

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“GESTIÓN DE INVENTARIOS DE INSUMOS QUÍMICOS Y SU INCIDENCIA EN LA
GESTIÓN FINANCIERA DE LAS EMPRESAS COMERCIALIZADORAS DE LIMA”**

PRESENTADO POR LA BACHILLER

KARIN GISSELLE TALAVERANO ROJAS

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE

CONTADOR PÚBLICO

LIMA, PERÚ

2021

A mi familia por su apoyo en todo lo que me propuse y confiaron en mí para lograr alcanzar mis metas.

AGRADECIMIENTO

A mi asesora por su guía, ayuda
y paciencia en esta investigación.

INTRODUCCIÓN

La presente investigación titulada “Gestión de inventarios de insumos químicos y su incidencia en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima” tiene como objetivo analizar cómo se realizan los procesos para llevar un control de inventarios de los insumos químicos de las empresas comercializadoras y cómo afecta en la gestión financiera.

Para toda empresa el punto determinante para el buen manejo estratégico es poder maximizar la rentabilidad mediante la gestión de inventarios, su objetivo es reducir los niveles de existencias y tener disponibilidad en el momento adecuado, lo que ayuda a comprender cuándo la empresa va a reponer sus productos.

Los problemas surgen cuando ocurren errores en el registro, la compra y salida de inventarios de la empresa. En el 2019 la empresa carecía de un buen control sobre gestión de inventarios, ya que existieron pérdidas de algunas existencias y también no contaban con el stock suficiente para poder realizar las ventas. Como consecuencia, el resultado del análisis de los datos, obtuvo que la gestión de inventarios de insumos químicos afecta en la gestión de financiera.

La presente investigación se divide en los siguientes 5 capítulos.

CAPÍTULO I: En este capítulo se describe la problemática de la investigación, los objetivos generales y específicos, que nos permitirá saber a dónde queremos llegar, la justificación e importancia del estudio como alcance y las limitaciones que se tuvo como consecuencia de la investigación.

CAPÍTULO II: En este capítulo se desarrolla el marco teórico y los antecedentes de la investigación, analizando distintos trabajos de investigación que se encuentran relacionados con el tema, así como también las bases teóricas y científicas.

CAPÍTULO III: Se desarrolla y fórmula la Hipótesis Principal y la Hipótesis secundaria.

CAPÍTULO IV: En este capítulo se describe el tipo y método de la investigación, así como también se mostrará la población y muestra, los instrumentos de recolección de datos y por último las técnicas de procesamiento y análisis de datos.

CAPÍTULO V: En este capítulo se presentarán los resultados y la discusión, los datos cuantitativos, el análisis de resultados y la discusión de resultados.

CAPÍTULO VI: En este último capítulo se presentarán las conclusiones y recomendaciones de acuerdo a los resultados obtenidos.

INDICE	
AGRADECIMIENTO	iii
INTRODUCCIÓN	iv
INDICE	vi
LISTA DE TABLAS	x
LISTA DE GRÁFICOS	xii
LISTA DE FIGURAS	xiv
RESUMEN	xv
ABSTRACT	xvi
CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO	1
1.1 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	1
1.1.1 Problema General	2
1.1.2 Problema Secundario.....	2
1.2 OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	2
1.2.1 Objetivos Generales.....	2
1.2.2 Objetivos Específicos	3
1.3 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA DEL ESTUDIO	3
1.4 ALCANCE Y LIMITACIONES	3
CAPÍTULO II: MARCO CONCEPTUAL	5
2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN	5
2.1.1 Antecedentes Nacionales	5
2.1.2 Antecedentes Internacionales	7

2.2 BASES TEÓRICO – CIENTÍFICAS	9
2.2.1 Gestión de Inventarios	9
2.2.2 Método de Valorización de Inventarios	10
2.2.3 Tipos de inventario	11
2.2.4 Proveedores	13
2.2.5 Métodos de Valuación de inventarios	13
2.2.6 Agentes de Aduanas	14
2.2.7 Modalidades de pago	15
2.2.8 Valor razonable	15
2.2.9 Incoterms	16
2.2.10 Costo de almacenamiento	20
2.2.11 Registro para el control de bienes fiscalizados.....	24
2.2.12 Guía de Remisión Especial para Bienes Fiscalizados	24
2.2.13 Marco Legal.....	24
2.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS	31
2.3.1 Activos.....	31
2.3.2 Estado de Situación Financiera	32
2.3.3 Estado de Resultado	32
2.3.4 Gestión Financiera.....	32
2.3.5 Insumos Químicos	33
2.3.6 Incoterms	33

2.3.7 Nic 2: Inventarios	33
2.3.8 Normas Internacionales de Contabilidad.....	34
2.3.9 Patrimonio	34
CAPÍTULO III: HIPÓTESIS Y VARIABLES.....	35
3.1 HIPÓTESIS Y/O SUPUESTOS BÁSICOS.....	35
3.1.1 Hipótesis General	35
3.1.2 Hipótesis Específicas.....	35
3.2 IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES O UNIDADES DE ANÁLISIS	35
3.2.1 Variable Independiente.....	35
3.2.2 Variable Dependiente	36
3.2.3 Matriz Lógica de Consistencia	37
CAPÍTULO IV: MÉTODO	40
4.1 TIPO Y MÉTODO DE INVESTIGACIÓN.....	40
4.2 DISEÑO ESPECÍFICO DE LA INVESTIGACIÓN	40
4.3 POBLACIÓN, MUESTRA O PARTICIPANTES	40
4.4. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	41
4.5 TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS.....	41
4.6 PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DEL ESTUDIO.....	42
CAPÍTULO V: RESULTADOS Y DISCUSIÓN	43
5.1 DATOS CUANTITATIVOS	43
5.2 ANÁLISIS DE RESULTADOS	43

5.3 DISCUSIÓN DE RESULTADOS	80
CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	89
6.1 CONCLUSIONES	89
6.2 RECOMENDACIONES	90
CASO PRÁCTICO	92
REFERENCIAS	106
CUESTIONARIO	108

LISTA DE TABLAS

Tabla 1: Género	44
Tabla 2: Edad.....	45
Tabla 3: Nivel de instrucción	46
Tabla 4: Tiempo de servicio.....	47
Tabla 5: Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados.....	48
Tabla 6: Métodos de valorización de Inventarios.....	50
Tabla 7: Método de valuación.....	52
Tabla 8: Marco legal.....	53
Tabla 9: Órdenes de compra.....	55
Tabla 10: Agentes de aduanas.....	56
Tabla 11: Internamiento de almacén.....	58
Tabla 12: Proveedores.....	59
Tabla 13: Modalidades de cobro.....	61
Tabla 14: Modalidades de entrega del bien.....	62
Tabla 15: Cartera de clientes.....	64
Tabla 16: Variable Independiente: Gestión de inventarios de insumos químicos.....	65
Tabla 17: Activos.....	67
Tabla 18: Cuenta de inventarios.....	68
Tabla 19: Patrimonio.....	70

Tabla 20: Estado de Situación Financiera.....	71
Tabla 21: Ingresos.....	73
Tabla 22: Costo de ventas.....	74
Tabla 23: Provisiones.....	76
Tabla 24: Estado de Resultados.....	77
Tabla 25: Variable Dependiente: Gestión financiera.....	79
Tabla 26: Prueba de Hipótesis Principal.....	81
Tabla 27: Prueba de Hipótesis Secundario 1.....	82
Tabla 28: Prueba de Hipótesis Secundario 2.....	85
Tabla 29: Prueba de Hipótesis Secundario 3.....	87

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Género	45
Gráfico 2: Edad.....	46
Gráfico 3: Nivel de instrucción	47
Gráfico 4: Tiempo de servicio.....	48
Gráfico 5: Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados.....	50
Gráfico 6: Métodos de valorización de Inventarios.....	51
Gráfico 7: Método de valuación.....	53
Gráfico 8: Marco legal.....	54
Gráfico 9: Órdenes de compra.....	56
Gráfico 10: Agentes de aduanas.....	57
Gráfico 11: Internamiento de almacén.....	59
Gráfico 12: Proveedores.....	60
Gráfico 13: Modalidades de cobro.....	62
Gráfico 14: Modalidades de entrega del bien.....	63
Gráfico 15: Cartera de clientes.....	65
Gráfico 16: Variable Independiente: Gestión de inventarios de insumos químicos.....	66
Gráfico 17: Activos.....	68
Gráfico 18: Cuenta de inventarios.....	69
Gráfico 19: Patrimonio.....	71

Gráfico 20: Estado de Situación Financiera.....	72
Gráfico 21: Ingresos.....	74
Gráfico 22: Costo de ventas.....	75
Gráfico 23: Provisiones.....	77
Gráfico 24: Estado de Resultados.....	78
Gráfico 25: Variable Dependiente: Gestión financiera.....	80
Gráfico 26: Prueba de Hipótesis Principal.....	82
Gráfico 27: Prueba de Hipótesis Secundario 1.....	84
Gráfico 28: Prueba de Hipótesis Secundario 2.....	86
Gráfico 29: Prueba de Hipótesis Secundario 3.....	88

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Tipos de inventarios	12
Figura 2: Modelo de Kardex de Almacén.....	14
Figura 3: Ejemplo 1, Cálculo de costo de almacenamiento.....	22
Figura 4: Ejemplo 2, Cálculo de costo de almacenamiento.....	23
Figura 5: Ejemplo 3, Cálculo de costo de almacenamiento.....	23
Figura 6: Organigrama de la empresa.....	92
Figura 7: Flujograma de actividades de la empresa.....	93
Figura 8: Ficha de datos de seguridad.....	104

RESUMEN

En la actualidad, algunas pequeñas y medianas empresas conocen muy poco acerca de las medidas de control que se deben implementar en la gestión de inventarios de insumos químicos y la poca importancia que le dan al momento de realizar una compra o venta, generando un manejo inadecuado en el desarrollo de las operaciones de las empresas. Los insumos químicos son productos controlados, se deben de llevar con responsabilidad y tener un buen control interno, al no presentarse los requisitos exigidos por ley, la empresa se vería afectada con sanciones y penas que afectarían en la gestión financiera.

El objetivo de la investigación es determinar, demostrar y analizar cómo la gestión de inventarios de insumos químicos llega a influir en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima, con el fin de dar a conocer las deficiencias y los problemas existentes. Para la empresa, los resultados indican que al realizar una mala gestión de inventarios de insumos químicos afecta en la gestión financiera de las empresas.

Las dimensiones que se han considerado para la variable independiente de Gestión de inventarios de insumos químicos son el marco legal, proveedores del exterior y la cartera de clientes, para la variable dependiente de gestión financiera se consideró los estados de situación financiera y los estados de resultados.

La metodología que se utilizó es de corte transversal, descriptiva y explicativa, el diseño de la investigación es deductivo porque parte de lo general para explicar lo específico.

Los resultados de la muestra están conformadas por una población de las empresas comercializadoras de Lima. Para obtener los resultados se utilizó los instrumentos de recolección de datos como la encuesta y la información recolectada fue tabulada empleando el software SPSS.

Palabras claves: Gestión de inventarios, Insumos químicos y Gestión financiera.

ABSTRACT

Currently, some small and medium enterprises know very little about the control measures that should be implemented in the chemical input inventories's management and the low importance, that its given at the time of making a purchase or sale, generating an inadequate management in the development of business operations. The chemical inputs are controlled products, that must be handled with responsibility and requires a proper internal control. If the requirements demanded by law are not met, the company would be affected with sanctions and penalties that would affect the financial management.

The objective of the research is to determine, demonstrate and analyze how the management of chemical inputs inventory comes to influence the financial management of commercial enterprises of Lima, in order to reveal the deficiencies and existing problems. For a company, the results indicate that poor management of chemical input inventories affects the financial management of the companies.

The dimensions that have been considered for the independent variable of management of chemical input inventories are legal framework, foreign suppliers and the portfolio of clients. For the dependent variable on financial management was considered the statements of financial position and income statements.

The methodology used is cross-sectional, descriptive and explanatory, the design of the research is deductive because it starts from the general to explain the specific.

The results of the sample is consisting of a population of different commercial companies of Lima. The Results were obtaining using off-data collection instruments such as the surveys. And the information collected was tabulated using SPSS software.

Keywords: Inventory management, chemical inputs and financial management.

CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO

1.1 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Actualmente existen pequeñas y medianas empresas que se inician en el sector de comercialización de insumos químicos para la industria, estos productos se deben de llevar con un buen manejo y control, para que se generen beneficios económicos y financieros, tener una gestión de inventarios, ordenada y organizada ayuda a mantener el negocio rentable.

Para comercializar estos productos, las empresas deben estar incorporadas en el registro único para el control de los insumos químicos y productos fiscalizados, de no encontrarse dentro de este registro se entenderá que existe un tráfico ilícito dentro de su actividad. Algunos insumos químicos deben de ser fiscalizados y declarados según lo que indica la norma y son controlados por la administración tributaria, así como también un conjunto de entidades públicas.

Se pueden presentar muchas dificultades al momento de realizar la compra o la venta de los insumos químicos, por lo que existen varios factores que afectará de forma positiva o negativa en la gestión financiera de las empresas. Cuando se genera la compra de los insumos químicos, la empresa debe evaluar y tomar decisiones con respecto a sus proveedores nacionales e internacionales. Con respecto a esto, existen responsabilidades para poder realizar los intercambios comerciales, los conocimientos sobre los Incoterms (términos de comercio internacional) son vitales para poder negociar cuál sería la mejor opción para la importación.

Los insumos químicos se presentan en sacos o cilindros según la descripción del producto, se debe tener mucho cuidado y precaución al momento de almacenarlos, en el caso de no

realizarse un buen manejo generará pérdidas o desmedros para la entidad, así como también podría generar problemas de salud para el personal de no contar con la suficiente protección.

De acuerdo a estos diferentes problemas, se busca dar a conocer propuestas para la mejora del proceso de gestión de inventarios y cómo este incide en la gestión financiera de las empresas al existir la posibilidad de que personal del área correspondiente, ya sea en contabilidad o en almacén, conoce la teoría del tema relacionado con los insumos químicos y a los inventarios, mientras que en la práctica lo realizan con poca eficiencia o de manera diferente y si este no es revisado por un supervisor generará un mal resultado para la empresa.

1.1.1 Problema General

- ¿Cómo la gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?

1.1.2 Problema Secundario

- ¿De qué manera los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan a la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?
- ¿De qué manera la evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?
- ¿De qué manera analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?

1.2 OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

1.2.1 Objetivos Generales

- Demostrar cómo la gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

1.2.2 Objetivos Específicos

- Determinar de qué manera los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan a la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.
- Determinar de qué manera la evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de la empresa comercializadora de Lima.
- Demostrar de qué manera analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

1.3 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA DEL ESTUDIO

Es importante estudiar la gestión de inventarios de insumos químicos, porque son productos que se deben manejar con un cuidado en especial, en el caso de no llevar una buena gestión en los inventarios como consecuencia afectaría a la gestión financiera, ya que al no realizar una buena toma de decisiones, la empresa no lograría la eficiencia y los resultados esperados.

1.4 ALCANCE Y LIMITACIONES

Esta investigación se basa en analizar la gestión de los inventarios de insumos químicos en la situación financiera y los resultados que genera de las empresas comercializadoras de Lima.

Delimitación Temporal:

La investigación se realizó durante el periodo 2019

Delimitación Espacial:

Se realizó en el sector de comercialización de insumos químicos para la industria en Lima Metropolitana.

Delimitación Social:

La delimitación social está conformada con el personal de las empresas comercializadoras de insumos químicos de Lima Metropolitana, en el área de contabilidad y almacén.

Delimitación Conceptual:

La investigación se desarrolló en las empresas comercializadoras mediante las encuestas que se formularon al personal correspondiente del área de contabilidad y almacén.

Línea de investigación: Comercio Exterior.

Disciplina: Contabilidad y Finanzas.

Especialidad: Contabilidad Financiera.

CAPÍTULO II: MARCO CONCEPTUAL

2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

Las empresas que se dedican a la comercialización de insumos químicos, deben de manejarse correctamente antes de realizar una compra, la gestión de inventarios ayuda a mantener la cantidad de productos necesarios, en el caso de tener un nivel bajo de inventarios no cubriría la demanda de los clientes y tener un alto nivel de inventarios genera altos costos, que afectaría a la gestión financiera de una empresa, lo que esto nos lleva a realizar la búsqueda de varios trabajos de investigación a nivel nacional e internacional.

2.1.1 Antecedentes Nacionales

REY DE CASTRO, DANIEL. (2017) *“Gestión de Inventarios y nivel de satisfacción de usuarios del almacén central de una universidad privada, Lima 2016”* (Bachiller en Ingeniera Industrial) Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Perú.

En este trabajo de investigación, el objetivo principal es el nivel de influencia entre, la gestión de inventarios y la satisfacción de los usuarios del almacén central de la universidad privada donde usaron una población de 350 personas, se dividió los métodos en dos etapas, lo que generó que la gestión de inventarios y el nivel de satisfacción se relacionaron significativamente con una correlación alta, conforme a todo el estudio se concluyó que la gestión de inventarios y todas sus dimensiones influyen en el nivel de satisfacción del usuario.

Comentario:

Se concluye, que la investigación nos indica que la gestión de inventarios se relaciona con el nivel de satisfacción y que cualquier administrador de algún almacén organizará la gestión de inventarios y medir cómo impacta en sus clientes.

MORENO MANTARI, MUÑOZ GUERRA, POLO NICHÓ & RODRIGUEZ

MORALES, (2019) *“Proyecto de Mejora en la Gestión Financiera de la Empresa Constructora Pérez & Pérez S.A.C.”* (Posgrado en finanzas corporativas y riesgo financiero). Pontificia Universidad Católica del Perú. Perú

La presente investigación tiene como propósito elaborar alternativas de solución para mejorar la dirección de la empresa, de acuerdo a esto se utilizó una población de las principales empresas del sector de construcción, el objetivo es brindar alternativas de solución en esta empresa relacionados con la dirección, gestión financiera, comercial y de riesgos. Al terminar el estudio se determinó que existía una ausencia de un sistema de control interno y de gestión de riesgos por lo que se recomienda propuestas como, responsabilidad social empresarial para mejorar e involucrar a la gerencia de la empresa en su implementación.

Comentario:

De esta investigación se pudo observar que existe falta de planificación así como la ausencia de un sistema de control y de gestión en la empresa, estos serían los problemas que genera el estudio en la empresa, por lo cual se debería basar en las recomendaciones del estudio para su mejora.

MALCA, MANUEL. (2015) *“El control interno de Inventarios y su incidencia en la Gestión Financiera de las empresas agroindustriales en Lima Metropolitana”* (Bachiller en Contabilidad) Universidad de San Martín de Porres, Lima – Perú.

La presente investigación es de tipo cuantitativo, ya que usa la recolección de datos, se realizó un trabajo de campo en 7 agroindustriales en Lima Metropolitana y entrevistando a 44 personas de áreas administrativas y operativas, el objetivo principal fue evaluar el control

interno de inventarios que realizan las empresas agroindustriales para determinar su incidencia en la gestión financiera en Lima Metropolitana. Al momento del desarrollo de la investigación se observó que no contaba con una implementación para controlar y tener procedimientos eficientes, ya que han ocasionado que la información contada no sea de calidad para las gestiones referentes a finanzas y tomen una mala decisión.

Comentario:

Se concluye de la investigación que por el ineficiente control interno que tienen los inventarios, no se ha ejecutado un plan financiero que está realizado de acuerdo al estado real en el que se encuentra este sector agroindustrial, por lo que no lograr dar con la mejor toma de decisión.

2.1.2 Antecedentes Internacionales

LOJA, JESSICA (2015). *“Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para la empresa Fermape CIA LTDA.”* Universidad Politécnica Salesiana. Ecuador.

Este trabajo de investigación se desarrolló con el fin de elaborar un sistema de gestión de inventarios para la empresa mencionada, mediante una serie de propuestas para analizar la situación de la empresa, llegaron a concluir que no contaba con inventario físico verídico, a su vez no dan el apoyo al personal para que mejore la situación. Esto generó que se den algunas recomendaciones entre ellas, realizar inventarios físicos, los documentos de ingresos y egresos deberán ser llenados correspondientemente a lo que el formato solicite, a su vez se deberá de verificar las cantidades solicitadas, todo esto para que el sistema de gestión de inventarios mejore.

Comentarios:

Se concluye de esta empresa que realiza la importación, alquiler y venta al por mayor o menor de maquinaria pesada para la construcción, no cuenta con varios factores para que tengan un buen sistema de gestión de inventarios, la empresa tendrá que guiarse de las recomendaciones indicadas en esta investigación para que tenga un mejor desempeño de sus actividades.

ROMERO (2017) "*La gestión financiera y las importaciones en la empresa Automekano CIA. LTDA de la ciudad de Ambato.*" Universidad Técnica de Ambato. Ecuador.

En la presente investigación, se ha tomado dos ámbitos de tipo exploratoria y descriptiva, la investigación contribuye a mejorar la gestión financiera y el proceso de importaciones, por lo que se aplicará técnicas de investigación que permitan procesar la información proporcionada, se tomó como muestra un total de 88 usuarios de diferentes áreas, que están inmersos con las operaciones de la empresa, mediante encuestas se determinó, que la empresa no realiza un análisis financiero, lo que genera no poder establecer cuáles son las áreas con oportunidades o con amenazas para focalizar los esfuerzos.

Comentarios:

Se concluyó que la empresa tiene limitaciones que no le permiten desarrollar las actividades con fluidez en la gestión financiera y esto interfiere en el proceso de importación, lo cual generó que se lleven algunas recomendaciones, como reestructurar el modelo de la gestión financiera para que la empresa pueda conseguir la sostenibilidad del negocio.

PILAR (2010). "*Modelo de gestión financiera y proceso de toma de decisiones como herramienta gerencial para la estabilidad económica y financiera para Tecnopieles S.A.*". Universidad Técnica de Ambato. Ecuador.

En la presente investigación, se tiene como finalidad diagnosticar un modelo de gestión financiera y un proceso de toma de decisiones, que se pueda aplicar para lograr el crecimiento económico y financiero de Tecnopieles S.A, así como también, analizar un modelo de análisis financiero de la información contable, se utilizó el tipo de investigación cuantitativo y explicativo, la población está basada en el personal de la empresa, se realizó una entrevista al gerente general del mismo, con lo cual se tuvo que realizar 20 encuestas.

Comentarios:

De acuerdo a esta investigación se recomendó a la empresa, reevaluar constantemente a empleados como el proceso mismo, para cambiar y mejorar a tiempo, tomar decisiones rápidas aplicando reglas y modificando estrategias.

