el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?

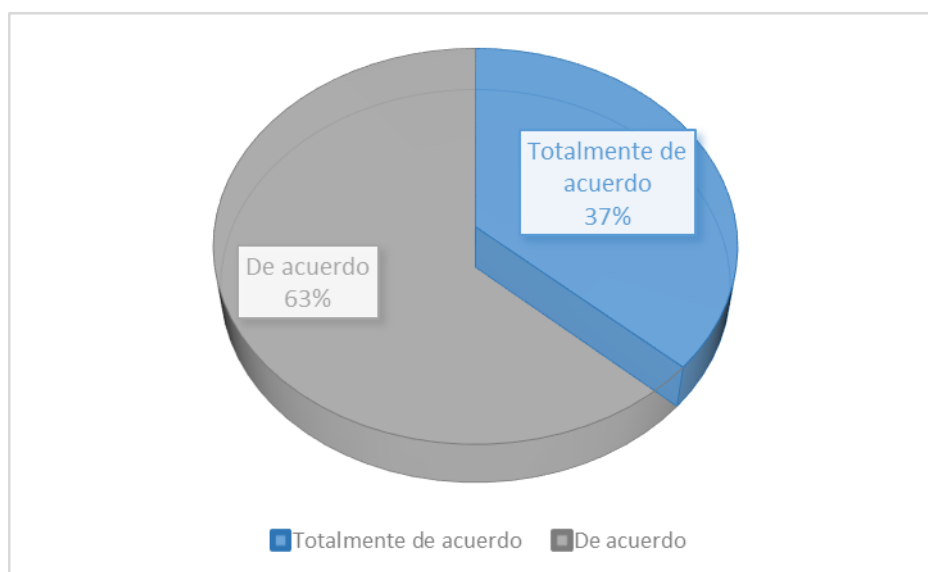
Tabla 5

Control de Procedimiento

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	11	36,7	36,7
	De acuerdo	19	63,3	100,0
Total		30	100,0	

Figura 10

Control de Procedimiento



Interpretación: El 63% está De acuerdo en considerar que el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas y el 37% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 4.- ¿Considera Ud. que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?

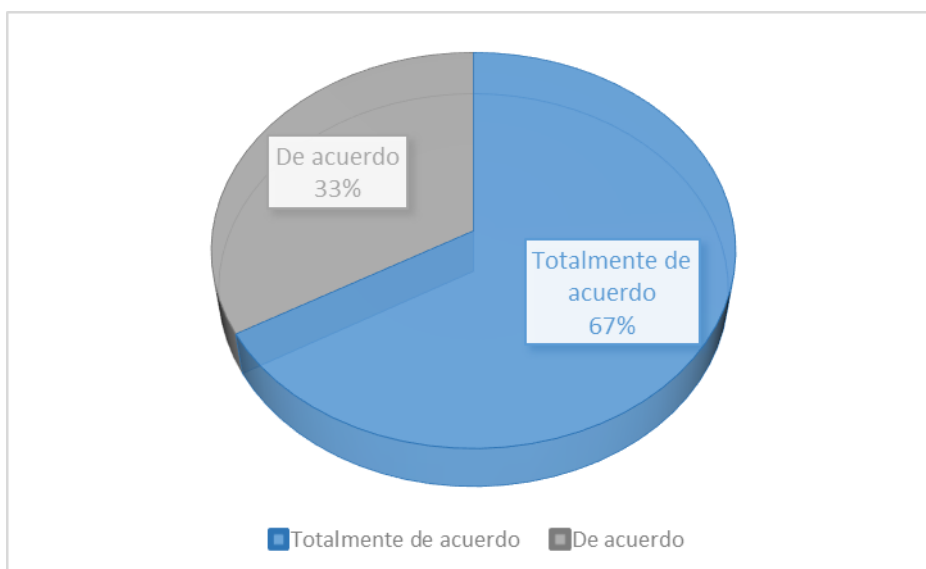
Tabla 6

Política de cobranza

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	20	66,7	66,7
	De acuerdo	10	33,3	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 11

Política de cobranza



Interpretación: El 67% está Totalmente de acuerdo en considerar que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo y el 33% está De acuerdo.

Pregunta 5.- Considera Ud. ¿Que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?

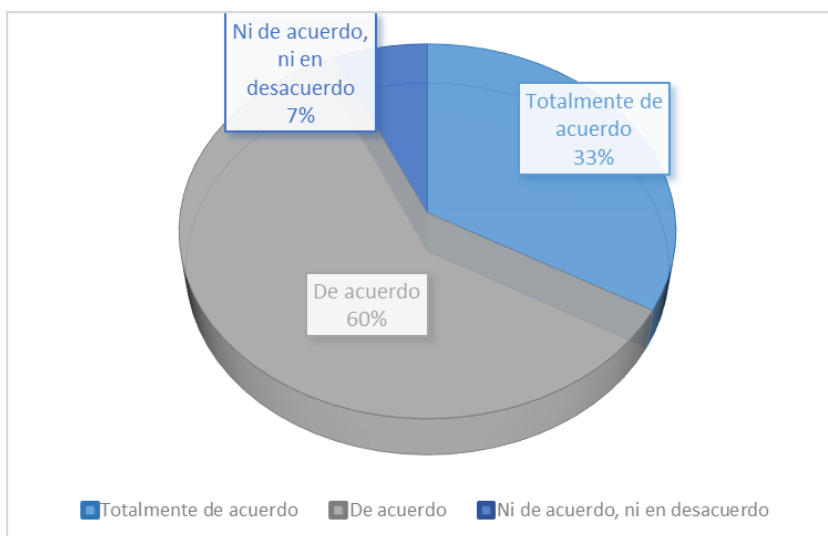
Tabla 7

Plataforma de conformidad de facturas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Totalmente de acuerdo	10	33,3	33,3
De acuerdo	18	60,0	93,3
Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	2	6,7	100,0
Válido			
Total	30	100,0	

Figura 12

Plataforma de conformidad de facturas



Interpretación: El 60% está De acuerdo con la afirmación de que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para

el registro correspondiente, el 33 % está Totalmente de acuerdo y el 7% Ni de acuerdo, ni en desacuerdo.

Pregunta 6.- ¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?

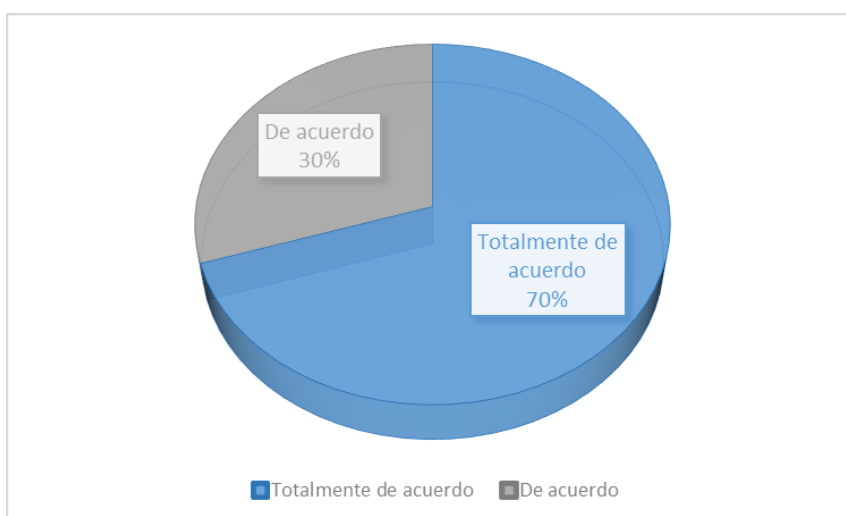
Tabla 8

Recopilación de datos para facturación mensual

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	21	70,0	70,0
	De acuerdo	9	30,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 13

Recopilación de datos para facturación mensual



Interpretación: El 70% está Totalmente de acuerdo en considerar que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar, el 30% está De acuerdo.

Pregunta 7.- Considera Ud. ¿Que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?

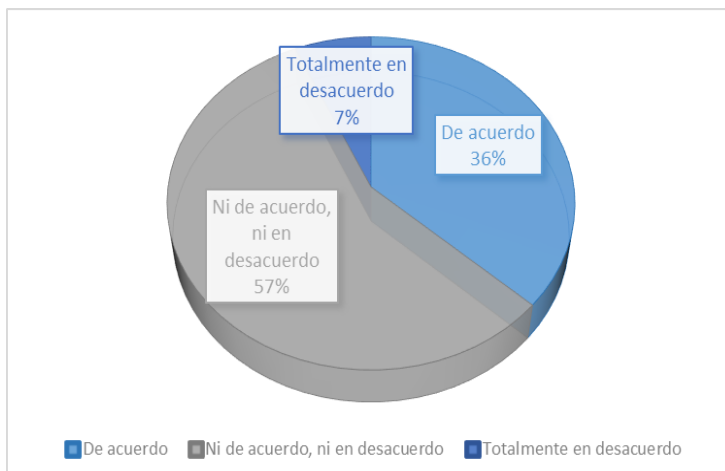
Tabla 9

Cruce de información recibida a la fecha de cierre

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
De acuerdo	11	36,7	36,7
Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	17	56,7	93,3
Totalmente en desacuerdo	2	6,7	100,0
Válido			
Total	30	100,0	

Figura 14

Cruce de información recibida a la fecha de cierre



Interpretación: El 57% está Ni de acuerdo, ni en desacuerdo en considerar que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros, el 36% De acuerdo y 7% están Totalmente en desacuerdo.

Pregunta 8.- Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente?

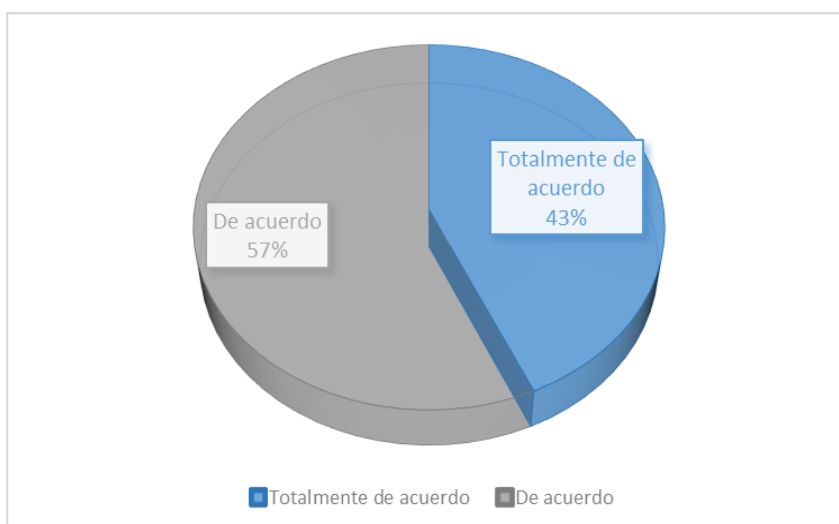
Tabla 10

Verificación de gastos asumidos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	13	43,3	43,3
	De acuerdo	17	56,7	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 15

Verificación de gastos asumidos



Interpretación: El 57% está De acuerdo en considerar que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente y el 43% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 9.- Considera Ud. ¿Qué se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente?

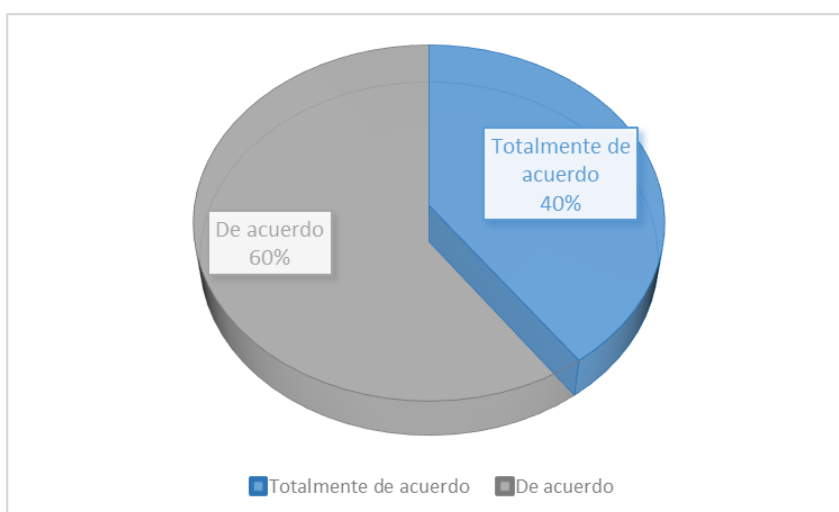
Tabla 11

Refacturación mensual

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	12	40,0	40,0
	De acuerdo	18	60,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 16

Refacturación mensual



Interpretación: El 60% está De acuerdo en considerar que se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente y el 40% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 10.- ¿Considera Ud. que la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros?

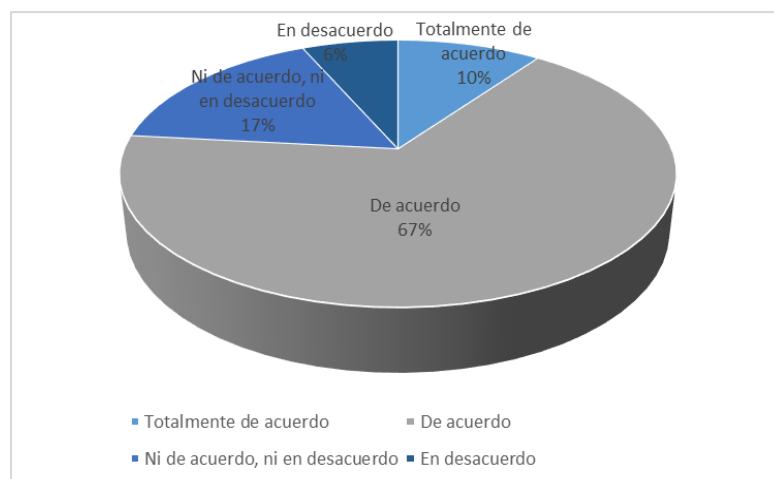
Tabla 12

Estado de Situación Financiera

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Totalmente de acuerdo	3	10,0	10,0
De acuerdo	20	66,7	76,7
Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	5	16,7	93,3
En desacuerdo	2	6,7	100,0
Total	30	100,0	

Figura 17

Estado de Situación Financiera



Interpretación: El 67% está De acuerdo en que la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros, 17% Ni de acuerdo ni en desacuerdo, 10% Totalmente de acuerdo y el 6% En desacuerdo.

Pregunta 11.- ¿Cree Ud. que el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes?

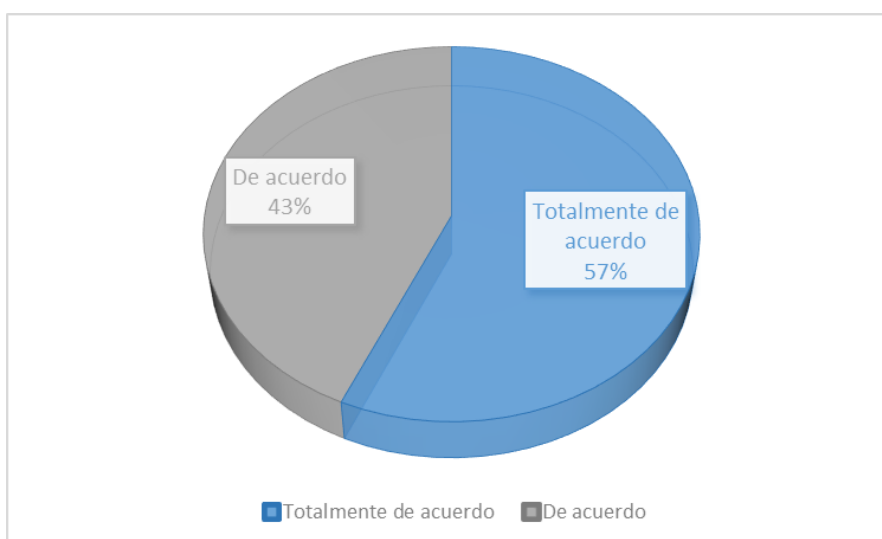
Tabla 13

Estado de Resultados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	17	56,7	56,7
	De acuerdo	13	43,3	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 18

Estado de Resultados



Interpretación: El 57% está Totalmente de acuerdo en que el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes y el 43% está De acuerdo.

Pregunta 12.- Considera Ud. ¿Que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?

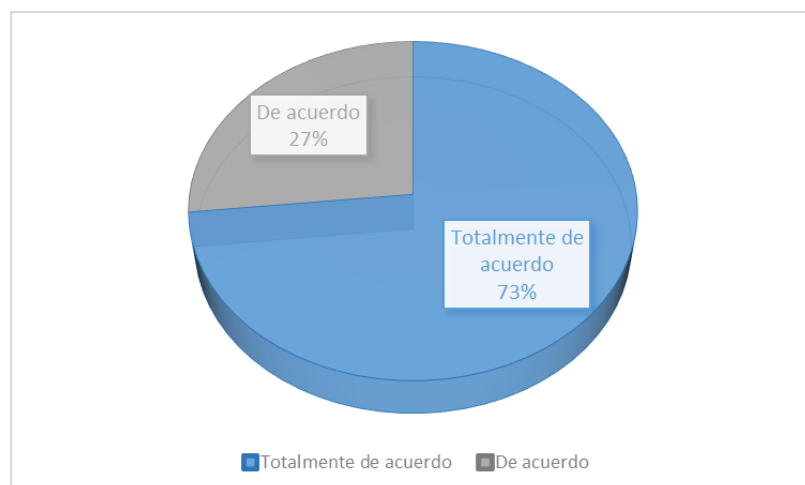
Tabla 14

Toma de decisiones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	22	73,3	73,3
	De acuerdo	8	26,7	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 19

Toma de decisiones



Interpretación: El 73% está Totalmente de acuerdo en que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia y el 27% está De acuerdo.

Pregunta 13.- ¿Considera Ud. importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes?

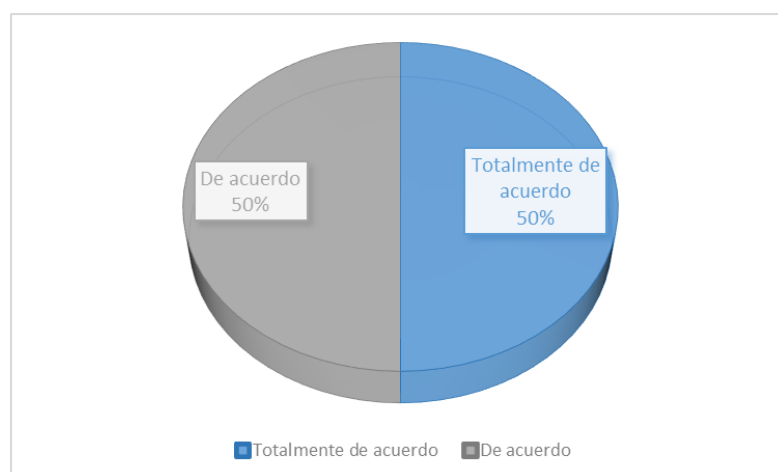
Tabla 25

Seguimiento a los procesos de cobranza

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	15	50,0	50,0
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	15	50,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 1

Seguimiento a los procesos de cobranza



Interpretación: El 50% está Totalmente de acuerdo en considerar importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes y el otro 50% está De acuerdo.

Pregunta 14.- ¿Considera Ud. que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?