2.2 BASES TEÓRICO – CIENTÍFICAS

2.2.1 Gestión de Inventarios

La gestión de inventarios es un conjunto de decisiones, reglas, políticas y entre otras para poder determinar los niveles de inventarios, para saber en qué momento se van a reponer, es la función más importante para la empresa que busca maximizar la rentabilidad. Los contenidos de los inventarios pueden estar destinados para la venta, formando parte de la actividad principal de la empresa y de sus operaciones comerciales y otros inventarios recogen los bienes que forman parte de los activos de la empresa, siendo parte de sus cuentas anuales.

Según (Flamarique, 2018):

Los objetivos principales de la gestión de inventarios son:

- Equilibrar los tiempos de generación y tránsito de los productos hasta los clientes y ayudar a reducir sus costos al mínimo aceptable.
- Almacenar la menor cantidad posible de productos, ajustándose a las necesidades del mercado y a los tiempos de tránsito, y reduciendo los costos al mínimo posible.
- Evitar la rotura de existencias para mantener la fluidez en el flujo de productos hacia los clientes de acuerdo con sus necesidades.
- Facilitar un correcto servicio a los clientes.

Estos objetivos pueden parecer contradictorios entre sí. Por un lado, hay que almacenar la menor cantidad de productos para que los costos sean los más bajos posibles, mientras que por otro hay que disponer de una cantidad suficiente para poder servir a los clientes. La gestión de existencias tiene que equilibrar estos objetivos, para ofrecer el mejor servicio al menor costo posible.

2.2.2 Método de Valorización de Inventarios

Según (Cruz, 2017) indica:

La variación es parte esencial de la empresa, ya que todo lo que en ella se registra y forma parte de su patrimonio debe estar valorado. Para ello, las empresas se rigen por el Plan General Contable que dentro del marco conceptual de la contabilidad, incluye los criterios de valorización contable, recogidos en su sexta parte.

Actualmente se utilizan los siguientes métodos para valorar los inventarios:

- Valorización por identificación específica

En las empresas en donde el inventario consta de mercaderías iguales, pero que cada una de ellas se distingue de las demás por sus características individuales de número, marca o referencia y un costo determinado, los automóviles son un claro ejemplo de este tipo de valorización, ya que estos, aunque aparentemente idénticos, se diferencian por su color, número de motor, serie, modelo, etc.

- Valorización a costo estándar

Este método facilita el manejo del auxiliar de mercaderías “kardex” por cuanto solo requiere llevarse en cantidades por unidades homogéneas.

- Valorización a precio de costo

Valorar el inventario a precio de costo significa que la empresa relaciona las mercaderías al precio de adquisición.

Según el Real Decreto 1514/2007

La valorización es el proceso por el que se asignan un valor monetario a cada uno de los elementos integrantes de las cuentas anuales, de acuerdo con lo dispuesto en las normas de valorización relativas a cada uno de ellos, incluidas en la segunda parte del Plan General de Contabilidad (PGC)

2.2.3 Tipos de inventario

La gestión de los inventarios es fundamental para tener un buen control de las existencias, así como también de las inversiones que realizan las empresas de la mercadería para su venta o en materias primas para la producción de los productos finales. En relación con los tipos de

materiales o productos que van a ser inventariados, existirán distintas clases de inventarios en función de diferentes características según:

Momento	Inventario Inicial
	Inventario Final
Periodicidad	Inventario intermitente
	Inventario perpetuo
Forma	Inventario de materias primas
	Inventario de productos en fabricación o en curso
	Inventario de productos terminados.
	Inventario de suministros de fábrica
	Inventario de mercancías.
Función	Inventario de tránsito
	Inventario de ciclo
	Inventario de seguridad
	Inventario de previsión
	Inventario de desacoplamiento
Otros tipos	Inventario físico.
	Inventario mínimo.
	Inventario máximo
	Inventario disponible
	Inventario en línea.

Cruz, F. A. (2017). *Gestión de inventarios*
 Figura 1: Tipos de Inventarios

2.2.4 Proveedores

Los proveedores son los que abastecen a las empresas con la mercadería que solicita toda empresa. Para poder encontrar a un buen proveedor, se debe buscar primero a los proveedores que se relacionan con lo que se desea adquirir, luego de este paso el proveedor debe pasar un proceso de evaluación y como consecuencia de esto se realiza la selección, por lo que esta debe de tener una base de datos completa, toda información que ofrece el proveedor y que sea útil para elegir un buen proveedor, esta base de datos debe de actualizarse cada cierto tiempo.

(Dueñas, 2017) nos dice:

Gestión de proveedores, en esta segunda fase del proceso de compra se divide en dos partes:

- Proceso de investigación y búsqueda de proveedores
- Selección de los proveedores

La fase de investigación y búsqueda de proveedores se realiza por el departamento de compras y comienza con la verificación de los ya existentes para todos o algunos bienes y servicios, y la necesidad de búsqueda de otros nuevos para la obtención de mejoras en aspectos tales como calidad, precio, tiempo de entrega, especificaciones, etc. Esta fase no tiene por qué realizarse continuamente, ya que requeriría de una gran inversión en tiempo y dedicación del departamento de compras que unido con el gran número de proveedores con los que suele trabajar una empresa haría que el resto de funciones del departamento se ralentizan en exceso.

2.2.5 Métodos de Valuación de inventarios

Existen varios métodos de valuación, siendo tres los que generalmente se emplean en entidades comerciales: Costo promedio, Primeras entradas primeras salidas y Últimas

entradas primeras salidas. Cada empresa deberá seleccionar el que más se adecúa a su operación y características, tomando en cuenta que debe ser aplicado consistentemente, a no ser que se presenten cambios en las condiciones originales, en cuyo caso debe hacerse la revelación necesaria en los estados financieros a través de una nota.

ARTICULO:			CLAVE:			MÉTODO:		
FECHA	UNIDADES			COSTOS		VALORES		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIAS	UNITARIO	MEDIO	DEBE	HABER	SALDO

Fuente: Moreno, Fernández, Joaquín. *Contabilidad básica (4a. ed.)*
Grupo Editorial Patria, 2014

Figura 2: Modelo de Kardex de Almacén

2.2.6 Agentes de Aduanas

Para las transacciones comerciales internacionales los agentes de aduanas son indispensables, ya que facilitan las importaciones y las exportaciones que se encuentran sujetas a las inspecciones aduaneras y sus restricciones. Estos se encargan de declarar en nombre propio o de la persona jurídica en cuyo nombre se realiza la declaración en aduanas, es una figura clave en la intermediación entre importadoras y exportadoras.

Las funciones que también realizan los agentes de aduanas son encargarse de la gestión y la logística con los agentes navieros, autoridades reguladoras, aseguradoras, banco, aduanas, transportistas y almacenes, asesorar al cliente y proporcionar información actualizada de los cambios del comercio exterior.

2.2.7 Modalidades de pago

Para poder elegir modalidades de pago, se debe de tomar en cuenta los diferentes criterios y las circunstancias para optar por una mejor forma de pago.

Algunas modalidades para las compras internacionales son los siguientes:

Carta de crédito: Es el documento que el banco u otra persona genera a favor de alguien para que le sea entregada una cantidad de dinero, esta es la modalidad más usada y funciona como vínculo formal para el acuerdo legal.

Leasing: Este consiste en que la entidad financiera adquiere el bien a nombre propio, para arrendarlo a mediano o largo plazo al cliente solicitante, al finalizar el cliente decide si compra el bien, si renueva contrato o de lo contrario se lo devuelve a la entidad financiera.

En cuanto a las compras nacionales las modalidades de pago son los siguientes:

Efectivo: Es el método de pago más sencillo, se debe de verificar que los billetes no sean falsos, pero a su vez debe de tenerse en cuenta que cuando el monto supere el límite que indica la ley, se tendría que ir a un lugar de pago para poder realizar la operación.

Transferencia bancaria: Estos son envíos de dinero realizado en orden del cliente desde su cuenta bancaria para poder pagar el importe a su proveedor.

2.2.8 Valor razonable

El valor razonable es un valor basado en el mercado, es el precio que se recibiría por la venta de un activo o se pagaría por la transferencia de un pasivo en una transacción ordenada en el mercado principal o el que tenga más ventajas, los elementos que se deben de utilizar para calcular el valor razonable es tener claro la localización y si es que existen restricciones

sobre la venta o el uso del activo, esto quiere decir que la empresa debe de elegir la más ventajosa.

Según la Norma Internacional de Información Financiera 13

El valor razonable es una medición basada en el mercado, no una medición específica de la entidad. Para algunos activos y pasivos, pueden estar disponibles transacciones de mercado observables o información de mercado. Así como también indica que la definición de valor razonable se centra en los activos y pasivos porque son un objeto principal de la medición en contabilidad, Además esta NIIF se aplicará a instrumentos de patrimonio propios de una entidad medidos a valor razonable.

2.2.9 Incoterms

(Casadejús, 2014) nos dice:

A fin de regular estas y otras cuestiones, la Cámara de Comercio Internacional (CCI) elaboró unas reglas, cuyo objetivo es definir e interpretar las principales reglas comerciales utilizadas en los contratos internacionales de compraventa: las reglas Incoterms, acrónimo de «International Commerce Terms». Estas normas fueron revisadas en los años 1953, 1967, 1980, 1990, 2000 y 2010. Las reglas Incoterms vigentes en la actualidad se ocupan de aspectos como:

- Cuál es el lugar de entrega de la mercadería.
- Quién pagará el transporte y hasta donde.
- Saber si la mercancía está asegurada ante un posible siniestro, hasta donde cubre el seguro y quien debe hacerse cargo del importe de la prima.

- Qué obligaciones contrae cada una de las partes (comprador y vendedor) y en qué puntos concretos se efectúa la transmisión de riesgo.

Para (Casadejús, 2014):

Estas son reglas internacionales que se utilizan para el comercio con distintos países y de los cuales cada regla tienen diferentes maneras de realizar una compraventa, en donde indican como es que se envían las mercaderías, hasta qué punto son responsables los vendedores y hasta qué punto son responsables los compradores, así como también la mercadería está asegurada lo debe de asumir el comprador o el vendedor, todo esto nos explican las siguientes reglas:

- Ex Works (EXW)

Esta regla significa “en Fábrica”, esto quiere decir que cuando el vendedor cumple con su obligación de entrega, ponga la mercadería en su propio establecimiento o en otro lugar pactado mediante su contrato, esto debe de estar a disposición del comprador, sin despacharla para la exportación ni cargarla en el vehículo de transporte.

- Free Carrier (FCA)

Esta regla que significa “Franco transportista”, esto quiere decir lugar convenido, es cuando el vendedor cumple su obligación, cuando haya entregado la mercadería y lo despacha para la exportación al transportista designado por el importador en el acordado. El vendedor debe proporcionar al comprador un documento probatorio de la entrega de las mercaderías y el comprador está obligado a aceptarlo.

- Free Alongside Ship (FAS)

Esta regla que tiene como significado “Franco al costado del buque”, que es puesto de carga pactado, el vendedor cumple su obligación de entrega cuando pone la mercadería al costado del buque, sobre el muelle o en el puerto de embarque convenido. Esta regla obliga al vendedor a efectuar el despacho de exportación. Debe proporcionar al comprador un documento probatorio de la entrega de la mercadería y este tiene la obligación de aceptarlos.

- Free on Board (FOB)

Esta regla que significa “Puerto de carga convenido”, es una de las más utilizadas. Significa que el vendedor cumple con su obligación de entrega cuando la mercadería ya despachada para la exportación, se encuentre a bordo del buque en el puerto de embarque convenido. El vendedor debe proporcionar al comprador un documento probatorio de la entrega de las mercaderías y este tiene la obligación de aceptarlo.

- Cost and Freight (CFR)

Esta regla que significa “Costo o Flete” o como “Puerto de destino convenido”, significa que el vendedor está obligado a pagar todos los costos y fletes necesarios para llevar la mercadería hasta el puerto de destino convenido, teniendo presente que los riesgos se transmiten al comprador después del momento en que la mercancía sobrepasa la borda del buque.

- Cost, Insurance and Freight (CIF)

Esta regla que en su traducción es “Coste, seguro y flete”, que quiere decir “Puerto de destino convenido”, aquí el vendedor, además de tener todas las obligaciones de las CFR, debe contratar el seguro y pagar la prima correspondiente. Este seguro debe ofrecer las coberturas mínimas de las cláusulas ICC (Institute Cargo Clauses) del Institute of London Underwriters o cláusulas similares. El importe asegurado cubrirá como mínimo el precio del contrato más el 10% y se contratará en la misma moneda del contrato de compra venta. Esta regla solo se puede utilizar en el transporte marítimo o por vías navegables interiores. No es aconsejable cuando la mercadería viaja en contenedores.

- Carriage Paid To (CPT)

Con esta regla que traducido significa “Transporte pagado hasta”, que quiere decir lugar de destino convenido, el vendedor soporta todos los gastos para el transporte de la mercadería hasta el lugar del destino indicado. Los riesgos y gastos adicionales se transmiten del vendedor al comprador en el momento en que la mercancía ha sido entregada al transportista.

- Carriage and Insurance Paid to (CIP)

Esta regla que traducido es “Transporte y seguro pagados hasta”, que quiere decir lugar de destino convenido, el vendedor además de las obligaciones que tiene con la CPT, debe contratar el seguro con cobertura mínima y pagar las primas correspondientes. También debe proporcionar al comprador el documento de transporte para el vehículo contratado.

- Delivered At Terminal (DAT)

Esta regla que significa “Puerto de Destino Convenido”, el vendedor ha cumplido su obligación de entregar la mercadería cuando lo ha puesto a disposición del comprador, ya descargada del vehículo de transporte en la terminal convenida (aérea, marítima, terrestres, sin despacharla de la aduana).

- Delivered At Place (DAP)

Esta regla significa “Lugar de destino convenido”, significa que el vendedor ha cumplido con su obligación de entrega cuando ha puesto la mercadería a disposición del comprador, a punto para descargar desde los medios de transporte, en el lugar convenido del país de llegada, pero sin pasar por la aduana de importación.

- Delivered Duty Paid (DDP)

Esta regla que significa “Entregada derechos pagados”, lugar de destino convenido, con este incoterm, el vendedor habrá cumplido con su obligación de entregar la mercadería, asumiendo todos los costes y riesgos. Cuando la mercadería este puesta a disposición del comprador en el lugar indicado del país de destino y despachada para la importación.

En el año 2020 se actualizó los Incoterms teniendo 3 modificaciones importantes:

- Delivered At Terminal (DAT) se convirtió en Delivered at Place Unloaded (DPU), que significa mercadería entregada y descargada en el lugar acordado. El exportador se encargará de la logística, el costo y los riesgos hasta el lugar indicado del país de destino.

- Cost, Insurance and Freight (CIF), el seguro debe cubrir hasta la llegada a puerto de destino, y Carriage and Insurance Paid to (CIP), el seguro debe cubrir hasta la entrega al transportista en destino.
- Free Carrier (FCA) para el transporte marítimo; el comprador podrá pedir a la naviera o a su agente que emita el Bill of Lading como anotación “on board” para el vendedor.

2.2.10 Costo de almacenamiento

Son todos los costos incurridos para mantener artículos por un periodo de tiempo, controlar y calcular correctamente el costo es importante para la planificación financiera, ya que con esto se puede determinar en hacer mejoras para el almacén, se clasifican generalmente en costos fijos y variables así como también costos directos e indirectos.

Según (Anaya, 2011) afirma:

Los costos fijos son aquellos que se devengan de una forma continua o periódica, con independencia del nivel de actividad del almacén o incluso cuando éste está parado; por ejemplo, seguros contra incendio, amortizaciones lineales de equipos, alquileres, nómina de personal fijo, etc. Los costos variables por el contrario se generan en función de la actividad realizada, tales como consumo de energía eléctrica, personal contratado por horas, materiales empleados, etc.

Los costos directos e indirectos desde el punto de vista, denominamos costos directos aquellos conceptos que pueden imputarse directamente a un determinado proceso u operación, ya que están íntimamente relacionados con la misma, como puede ser el coste de operarios, amortizaciones de equipos

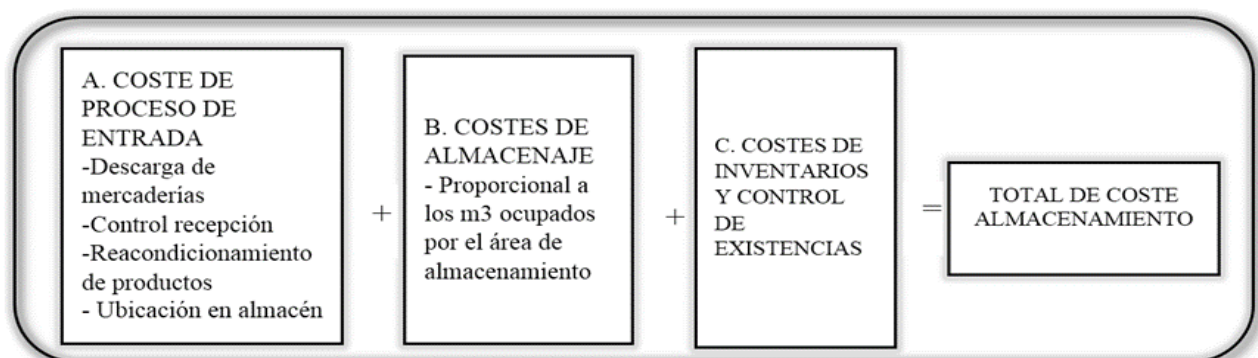
específicos, consumos de gas-oil, etc. Por el contrario, denominamos costes indirectos a todo aquellos gastos generales que hay que imputar a los procesos productivos en función de unas cuotas calculadas de acuerdo de unos criterios de equidad o proporcionalidad.

En el caso que la empresa cuente con un almacén externo deben de contar con un operador logístico, en donde solo se tendría que pagar mensualmente el costo indicado en su factura mensual.

Generalmente, las empresas optan por tener un menor costo de almacenamiento para que no afecte en la rentabilidad, para lograr esto las empresas deben de contar con una proyección anual, se debe de tomar en cuenta que los stocks deben de estar en constante movimiento para que no permanezcan mucho tiempo en el almacén.

En algunos casos los costos de almacenamiento representan el 25% del valor inventario disponible, esto dependerá del tipo del producto que maneje y el funcionamiento de la empresa.

Existen diferentes cálculos que realizan las empresas para calcular los costos de almacenamiento, algunas de ellas son las siguientes:



Fuente: Anaya Tejero, Julio Juan. (2011). Almacenes: Análisis, diseño y organización. Edi. ESIC Editorial

Figura 3: Ejemplo 1, Cálculo del costo de almacenamiento

$$\frac{\text{Inventario inicial} + \text{Inventario final}}{2} = \text{Inventario Promedio}$$

$$\frac{\text{Gastos de almacén anuales}}{\text{Inventario promedio}} = \text{Índice de gasto de almacenaje}$$

$$\text{Inventario promedio por producto o categoría} \times \text{Índice de gasto de almacenaje} = \text{Costo de almacenamiento}$$

Fuente: RENTA+ESPACIO – Bogotá, Colombia Recuperado de <https://rentaespacio.co/blog/como-conocer-el-costo-de-almacenamiento-en-mi-oficina/>
 Figura 4: Ejemplo 2, Cálculo del costo de almacenamiento

$$Ca = TUA \times (TP/PEV) \times CU$$

Donde:

Ca: Costo de almacenamiento.

TUA: Tipo de unidad de almacenamiento, espacio utilizado.

TP: Tiempo de permanencia del stock.

PEV: Periodo de evaluación.

CU: Costo unitario por item.

Fuente: <http://m.logisticasud.enfasis.com/articulos/71584-rentabilizando-los-costos-almacenamiento>

Figura 5: Ejemplo 3, Cálculo del costo de almacenamiento

2.2.11 Registro para el control de bienes fiscalizados

Es el registro que administra SUNAT en donde los usuarios inscritos en este, deben de ingresar todas las operaciones diarias de bienes fiscalizados autorizados y presentarlos mensualmente de manera consolidada, según los plazos establecidos en el cronograma de la SUNAT para la declaración y pago de las obligaciones tributarias mensual.

La inscripción en el registro para el control de bienes fiscalizados tiene un periodo de vigencia de 2 años, por lo que debe de renovarse en el caso se siga realizando operaciones con bienes fiscalizados.

2.2.12 Guía de Remisión para Bienes Fiscalizados

Documento emitido en formato digital por medio del portal de SUNAT desde el 2013, relacionado al comprobante de pago, diferente al de la Guía de Remisión en formatos impresos, ya que este puede ser emitido por el remitente o el transportista para sustentar el transporte o acreditar traslado de bienes fiscalizados.

2.2.13 Marco Legal

Ley de Control de Insumos Químicos y Productos fiscalizados N° 29037

Del objeto de la norma y alcance de la ley

Artículo 2.- Del alcance de la ley

El control y la fiscalización de los insumos químicos y productos fiscalizados, será desde su producción o ingreso al país hasta su destino final, comprendiendo los regímenes, operaciones y destinos aduaneros, así como las actividades de producción, fabricación, preparación, envasado, re envasado, comercialización, transporte, almacenamiento, distribución, transformación, utilización o prestación de servicios.

En el reglamento se podrán incluir, en el control y fiscalización, otras actividades no contempladas en el presente artículo.

Artículo 4.- De los insumos químicos o productos fiscalizados.

Los siguientes insumos químicos y productos serán fiscalizados, cualquiera sea su denominación, forma o presentación:

- Acetona
- Acetato de Etilo
- Ácido Sulfúrico
- Ácido Clorhídrico y/o Muriático
- Ácido Nítrico
- Amoníaco
- Anhídrido Acético
- Benceno
- Carbonato de Sodio
- Carbonato de Potasio
- Cloruro de Amonio
- Éter etílico
- Hexano
- Hidróxido de Calcio
- Hipoclorito de Sodio
- Kerosene
- Metil Etil Cetona
- Permanganato de Potasio

- Sulfato de Sodio
- Tolueno
- Metil isobutil cetona
- Xileno
- Óxido de Calcio
- Piperonal
- Safrol
- Isosafrol
- Ácido Antranílico

Este reglamento deberá indicar las diferentes denominaciones que se utilizan en el ámbito nacional o internacional para referirse a cualquiera de estos productos que figuran en el Sistema Armonizado de Designación y Codificación de Mercaderías (SA) de la organización Mundial de Aduanas (OMA).

Mediante decreto supremo se podrán incorporar nuevos insumos químicos, productos o mezclas constituidas sobre la base de los insumos señalados, o retirar alguno de los consignados en la lista antes indicada, lo que requiere un informe técnico del Comité de Coordinación

Artículo 15.- De la obligatoriedad de informar toda pérdida, robo, derrames, excedentes y mermas.