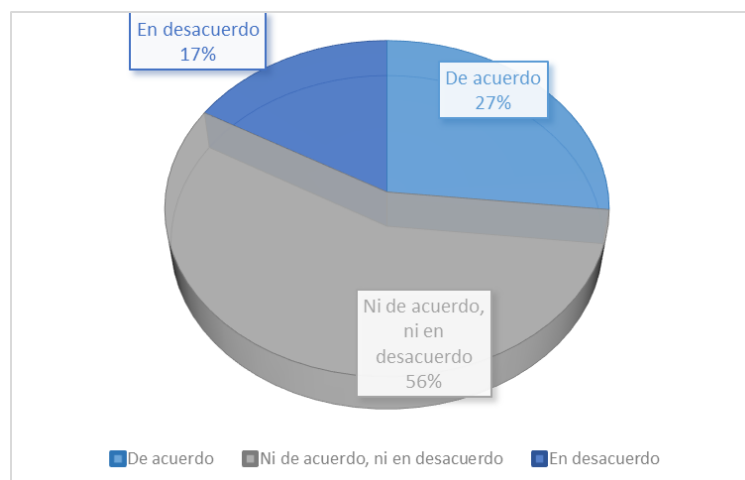
Tabla 16

Cronogramas y plazos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	8	26,7	26,7
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	17	56,7	83,3
	En desacuerdo	5	16,7	100,0
Total		30	100,0	

Figura 21

Cronogramas y plazos



Interpretación: El 56% está Ni de acuerdo, ni en desacuerdo con la afirmación de que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido, el 27% está De acuerdo y el 17% está en Desacuerdo.

Pregunta 15.- ¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?

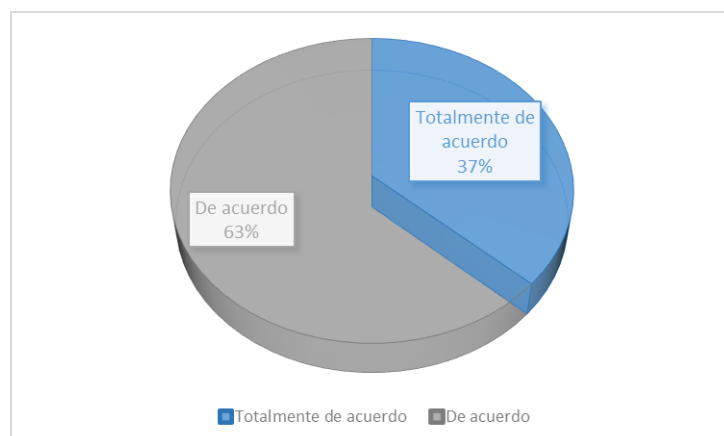
Tabla 17

Evaluación de Cartera de Cliente

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	11	36,7	36,7
	De acuerdo	19	63,3	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 22

Evaluación de Cartera de Cliente



Interpretación: El 63% está De acuerdo en que es importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes y el 37% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 16.- ¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?

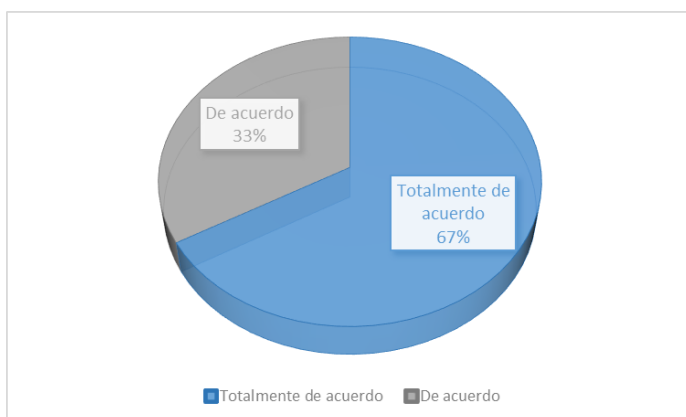
Tabla 18

Ratios de liquidez

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	20	66,7	66,7
	De acuerdo	10	33,3	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 23

Ratios de liquidez



Interpretación: El 67% está Totalmente de acuerdo en considerar que es importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones y el 33% está De acuerdo.

Pregunta 17.- ¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes?

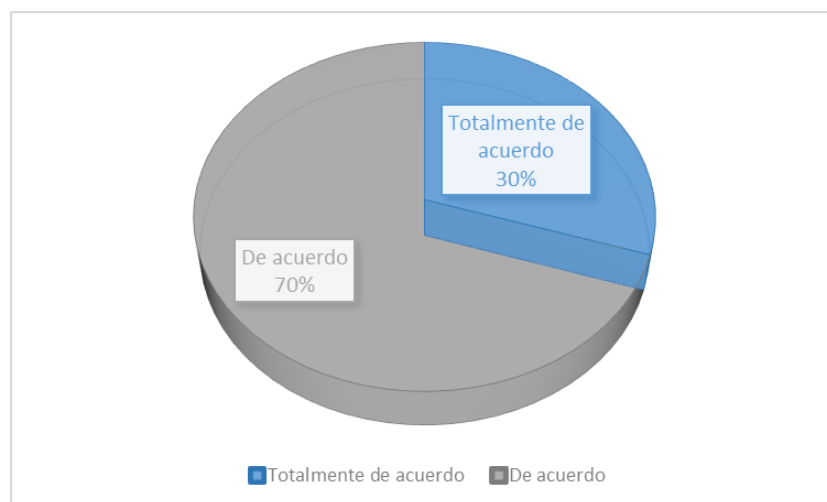
Tabla 19

Rotación de cuentas por cobrar

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	9	30,0	30,0
	De acuerdo	21	70,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 24

Rotación de cuentas por cobrar



Interpretación: El 70% está De acuerdo en considerar necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes y el 30% está Totalmente de acuerdo.

Pregunta 18.- ¿Cree usted necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes?

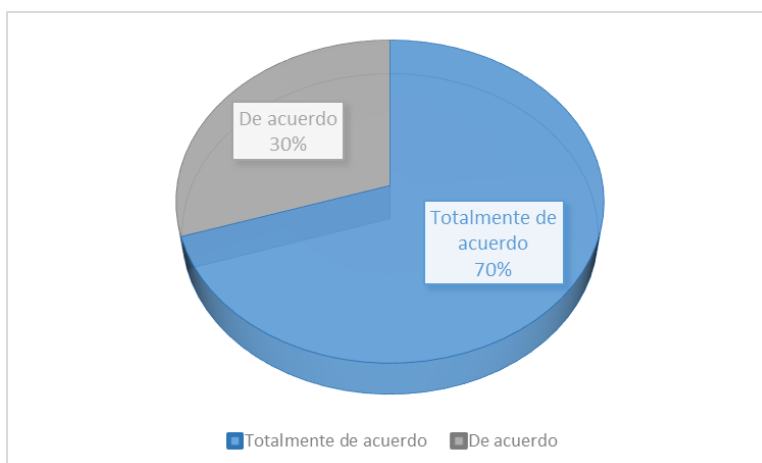
Tabla 20

Ratio de Rentabilidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Vál ido	Totalmente de acuerdo	21	70,0	70,0
	De acuerdo	9	30,0	100,0
	Total	30	100,0	

Figura 25

Ratio de Rentabilidad



Interpretación: El 70% está Totalmente de acuerdo considerando que es necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes y el 30% está De acuerdo.

2. Análisis de resultados

Prueba de Hipótesis General

Hipótesis Alternativa (H1): La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Hipótesis Nula (H0): La Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes no incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Tabla 21

Tabla cruzada para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados y Estados financieros.

		Variable dependiente: Estados financieros											
		Totalmente en desacuerdo		Desacuerdo		Ni de acuerdo, ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo		Total	
		f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Variable Independiente: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados	Totalmente en desacuerdo	0	0%	0	0%	3	10%	1	3%	2	7%	5	18%
	Desacuerdo	1	3%	0	0%	0	0%	1	3%	0	0%	2	6%
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0%	1	3%	0	0%	0	0%	1	3%	1	5%
	De acuerdo	0	0%	2	7%	2	7%	5	18%	4	13%	15	53%
	Totalmente de acuerdo	0	0%	2	7%	1	3%	1	3%	3	10%	7	22%
	Total	1	3%	5	17%	6	20%	8	27%	10	33%	30	100%

Descripción: De la tabla se puede observar que el 3% está Totalmente en desacuerdo en que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria, 17 % están en Desacuerdo en que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria, 20% Ni de acuerdo, ni en desacuerdo en que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria, 27% están De acuerdo en que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria y finalmente un 33% está Totalmente de acuerdo en que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria

Tabla 22

Pruebas de Chi-cuadrado: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados y Estados financieros.

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	70.465 ^a	16	0.002
Razón de verosimilitud	62.596	16	0.013
Asociación lineal por lineal	20.407	1	0.000
N de casos válidos	30		

Inferencia: Según la prueba de hipótesis principal, el valor chi cuadrado es de 70,465 con 16 grados de libertad, un valor de significancia de 0,002. Debido a que el valor de significancia es menor a 0,05 se puede afirmar que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes está relacionada con los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria, es decir se rechaza la hipótesis nula y se aprueba la alternativa, se puede decir entonces que la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria. De esta manera se infiere que el manejo de Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide favorablemente en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria y está realizándose correctamente podría deberse a un tema de capacitación en el personal, cumplimiento de procesos y el hecho de que los montos manejados sean mínimamente cuantitativos como a comparación de los montos facturados por arrendamiento.

Prueba de Hipótesis Específica 1

Hipótesis Alternativa (H1): La Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Hipótesis Nula (H0): La Normatividad aplicada no contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Tabla 23

*Tabla cruzada Dimensión: Normatividad*Dimensión: Estados financieros*

		Dimensión: Estados Financieros											
		Totalmente en desacuerdo		Desacuerdo		Ni de acuerdo, ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo		Total	
		f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Dimensión: Normatividad	Totalmente en desacuerdo	0	0%	2	7%	1	3%	2	6%	0	0%	5	16%
	Desacuerdo	0	0%	2	7%	0	0%	0	0%	0	0%	2	7%
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0%	0	0%	1	3%	0	0%	0	0%	1	3%
	De acuerdo	0	0%	2	7%	3	13%	5	18%	5	15%	15	53%
	Totalmente de acuerdo	1	3%	0	0%	1	3%	2	6%	3	9%	7	21%
	Total	1	3%	6	21%	6	22%	9	30%	8	24%	30	100%

Descripción: Se puede observar que el 3% está Totalmente en desacuerdo respecto de que la Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria, un 21% afirman que están en Desacuerdo en que la Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria, el 22% indican Ni de acuerdo, ni en desacuerdo en que la Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria, 30% están De acuerdo con la afirmación de que la Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria y el 24% indican que se encuentran Totalmente de acuerdo con que la

Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria.

Tabla 24

*Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión: Normatividad*Dimensión: Estados financieros*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	26.122 ^a	16	0.042
Razón de verosimilitud	25.076	16	0.068
Asociación lineal por lineal	4.514	1	0.034
N de casos válidos	30		

Inferencia: Según se observa la prueba de hipótesis específica, el valor Chi cuadrado es de 26,122 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,042. Ya que el valor de significancia es menor a 0,05 se puede afirmar que la Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria, es decir se rechaza la hipótesis nula y se acepta la alternativa, se puede concluir que la Normatividad aplicada contribuye favorablemente a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria. Se infiere que dentro de la empresa se está aplicando eficientemente la normatividad correspondiente para los procesos que requieren de mayor revisión, puntualmente centrarse en las normas contables, financieras y tributarias ya que cada una cumple un rol importante en la preparación de información y sobre todo para dar a conocer el estado de la empresa y con esto la correcta toma de decisiones.

Prueba de Hipótesis Específica 2

Hipótesis Alternativa (H1): El cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Hipótesis Nula (H0): El cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes no incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Tabla 25

*Tabla cruzada Dimensión: Procedimientos internos*Control de cuentas por cobrar*

		Dimensión: Control de cuentas por cobrar											
		Totalmente en desacuerdo		Desacuerdo		Ni de acuerdo, ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo		Total	
		f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Dimensión: Procedimientos internos	Totalmente en desacuerdo	0	0%	3	10%	1	3%	2	7%	0	0%	6	21%
	Desacuerdo	0	0%	1	3%	0	0%	0	0%	0	0%	1	3%
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0%	0	0%	1	3%	0	0%	0	0%	1	3%
	De acuerdo	0	0%	2	7%	4	13%	3	10%	4	13%	13	44%
	Totalmente de acuerdo	1	3%	0	0%	1	3%	3	10%	4	13%	9	30%
	Total	1	3%	6	21%	7	23%	8	27%	8	27%	30	100%

Descripción: Se observa que el 3% están Totalmente en Desacuerdo en que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria, 21% indican

que están en Desacuerdo en que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria, 23% están Ni de acuerdo, ni en desacuerdo con que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria, 27% están De acuerdo con la afirmación de que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria y finalmente el 27% restante indica que están Totalmente de acuerdo con que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria.

Tabla 26

*Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión: Procedimientos internos*Control de cuentas por cobrar*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	26.122 ^a	16	0.049
Razón de verosimilitud	25.076	16	0.068
Asociación lineal por lineal	4.514	1	0.034
N de casos válidos	30		

Inferencia: Según se observa la prueba de hipótesis específica, el valor Chi cuadrado es de 26,122 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,049. Ya que el valor de significancia es menor a 0,05 se puede afirmar el cumplimiento de los procedimientos internos en la refacturación gastos a clientes incide en el control de cuentas por cobrar de una empresa Inmobiliaria, es decir se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa, se concluye que el cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria. Se infiere que los procedimientos internos se vienen aplicando correctamente para llevar el manejo de las cuentas por cobrar dentro de la empresa, sobre todo diferenciándolas por el tipo de servicio al que se relacionan, porque se considera que dentro de la empresa las dos recaudaciones significativas son las de arrendamiento y facturación de servicios adicionales.

Prueba de Hipótesis Específica 3

Hipótesis Alternativa (H1): Las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Hipótesis Nula (H0): Las actividades de control no repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

Tabla 27

*Tabla cruzada Dimensión Actividades de control*Dimensión Indicadores financieros*

		Dimensión: Indicadores financieros											
		Totalmente en desacuerdo		Desacuerdo		Ni de acuerdo, ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo		Total	
		f	%	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Dimensión: Actividades de control	Totalmente en desacuerdo	0	0%	2	7%	3	10%	0	0%	1	3%	6	20%
	Desacuerdo	0	0%	1	3%	1	3%	0	0%	0	0%	2	6%
	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo	0	0%	1	3%	0	0%	0	0%	1	3%	2	6%
	De acuerdo	0	0%	3	10%	7	25%	0	0%	3	10%	13	45%
	Totalmente de acuerdo	0	0%	2	7%	1	3%	1	3%	3	10%	7	23%
	Total	0	0%	9	30%	12	41%	1	3%	8	26%	30	100%

Descripción: Se observa que el 30% indican estar en desacuerdo sobre las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria, 40 % están Ni de acuerdo, ni en desacuerdo con que las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria, 3% están De acuerdo sobre las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria y un 26% está Totalmente de acuerdo con la afirmación de que las actividades de control repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria.

Tabla 28

*Pruebas de Chi-cuadrado Dimensión Actividades de control*Dimensión Indicadores financieros*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	5.632 ^a	16	0.65
Razón de verosimilitud	7.107	16	0.525
Asociación lineal por lineal	0.634	1	0.426
N de casos válidos	30		

Inferencia: De la prueba de hipótesis específica, el valor Chi cuadrado es de 5,632 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,65. Ya que el valor de significancia es mayor a 0,05 se puede afirmar que las actividades de control no repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria, es decir no se rechaza la hipótesis nula, se puede concluir que las actividades de control no repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria

Se infiere que, en el desarrollo de actividades de control dentro de la empresa, hay errores no subsanados que vienen perjudicando procedimientos previos a la toma de información con la que finalmente se tomarán en cuenta los indicadores que solicite la gerencia para evaluar cada resultado obtenido.

3. Discusión de resultados

En base a los hallazgos del estudio, a partir de la tabla cruzada aplicada a las dimensiones se puede concluir una relación significativa entre la recuperación de desembolsos anticipados a clientes y la incidencia en los estados financieros de una empresa Inmobiliaria ($p < 0.05$). El valor chi cuadrado es de 70,465 con 16 grados de libertad, un valor de significancia de 0,002. Esto sugiere que el manejo de Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados financieros en una empresa Inmobiliaria y está realizándose correctamente podría deberse a un tema de capacitación en el personal, cumplimiento de procesos y cuentas por cobrar que sean mínimamente cuantitativas a comparación de los montos facturados por arrendamiento; esto no coincide a lo obtenido en el caso de Villar (2021) donde menciona que la aplicación de los métodos de análisis en la gestión de cuentas por cobrar no se aplicaba por ello las políticas de crédito tuvieron un impacto en el desarrollo de la empresa revisada.

- En base a los hallazgos del estudio, a partir de la tabla cruzada aplicada a las dimensiones se puede concluir una relación significativa entre la Normatividad aplicada y la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria ($p < 0.05$). El valor Chi cuadrado es de 26,122 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,042. Ya que el valor de significancia es menor a 0,05. Esto sugiere que dentro de la empresa se está aplicando eficientemente la normatividad correspondiente para los procesos que requieren de mayor revisión, puntualmente centrarse en las normas contables, financieras y tributarias ya que cada una cumple un rol importante en la preparación de información y sobre todo para dar a conocer el estado de la empresa y con esto la correcta toma de decisiones; esto coincide en algunos aspectos de lo mencionado por Sucaticona (2019) que en su investigación analiza el rol de la facturación electrónica como normatividad de soporte contra en la evasión de impuestos.

- En base a los hallazgos del estudio, a partir de la tabla cruzada aplicada a las dimensiones se puede concluir una relación significativa entre los procedimientos internos y las cuentas por cobrar de una empresa Inmobiliaria ($p < 0.05$). El valor Chi cuadrado es de 26,12 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,049. Se infiere que los procedimientos internos se vienen aplicando correctamente para llevar el manejo de las cuentas por cobrar dentro de la empresa, sobre todo diferenciándolas por el tipo de servicio al que se relacionan, porque se considera que dentro de la empresa las dos recaudaciones significativas son las de arrendamiento y facturación de servicios adicionales; esto coincide con lo mencionado por Manrique (2021) donde menciona la incidencia significativa del control y procedimientos en las cuentas por cobrar y la repercusión en la liquidez de la empresa.

- En base a los hallazgos del estudio, a partir de la tabla cruzada aplicada a las dimensiones se puede concluir una relación significativa entre las actividades de control e indicadores financieros de una empresa Inmobiliaria ($p > 0.05$).el valor Chi cuadrado es de 5,632 con 16 grado de libertad, valor de significancia de 0,65. Se infiere que en el desarrollo de actividades de control dentro de la empresa, hay errores no subsanados que vienen perjudicando procedimientos previos a la toma de información con la que finalmente se tomarán en cuenta los indicadores que solicite la gerencia para evaluar cada resultado obtenido; esto tiene semejanza a lo que sucede en el estudio de Tomalá (2018) donde se evidenció falta de actividades de control y carencia de indicadores financieros confiables para la evaluación y toma de decisiones sobre el rendimiento de la empresa.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Conclusiones

Luego de emplear la encuesta y conceptos fundamentales sobre el tema tratado, de llegó a las siguientes conclusiones:

- Se concluye que la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en los Estados financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021, esto se debe a que mientras haya un correcto control y manejo de la recuperación de desembolsos por servicios dará como consecuencia una presentación de estados financieros con cifras más favorables para la empresa.
- La Normatividad aplicada contribuye a la optimización de presentación de los estados financieros en una empresa Inmobiliaria 2020-2021, esto se debe a la gran importancia que significa la normatividad al realizar la presentación y la correcta lectura de los Estados financieros.
- El cumplimiento de los procedimientos internos en la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes incide en el control de cuentas por cobrar en una empresa Inmobiliaria 2020-2021, esto se debe a que se evidencia que las áreas que intervienen durante el proceso aplican los procedimientos internos sin embargo es necesario que se ajuste medidas para optimizar ello.
- Las actividades de control no repercuten en la determinación de los indicadores financieros en una empresa Inmobiliaria 2020-2021, de acuerdo con la investigación se evidencia que falta reforzar las actividades de control para que tengan una repercusión positiva y esto se vea reflejado en los indicadores financieros.