Los usuarios de insumos químicos y productos fiscalizados deben informar a las Unidades Antidrogas Especializadas de la Policía Nacional, para las investigaciones del caso, todo tipo de pérdida, robo, excedentes y derrames, en un plazo de veinticuatro (24) horas contando

desde que se tomó conocimiento del hecho. Esta información deberá ser registrada en el registro especial de egresos.

Las mermas y excedentes de los insumos químicos y productos fiscalizados deberán ser anotados en los registros especiales correspondientes y presentados con los informes mensuales. Los porcentajes aceptables de merma de los insumos químicos y productos fiscalizados serán establecidos por el Ministerio de Producción.

DECRETO SUPREMO N°268-2019 EF

DECRETA:

Artículo 1.- Aprobación de la lista de insumos químicos, productos, subproductos y derivados sujetos al registro, control y fiscalización en el territorio nacional

Apruébase la lista de insumos químicos y productos que están sujetos al registro, control y fiscalización en el territorio nacional, inclusive en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial para el control de Bienes Fiscalizados, cualquiera sea su denominación, forma o presentación, de acuerdo con el detalle contenido en el Anexo N° 1 que forma parte del presente decreto supremo. Los insumos químicos y productos indicados en la lista del Anexo N° 1 están sujetos a registro, control y fiscalización:

1. Cualquiera sea su concentración, excepto el hipoclorito de sodio que está sujeto al registro, control y fiscalización en concentraciones superiores al 8%.
2. Aun cuando se encuentren diluidos o rebajados en su concentración porcentual en agua, pudiendo encontrarse en solución acuosa, en suspensión acuosa, hidratados molecularmente o con contenido de humedad.

Nº	Insumo químico o producto	Fórmula química	Otras denominaciones
1	Acetato de Etilo	C4 H8 O2	Ester Acético; Ester Etilico del Acido Acético; Ester Etiloacético; Etanoato de Etilo; Acetidin; Vinagre de nafta.
2	Acetato de n-Propilo	C5 H10O2	Etanoato de Propilo; n-Propil Éster del Ácido Acético; Acetato de Propilo.
3	Acetona	C3 H6 O	Acetonum; Dimetilcetona; Dimethylketone; Propanona; Espíritu Piroacético; 2-Propanona; β-Cetopropana; Éter Piroacético; Ácido Piroacético.
4	Ácido Antranílico	C7 H7 NO2	Ácido Orto Aminobenzoico; 1-Amino-2-Carboxibenceno; Ácido 2-Aminobenzoico; Orto-Carboxianilina.
5	Ácido Clorhídrico y/o Múriatico	HCl	Ácido Hidroclórico; Cloruro de Hidrógeno en solución acuosa.
6	Ácido Fórmico	CH2 O2	Ácido Metanoico; Ácido Hidroxicarboxílico.
7	Ácido Nítrico	HNO3	Nitrato de Hidrógeno; Ácido Azótico; Hidróxido Nitrito; Ácido Fumante; Aqua Fortis.
8	Ácido Sulfúrico	H2 SO4	Ácido Sulfúrico; Oleúm; Ácido Sulfúrico Fumante; Sulfato de Hidrogeno; Aceite de Vitriolo; Ácido Sulfúrico diluido; Ácido Sulfúrico en solución; Ácido Tetraoxosulfúrico (VI); Tetraoxosulfato (VI) de Hidrógeno; Licor de Vitriolo; Espíritu de Vitriolo.
9	Amoníaco	NH3	Amoniacó Anhidro; Gas Amoniacal; Amoniacó en solución; Solución Amoniacal; Hidróxido de Amonio.
10	Anhídrido Acético	C4 H6 O3	Óxido Acético; Anhídrido del Ácido Acético; Óxido de Acetilo; Anhídrido Etanoico.
11	Benceno	C6 H6	Benzol; Benzole; Nata de Carbón; Pirabenzol; Naltu Mineral; 1,3,5-Ciclohexatrieno.
12	Carbonato de Sodio	Na2 CO3	Carbonato bisódico; Sal de Sosa cristalizada; Subcarbonato de Sodio; Carbonato Sódico neutro; Ceniza de Sosa Liviana; Sosa Calcinada; Cenizas de Perla; Carbonato Sódico Anhidro; Sosa del Solvay; Barrilla; Natrón Cristales de Soda.
13	Carbonato de Potasio	K2 CO3	Sal Tártara; Carbonato Bipotásico; Cenizas de Perla.
14	Cloruro de Amonio	NH4 Cl	Sal de Amoniacó; Sal Amónica; Clorhidrato Amónico
15	Éter Etilico	C4 H10O	Óxido de Etilo; Óxido Dietílico; Éter anestésico; Éter

			Dietílico; Éter Sulfúrico
16	Hexano	C ₆ H ₁₄	Hexano Normal; N-Hexano; Hidrido de Caproilo; Hidrido Hexílico; Iso-Hexano y mezcla de isómeros
17	Hidróxido de Calcio	Ca(OH) ₂	Hidrato de Calcio; Cal hidratada; Lechada de Cal Apagada; Cal Muerta.
18	Hipoclorito de Sodio	NaClO	Lejía Hipoclorito Sódico; Agua de Labarraque.
19	Isosafrol	(CH ₂ OO)C ₆ H ₃ (CH=CHCH ₃)	1,2 Metilenodioxi 4-Propenilbenceno; 5-1 Propenil 1,3 Benzodioxol; 1,4-Diacetylbenzene; 1-(4-Acetyl-phenyl)-ethanone.
20	Kerosene		Petróleo Lampante; Aceite Mineral; Kerosina; Keroseno
21	Metil Etil Cetona	C ₄ H ₈ O	Methyl Ethyl Ketone; Butanona; 2-Butanona; MEK; Metilpropanona; Etilmetilcetona.
22	Metil Isobutil Cetona	C ₆ H ₁₂ O	Methyl Isobutyl Ketone; Isopropilacetona; Hexona; 4-Metil-2-Pentanona; MIBK.
23	Óxido de Calcio	CaO	Cal viva; Cal fundente.
24	Permanganato de Potasio	KMnO ₄	Camaleón Mineral; Camaleón Violeta; Permanganato de Potasa; Sal de Potasio del Ácido Permangánico
25	Piperonal	C ₈ H ₆ O ₃	Heliotropina; 3,4-Metilendioxi-Benzaldehido; Aldehidoperonílico; Carboxaldehyde; Heliotropin.
26	Safrol	CH ₂ OO(C ₆ H ₃) CH ₂ CH=CH ₂	1,2-Metilenodioxi 4-Alilbenceno; 4-Alil- 1,2 Metilenodioxy - Benzol; 5-2 Propenil - 1,3 Benzodioxol.
27	Sulfato de Sodio	Na ₂ SO ₄	En la forma anhidra: Sulfato Sódico Anhidro; Sulfato Sódico Desechado; Torta de Sal; Thenardita (mineral). En la forma hidratada: Sulfato Sódico Decahidratada; Sal de Glauber; Mirabitalita (mineral); Vitriolo de Sosa.
28	Tolueno	C ₇ H ₈	Toluol; Metil Benzol; Hidruro de Cresilo; Fenilmetano; Metilbenceno; Metacida.
29	Xileno	C ₈ H ₁₀	Dimetilbenceno; Xilol; Orto-xileno; Meta-xileno; Para-xileno y Xilenos mixtos.
30	Ácido Sulfámico	HSO ₃ NH ₂	Ácido Sulfamídico o Ácido Amidosulfúrico; Ácido Amidosulfónico; Ácido Amidosulfúrico; Ácido Aminosulfónico.
31	Cloruro de Calcio	CaCl ₂	Cloruro Cálculo; Dicloruro de Calcio; Cloruro de Calcio Anhidro.

32	Hidróxido de Sodio	NaOH	Hidróxido Sódico; Soda Cáustica; Sosa Cáustica; Sosa Lejía; Jabón de piedra; Hidrato de Sodio.
33	Metabisulfito de Sodio	Na ₂ S ₂ O ₅	Pirosulfito Sódico; Disulfito de Sodio

LEY N° 29037

Artículo 17.- De los regímenes y/o operaciones aduaneras sujetos a control

Serán controlados todos los insumos químicos y productos fiscalizados que ingresen, transiten, salgan o permanezcan físicamente en el país, cualquiera sea el régimen y/o operación aduanera al que se sujeten.

Artículo 41.- De la responsabilidad del sector privado

Los Ministerios de la Producción y del Interior, promuevan la cooperación del sector empresarial a fin de establecer un programa de difusión y capacitación permanente para cada uno de su personal, destinado a fortalecer institucional de conocimiento de sus clientes y de su correcta adecuación a las normas de control.

Ley General de Aduanas

Artículo 15. Operadores de comercio exterior

Son operaciones de comercio exterior los despachadores de aduanas, transportistas o sus representantes, agentes de carga internacional, almaceneros aduaneros, empresas del servicio postal, empresas de servicio de entrega rápida, almacenes libres (Duty free), beneficios de material de uso aéreo náutico, dueños, consignatarios y en general cualquier persona natural o jurídica interviniente o beneficiaria por si o por otro, en los regímenes aduaneros previstos en el presente decreto legislativo sin excepción alguna.

Artículo 16. Obligaciones generales de los operadores de comercio exterior y de terceros

Son obligaciones de los operadores de comercio exterior:

- a) Mantener y cumplir los requisitos y condiciones vigentes para operar.
- b) Conservar la documentación y los registros que establezca la administración aduanera, durante cinco años.
- c) Comunicar a la administración financiera;
 - c.1) La revocación del representante legal registrado ante la administración aduanera, dentro del plazo de cinco días contando a partir del día siguiente de tomado el acuerdo.
 - c.2) La conclusión de la vinculación contractual del auxiliar registrado ante la administración aduanera dentro del plazo de 5 días contando a partir del día siguiente de ocurrido el hecho.
- d) Implementar las medidas de seguridad dispuestas por la autoridad aduanera; así como cautelar y mantener la información de estas, o de las implementadas por la Administración Aduanera, por otro operador de comercio exterior o por los administradores.

2.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS

2.3.1 Activos

Los activos son los bienes, derechos y otros recursos de los que dispone una empresa, así como también aquellos de los que se espera obtener un beneficio económico en el futuro. Los activos se dividen en activos no corrientes, que son todos los bienes y derechos que se mantendrán en la empresa más de un año y no se adquieren para su venta o comercialización

y los activos corrientes que son todos los bienes y derechos que permanecerán en la empresa por menos de un año y se adquieren con el fin de venderlos o consumirlos a corto plazo.

2.3.2 Estado de Situación Financiera

El estado de situación financiera informa en una fecha determinada la situación financiera de la empresa y está estructurado por el activo, pasivo y patrimonio de la empresa.

Es importante para los accionistas, ya que con esto pueden saber si los recursos están bien utilizados, para el estado es una manera de conocer si los impuestos están siendo determinados correctamente, para los acreedores puedan otorgar con seguridad créditos con los recursos que posee la empresa y para los gerentes decidir sobre la capacidad de endeudamiento de la empresa, acerca de la rotación tanto de inventarios como de las cuentas por cobrar, las medidas que tomarán para cumplir con las obligaciones a corto plazo y largo plazo.

2.3.3 Estado de Resultado

El estado de resultado es un reporte financiero con respecto a un período determinado, muestra de manera detallada los ingresos obtenidos, los gastos en el momento en que se producen y como consecuencia, el beneficio o pérdida que ha generado la empresa en dicho periodo de tiempo, para analizar esta información y basándose en esto tomar decisiones para la empresa.

2.3.4 Gestión Financiera

La gestión financiera se basa en la administración efectiva de los recursos que posee la organización. La empresa gestionará sus gastos e ingresos de la forma más adecuada para que todo funcione correctamente.

(Cordoba, 2016), indica:

La gestión financiera es de gran importancia para cualquier organización, teniendo que ver con el control de sus operaciones, la consecución de nuevas fuentes de financiamiento, la efectividad y eficiencia operacional, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

2.3.5 Insumos Químicos

Los insumos químicos están formados por uno o más compuestos químicos, que les permite cumplir con una determinada función. Estos compuestos son sustancias que cuentan con dos o más elementos que forman parte de la tabla periódica.

2.3.6 Incoterms

Los incoterms son términos internacionales del comercio internacional, en donde se refiere a las condiciones de entrega de una mercancía como consecuencia de una compraventa internacional. Las reglas de incoterms 2010 están formadas por once reglas: EXW, FCA, FAS, FOB, CFR, CIF, CPT, CIP, DAT, DAP, DDP.

2.3.7 Nic 2: Inventarios

De acuerdo a la NIC 2 de inventarios como tema fundamental de contabilidad, nos indica cómo es que la cantidad de costo debe de reconocerse como activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos.

De acuerdo a lo anterior el objetivo de los inventarios son:

- Reducir los riesgos manteniendo los stocks de seguridad en la empresa.
- Reducir los costes, ya que permite programar las adquisiciones y la producción de la empresa de forma más eficiente.

- Reducir las variaciones entre la oferta de la empresa y la demanda de los clientes.
- Reducir los costes de la distribución del producto, ya que permite programar el transporte.

2.3.8 Normas Internacionales de Contabilidad

Las normas internacionales de contabilidad tienen como fin, establecer cómo deben presentarse los estados financieros, se busca lograr que a nivel mundial las empresas empleen un mismo lenguaje en cuanto a contabilidad, así como también reflejar la esencia económica de las operaciones del negocio y presentar una imagen fiel de la situación financiera de la empresa.

2.3.9 Patrimonio

El patrimonio es el conjunto de bienes, derechos y obligaciones propios de una persona natural o jurídica que cuenta para lograr sus objetivos.

CAPÍTULO III: HIPÓTESIS Y VARIABLES

3.1 HIPÓTESIS Y/O SUPUESTOS BÁSICOS

3.1.1 Hipótesis General

La gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

3.1.2 Hipótesis Específicas

Los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

La evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

Analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

3.2 IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES O UNIDADES DE ANÁLISIS

3.2.1 Variable Independiente

VARIABLE INDEPENDIENTE (X): Gestión de inventarios de Insumos Químicos		
DIMENSIONES	CONCEPTO	INDICADORES
MARCO LEGAL	El marco legal son las bases, formas o modalidades las cuales nos proporcionan diferentes instituciones para que la empresa pueda operar.	Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados
		Medición de inventarios
		Métodos de valuación
PROVEEDORES	Los proveedores son los que suministran la mercadería	Órdenes de compra
		Agentes de aduanas

	necesaria para el funcionamiento de la empresa.	Internamiento de almacén
CARTERA DE CLIENTES	Son los registros que se tienen de los clientes frecuentes en donde nos permite tenerlos ubicados.	Modalidades de pago
		Modalidades del bien

3.2.2 Variable Dependiente

VARIABLE DEPENDIENTE (Y): Gestión financiera		
DIMENSIONES	CONCEPTO	INDICADORES
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	El estado de situación financiera refleja y permite realizar un análisis del activo, pasivo y el capital de la empresa.	Activos
		Cuenta de inventarios
		Patrimonio
ESTADO DE RESULTADOS	El estado de resultado nos muestra de manera detallada y ordenada de cómo se obtuvo los resultados del período.	Ingresos
		Costo de ventas
		Provisiones

3.2.3 Matriz Lógica de Consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES
¿Cómo la gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?	Demostrar como la gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima	La gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadora de Lima	Variable Independiente : Gestión de inventarios de insumos químicos	Marco legal	Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados Medición de los inventarios (NIC 2) Métodos de valuación
				Proveedores del exterior	Órdenes de compra Agentes de aduanas Internamiento almacén
PROBLEMA SECUNDARIO	OBJETIVO SECUNDARIO	HIPÓTESIS SECUNDARIO		Cartera de clientes	Modalidades de pago

					Modalidades de entrega del bien
<p>¿De qué manera los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan a la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?</p> <p>¿De qué manera la evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima?</p> <p>¿De qué manera analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las</p>	<p>Determinar de qué manera los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan a la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.</p> <p>Demostrar de qué manera la evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de la empresa comercializadora de Lima.</p> <p>Demostrar de qué manera analizar el proceso de ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.</p>	<p>Los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.</p> <p>La evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas de comercializadoras de Lima.</p> <p>Analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima</p>	<p>Variable Dependiente:</p> <p>La gestión financiera</p>	<p>Estado de Situación Financiera</p>	<p>Activos de Cuentas de inventarios Errores patrimonio</p>
				Estado de Resultados	<p>Ingresos</p> <p>Costo de ventas</p> <p>Provisiones</p>

empresas comercializadoras de Lima?					
--	--	--	--	--	--

CAPÍTULO IV: MÉTODO

4.1 TIPO Y MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

El tipo de investigación es descriptiva, ya que se va a describir el proceso que se genera de la gestión del inventario de insumos químicos y se analizará cómo afecta en la gestión financiera. El diseño de la investigación es deductiva, parte de lo general para explicar algo específico, así como también cualitativo, se basará en el estudio y análisis de la realidad a través de las encuestas realizadas, para obtener las explicaciones a partir de la hipótesis y los resultados se basarán de acuerdo a las estadísticas.

El método de investigación es de corte transversal, la presente investigación se realizará mediante una encuesta por muestreo.

4.2 DISEÑO ESPECÍFICO DE LA INVESTIGACIÓN

El diseño específico de la investigación es correlacional, porque es una manera de recolectar información y establecer una relación entre dos variables relacionadas, se utilizará un coeficiente de correlación para poder medir estadísticamente la relación que existe entre las dos variables.

4.3 POBLACIÓN, MUESTRA O PARTICIPANTES

Población de la investigación

La población de esta investigación está conformada por área de contabilidad y almacén de las empresas comercializadoras de Lima Metropolitana.

Muestra de la investigación

Para poder determinar la muestra de esta investigación, se realizó el muestreo aleatorio simple, para poder llegar a estimar las proporciones, esta consta de la siguiente fórmula;

$$n = \frac{Z^2 * P * Q}{e^2}$$

Dónde:

n = Tamaño óptimo de la muestra

Z = Valor constante que si no se tiene su valor, se lo toma en relación al 95% de confianza, equivale a 1.96

P = Proporción de aciertos

Q = Proporción de fracaso

e = Límite aceptable de error muestral

El número que debemos de encuestar es a n=64 personas del área de contabilidad y almacén

4.4. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Como instrumento de recolección de datos se realizó un formulario de 28 preguntas usando como instrumento de medición el modelo tipo Likert, las cuales 16 preguntas miden la variable independiente de Gestión de inventarios de insumos químicos y las 12 que restan miden la variable dependiente de Gestión Financiera.

4.5 TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS

Las técnicas de procesamiento y análisis de datos fueron las siguientes:

- Las encuestas realizadas al personal del área contable y de almacén de las empresas comercializadoras.

- Los datos fueron procesados mediante el aplicativo estadístico SPSS versión 24. En el cual se realizó tablas de frecuencia univariada, así como también la descripción de los resultados por indicadores.
- Para la investigación se utilizó material bibliográfico de libros, revistas y publicaciones virtuales.

4.6 PROCEDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DEL ESTUDIO

Se utilizó el cuestionario que ha sido formulado al personal del área contable y almacén de las empresas comercializadoras de Lima, del cual nos permitió recopilar los datos necesarios para la investigación.

Para el cuestionario realizado se utilizó el modelo de medición Likert

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo, ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

Se procesaron los datos mediante el aplicativo estadístico SPSS versión 24, se realizó la construcción de tablas de frecuencia, gráficos y la construcción de tablas cruzadas para poder verificar la hipótesis, se utilizó el test de la Chi cuadrada para la tabla de consistencia, por último se interpretó los datos obtenidos y se contrastó con la hipótesis formulada.

CAPÍTULO V: RESULTADOS Y DISCUSIÓN

5.1 DATOS CUANTITATIVOS

Se realizó la encuesta que consta de 28 preguntas que fueron realizados mediante una encuesta para el personal de contabilidad y almacén de las empresas comercializadoras de Lima.

5.2 ANÁLISIS DE RESULTADOS

Variables

- Variable Independiente: Gestión de inventarios de insumos químicos
- Variable Dependiente: Gestión Financiera

Dimensiones

- Marco Legal
- Proveedores
- Cartera de Clientes
- Estado de Situación Financiera
- Estado de Resultados

Indicadores

- Ley de control de insumos químicos
- Medición de los inventarios (NIC 2)
- Métodos de valuación
- Órdenes de compra
- Agentes de aduanas
- Internamiento en almacén

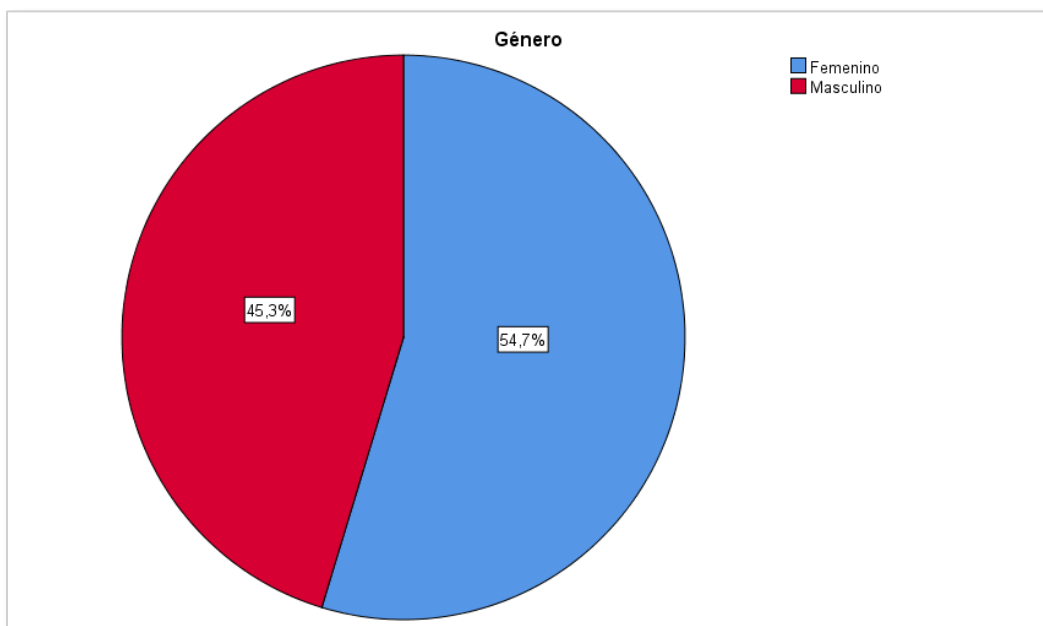
- Modalidades de pago
- Modalidades de entrega del bien
- Activos
- Cuenta de inventarios
- Patrimonio
- Ingresos
- Costo de ventas
- Provisiones

Tabla 1: Género

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Femenino	35	54,7	54,7	54,7
	Masculino	29	45,3	45,3	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Interpretación: Se observa que un 55% del personal encuestado es femenino y el 45% es masculino.