2. Recomendaciones

- Se recomienda a la Gerencia General coordinar con las áreas involucradas para mejorar la eficiencia en la gestión del proceso de facturación a clientes, así lograr la recuperación oportuna de desembolsos anticipados, se debe efectuar un seguimiento y control dentro de la empresa, ya que conllevaría al buen manejo de las cuentas por cobrar, dentro de los fundamentos de soporte para este proceso se debe considerar la facturación electrónica, los comprobantes de pago electrónicos y sobre todo un seguimiento y control a detalle de cada documento sustentado y facturado de la información que se emite y no perjudique la recuperación del mismo, así como la información que remiten a otras áreas .
- Se recomienda a la Gerencia de Administración y finanzas que, para mejorar la recuperación de desembolsos anticipados de los clientes se haga cumplir al área responsable (área de facturación) tener un control continuo que permitirá a la empresa presentar sus estados financieros de manera clara, precisa y completa, para garantizar la fidelidad de la información que presenta y así tomar una buena decisión.
- Destinar un presupuesto adecuado para la capacitación y actualización del personal, ya que es importante para su rendimiento laboral y será aplicado en sus funciones diarias, proporcionando las habilidades y conocimientos necesarios, con esto finalmente la empresa también será beneficiada al realizar eficientemente los procesos impartidos a cada encargado de área manejar adecuadamente las cuentas por cobrar va a contribuir a un flujo de efectivo sano que ayude a cumplir con los compromisos de sus obligaciones; por lo tanto logrará sus objetivos en beneficio y mayor rentabilidad para la empresa.
- Realizar un seguimiento a los procesos de cobranza junto con los cronogramas y plazos, ya que de esto depende la información revelada a gerencia y la toma de decisiones se

podría ver sesgada de no evidenciar los montos reales de deuda y los plazos de atraso que podría tener un cliente como comportamiento habitual. Se debería optar por fijar plazos estándares y respetar los cronogramas establecidos siendo la misma política para todos los clientes.

- Se recomienda dar mayor importancia a las actividades de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes, ya que el cruce de información de cuentas, la revisión y aprobación de transacciones y la evaluación del desempeño financiero, permitirá identificar los aspectos económicos y financieros que muestran las condiciones en que opera la empresa con respecto al nivel de liquidez y su rendimiento. Con esto la gerencia podrá tomar decisiones, basándose en datos financieros precisos y confiables que ayuden a prevenir el fraude y errores que serían un obstáculo en los objetivos propuestos por la empresa.

REFERENCIAS

- Alvarado, M. y Zambrano, D. (2020) *Tratamiento contable y tributario de los reembolsos de gastos en la agencia de viaje Confort Travel*. (Tesis de pregrado, Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil). <https://goo.su/Vk9Hw>
- Andrade, A. (2023) *Ratio de prueba ácida*. <https://goo.su/oj9l4gS>
- Arana, J. (2017) *La morosidad de las cuentas por cobrar y su influencia en la liquidez de la empresa corporación Green Valey S.A.C.* (Tesis de pregrado, Universidad Privada del Norte). <https://goo.su/5xFUdTC>
- Bazalar, J. (2020) *Cuentas de cobranza dudosa*. <https://goo.su/zDnMUb>
- Casas, J. y Donado J. (2003). *La encuesta como técnica de investigación. Elaboración de cuestionarios y tratamiento estadístico de los datos*. <https://goo.su/BNkadq>
- Carillo, M. (2017) *Tratamiento de ingresos por diferencia de cambio*. <https://goo.su/moyuTEc>
- Decreto de Urgencia N.º 013-2020*. <https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/1848441-1>
- Decreto Legislativo N.º 940, aprobado por el Decreto Supremo N.º 155-2004-EF*
<https://goo.su/SA0rkUH>
- Doilet, C. (2017). *Análisis del sistema de facturación electrónica y su aplicación en las empresas cartoneras en Guayaquil*. (Tesis de pregrado, Universidad de Guayaquil).
<https://goo.su/zmhPAym>
- Empresa tu revista digital. *El ROA y por qué las empresas deben tenerlo en cuenta*.
<https://goo.su/dVQO37w>

- Fiestas, B. (2018). *Evaluación del proceso de facturación para determinar el impacto en las cuentas por cobrar y la liquidez de la empresa Transportes Pakatnamu S.A.C. 2017*. (Tesis de pregrado, Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo). <https://goo.su/7QMJOoo>
- García, K. (2020). *El sistema de facturación electrónica y su impacto en la gestión contable de las micro y pequeñas empresas del sector comercio del distrito de La Victoria en los años 2018 y 2019*. (Tesis de pregrado, Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas). <https://goo.su/PD0Zas>
- García, A. (2023) *Política de cobranza*. <https://goo.su/LM2xu>
- Gómez, J. (2018). *Incidencia de la facturación electrónica, en la obligación tributaria, en la empresa Contaperú Servicios Empresariales S.A.C. del distrito de Miraflores, año 2018*. (Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú). <https://goo.su/Ispl>
- Ibarra, L. (2020) *Rotación de cuentas por cobrar*. <https://goo.su/iyMmlac>
- Manrique, R. (2019). *Cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa G&K Consultores S.A.C. año 2019*. (Tesis de pregrado, Universidad Privada del Norte). <https://goo.su/tvAmtQ>
- Marco, F. (2020) *Cuentas por cobrar*. <https://goo.su/3Hf6P>
- Marco Conceptual para la Información Financiera* (2016). <https://goo.su/9Pi3u7Y>
- Medina, L. (2021), *Análisis contable de las cuentas por cobrar de la Empresa ODCON* (Tesis de pregrado, Universidad Guayaquil). <https://goo.su/6JIQoo>
- Langa, C. (2017) *Ingreso de contratos con clientes*. <https://goo.su/T8l6gI>
- Sistema de facturación TCI *Nuevo sistema de emisión electrónica Operador de servicios electrónicos*. <https://www.tci.net.pe/resolucion-superintendencia-n-117-2017sunat/>

- Ordaya, R. (2018). *Implementación de un sistema de información para una MYPE comercial con componentes de libros y facturación electrónica*. (Tesis de pregrado, Pontificia Universidad Católica del Perú). <https://goo.su/hTSvI>
- Pazmiño, V. (2016). *Análisis de la Implementación de facturación electrónica en el Ecuador- ventajas y desventajas frente a la facturación física*. (Tesis maestría en tributación, Universidad Andina Simón Bolívar). <https://goo.su/hViV7V>
- Pedrosa, S. (2016) *Gestión de cobros de facturas*. <https://goo.su/KsS6>
- Pedrosa, S. (2015) *Gestión de cobros y pagos*. <https://goo.su/F5foNOy>
- Plataforma de Confirmación RHE Y FE*. <https://goo.su/8kuKea>
- Quilca, M. (2021). *La implementación de la facturación electrónica y su incidencia tributaria de la empresa Master Food S.A. Lima 2018*. (Trabajo de suficiencia profesional, Universidad San Ignacio de Loyola). <https://goo.su/U3XxJ29>
- Sevilla, A. (2020) *Ratios de liquidez*. <https://goo.su/ARxzL7>
- Reconocimiento de reembolso de gastos*. Ortega (p. 2) <https://goo.su/XXz1j>
- Reglamento de la ley del impuesto a la renta*. <https://goo.su/L51Q7>
- Resolución de superintendencia N°038-2020/SUNAT*. <https://goo.su/H3dr>
- Resolución de superintendencia N°000165/2021*. <https://goo.su/UPU1D31>
- Resolución de superintendencia N° 117-2017/SUNAT aprobación de nuevo sistema de emisión electrónica operador de servicios electrónicos (SEE-OSE)*. <https://goo.su/TKwQK32>
- Resolución de superintendencia N° 193-2020/SUNAT*. <https://goo.su/jnUBI>
- Resolución de superintendencia N° 239-2018/SUNAT*. <https://goo.su/mp02GDy>
- Rojas, R (2021) *SUNAT: ¿Qué es el CDR y por qué es tan importante?* <https://goo.su/qq1ViL7>
- Sistema de emisión electrónica y validez del comprobante*. <https://goo.su/dUMKdfa>

- Sucaticona, P. (2019), *Facturación electrónica y la evasión del impuesto general a las ventas de los contribuyentes del distrito de Wanchaq Cusco, periodo 2017*. Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco – Perú. <https://goo.su/dU42gQt>
- Tenesaca, V. (2019). *Diseño de un plan estratégico para la recuperación de las cuentas por cobrar vencidas de una asociación*. (Tesis de pregrado, Universidad de Guayaquil). <https://goo.su/Ibkj>
- Tomalá, G. (2018) *Cuentas por cobrar y la liquidez de la Compañía de Transportes Cantón Salinas Provincia de Santa Elena, año 2017*. (Tesis de pregrado, Universidad Estatal Península de Santa Elena – Ecuador). <https://goo.su/O7gP>
- Carillo Bautista M. (2017) *Tratamiento de ingresos por diferencia de cambio*. <https://goo.su/moyuTEc>
- Verificación de autenticidad del archivo digital del comprobante electrónico* (2021) <https://goo.su/95fZtJb>
- Villar, A. (2018) *Control de cuentas por cobrar en la empresa Proagro S.A.C. Guadalupe año 2018*. (Tesis de pregrado, Universidad Señor de Sipán). <https://goo.su/6OtD9W>
- Carrasco, S. (2009). *Metodología de la Investigación científica pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación*. Lima, Perú: San Marcos EIRL

Apéndice A: Cuestionario



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Tesis: Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes con incidencia en estados financieros de una empresa inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021. Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas

Bachiller: Katherine Pierina Montañez Pérez

Instrucciones: A continuación, se presentará una serie de preguntas las cuales agradeceré responda con Total sinceridad marcando con un X la alternativa seleccionada. La encuesta es anónima y basada en la experiencia individual.

Respuestas para el cuestionario:

Respuesta para el Cuestionario	
Libro de códigos	Barra de Códigos
1	Totalmente en desacuerdo
2	Desacuerdo
3	Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
4	De acuerdo
5	Totalmente de acuerdo

N°	CUESTIONARIO
1	¿Considera Ud. importante que la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?
2	Considera Ud. ¿Que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?
3	¿Considera usted que el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?
4	Considera Ud. ¿Que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?
5	¿Considera Ud. que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?
6	¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?
7	¿Considera Ud. que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la refacturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?
8	Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los gastos asumidos inicialmente por la empresa para luego reportar eficientemente las cuentas por cobrar a clientes?
9	¿Considera Ud. que se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la refacturación mensual?
10	¿Considera Ud. que la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros?
11	¿Cree Ud. que el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes?
12	¿Considera Ud. que la gestión financiera por refacturación a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?
13	¿Considera Ud. que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de facturación de los clientes?
14	¿Considera Ud. que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?
15	¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?
16	¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?
17	¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de refacturación a clientes?
18	¿Cree usted necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes?



Validación por juicio de expertos

CUESTIONARIO:

N°	CUESTIONARIO	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. importante ¿Qué la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?					✓
2	Considera Ud. ¿Que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?				✓	
3	Considera usted ¿Qué el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?				✓	
4	Considera Ud. ¿Que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?					✓
5	¿Considera Ud. que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?				✓	
6	¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?				✓	
7	Considera Ud. ¿Que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?				✓	
8	Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente?				✓	
9	Considera Ud. ¿Qué se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente?					✓
10	Considera Ud. ¿Qué la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros?				✓	
11	Cree Ud. ¿Qué el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes?					✓
12	Considera Ud. ¿Que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?				✓	
13	¿Considera Ud. importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes?					✓
14	¿Considera Ud. que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?				✓	
15	¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?				✓	
16	¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?				✓	
17	¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes?				✓	

18

¿Cree usted necesario mejorar el rendimiento de la empresa y con esto también mayor eficiencia en la gestión de cobranza a los clientes?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Observaciones : Aplicable - Proficiente

Especialidad del validador : Contador Público - Docente universitario

Sucre, 12 de junio de 2023.

Nombres y apellidos validador : Fortunato Leopoldo Mújica
DNI. 09309526



Validación por juicio de expertos

CUESTIONARIO:

N°	CUESTIONARIO	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. importante ¿Qué la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?					✓
2	Considera Ud. ¿Que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?				✓	
3	Considera usted ¿Qué el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?				✓	
4	Considera Ud. ¿Que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?					✓
5	¿Considera Ud. que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?				✓	
6	¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?					✓
7	Considera Ud. ¿Que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?					✓
8	Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente?					✓
9	Considera Ud. ¿Qué se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente?				✓	
10	Considera Ud. ¿Qué la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros?				✓	
11	Cree Ud. ¿Qué el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes?				✓	
12	Considera Ud. ¿Que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?					✓
13	¿Considera Ud. importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes?				✓	
14	¿Considera Ud. que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?				✓	
15	¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?				✓	
16	¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?				✓	
17	¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes?				✓	



Validación por juicio de expertos

CUESTIONARIO:

N°	CUESTIONARIO	1	2	3	4	5
1	Considera Ud. importante ¿Qué la normativa referente a la facturación electrónica deba ser revisada minuciosamente para lograr un buen control de las cuentas por cobrar?				✓	
2	Considera Ud. ¿Que las sanciones tributarias podrían ser graves por errores de validez de los comprobantes de pago en la toma de decisiones?				✓	
3	Considera usted ¿Qué el control de procedimientos de facturación contribuye a tomar decisiones adecuadas?				✓	
4	Considera Ud. ¿Que la política de cobranza se aplica a todos los clientes con cuentas por cobrar a su cargo?				✓	
5	¿Considera Ud. que las validaciones en cuanto a conformidad o disconformidad de facturas, retrasa o perjudica las facturas electrónicas para el registro correspondiente?				✓	
6	¿Cree que es de utilidad los servicios brindados por Equifax y el Portal de la SBS para obtener la información necesaria al evaluar a los clientes y lograr un buen control de cuentas por cobrar?					✓
7	Considera Ud. ¿Que las fechas de cierre y la información recibida se obtienen en el momento pactado y es completo para poder realizar la facturación y así tener información fiable para elaborar los estados financieros?				✓	
8	Considera Ud. ¿Que el personal a cargo está capacitado para el manejo y supervisión de los desembolsos de la empresa para luego poder facturar eficientemente?				✓	
9	Considera Ud. ¿Qué se debe optar por implementar mejoras a los criterios utilizados para la recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes mensualmente?				✓	
10	Considera Ud. ¿Qué la provisión de cobranza dudosa representa una cifra preocupante en la presentación de Estados Financieros?				✓	
11	Cree Ud. ¿Qué el Estado de Resultados es muy importante para conocer la rentabilidad económica de la empresa en relación a la cobranza de los clientes?				✓	
12	Considera Ud. ¿Que la gestión financiera por recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes es importante para las decisiones que tome Gerencia?				✓	
13	¿Considera Ud. importante que un seguimiento de procesos de cobranza mejorará la gestión de recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes?				✓	
14	¿Considera Ud. que se realiza un seguimiento y control al cumplimiento de pago de los clientes según el cronograma establecido?				✓	
15	¿Considera Usted importante el control de cuentas por cobrar para minimizar riesgo en la cartera de clientes?				✓	
16	¿Considera importante el indicador de liquidez para poder diagnosticar la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones?			✓		
17	¿Considera Ud. necesaria una evaluación para poder mejorar el resultado del indicador de rotación de cuentas por cobrar con esto optimizar el manejo de facturación a clientes?				✓	

Apéndice B: Caso práctico

Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes por presupuesto de trabajo

Para analizar la dinámica de desembolso por servicios anticipados a clientes, el siguiente caso práctico presentará una de las operaciones que se desarrolla dentro de la empresa y que finalmente serán las cuentas por cobrar a favor de la empresa. Se pondrá el ejemplo de un presupuesto de trabajo a realizar a un cliente a su solicitud, se mostrará el procedimiento hasta la aprobación del presupuesto y la facturación luego de la finalización del trabajo. Se presentará en los Estados financieros el monto de cuentas por cobrar con fines comparativos de los periodos 2020-2021, para analizar los cambios y la incidencia genera esta variación en la presentación de los Estados Financieros. De esta manera se demuestra el objetivo general de la presente investigación siendo: Determinar la incidencia de la Recuperación de desembolsos por servicios anticipados a clientes en los Estados Financieros en una empresa Inmobiliaria de Lima-Perú 2020-2021.

1) Documento de control

<u>ACTA DE CONFORMIDAD</u>	
Detalle de Solicitud:	
Fecha:	11/02/2022
Centro:	VILLAE L SALVADOR
Cliente:	DSVAIR & SEA S.A.
Contacto Cliente:	ERICK VELASQUEZ Teléfono: <input type="text"/>
Detalle de Solicitud:	PPTO POR CAMBIO DE BARANDA DE SEGURIDAD(DAÑO A LA PROPIEDAD), CL: DSV, YES
Detalle del Proyecto :	
Fecha :	11/02/2022
NR O PROYECTO	24001965 AREA RESPONSABLE OBRAS Y REPARACIONES
Tipo de Presupuesto :	DAÑOS A LA PROPIEDAD
Detalle de Presupuesto	PPTO POR CAMBIO DE BARANDA DE SEGURIDAD(DAÑO A LA PROPIEDAD), CL: DSV, YES
Conformidad de Presupuesto :	
Fecha de Terminó :	<input type="text"/>
Recepcionado por:	<input type="text"/>
Observaciones:	<input type="text"/>
Responsables de Entrega por BSF:	<input type="text"/>
_____ Responsable Cliente	_____ LUCIO VILLANUEVA JOAQUIN

Se observa el procedimiento dentro de la empresa para poder presentar una oferta de venta a un cliente al cual se brindará el servicio de adecuación del almacén arrendado. En la primera imagen se puede observar la oferta de venta presentada al cliente la cual es aprobada con un número de proyecto dentro del sistema contable para llevar un mejor control de cada presupuesto y se procede con la orden de venta.

Registro en el diario

Serie: FV-VES, Número: 26002871, Fecha de contabilización: 21/02/2022, Fecha de vencimiento: 07/03/2022, Fecha de documento: 21/02/2022, Comentarios: PT 24001965 PPTO POR CAMBIO DE BARANDA

Origen: RF, Número de origen: 26002871, Nº de transacción: 211203, Tipo de modelo: 01, Modelo: 01, Indicador: 01, Proyecto: 24001965

Código trans.: 26002871, Referencia 1: , Referencia 2: , Referencia 3:

Acuerdo global:

► Desplegar modo de tratamiento

#	Cuenta de mayor/Código SN	Cuenta de mayor/Nombre SN	Cuenta asociada	Débito	Crédito	Comentarios	Referencia 3	Proyecto	Centro...	Ingres...	Gerencia	Área	Cod. SN	Nro. Documento	Nombre SN	Código del SN	
1	C20390381612	DSV AIR & SEA S.A.	12121	5/ 6,366.57		PT 24001965 PPTO POR CAMBIO DE BARANDA	1	24001965						FT-FF05-00002871	DSV AIR & SEA S.A.	C20390381612	
2	40111	DSV Cuenta Propia	40111		5/ 971.17	PT 24001965 PPTO POR CAMBIO DE BARANDA								C2039038161	FT-FF05-00002871	DSV AIR & SEA S.A.	C20390381612
3	73913	Otros Ingresos	73913		5/ 5,395.40	PT 24001965 PPTO POR CAMBIO DE BARANDA		24001965	VES	PT	GOP	O&R		C2039038161	FT-FF05-00002871	DSV AIR & SEA S.A.	C20390381612
				5/ 6,366.57	5/ 6,366.57												

Comentario: Finalizado el servicio, se procede a facturar al cliente por los servicios brindados. Esta operación representa aproximadamente 0.05% del total de cuentas por cobrar obtenidas, pero al revisar el detalle en los Estados financieros en las siguientes páginas se evidencia que suman entre varios clientes montos considerables.