Fuente: Datos de la propia investigación

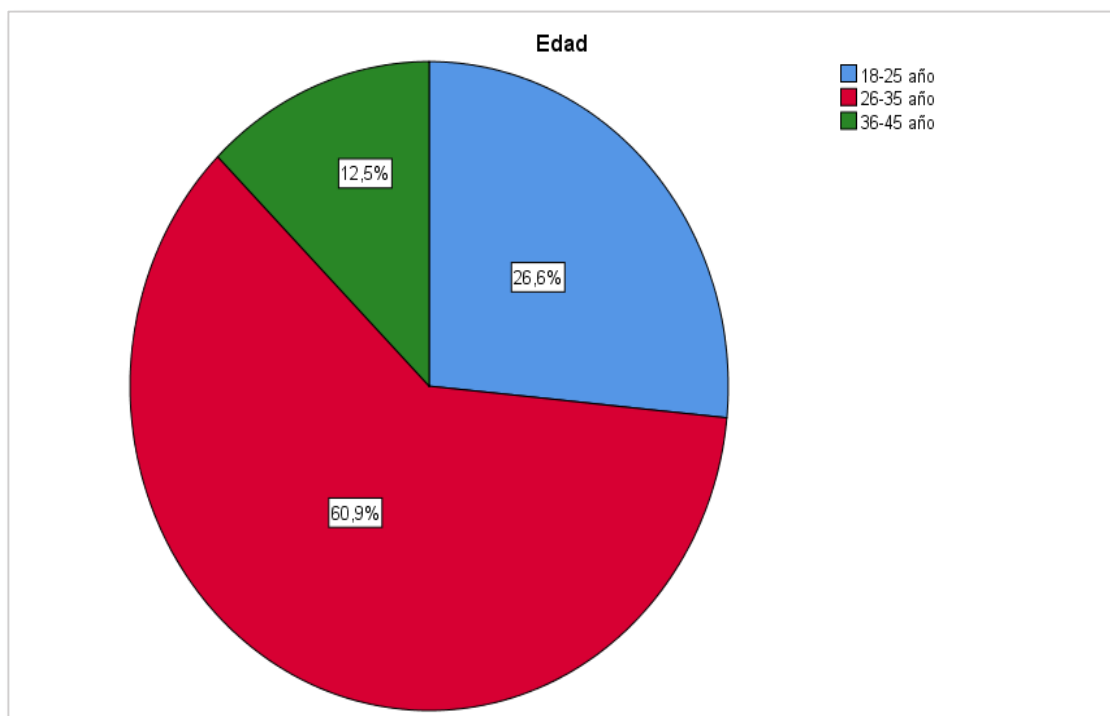
Gráfico 1: Género

Tabla 2: Edad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	18-25 años	17	26,6	26,6	26,6
	26-35 años	39	60,9	60,9	87,5
	36-45 años	8	12,5	12,5	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Interpretación: De acuerdo a la tabla de Edad, se observa que el 27% del personal encuestado tienen entre los 18 a 25 años de edad, 60% del personal encuestado tienen entre 26 a 35 años, y por último el 13% tiene entre 36 a 45 años.



Fuente: Datos de la propia investigación

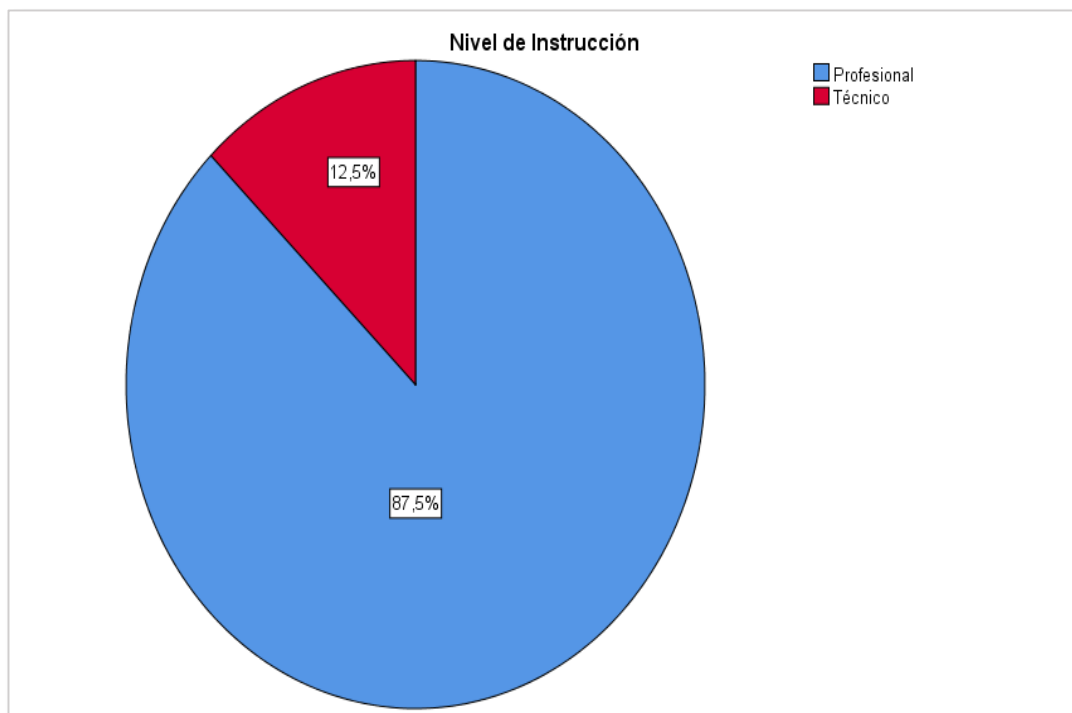
Gráfico 2: Edad

Tabla 3: Nivel de instrucción

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Profesional	56	87,5	87,5	87,5
	Técnico	8	12,5	12,5	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Interpretación: Se observa que del personal encuestado el 88% tienen de nivel de instrucción profesional mientras que el 12% del personal es de nivel técnico.



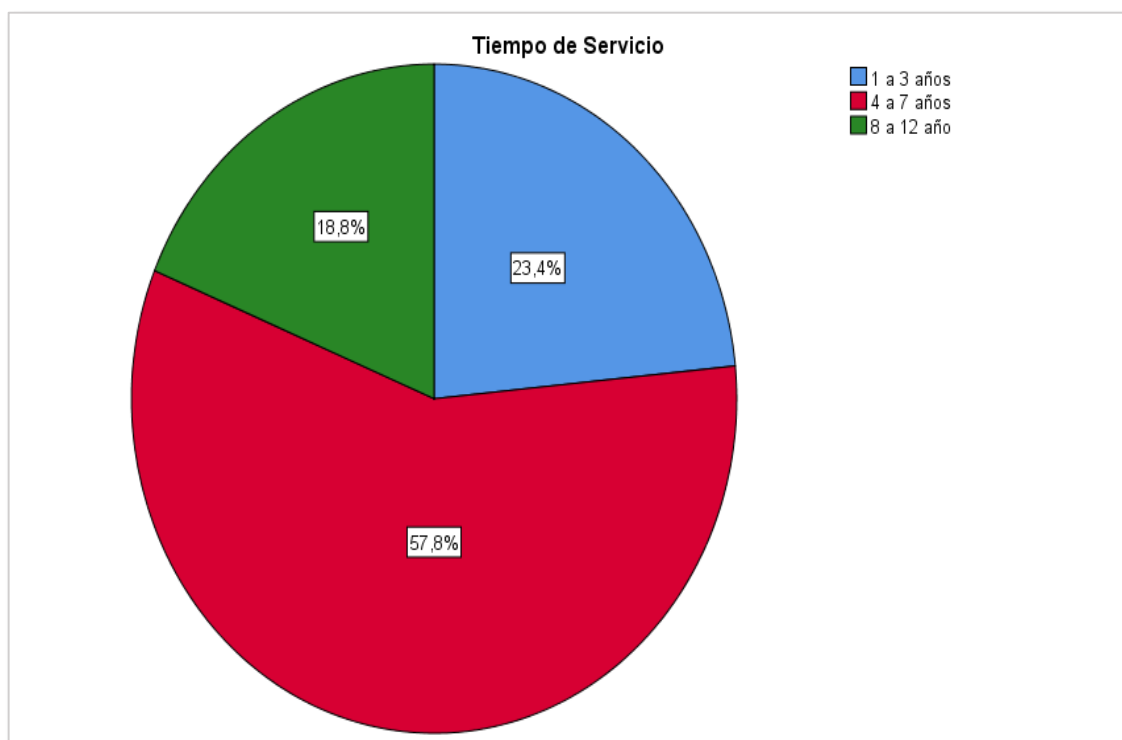
Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 3: Nivel de instrucción

Tabla 4: Tiempo de servicio

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1 a 3 años	15	23,4	23,4	23,4
	4 a 7 años	37	57,8	57,8	81,3
	8 a 12 años	12	18,8	18,8	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: Se observa que el 23% del personal cuenta con un tiempo de servicio de entre 1 a 3 años, el 58% cuenta con un tiempo de servicio de 4 a 7 años, el 19% del personal cuenta con un tiempo de servicio de entre 8 a 12 años.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 4: Tiempo de Servicio

Tabla 5: Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados

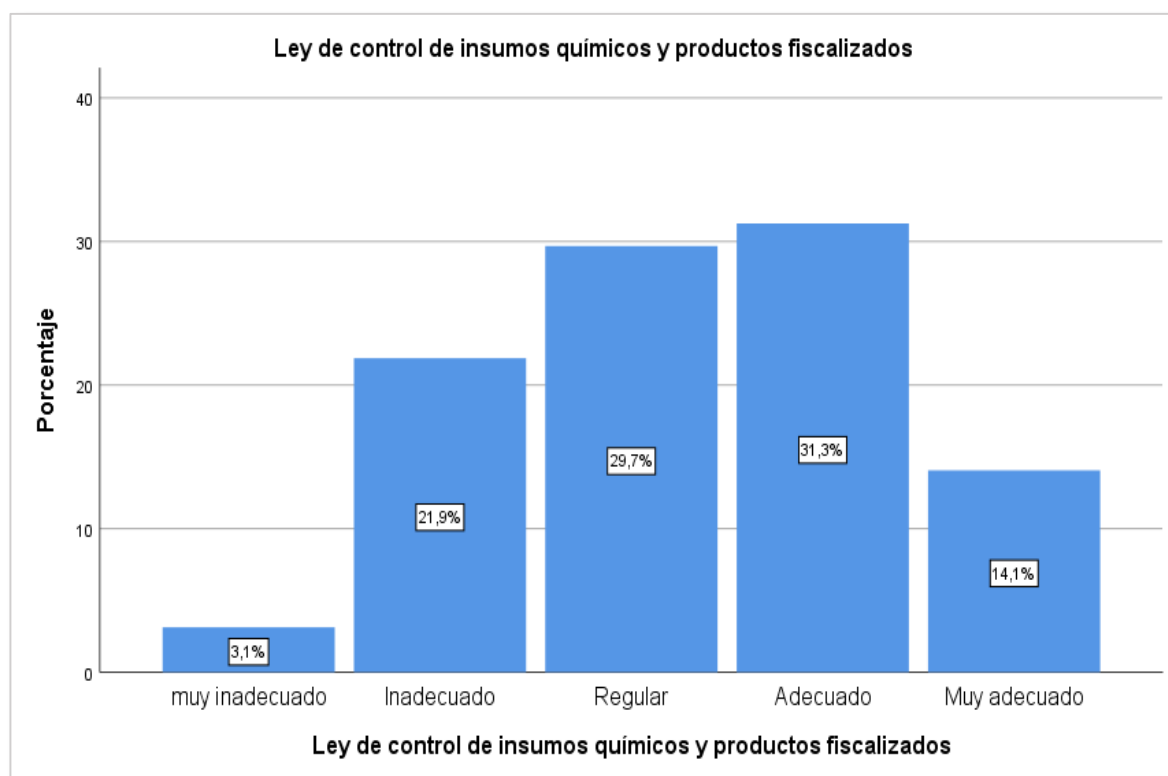
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	14	21,9	21,9	25,0
	Regular	19	29,7	29,7	54,7
	Adecuado	20	31,3	31,3	85,9

	Muy adecuado	9	14,1	14,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: Respecto a la Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados, el 3.1% dice que es muy inadecuado, 21.9% es inadecuado y el 29.7% es regular, de acuerdo a este indicador, el 54.7% del personal del área contable no tiene conocimiento sobre qué productos se fiscaliza de acuerdo a la ley de control de insumos químicos, por otro lado observamos que el 31.3% es adecuado y el 14.1% es muy adecuado.

Interpretación: Se observa que la mayoría del personal del área de contabilidad y almacén, no tienen conocimientos sobre qué productos de la empresa en los que laboran, son los que se fiscaliza de acuerdo a esta ley, así como también no tiene conocimiento sobre qué productos son los que se declaran ante SUNAT, mientras que el otro porcentaje del personal encuestado nos muestra que si tienen conocimientos sobre este indicador.



Fuente: Datos de la propia investigación

Gráfico 5: Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados

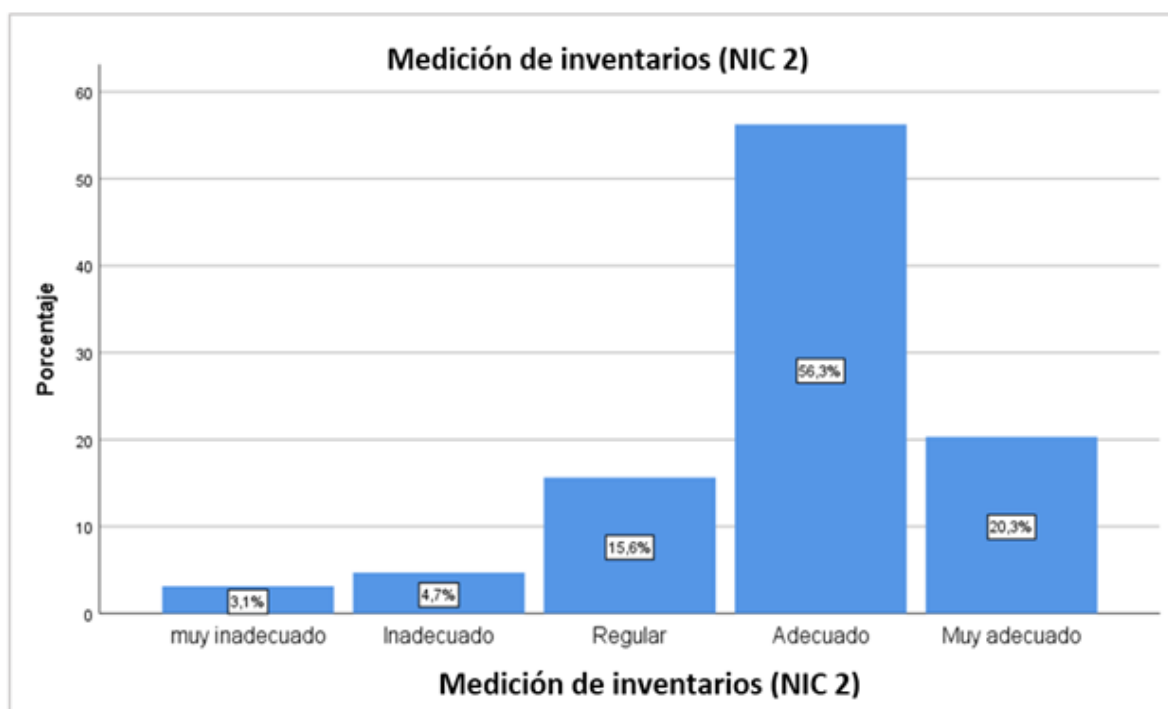
Tabla 6: Medición de los inventarios (NIC2)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	3	4,7	4,7	7,8
	Regular	10	15,6	15,6	23,4
	Adecuado	36	56,3	56,3	79,7
	Muy adecuado	13	20,3	20,3	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a la Medición de los inventarios, se observa que de un 3.1% indica que su manejo es muy inadecuado, 4.7% es inadecuado y el 15.6% indica que es regular, esto quiere decir que el 23.4% de los encuestados nos indica que hay un manejo inapropiado con respecto a la medición de los inventarios, por otro lado de acuerdo a este indicador, observamos que el 56.3% nos indica que es adecuado y el 20.3% nos indica que es muy adecuado.

Interpretación: De acuerdo a este indicador, observamos que el personal en su mayoría considera que la empresa tiene conocimientos sobre la NIC 2: Inventarios, indicando que están de acuerdo con que los inventarios se midan al costo o al valor neto realizable, como lo establece la norma, a su vez consideran que la valorización de inventarios deben de realizarse cuando las unidades se adquieren a distintos precios, porque nos permite saber el valor del inventario, el costo de los bienes vendidos y el valor en unidades monetarias.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 6: Medición de los inventarios (NIC 2)

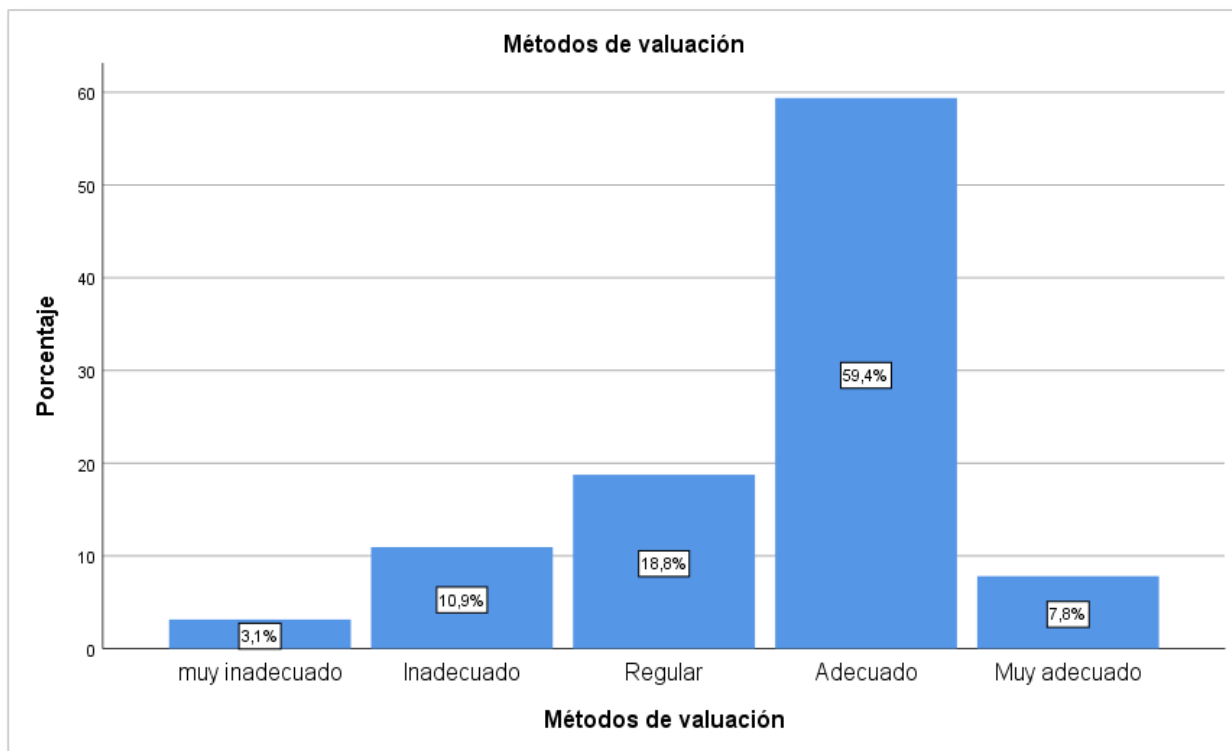
Tabla 7: Métodos de valuación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	7	10,9	10,9	14,1
	Regular	12	18,8	18,8	32,8
	Adecuado	38	59,4	59,4	92,2
	Muy adecuado	5	7,8	7,8	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a los Métodos de valuación, se observa que de un 3.1% indica que su manejo es muy inadecuado, 10.9% es inadecuado y el 18.8% que es regular, esto quiere decir que el 32.8% indica que hay un manejo inapropiado de los métodos de valuación, por otro lado, observamos que el 59.4% nos indica que es adecuado y el 7.8% nos indica que es muy adecuado.

Interpretación: Según este indicador, el personal tiene conocimiento sobre estos métodos, ya que basándonos en nuestras preguntas, respondieron que el método PEPS puede disminuir el riesgo del vencimiento de los productos, usa los artículos que tienen más tiempo en el inventario, así como también consideran que con el método UEPS, puede recuperar rápidamente el valor de las unidades, mientras que el otro porcentaje de los encuestados nos indicó que no manejan correctamente los métodos de valuación.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 7: Métodos de valuación

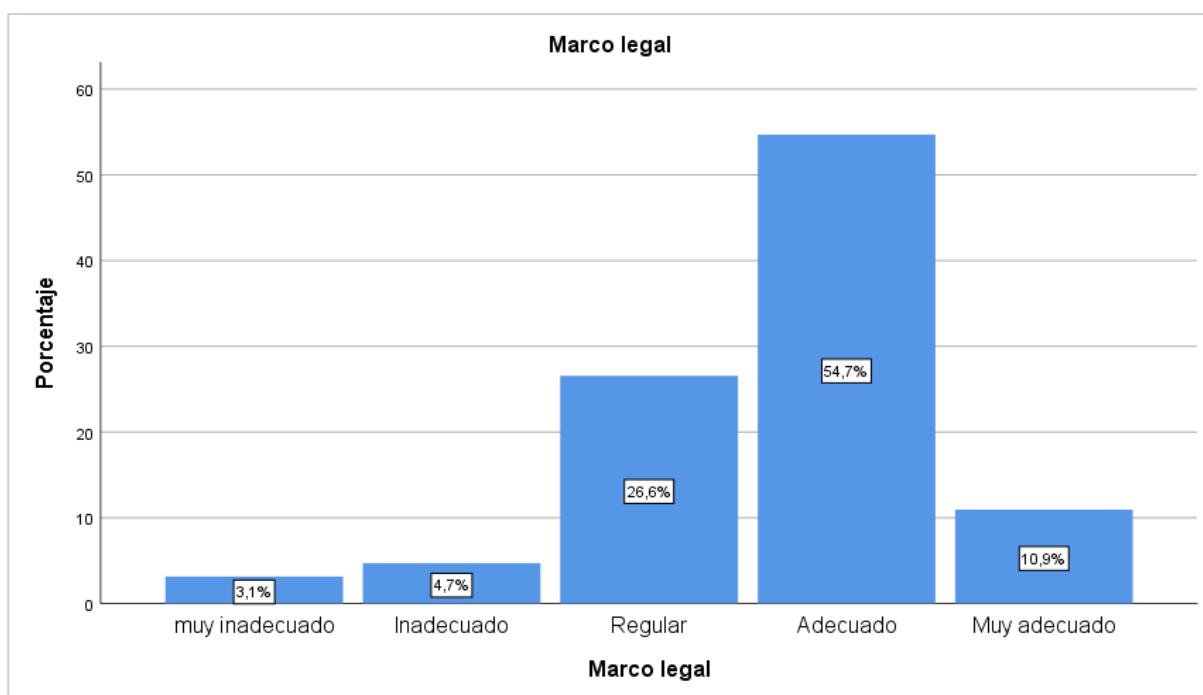
Tabla 8: Marco legal

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	3	4,7	4,7	7,8
	Regular	17	26,6	26,6	34,4
	Adecuado	35	54,7	54,7	89,1
	Muy adecuado	7	10,9	10,9	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a la tabla del Marco legal, el 3,1% nos indica que su manejo es muy inadecuado, el 4,7% indica que es inadecuado y el 26,6% indica que es regular, esto nos lleva a que el 34,4% del personal indica que no tiene un buen manejo del Marco legal, mientras que el 54,7% nos indica que tienen un manejo adecuado y el 10,9% muy adecuado.

Interpretación: Según esta dimensión podemos observar, que el personal de la empresa, conoce de manera regular todo sobre el marco legal y los métodos que se necesitan para la gestión que se debe de realizar al llevar un control de insumos químicos, a su vez el 34% de los demás trabajadores no tienen conocimiento sobre el Marco legal y sobre los métodos que se necesitan para tener una buena gestión.



Fuente: Datos de la propia investigación

Gráfico 8: Marco legal

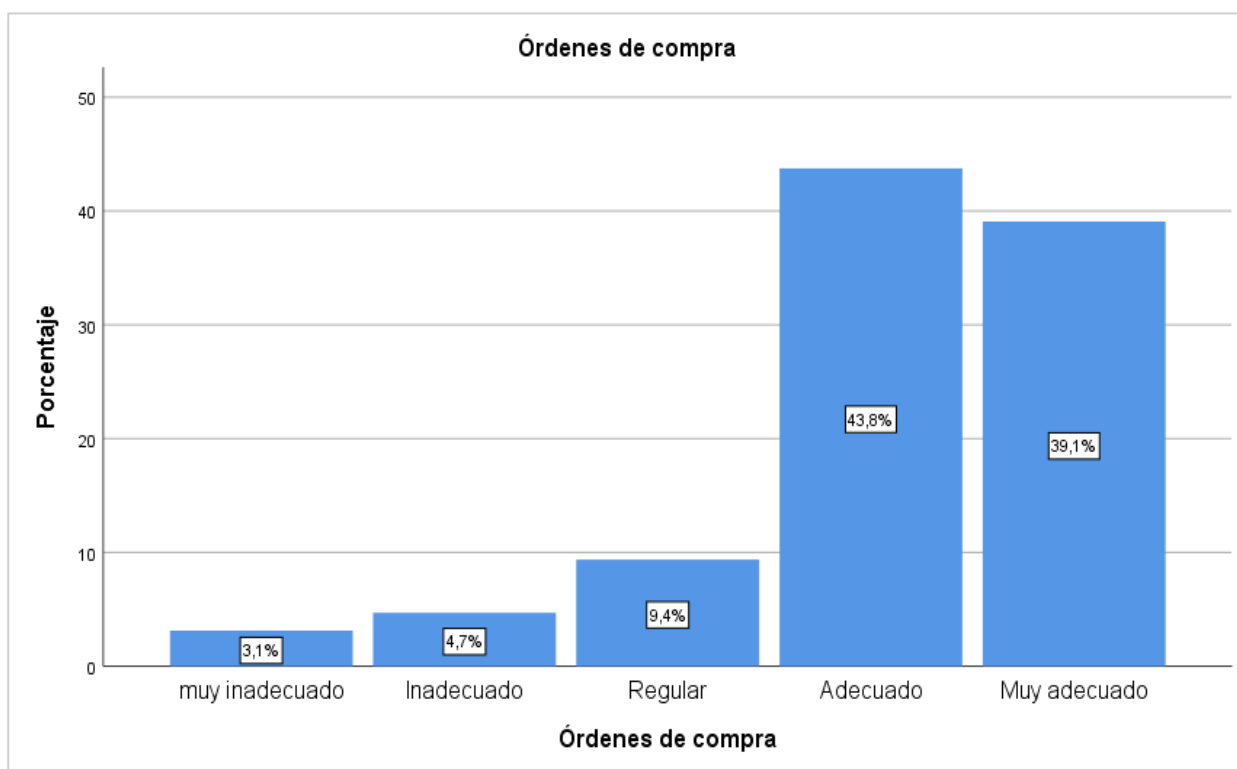
Tabla 9: Órdenes de compra

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	3	4,7	4,7	7,8
	Regular	6	9,4	9,4	17,2
	Adecuado	28	43,8	43,8	60,9
	Muy adecuado	25	39,1	39,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: El indicador de Órdenes de compra nos muestra, que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 4.7% tiene un manejo inadecuado y el 9.4% tiene un manejo regular, por lo que vemos el 17.2% de personal no tiene un buen manejo de las órdenes de compras, mientras que el 43.8% tiene un manejo adecuado y el 39.10 muy adecuado.

Interpretación: Este indicador observamos que, el personal considera que es necesario utilizar las órdenes de compra para llevar un mejor control en la gestión de inventarios y a su vez este indicador nos hace llegar a que los insumos químicos que ingresan al almacén, deben de tener documentos acreditados porque estos son los que van a sustentar la compra.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 9: Órdenes de compra

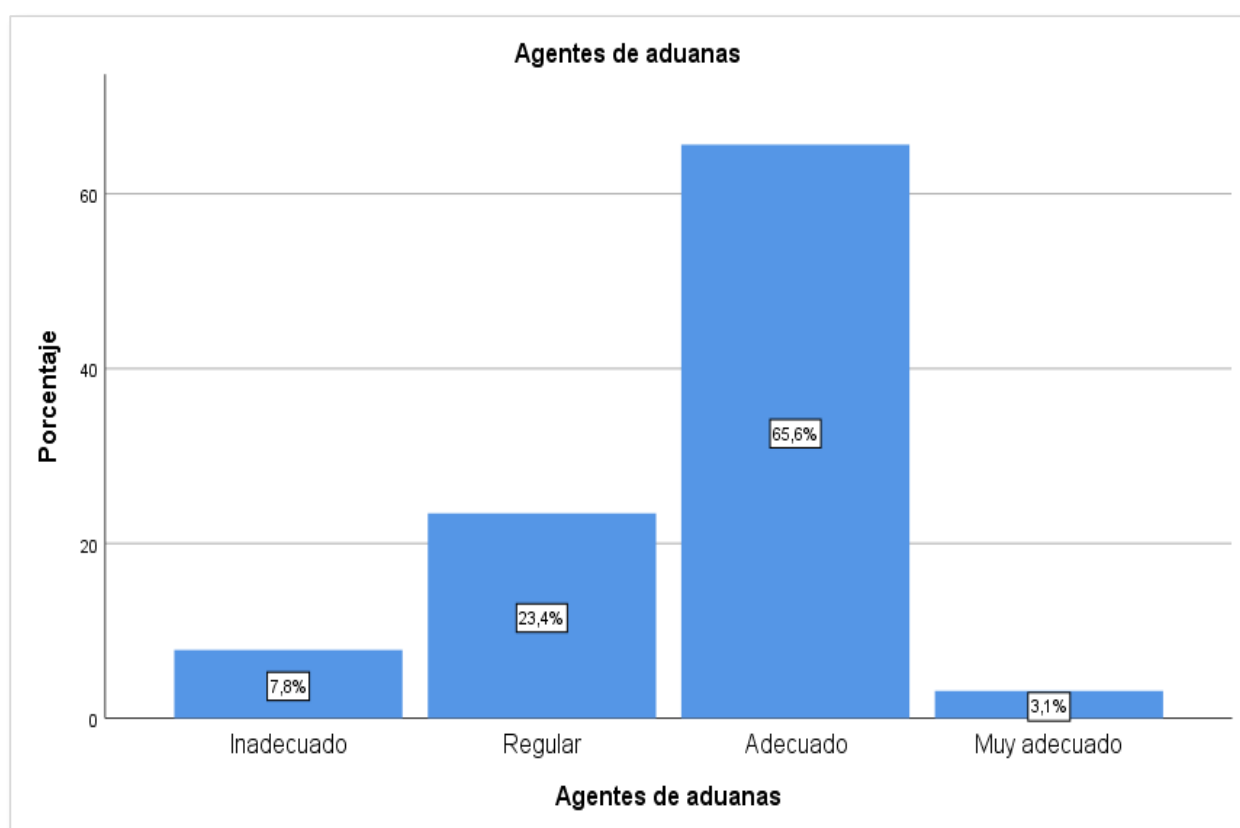
Tabla 10: Agentes de aduanas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Inadecuado	5	7,8	7,8	7,8
	Regular	15	23,4	23,4	31,3
	Adecuado	42	65,6	65,6	96,9
	Muy adecuado	2	3,1	3,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador de Agentes de aduanas, el 7.8% nos muestra que tiene un manejo inadecuado, el 23.4% manejo regular, por lo que el 31.3% tiene un mal manejo, mientras que el 65.6% indica que tiene un manejo adecuado y el 3.1 % muy adecuado.

Interpretación: En este indicador nos muestra, que el personal de la empresa confirma que la administración aduanera fiscaliza el tráfico internacional de mercancía de acuerdo a la Ley general de aduanas del Artículo N°10, en este indicador también se consideró que al utilizar el Incoterm CIF, la empresa no se hará responsable de los trámites de aduanas, con respecto a lo estudiado en esta investigación nos indica que el comprador se hará responsable de los trámites de importación.



Fuente: Datos de la propia investigación

Gráfico 10: Agentes de aduanas

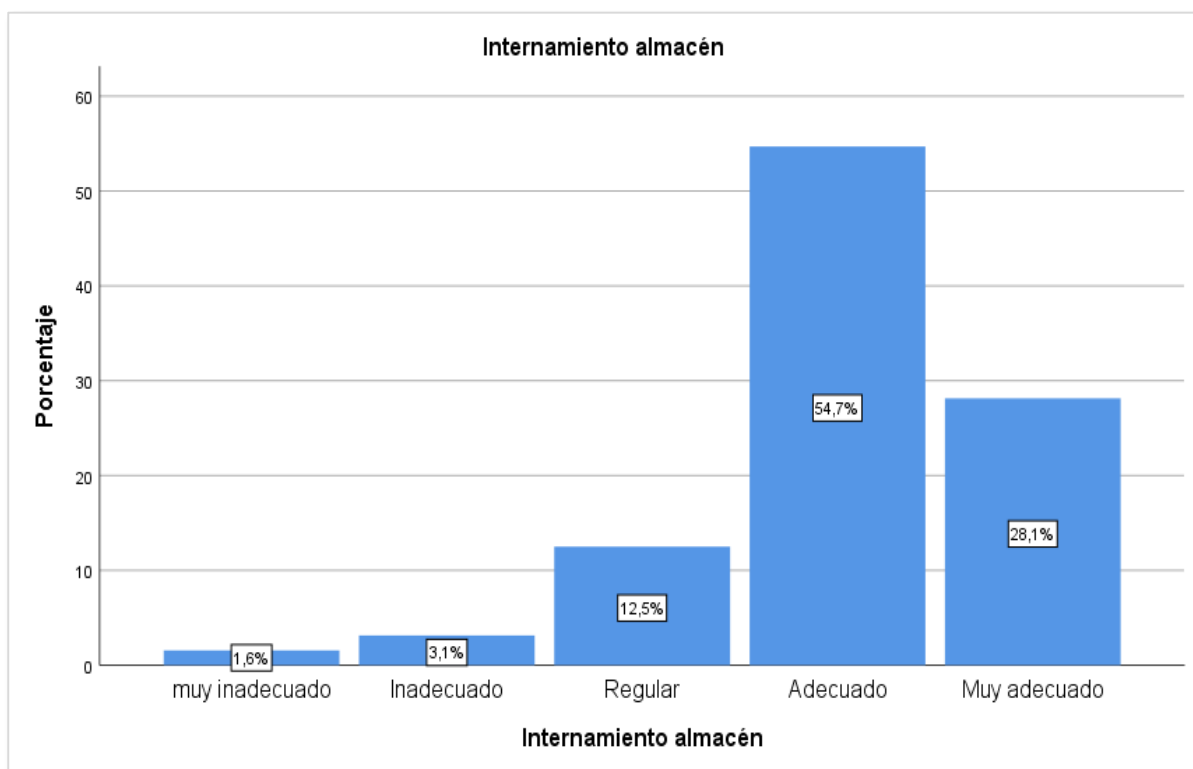
Tabla 11: Internamiento almacén

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	1	1,6	1,6	1,6
	Inadecuado	2	3,1	3,1	4,7
	Regular	8	12,5	12,5	17,2
	Adecuado	35	54,7	54,7	71,9
	Muy adecuado	18	28,1	28,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: Respecto al indicador de Internamiento de almacén, nos muestra que el 1.6% dice que es muy inadecuado, 3.1% es inadecuado y el 12.5% es regular, de acuerdo a este indicador el 17.2% del personal del área contable, no tiene conocimiento sobre los pasos que se deben de tomar para realizar el internamiento de almacén, por otro lado observamos que el 54.7% es adecuado y el 28.1% es muy adecuado.

Interpretación: Con este indicador podemos observar, que el personal verifica que la mercadería importada que ingresa al almacén debe de estar correctamente etiquetada, esto es para tener un mejor control sobre los insumos comprados, a su vez la empresa analiza los costos de almacenamiento como parte del costo de la mercadería.



Fuente: Datos de la propia investigación
 Gráfico 11: Internamiento almacén

Tabla 12: Proveedores

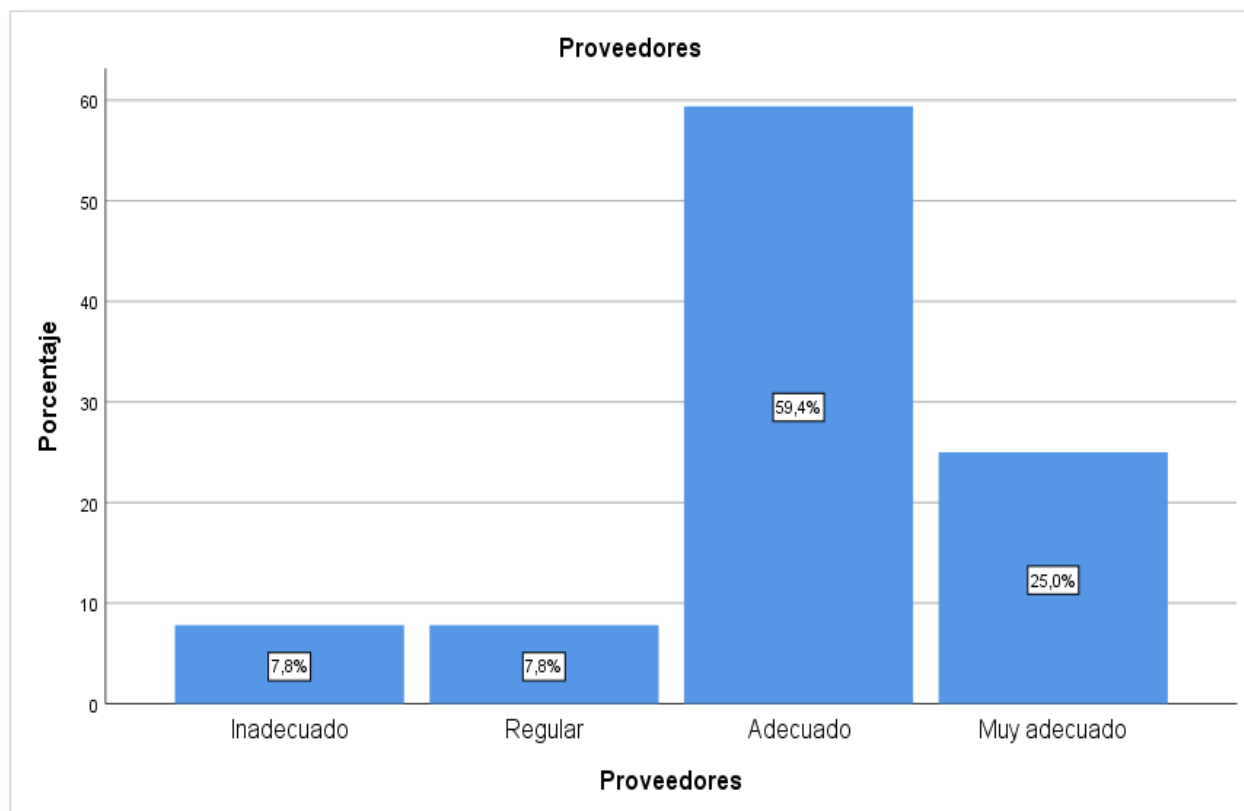
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Inadecuado	5	7,8	7,8	7,8
	Regular	5	7,8	7,8	15,6
	Adecuado	38	59,4	59,4	75,0
	Muy adecuado	16	25,0	25,0	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: La dimensión de Proveedores nos indica que el 7.8% tiene un manejo inadecuado, el 7.8% tiene un manejo regular, por lo que nos lleva a que el 15.6% de personal

no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con proveedores, mientras que el 59.4% tiene un manejo adecuado y el 25% muy adecuado.

Interpretación: De acuerdo a esta dimensión, un porcentaje del personal de la empresa, no tiene conocimiento suficiente sobre los pasos que debe seguir al realizar una compra y sobre las acreditaciones para llevar un mejor control en la gestión de la empresa, la parte de proveedores es importante, al momento de realizar una compra, se debe de observar el stock de las mercaderías, por otra parte al momento de comprar insumos químicos del exterior, se deben de conocer los términos y elegir cuál puede ser mejor para la empresa en la negociación y que la mercadería llegue segura y de buena calidad, por último realizar el internamiento de almacén con sus respectivos documentos.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 12: Proveedores

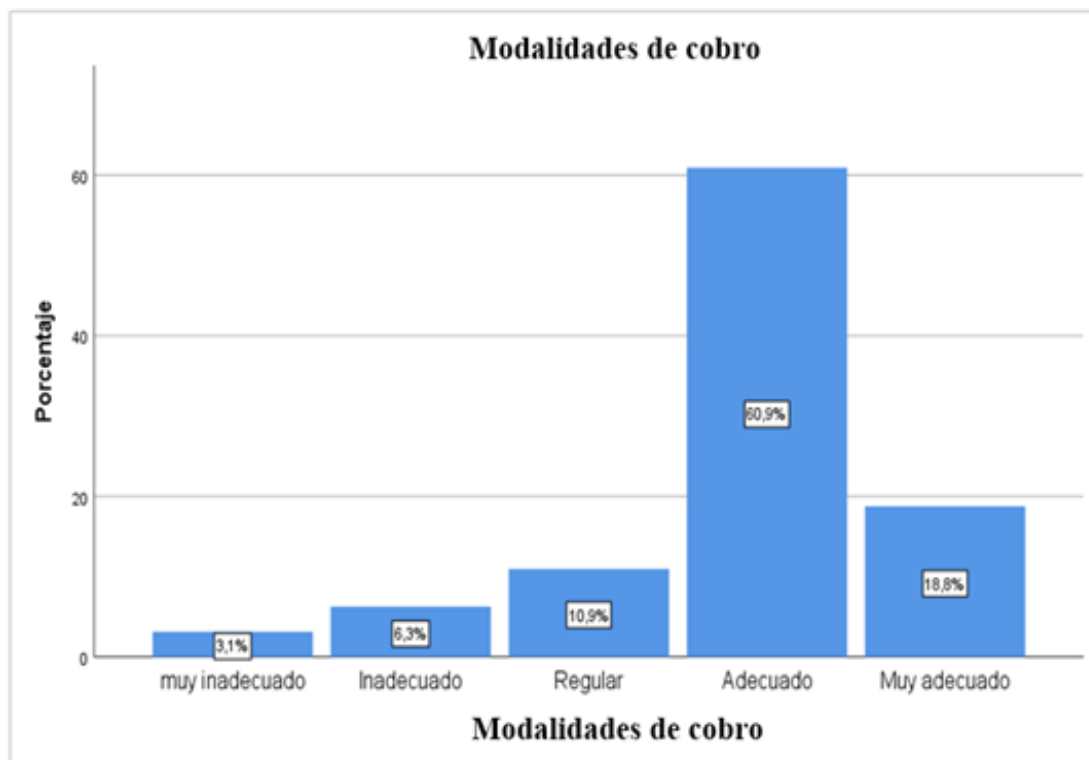
Tabla 13: Modalidades de cobro

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	4	6,3	6,3	9,4
	Regular	7	10,9	10,9	20,3
	Adecuado	39	60,9	60,9	81,3
	Muy adecuado	12	18,8	18,8	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador de Modalidades de cobro, nos indica que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 6.3% tiene un manejo inadecuado y el 10.9% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 20.3% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con modalidades de cobro mientras que el 60.9% tiene un manejo adecuado y el 18.8% muy adecuado.