2) Estados financieros

EMPRESA INMOBILIARIA

Estado de situación financiera

Del 01 al 31 de diciembre del 2021 y 2020

(Expresado en soles)

	<u>2021</u>	<u>2020</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Activos			Pasivos y patrimonio		
Activos corrientes			Pasivos corrientes		
Efectivo y equivalentes al efectivo	34,153,442	50,490,862	Obligaciones financieras	12,995,964	10,255,222
Cuentas por cobrar comerciales-Terceros	6,186,335	7,210,551	Cuentas por pagar comerciales	1,288,995	529,439
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	18,784,679	10,172,025	Cuentas por pagar a entidades relacionadas	1,000	1,000
Otros activos	3,136,488	1,002,042	Pasivos por beneficios a los empleados	1,576,402	996,059
Servicios y otros contratados por anticipado	569,421	470,188	Pasivo por impuesto a la renta corriente	13,154,193	5,921,823
Existencias	419,558	256,848	Participación por pagar a asociados	3,951,470	8,437,229
			Anticipos de clientes	5,808,523	4,464,177
			Otros pasivos	2,001,600	2,112,200
Total activos corrientes	63,249,922	69,602,516	Total pasivos corrientes	40,778,145	32,717,147
Activos no corrientes			Pasivos no corrientes		
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	29,704,556	24,405,466	Obligaciones financieras	96,645,117	101,792,458
Inversiones en subsidiarias	38,396,483	38,396,483	Otros pasivos	6,491,302	5,437,043
Propiedad Planta y equipo	533,916,314	230,103,205			
Servicios y otros contratados por anticipado	47,987,653	-	Total pasivos no corrientes	103,136,419	107,229,501
Intangibles	44,526	103,413	Total pasivos	143,914,563	139,946,648
Total activos no corrientes	650,049,531	293,008,566	Patrimonio		
Total activos	713,299,453	362,611,082	Capital emitido	158,638,690	50,128,690
			Capital adicional	248,684,366	27,105,000
			Reserva legal	45,873,456	7,044,704
			Resultados acumulados	116,188,378	138,386,041
			Total patrimonio	569,384,890	222,664,434
			Total pasivo y patrimonio	713,299,453	362,611,082

Como se puede observar la empresa tuvo una disminución en cuentas por cobrar comerciales para el año 2021 a comparación del 2020 esto representa una variación de 14.2% entre cada año; se infiere que hubo una mejora en la eficiencia de recuperación de montos adeudados a la empresa, por otro lado, el rubro en el que se encuentra la empresa está experimentando cambios ya que hay nuevos diseños de almacenes a disposición de la demanda de clientes. Actualmente la empresa se encuentra optimizando estas adecuaciones para poder

atraer nuevos clientes. El indicador de Rotación de cuentas por cobrar dio como resultado que la empresa convertirá en efectivo 8.46 veces durante el año fiscal las cuentas por cobrar que mantiene y tarda 42 días en cobrar a los clientes; se puede interpretar como una señal positiva para la empresa frente a la incobrabilidad y a los análisis financieros.

EMPRESA INMOBILIARIA

Estado de resultados

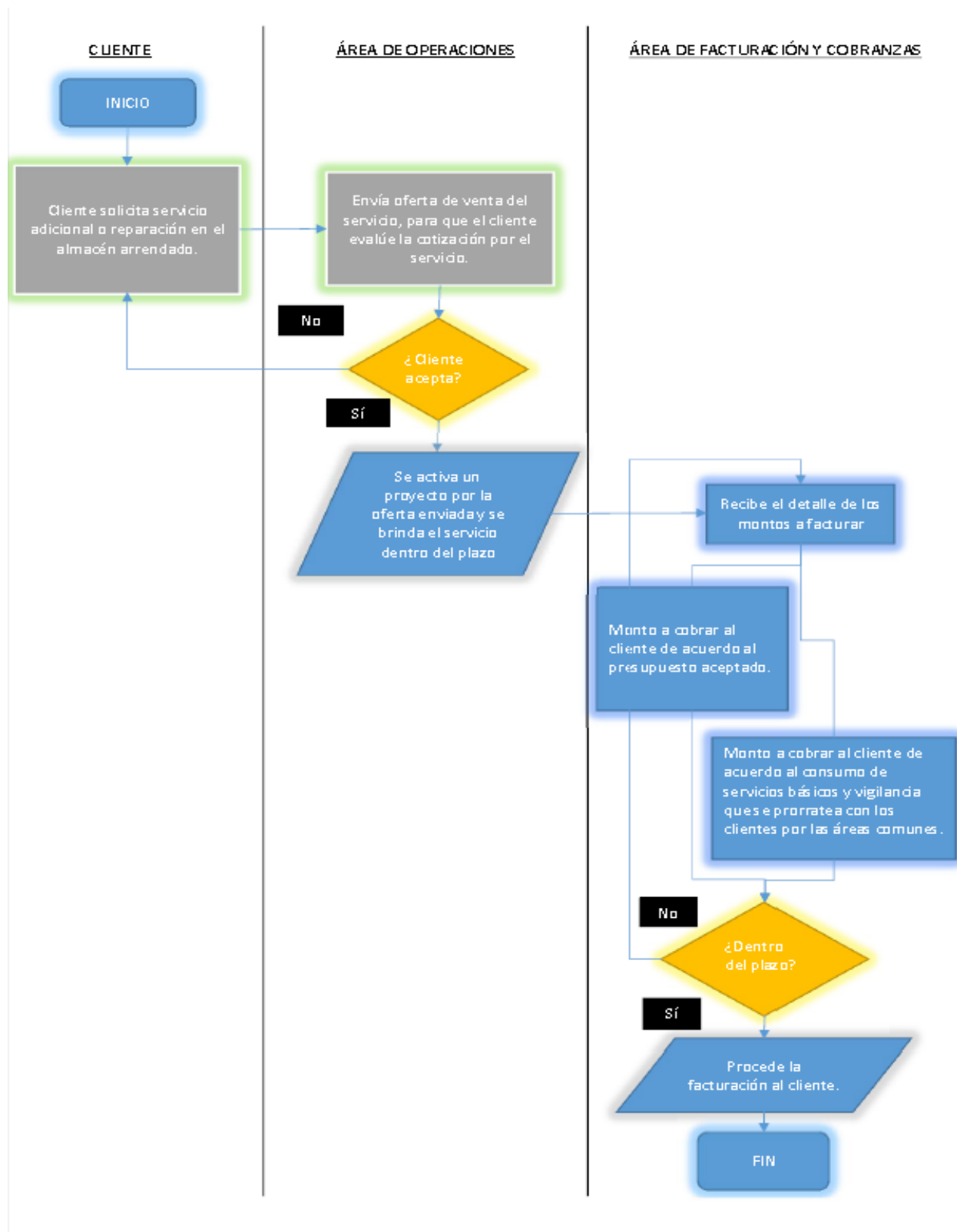
Del 01 al 31 de diciembre del 2021 y 2020

(Expresado en soles)

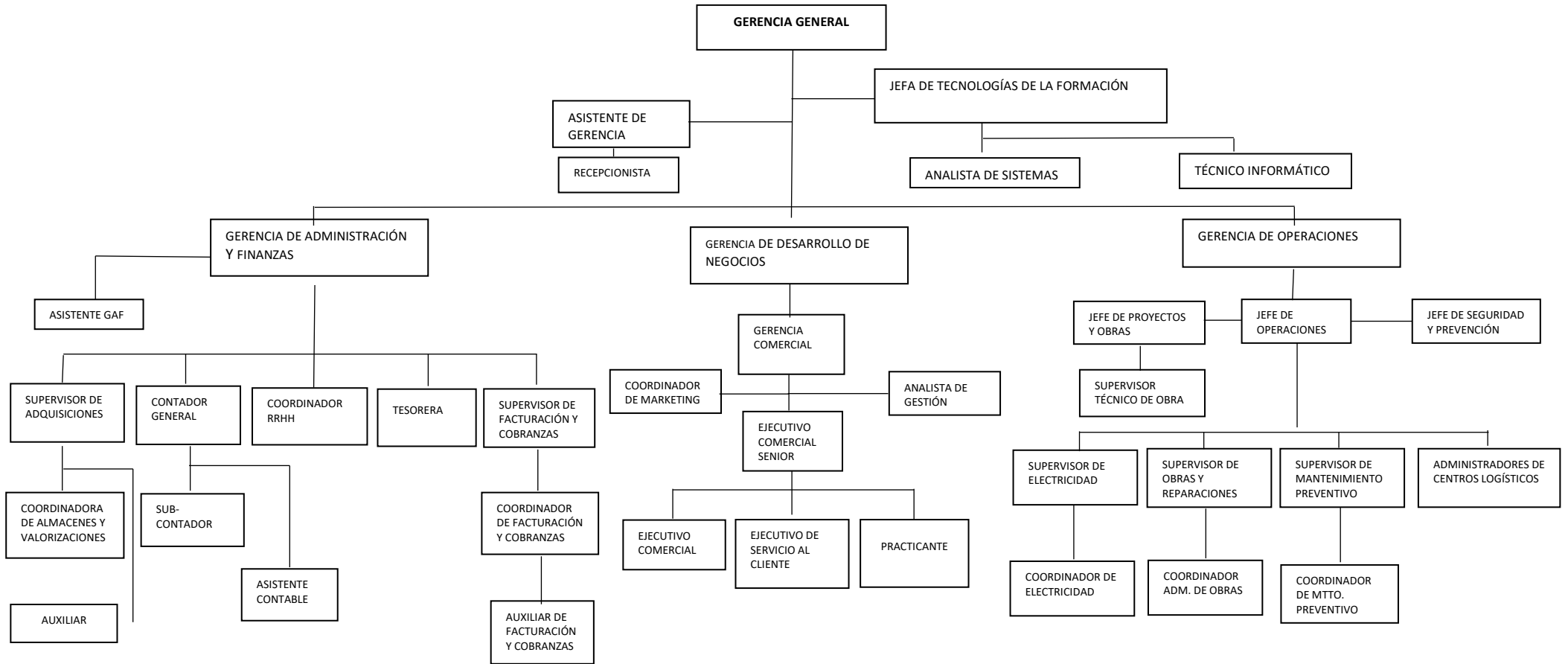
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Ingresos por servicio de alquiler	65,848,505	55,656,320
Costos de servicio de alquiler	-9,192,942	-8,205,004
Utilidad bruta	56,655,563	47,451,316
Gastos de administración	-5,888,502	-11,265,950
Gastos financieros	-3,547,655	-6,920,612
Ingresos financieros	3,941,299	2,475,278
Diferencia en cambio, neto	1,999,388	-3,126,442
Otros (gastos) ingresos, neto	5,411	-12,698
Utilidad antes de impuesto a las ganancias	53,165,505	28,600,893
Impuesto a la renta	-15,417,996	-11,440,352
Utilidad neta del ejercicio	37,747,509	17,160,541
Resultado integral del ejercicio	37,747,509	17,160,541

Se puede observar que las ventas aumentaron en comparación con el año 2020 en casi 19.40% lo cual indica que los ingresos han mejorado, también se puede evidenciar que ha mejorado la eficiencia de la cobranza porque se observa que en el Estado de situación financiera las cuentas por cobrar disminuyeron lo cual es un indicativo de que se cumplieron las prácticas de gestión de cuentas por cobrar, desarrollando políticas más estrictas en cuanto al crédito y la cobranza. También la empresa puso a disposición promociones y descuentos para impulsar las ventas, esto se refleja con facilidades de pago dentro del plazo y reducir las deudas pendientes.