Interpretación: En este indicador cierto porcentaje del personal de la empresa no analiza frecuentemente la rotación de sus cuentas por cobrar para poder evaluar cuánto tarda en cobrar a sus clientes, esto puede generar una pérdida de ingresos y no tendrían una buena rentabilidad y a su vez no cuentan con distintas modalidades de cobro para sus clientes, por lo que esto puede generar pérdida de clientela y bajar en sus ventas, el otro porcentaje indica que si analizan su rotación de cuentas por cobrar y a su vez tienen varias modalidades de cobro para sus clientes.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 13: Modalidades de cobro

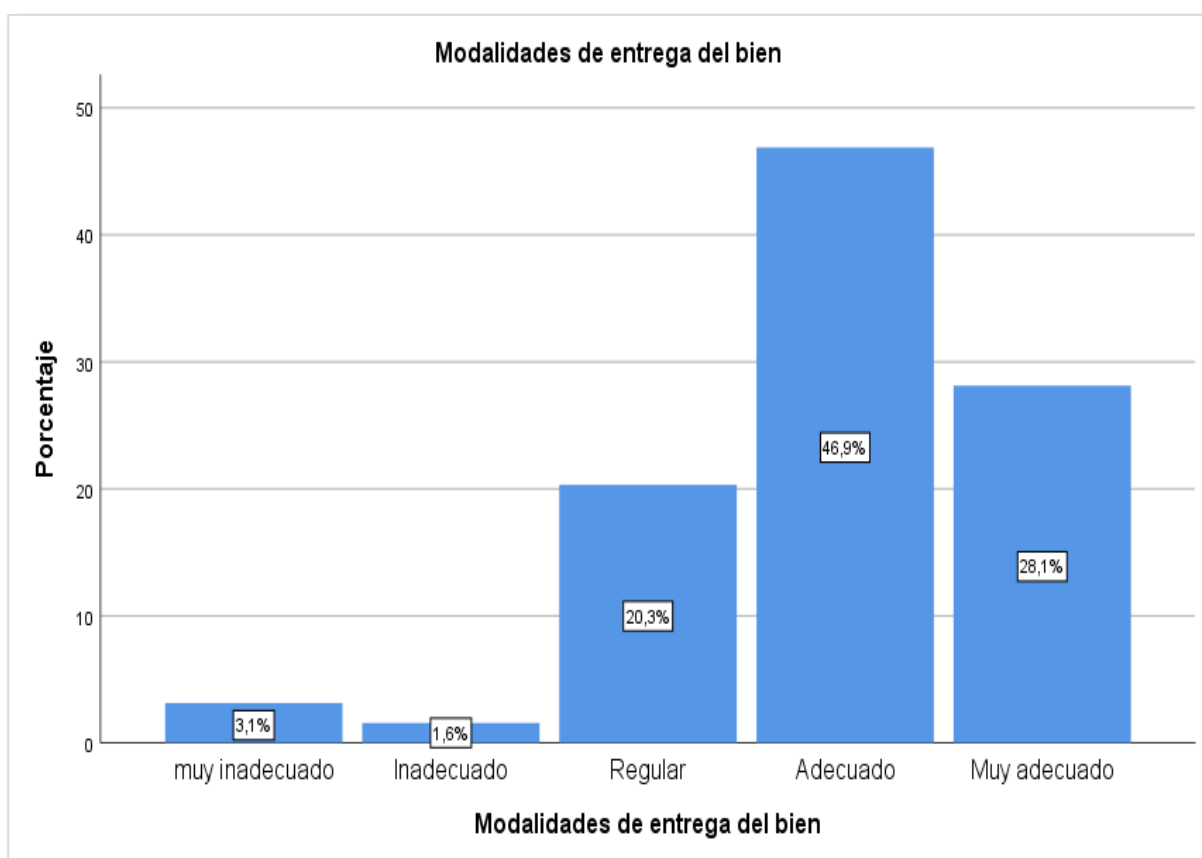
Tabla 14: Modalidades de entrega del bien

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	1	1,6	1,6	4,7
	Regular	13	20,3	20,3	25,0
	Adecuado	30	46,9	46,9	71,9
	Muy adecuado	18	28,1	28,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador de Modalidades de entrega del bien, nos indica que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 1.6% tiene un manejo inadecuado y el 20.3% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 25% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con modalidades de entrega del bien, mientras que el 46.9% tiene un manejo adecuado y el 28.1% muy adecuado.

Interpretación: En relación con este indicador, cierto porcentaje de los encuestados tiene un mal manejo al momento de elaborar una ficha de seguridad para evaluar el riesgo al momento de entregar la mercadería, así como también no tienen conocimiento sobre el estado de sus envases y embalajes al momento de la entrega del bien, mientras que el otro porcentaje si tiene conocimiento de acuerdo a este indicador.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 14: Modalidades de entrega del bien

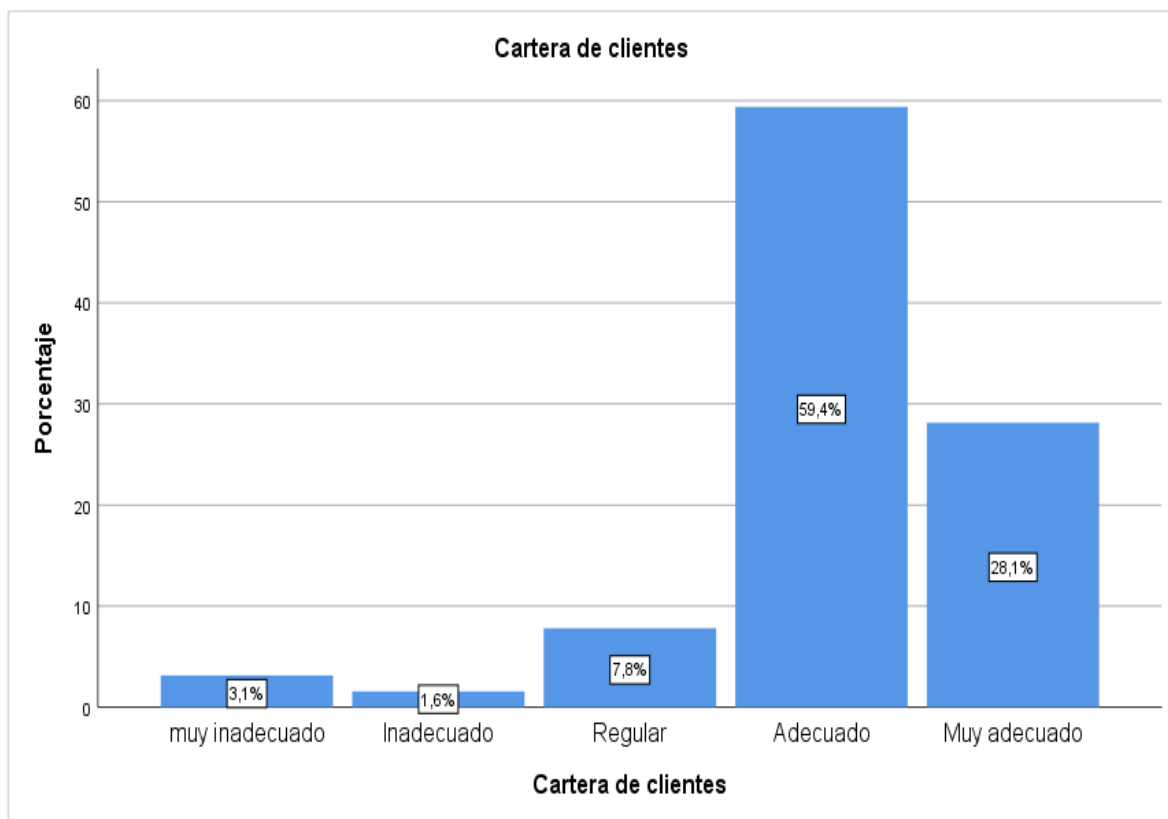
Tabla 15: Cartera de clientes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	1	1,6	1,6	4,7
	Regular	5	7,8	7,8	12,5
	Adecuado	38	59,4	59,4	71,9
	Muy adecuado	18	28,1	28,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a esta dimensión Cartera de clientes, nos indica que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 1.6% tiene un manejo inadecuado y el 7.8% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 12.5% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con cartera de clientes, mientras que el 59.4% tiene un manejo adecuado y el 28.1% muy adecuado.

Interpretación: Esta dimensión nos indica que un porcentaje de los encuestados no tiene conocimiento sobre lo relacionado con la cartera de clientes, tanto como en modalidades de cobro y modalidades de entrega del bien, mientras que el otro porcentaje en su mayoría indica que si tiene conocimiento sobre la cartera de clientes.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 15: Cartera de clientes

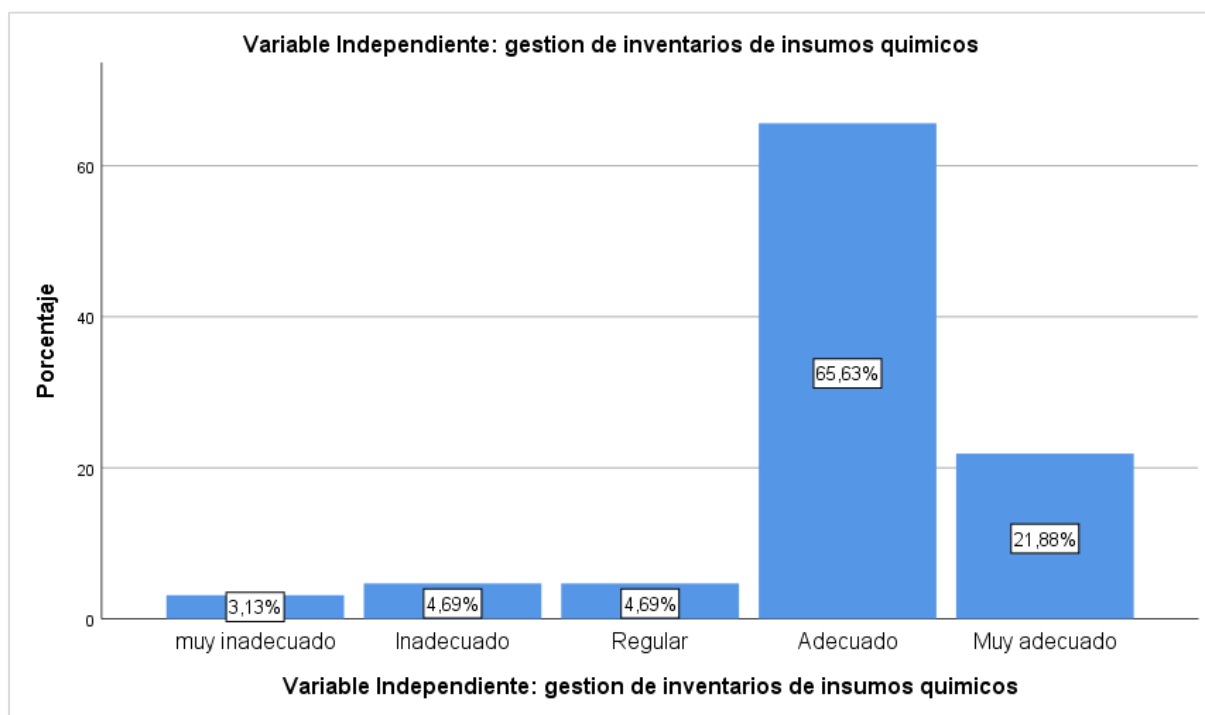
Tabla 16: Variable Independiente: gestión de inventarios de insumos químicos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	3	4,7	4,7	7,8
	Regular	3	4,7	4,7	12,5
	Adecuado	42	65,6	65,6	78,1
	Muy adecuado	14	21,9	21,9	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a esta variable independiente de gestión de inventarios de insumos químicos, nos indica que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 4.7% tiene un manejo inadecuado y el 4.7% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 12.5% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado de gestión de inventarios de insumos químicos, mientras que el 65.6% tiene un manejo adecuado y el 21.9% muy adecuado.

Interpretación: En esta variable observamos que la mayoría del personal tiene conocimiento sobre el tema de acuerdo a la gestión de inventarios de insumos químicos, esto quiere decir que la empresa que tiene una buena gestión de inventarios de insumos químicos, mientras que el otro porcentaje nos indica que no tienen conocimientos sobre estos temas de acuerdo a la variable, lo que nos da a entender que mientras los trabajadores no tengan conocimientos sobre estos temas relacionados con la gestión de inventarios sería mala.



Fuente: Datos de la propia investigación

Gráfico 16: Variable independiente: Gestión de inventarios de insumos químicos.

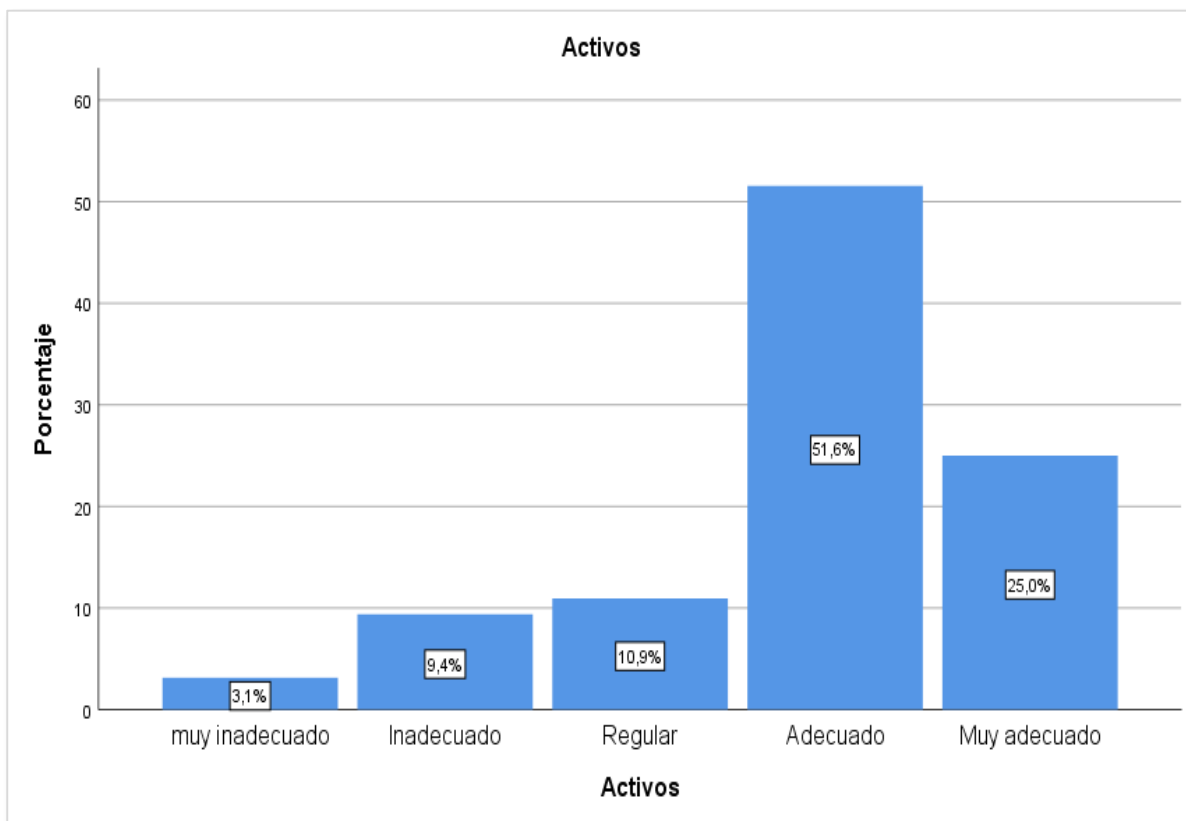
Tabla 17: Activos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	6	9,4	9,4	12,5
	Regular	7	10,9	10,9	23,4
	Adecuado	33	51,6	51,6	75,0
	Muy adecuado	16	25,0	25,0	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador, el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 9.4% tiene un manejo inadecuado y el 10.9% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 23.4% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los activos de la empresa, mientras que el 51.6% tiene un manejo adecuado y el 25% muy adecuado.

Interpretación: Respecto a este indicador, cierto porcentaje de los encuestados nos indica que para el personal de la empresa que no tienen conocimiento sobre el control y evaluación de los inventarios que permite conocer el valor razonable de la mercadería, así como también no tienen conocimientos sobre los resultados de la evaluación de los inventarios que se efectúa la provisión por desvalorización de inventarios, así como también otro porcentaje mayoritario de la empresa si tiene conocimiento respecto a ese indicador.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 17: Activos

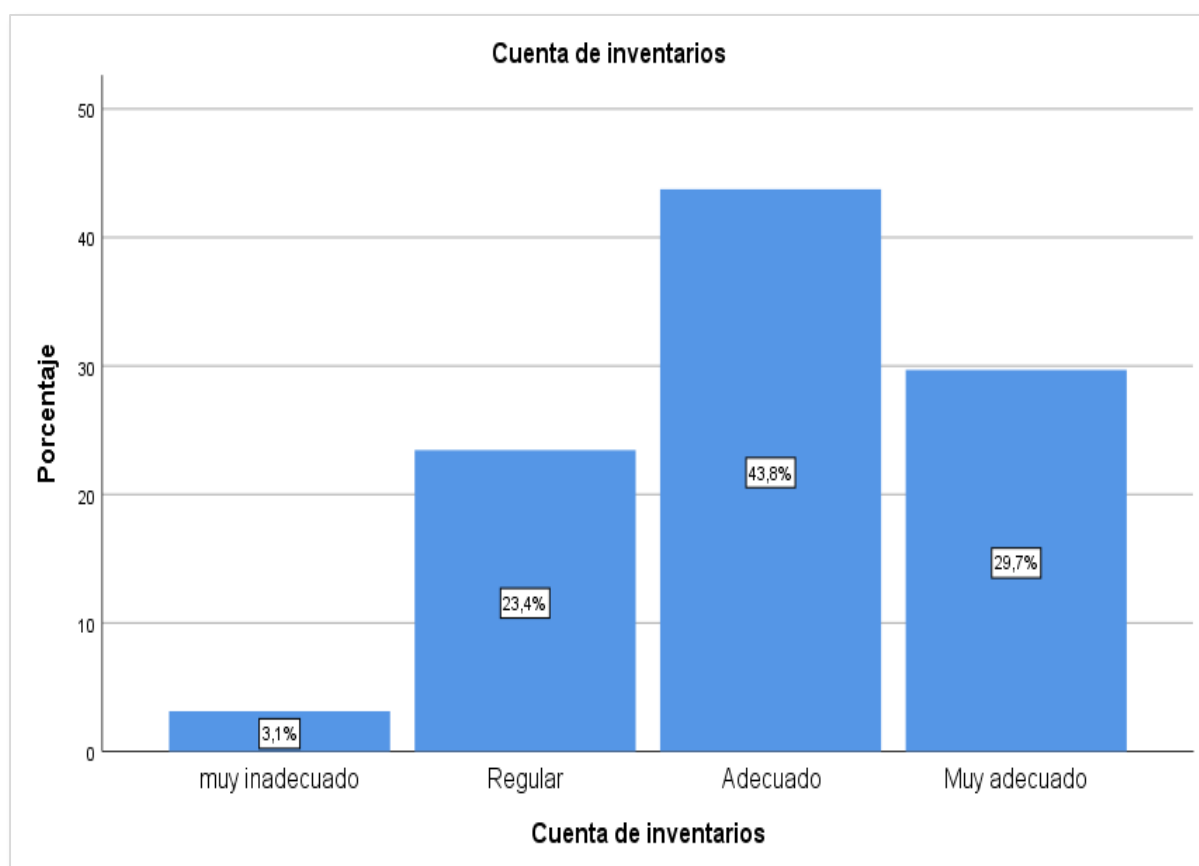
Tablas 18: Cuenta de inventarios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Regular	15	23,4	23,4	26,6
	Adecuado	28	43,8	43,8	70,3
	Muy adecuado	19	29,7	29,7	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador, el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 23.4% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 26.6% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con la cuenta de inventarios de la empresa, mientras que el 43.8% tiene un manejo adecuado y el 29.7% muy adecuado.

Interpretación: En este indicador podemos observar que un porcentaje de los encuestados, personal de la empresa, considera que no se deben de realizar inventarios físicos con frecuencia en la empresa, así como también no tienen conocimiento sobre el índice de rotación de inventarios, para saber el número de veces en que el inventario es vendido en un periodo determinado, mientras que el otro porcentaje nos indica que si tiene conocimiento sobre estos temas.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 18: Gestión de Inventarios

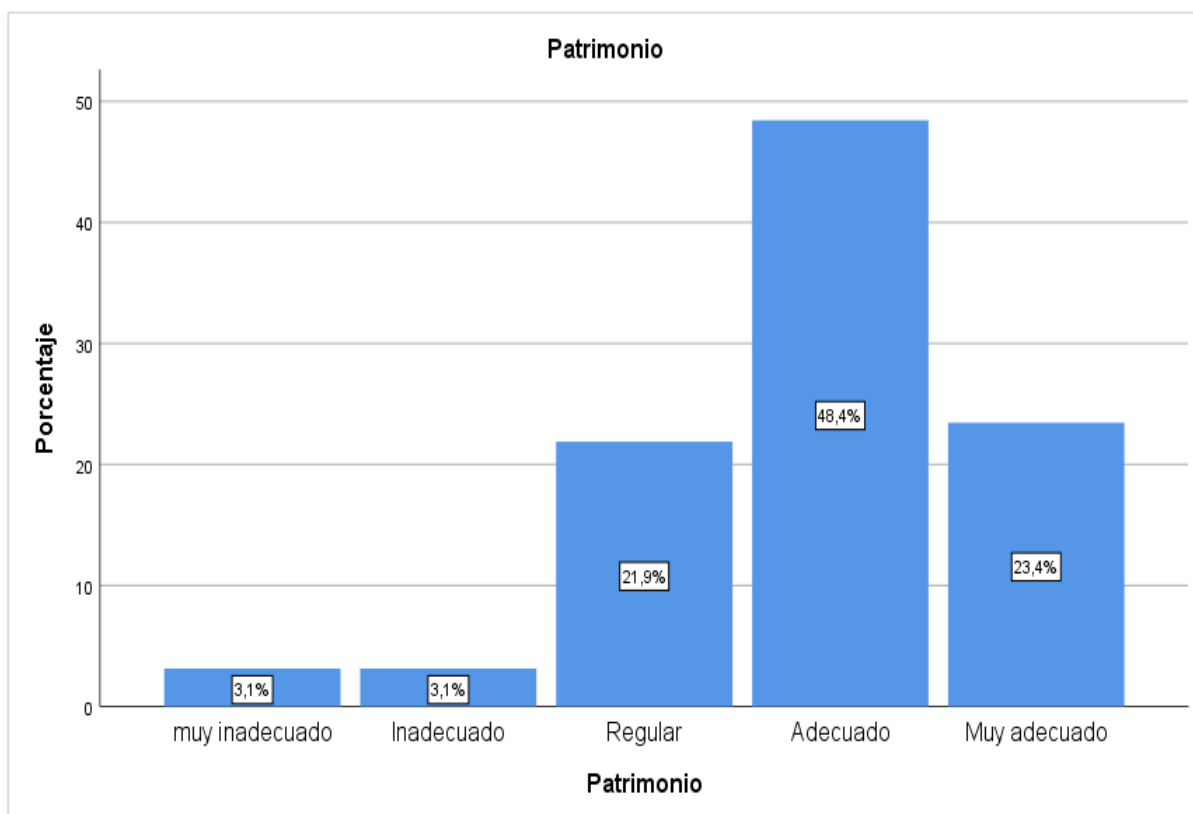
Tabla 19: Patrimonio

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	2	3,1	3,1	6,3
	Regular	14	21,9	21,9	28,1
	Adecuado	31	48,4	48,4	76,6
	Muy adecuado	15	23,4	23,4	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador nos muestra que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 3.1% tiene un manejo inadecuado y el 21.9% tiene un manejo regular por lo que esto nos lleva a que el 28.1% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los activos de la empresa, mientras que el 48.4% tiene un manejo adecuado y el 23.4% muy adecuado.

Interpretación: Para cierto porcentaje del personal que pertenece al área contable, no consideran que para medir la capacidad de generar utilidades se debe de analizar el ratio de rentabilidad de patrimonio, así como también nos indica que la empresa no realiza estados financieros semestrales para la toma de decisiones, el otro porcentaje de los trabajadores encuestados nos indica que si consideran lo anterior.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 19: Patrimonio

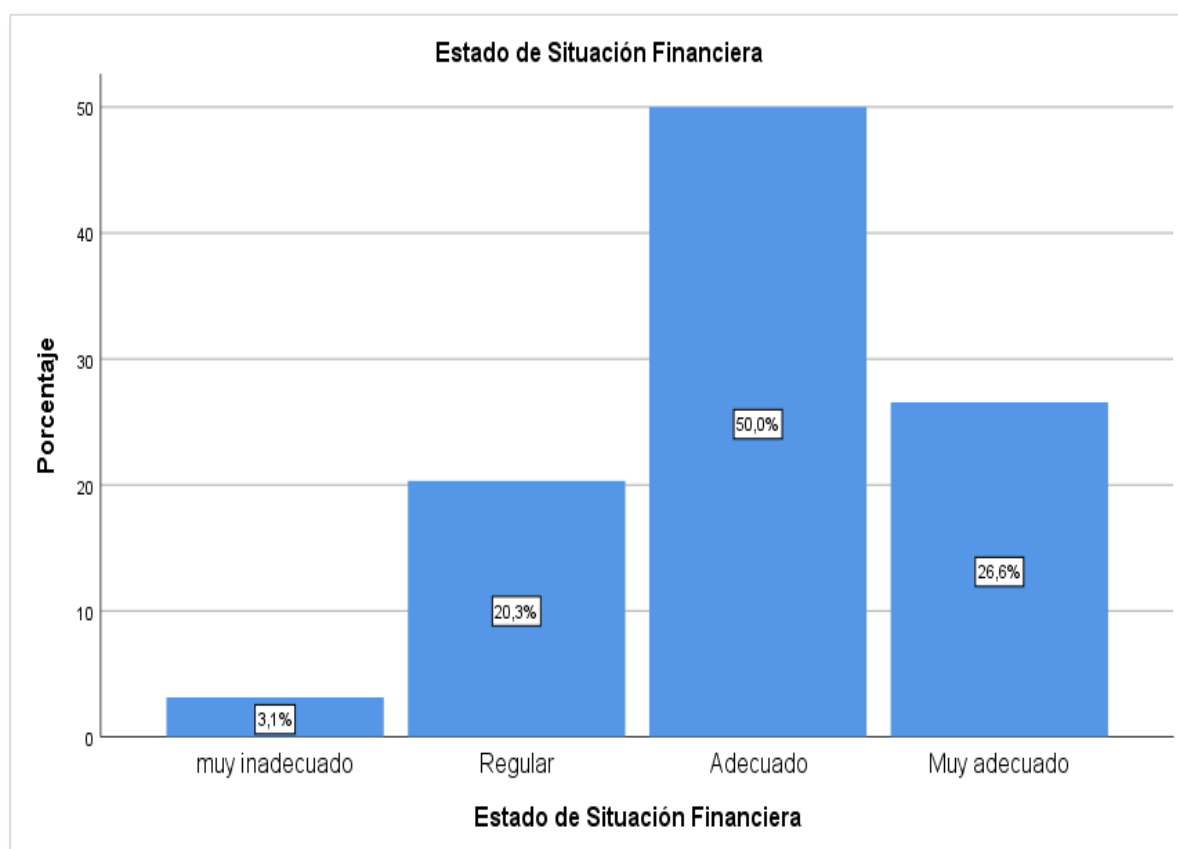
Tabla 20: Estado de Situación Financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Regular	13	20,3	20,3	23,4
	Adecuado	32	50,0	50,0	73,4
	Muy adecuado	17	26,6	26,6	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a esta dimensión, observamos que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 3.1% tiene un manejo inadecuado y el 21.9% tiene un manejo regular, por lo que esto nos lleva a que el 28.1% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los estados financieros, mientras que el 48.4% tiene un manejo adecuado y el 23.4% muy adecuado.

Interpretación: Respecto a la dimensión de Estado de Situación Financiera, podemos observar que un porcentaje de los encuestados no tiene conocimientos sobre lo relacionado con los activos, cuentas de inventarios y el patrimonio, mientras el otro porcentaje si tiene conocimiento sobre los Estados Financieros.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 20: Estado de Situación Financiera

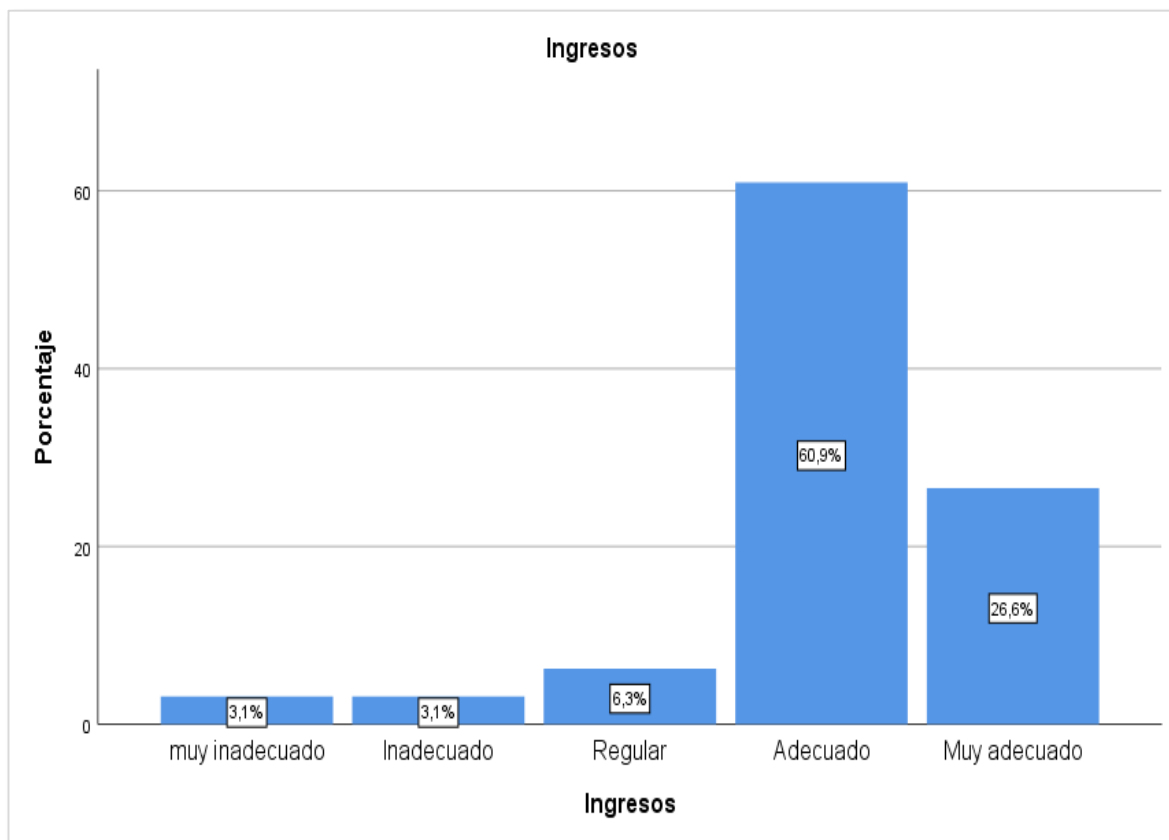
Tabla 21: Ingresos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	2	3,1	3,1	6,3
	Regular	4	6,3	6,3	12,5
	Adecuado	39	60,9	60,9	73,4
	Muy adecuado	17	26,6	26,6	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador observamos que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 3.1% tiene un manejo inadecuado y el 6.3% tiene un manejo regular, por lo que esto nos lleva a que el 12.5% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los ingresos de la empresa, mientras que el 60.9% tiene un manejo adecuado y el 26.6% muy adecuado.

Interpretación: En este indicador podemos observar que un porcentaje de la población no cree que la empresa debe analizar el ratio de rentabilidad sobre las ventas para la toma de decisiones, así como también no consideran que los ingresos por ventas de la empresa permiten contar con liquidez, mientras que el otro porcentaje de la población nos indica lo contrario.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 21: Ingresos

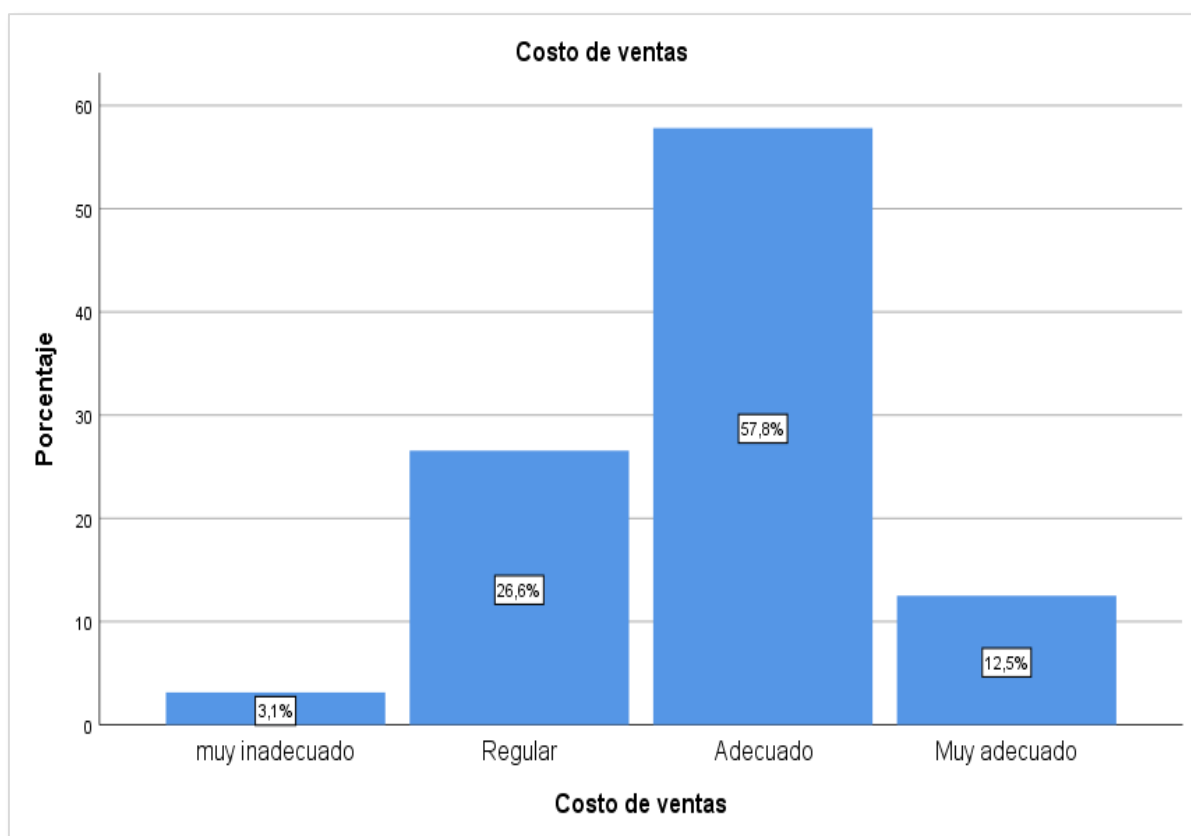
Tabla 22: Costo de ventas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Regular	17	26,6	26,6	29,7
	Adecuado	37	57,8	57,8	87,5
	Muy adecuado	8	12,5	12,5	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador observamos que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 26.6% tiene un manejo regular, por lo que esto nos lleva a que el 29.7% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los costos de ventas de la empresa, mientras que el 57.8 % tiene un manejo adecuado y el 12.5% muy adecuado.

Interpretación: Podemos observar que cierto porcentaje de la población no considera que es posible reducir el costo de ventas para poder obtener una buena rentabilidad, así como también no considera que dependiendo de los métodos de valuación se obtiene distintos costos de ventas, mientras que el otro porcentaje nos indica que conoce sobre el tema relacionado con los costos de ventas.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 22: Costo de ventas

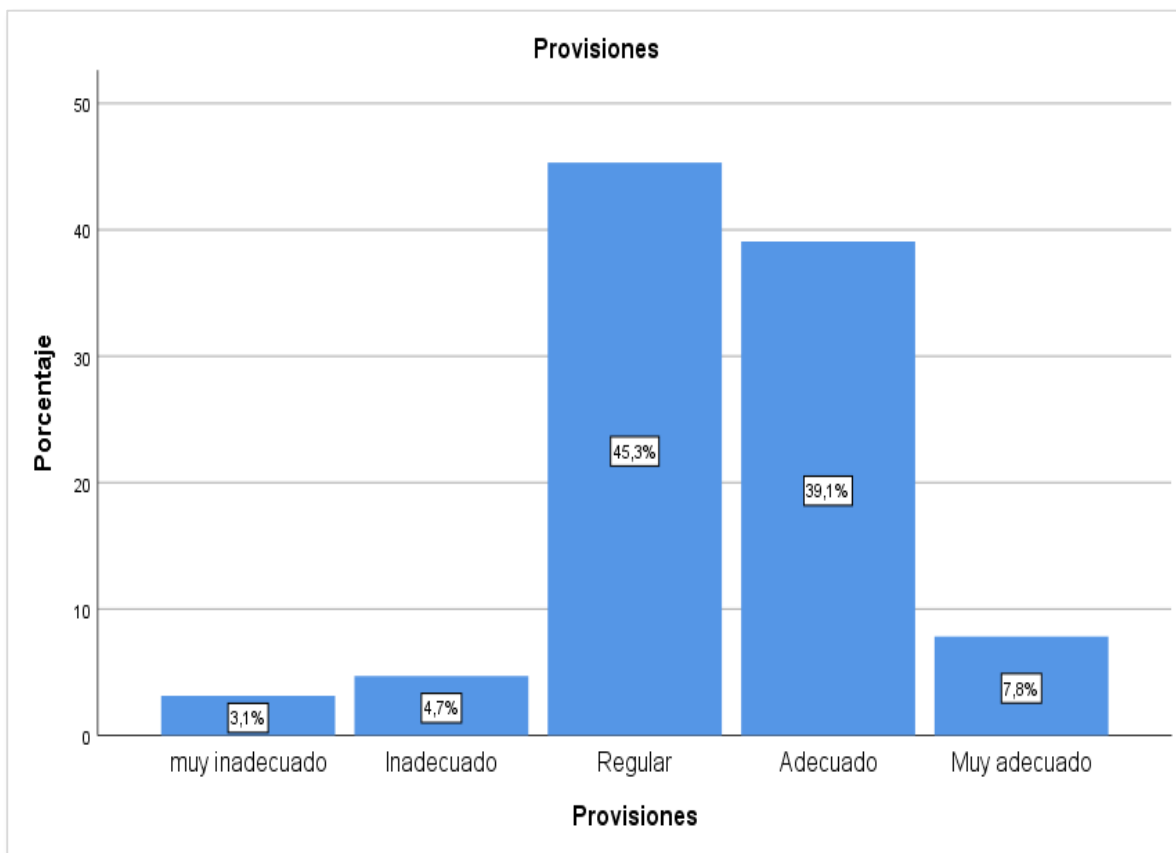
Tabla 23: Provisiones

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Inadecuado	3	4,7	4,7	7,8
	Regular	29	45,3	45,3	53,1
	Adecuado	25	39,1	39,1	92,2
	Muy adecuado	5	7,8	7,8	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a este indicador observamos que el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 4.7% tiene un manejo inadecuado y el 26.6% tiene un manejo regular, es decir el 53.10% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con provisiones de la empresa, el 39.10 % tiene un manejo adecuado y el 7.8% muy adecuado.

Interpretación: Con respecto al indicador de Provisiones, en su mayoría indican de manera regular que al determinar el valor neto realizable, se realizará la provisión por desmedro, mientras que pocos consideran inadecuado que al determinar que el costo es menor que el VNR se realice la provisión por desmedro.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 23: Provisiones

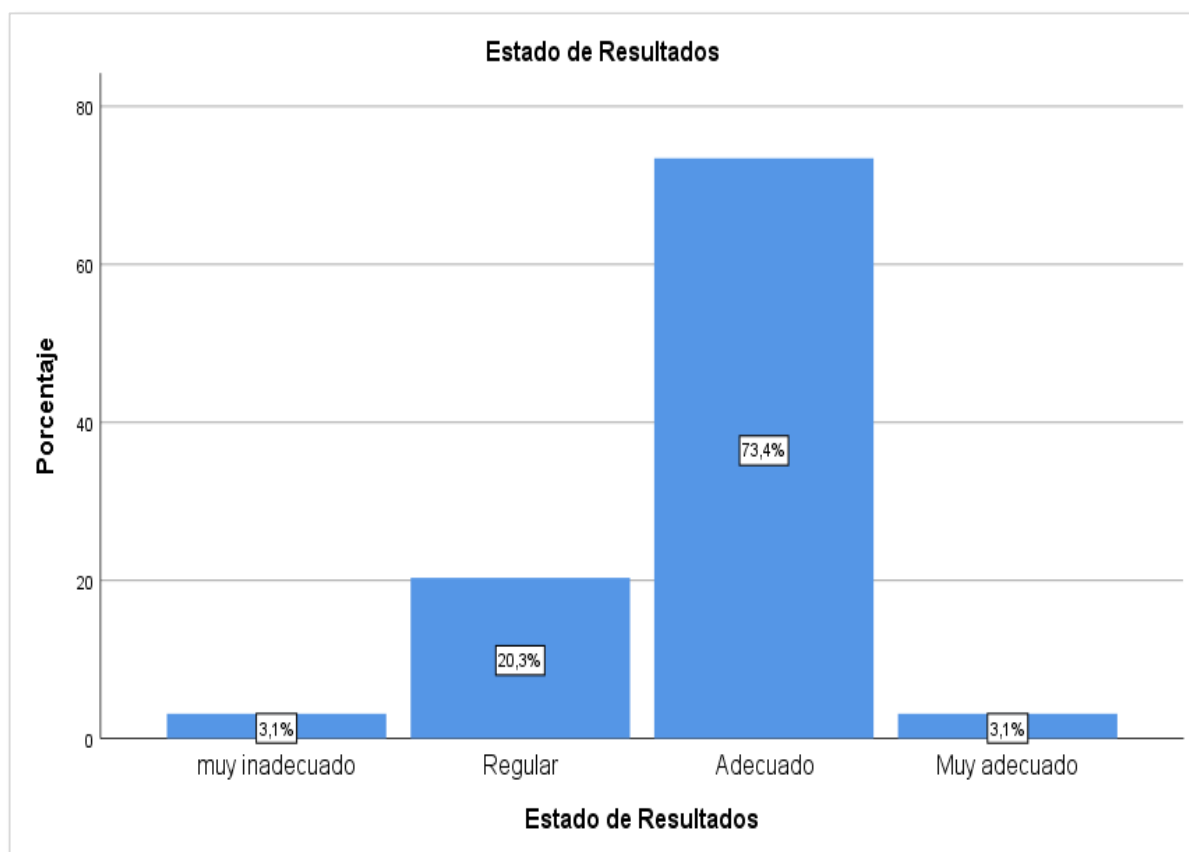
Tabla 24: Estado de Resultados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Regular	13	20,3	20,3	23,4
	Adecuado	47	73,4	73,4	96,9
	Muy adecuado	2	3,1	3,1	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a esta dimensión, el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 20.3% tiene un manejo regular, es decir que el 23.4% de personal no tiene un buen manejo en cuanto al tema relacionado con los estados financieros de la empresa, mientras que el 73.4% tiene un manejo adecuado y el 3.1% muy adecuado.

Interpretación: Respecto a la dimensión, gran parte considera que se tiene un manejo adecuado con respecto a los ingresos, al costo de ventas y a las provisiones, porque estos son los indicadores que forman parte de esta dimensión, mientras que el resto del personal considera que no es adecuado, por lo que se tendría que realizar un análisis con respecto al Estado de Resultados.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 24: Estado de Resultado

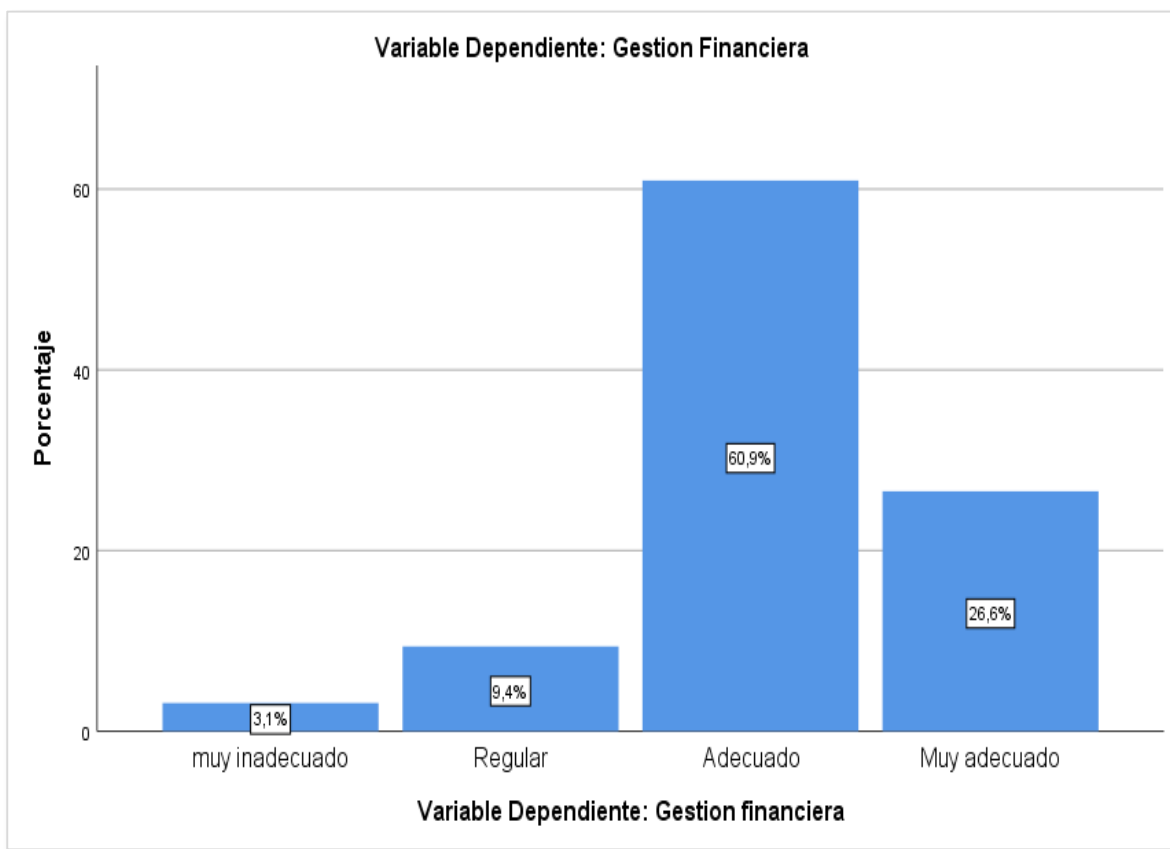
Tabla 25: Variable Dependiente: Gestión financiera

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy inadecuado	2	3,1	3,1	3,1
	Regular	6	9,4	9,4	12,5
	Adecuado	39	60,9	60,9	73,4
	Muy adecuado	17	26,6	26,6	100,0
	Total	64	100,0	100,0	

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: De acuerdo a esta dimensión, el 3.1% tiene un manejo muy inadecuado, el 9.4% tiene un manejo regular, por lo que esto nos lleva a que el 12.5% de personal cree que la empresa no tiene una buena gestión financiera, mientras que el 60.9% tiene un manejo adecuado y el 26.6% muy adecuado.