Apéndice C: Flujograma de presupuesto de trabajo



Apéndice D: Organigrama de la empresa



Apéndice E: Detalle de desembolsos por servicios anticipados a clientes / cuentas por cobrar.

CLIENTE	SOLES
CLIENTE 1	2,456
CLIENTE 2	2,513
CLIENTE 3	45,012
CLIENTE 4	5,650
CLIENTE 5	7,283
CLIENTE 6	3,245
CLIENTE 7	52,576
CLIENTE 8	4,652
CLIENTE 9	56,516
CLIENTE 10	8,742
CLIENTE 11	4,759
CLIENTE 12	8,579
CLIENTE 13	516
CLIENTE 14	34,220
CLIENTE 15	21,774
CLIENTE 16	19,064
CLIENTE 17	1,050
CLIENTE 18	18,141
CLIENTE 19	12,212
CLIENTE 20	20,435
CLIENTE 21	14,608
CLIENTE 22	3,386
CLIENTE 23	10,205
CLIENTE 24	3,164
CLIENTE 25	2,100

CLIENTE 26	42,150
CLIENTE 27	48,451
CLIENTE 28	17,659
CLIENTE 29	1,380
CLIENTE 30	24,537
CLIENTE 31	39,338
CLIENTE 32	9,711
CLIENTE 33	4,528
CLIENTE 34	12,464
CLIENTE 35	12,104
CLIENTE 36	3,068
CLIENTE 37	10,643
CLIENTE 38	46,423
CLIENTE 39	927
CLIENTE 40	5,472
CLIENTE 41	1,442
CLIENTE 42	924
CLIENTE 43	1,119
CLIENTE 44	999
CLIENTE 45	1,008
CLIENTE 46	19,571
CLIENTE 47	42,752
CLIENTE 48	47,222
CLIENTE 49	17,593
CLIENTE 50	2,855
CLIENTE 51	118
CLIENTE 52	882
CLIENTE 53	4,162
CLIENTE 54	1,411
CLIENTE 55	888

CLIENTE 56	14,781
CLIENTE 57	327
CLIENTE 58	886
CLIENTE 59	448
CLIENTE 60	2,490
CLIENTE 61	15,667
CLIENTE 62	5,418
CLIENTE 63	21,450
CLIENTE 64	707
CLIENTE 65	905
CLIENTE 66	6,127
CLIENTE 67	2,450
CLIENTE 68	10,483
CLIENTE 69	2,411
CLIENTE 70	7,532
CLIENTE 71	17,414
CLIENTE 72	1,027
CLIENTE 73	2,849
CLIENTE 74	1,170
CLIENTE 75	5,786
CLIENTE 76	5,546
CLIENTE 77	12,045
CLIENTE 78	5,769
CLIENTE 79	25,124
CLIENTE 80	1,560
CLIENTE 81	13,274
CLIENTE 82	1,498
CLIENTE 83	15,207
CLIENTE 84	1,400
CLIENTE 85	2,243

CLIENTE 86	1,124	CLIENTE 104	109	CLIENTE 127	9,836
CLIENTE 87	3,196	CLIENTE 105	3,376	CLIENTE 128	1,581
CLIENTE 88	155	CLIENTE 106	3,607	CLIENTE 131	11,090
CLIENTE 89	1,890	CLIENTE 107	689	CLIENTE 132	3,703
CLIENTE 90	1,510	CLIENTE 108	14,319	CLIENTE 133	21,400
CLIENTE 91	1,296	CLIENTE 109	8,941	CLIENTE 135	8,806
CLIENTE 92	4,929	CLIENTE 110	1,407	CLIENTE 136	5,047
CLIENTE 93	890	CLIENTE 111	15,769	CLIENTE 137	10,982
CLIENTE 94	9,602	CLIENTE 116	11,422	CLIENTE 138	15,042
CLIENTE 95	7,049	CLIENTE 117	1,732	CLIENTE 139	14,073
CLIENTE 96	1,760	CLIENTE 119	7,533	CLIENTE 140	1,460
CLIENTE 97	701	CLIENTE 120	2,150	CLIENTE 141	7,920
CLIENTE 98	4,484	CLIENTE 121	8,156	CLIENTE 142	1,760
CLIENTE 99	2,669	CLIENTE 122	2,221	CLIENTE 143	2,886
CLIENTE 100	15,698	CLIENTE 123	881	CLIENTE 144	3,695
CLIENTE 101	26,433	CLIENTE 124	2,016	<u>TOTAL</u>	<u>1,300,762</u>
CLIENTE 102	7,120	CLIENTE 125	13,067		
CLIENTE 103	523	CLIENTE 126	4,404		

Al analizar los montos de cuentas por cobrar se evidencia que las cuentas de desembolso a ser reembolsadas, generadas por servicios anticipados a los clientes significan un monto de 1,300,762 soles que equivale al 21.03% del total de cuentas por cobrar por el periodo 2021, cifra que es considerable para la empresa porque influye en la recaudación de ingresos que mantiene durante sus operaciones.

Apéndice F: Ratios financieros

❖ Ratios de Liquidez

Razón Corriente o Razón de liquidez

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Razón Corriente o Razón de liquidez	Activo corriente	63,249,922.00	69,602,516.00
	Pasivo corriente	40,778,145.00	32,717,147.00
	Resultados:	1.55	2.13

La razón corriente de la empresa mide la cantidad de activos corrientes disponibles para pagar por cada sol, es decir la liquidez que tiene frente a una obligación a corto plazo, se visualiza que en 2020 fue de S/ 2.13 lo cual se interpreta como, por cada sol que tiene la empresa como pasivo cubre S/ 2.13, para el año 2021 bajó a S/ 1.55 pero aun así obteniendo un una razón corriente superior a 1, indica que la empresa tiene más activos corrientes que pasivos corrientes y, por tanto, está en una posición financiera sólida.

Prueba ácida

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Prueba ácida	Activos líquidos	62,830,364.00	69,345,668.00
	Pasivo corriente	40,778,145.00	32,717,147.00
	Resultados:	1.54	2.12

La prueba ácida de la empresa muestra la capacidad que tiene para pagar sus obligaciones a corto plazo con el uso de activos líquidos más fácilmente convertibles en efectivo; estos pueden ser el efectivo, los equivalentes de efectivo y las cuentas por cobrar. Se observa que en el año 2020 fue de S/ 2.12 lo que indica que por cada sol de deuda a corto plazo

la empresa puede cubrir S/ 2.12 y para el 2021 bajó a S/ 1.54 aun así la empresa se mantiene en una posición financiera sólida afrontando deudas a corto plazo.

Ratio Capital de trabajo

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Ratio capital de trabajo	Activo corriente - Pasivo corriente	63,249,922.00
		-	-
		40,778,145.00	32,717,147.00
	Resultados:	22,471,777.00	36,885,369.00

La empresa dio resultados positivos de capital de trabajo, muestra cuanto queda en la empresa tras pagar sus deudas inmediatas. El resultado indica que tiene una buena posición financiera para hacer frente a obligaciones a corto plazo, además una capacidad razonable para financiar operaciones a largo plazo y realizar inversiones a largo plazo.

❖ Ratios de Solvencia

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Ratio de solvencia	Activo	713,299,453.00
	Pasivo	143,914,563.00	139,946,648.00
	Resultados:	4.96	2.59

La empresa dio resultados positivos al realizar el indicador de solvencia, mostrando para el año 2020 S/ 2.59 y 2021 S/ 4.96 lo cual se interpreta como una buena capacidad frente a las obligaciones financieras a largo plazo manteniendo una posición solvente.

Comparación de Ratios de Gestión:

Al comparar los resultados de cada ratio se concluye que la empresa está tardando en pagar a los proveedores más de lo que cobra a los clientes, esto indica una mejora en la política

de cobranza porque está siendo más efectiva considerando que el plazo con los clientes oscila entre 30 y 40 días. Se podría considerar mayor límite de crédito por parte de proveedores, de acuerdo a las negociaciones que se manejan.

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	-	<u>2020</u>
Rotación de cuentas por cobrar	Ventas netas al crédito	56,655,563.00		47,451,316.00
	Promedio cuentas por cobrar	6,186,335.00		7,210,551.00
	Resultados:	9.16		6.58
	Días que tarda en cobrar	39.86		55.46

La empresa dio resultados positivos al realizar el indicador de Rotación de cuentas por cobrar convirtiendo en efectivo 9.16 veces durante el año fiscal las cuentas por cobrar que mantiene y tarda 40 días en cobrar a los clientes; se interpreta como una señal positiva para la empresa frente a inversores y a los análisis financieros.

	<u>Fórmula</u>	<u>2021</u>	-	<u>2020</u>
Rotación de cuentas por pagar	Compras netas al crédito	9,192,942.00		8,205,004.00
	Promedio cuentas por pagar	1,288,995.00		529,439.00
	Resultados:	7.13		15.50
	Días que tarda en pagar	50.48		23.55

La rotación de cuentas por pagar es positiva, son 7.13 veces durante el ejercicio que puede cubrir las cuentas por pagar que mantiene y tarda 50 días en pagar a proveedores, se puede interpretar como una señal no tan alentadora para la empresa frente al manejo de liquidez y pago a proveedores, porque el plazo de pago usualmente es de 30 días, se podría considerar una mejora en las condiciones de crédito que nos ofrece los proveedores.