Interpretación: Observamos en esta variable que en relación con la gestión financiera la mayor parte del personal encuestado nos muestra que la empresa tiene una buena gestión financiera, mientras que para el otro porcentaje nos muestra que no hay una buena gestión financiera.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 25: Variable Dependiente: Gestión Financiera

5.3 DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Prueba de Hipótesis Principal: La gestión de inventarios de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima

Hipótesis nula H_0 : La gestión de inventarios de insumos químicos no incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

Tabla 26: Prueba de Hipótesis Principal

Tabla cruzada Variable Independiente: Gestión de inventarios de insumos químicos*Variable Dependiente: Gestión financiera

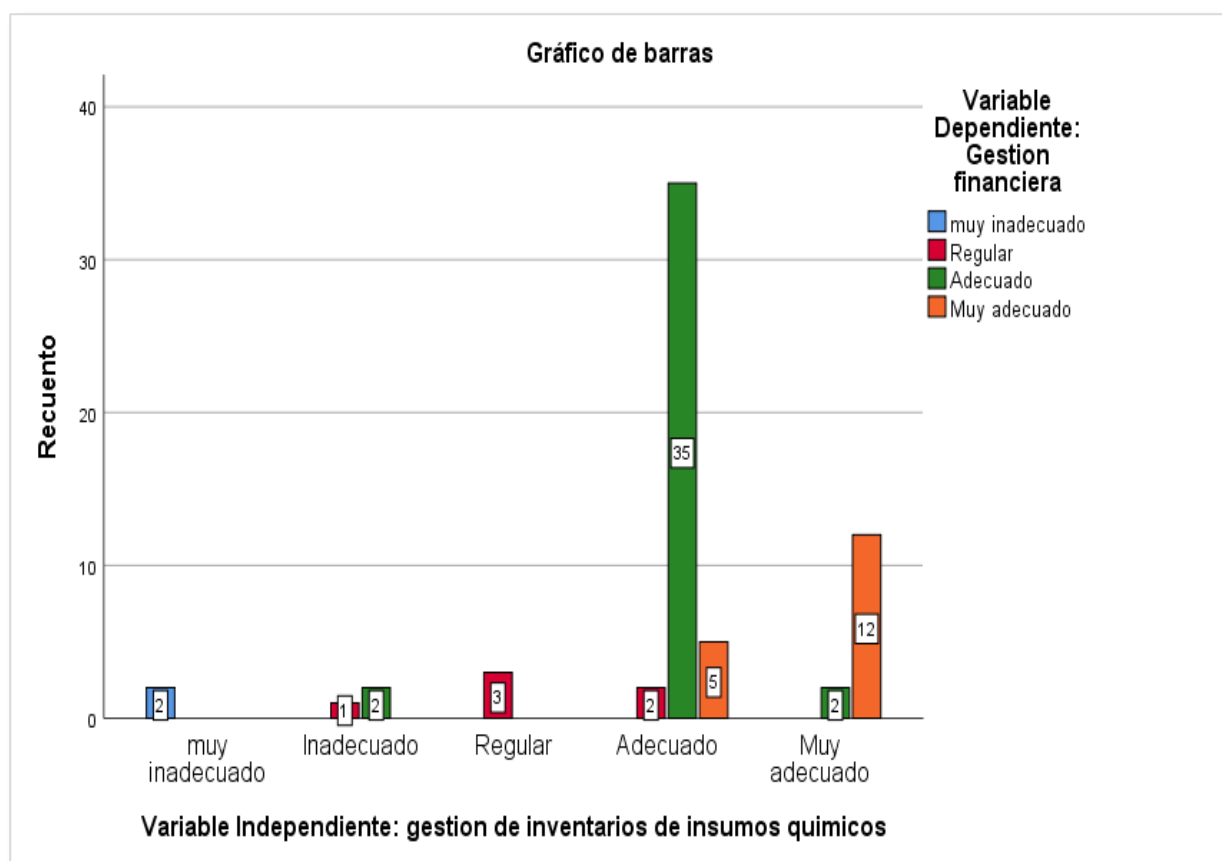
		Variable Dependiente: Gestión financiera									
		muy inadecuado		Regular		Adecuado		Muy adecuado			
		f	%	f	%	F	%	f	%	F	%
Variable Independiente: gestión de inventarios de insumos químicos	muy inadecuado	2	3,1%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	3,1%
	Inadecuado	0	0,0%	1	1,6%	2	3,1%	0	0,0%	3	4,7%
	Regular	0	0,0%	3	4,7%	0	0,0%	0	0,0%	3	4,7%
	Adecuado	0	0,0%	2	3,1%	35	54,7%	5	7,8%	42	65,6%
	Muy adecuado	0	0,0%	0	0,0%	2	3,1%	12	18,8%	14	21,9%
Total		2	3,1%	6	9,4%	39	60,9%	17	26,6%	64	100,0%
Chi cuadrado: 128.055 gl: 12 sig: 0.000											

Fuente: Datos de la propia investigación

Descripción: Para el 3.1% de la gestión de inventarios de insumos químicos es muy inadecuado, de los cuales el 3.1% es muy inadecuado; el 4.7% de la gestión de inventarios de insumos químicos de ellos el 1.6% es regular y el 3.1% es adecuado, para el 4.7% de la gestión de inventarios de insumos químicos es regular, de los cuales el 4.7% es regular; el 65.6% de la gestión de inventarios de insumos químicos es adecuado, de los cuales el 3.1% es regular, el 54.7% es adecuado y el 7.8% es muy adecuado; para el 21.9% para la gestión de

inventarios de insumos químicos es muy adecuado, de los cuales el 3.1% es muy inadecuado, el 9.4% es regular y el 60.9% es adecuado y por último el 26.6% es muy adecuado.

Inferencia: De acuerdo a la prueba de Hipótesis principal el valor Chi cuadrado es de 128.055 con 12 grados de libertad y un valor significancia 0.000, de acuerdo a este valor de significancia, es menor de 0.05, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula y afirmamos que la gestión de inventarios de insumos químicos, si incide en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 26: Prueba de Hipótesis Principal

Tabla 27: Prueba de Hipótesis Secundario 1

Hipótesis planteada: Los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

Hipótesis nula: Los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos no afectan la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

		Variable Dependiente: Gestión financiera								Total	
		Muy inadecuado		Regular		Adecuado		Muy adecuado			
		f	%	f	%	f	%	f	%	F	%
Los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos	Muy inadecuado	2	3,1%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	3,1%
	Inadecuado	0	0,0%	1	1,6%	2	3,1%	0	0,0%	3	4,7%
	Regular	0	0,0%	3	4,7%	12	18,8%	2	3,1%	17	26,6%
	Adecuado	0	0,0%	2	3,1%	25	39,1%	8	12,5%	35	54,7%
	Muy adecuado	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	7	10,9%	7	10,9%
Total		2	3,1%	6	9,4%	39	60,9%	17	26,6%	64	100,0%

Fuente: Datos de la propia investigación

Pruebas de chi-cuadrado

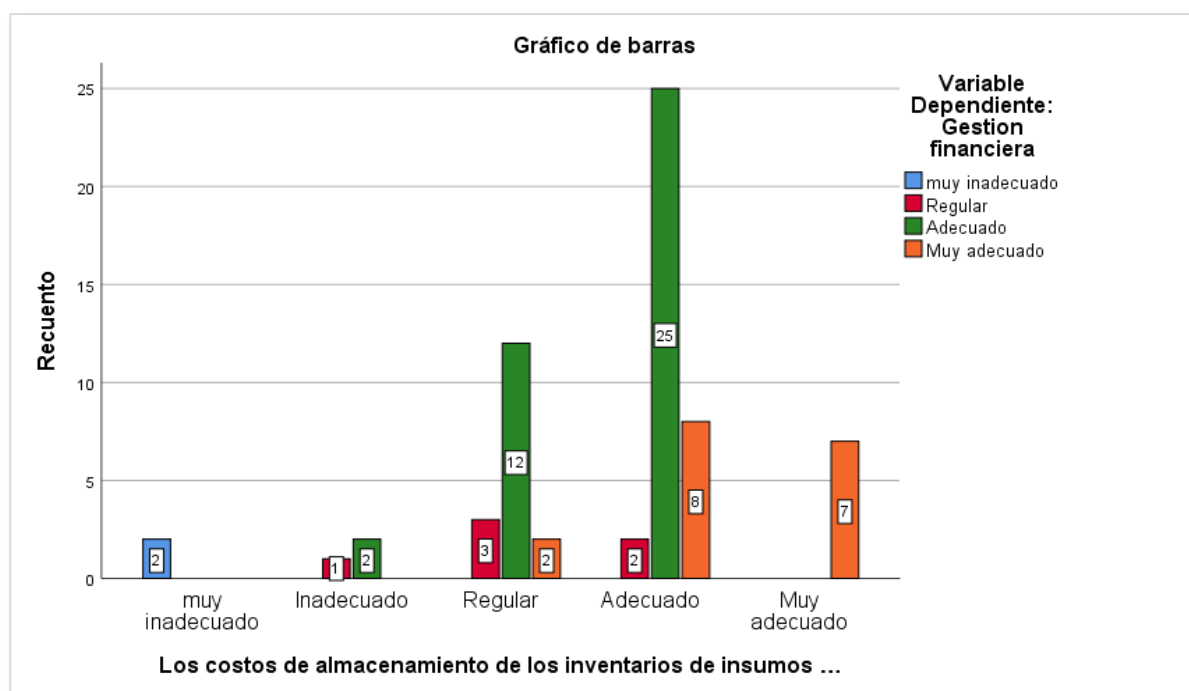
	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	89,937 ^a	12	,000

a. 17 casillas (85,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 0,06.

Descripción: El 3.1% para los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos es muy inadecuado de esto el 3.1% es muy inadecuado; para el 4.7% nos muestra

que los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos para eso el 1.6% es regular, el 3.1% es adecuado; el 26.6% para los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos, el 4.7% es regular, el 18.8% es adecuado y el 3.1% es muy adecuado; el 54.7% para los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos, el 3.1% es regular, el 39.1% es adecuado y para el 12.5% es muy adecuado; el 10.9% para los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos es muy adecuado y para el 10.9% es muy adecuado.

Inferencia: De acuerdo a la prueba de Hipótesis secundaria el valor Chi cuadrado es de 89,937 con 12 grados de libertad y un valor significancia 0.000, de acuerdo a este valor de significancia, es menor de 0.05, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula y confirmar que los costos de almacenamiento de los inventarios de insumos químicos afectan la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 27: Prueba de Hipótesis Secundario 1

Tabla 28: Prueba de Hipótesis Secundario 2

Hipótesis planteada: La evaluación para la compra de insumos químicos incide en la gestión financiera de las empresas de comercializadoras de Lima.

Hipótesis nula: La evaluación para la compra de insumos químicos no incide en la gestión financiera de las empresas de comercializadoras de Lima.

		Variable Dependiente: Gestión financiera								Total	
		Muy inadecuado		Regular		Adecuado		Muy adecuado			
		f	%	f	%	f	%	f	%	F	%
La evaluación para la compra de insumos químicos	Inadecuado	2	3,1%	1	1,6%	2	3,1%	0	0,0%	5	7,8%
	Regular	0	0,0%	3	4,7%	2	3,1%	0	0,0%	5	7,8%
	Adecuado	0	0,0%	2	3,1%	31	48,4%	5	7,8%	38	59,4%
	Muy adecuado	0	0,0%	0	0,0%	4	6,3%	12	18,8%	16	25,0%
Total		2	3,1%	6	9,4%	39	60,9%	17	26,6%	64	100,0%

Fuente: Datos de la propia investigación

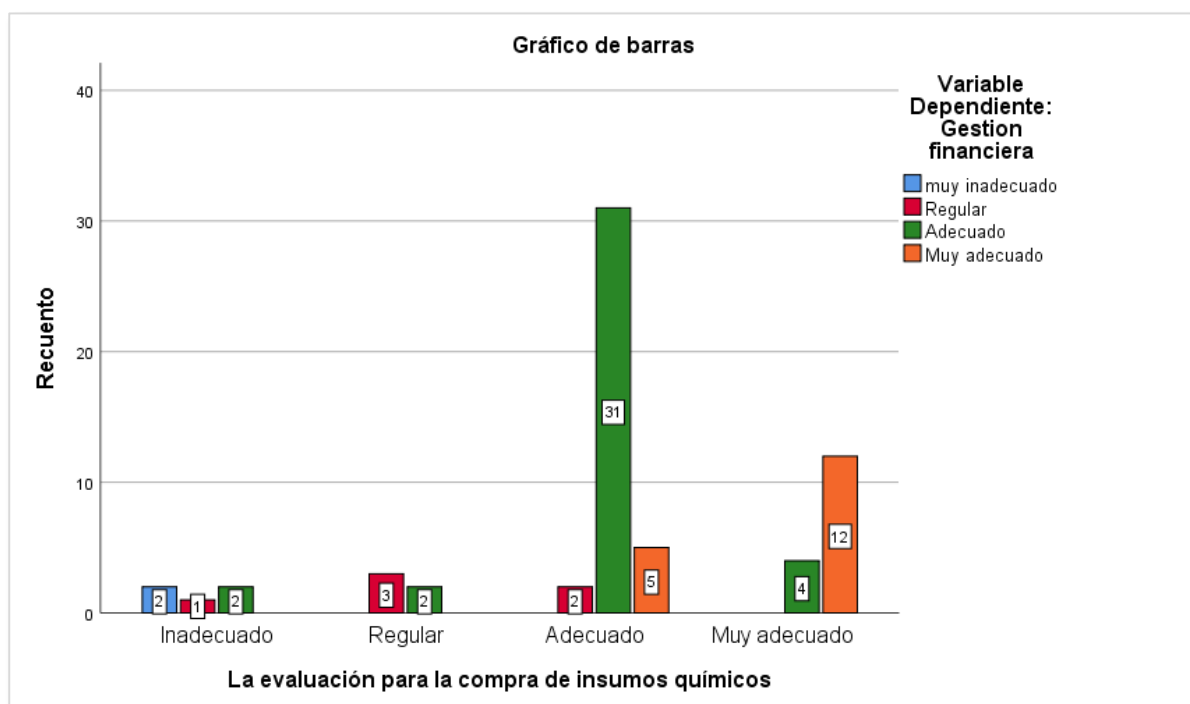
Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	66,183 ^a	9	,000

a. 13 casillas (81,3%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 0,16.

Descripción: Para el 7.8% la evaluación para la compra de insumos químicos es inadecuado, de acuerdo a esto el 3.1% es muy inadecuado, el 1.6% es regular, el 3.1% es adecuado, para el 7.8% la evaluación para la compra de insumos químicos es regular, de esto el 4.7% es regular y el 3.1% es adecuado, para el 59.4% la evaluación para la compra de insumos químicos es adecuado, de acuerdo a esto el 3.1% es regular, el 48.4% es adecuado y para el 7.8% muy adecuado, para el 25.0% la evaluación para la compra de insumos químicos es muy adecuado, el 6.3% es adecuado y el 18.8% es muy adecuado.

Inferencia: De acuerdo a la prueba de Hipótesis secundaria el valor Chi cuadrado es de 66,183 con 9 grados de libertad y un valor significancia 0.000, de acuerdo a este valor de significancia es menor de 0.05 podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula y confirmar que la evaluación para la compra de insumos químicos, si incide en la gestión financiera de las empresas de comercializadoras de Lima.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 28: Prueba de Hipótesis Secundario 2

Tabla 29: Prueba de Hipótesis Secundario 3

Hipótesis planteada: Analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

Hipótesis nula: No analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

		Variable Dependiente: Gestión financiera								Total	
		Muy inadecuado		Regular		Adecuado		Muy adecuado			
		F	%	F	%	f	%	f	%		
El proceso de las ventas	Muy inadecuado	2	3,1%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	3,1%
	Inadecuado	0	0,0%	1	1,6%	0	0,0%	0	0,0%	1	1,6%
	Regular	0	0,0%	3	4,7%	2	3,1%	0	0,0%	5	7,8%
	Adecuado	0	0,0%	2	3,1%	31	48,4%	5	7,8%	38	59,4%
	Muy adecuado	0	0,0%	0	0,0%	6	9,4%	12	18,8%	18	28,1%
Total		2	3,1%	6	9,4%	39	60,9%	17	26,6%	64	100,0%

Fuente: Datos de la propia investigación.

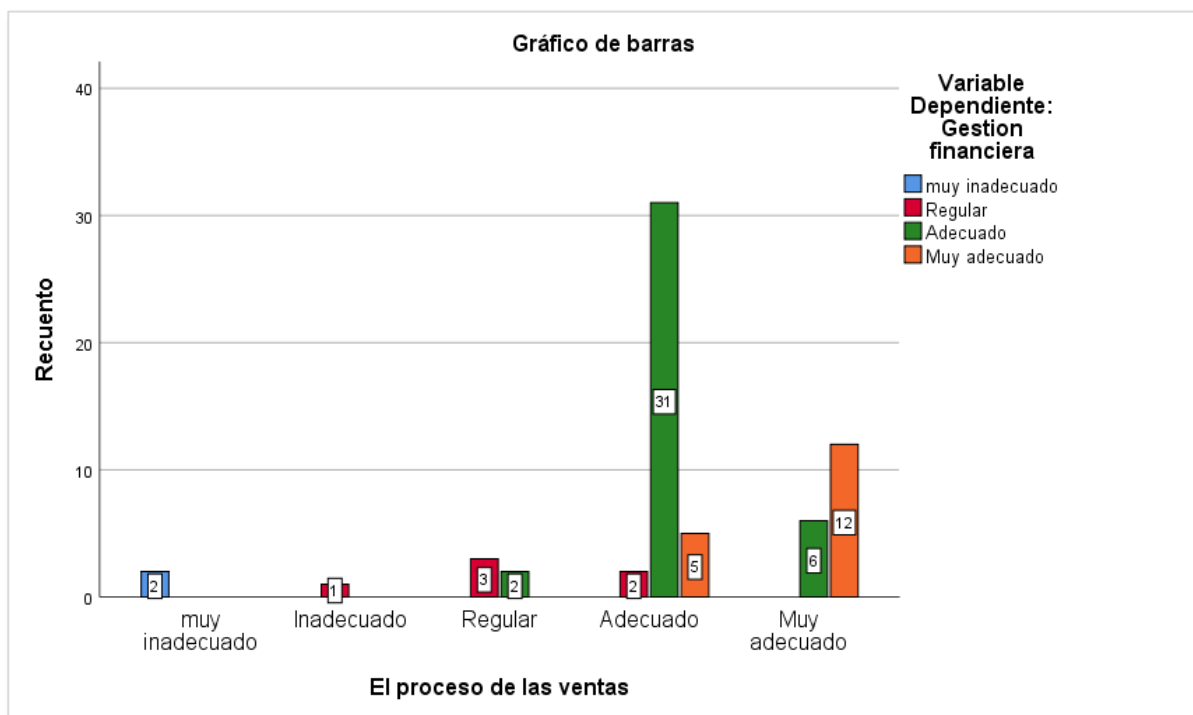
Pruebas de chi-cuadrado

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	109,679 ^a	12	,000

a. 17 casillas (85,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 0,03.

Descripción: Para el 3.1% el proceso de las ventas es muy inadecuado, de acuerdo a esto el 3.1% es muy inadecuado, para el 1.6% el proceso de las ventas es inadecuado de acuerdo a esto el 1.6% es inadecuado; el 7.8% el proceso de las ventas es regular de acuerdo a esto el 4.7% es regular, el 3.1% es adecuado; para el 59.4% el proceso de las ventas es adecuado, el 3.1% es regular, el 48.4% es adecuado y el 7.8% es muy inadecuado; para el 28.1% el proceso de las ventas es muy inadecuado, el 9.4% es adecuado y el 18.8% es muy adecuado.

Inferencia: De acuerdo a la prueba de Hipótesis secundaria el valor Chi cuadrado es de 109,679 con 12 grados de libertad y un valor significancia 0.000, de acuerdo a este valor de significancia, es menor de 0.05, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula y confirmar que analizar el proceso de las ventas influye en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.



Fuente: Datos de la propia investigación
Gráfico 29: Prueba de Hipótesis Secundario 3

CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 CONCLUSIONES

1. Se concluye que la empresa no cuenta con un control y políticas para la buena gestión de inventarios de los insumos químicos, ya que existen fallas al momento de almacenarlos, como se observa en el caso práctico sobre la rotura de las existencias, esto también podría generar problemas para la salud del personal encargado. Todo ello contribuye a una mala gestión en el almacén por la falta de supervisión en los inventarios, lo que incide en una mala gestión financiera y afectaría en la búsqueda tener una máxima rentabilidad para la empresa.
2. Se concluye que no se está gestionando de manera eficiente los costos de almacenamiento, ya que no existe un seguimiento en el stock de los productos químicos para poder observar cuando tiene menor o mayor rotación en los inventarios lo que genera no contar con una información veraz al momento de la toma de decisiones y consecuencia de esto la gestión financiera de la empresa se ve afectada.
3. Se concluye que no se cuenta con un buen control al momento de realizar la evaluación para la compra de los insumos químicos trayendo como consigo deficiencias en el producto, como por ejemplo las compras de mala calidad y de alto costo.
4. Se concluye que no está efectuando un correcto análisis en el proceso de ventas, ya que no se está brindando la información de datos actuales y al no contar con el stock necesario impide poder concretar una venta y perder la oportunidad de identificar a los potenciales clientes afectando esto a la gestión de la empresa en la toma de decisiones.

6.2 RECOMENDACIONES

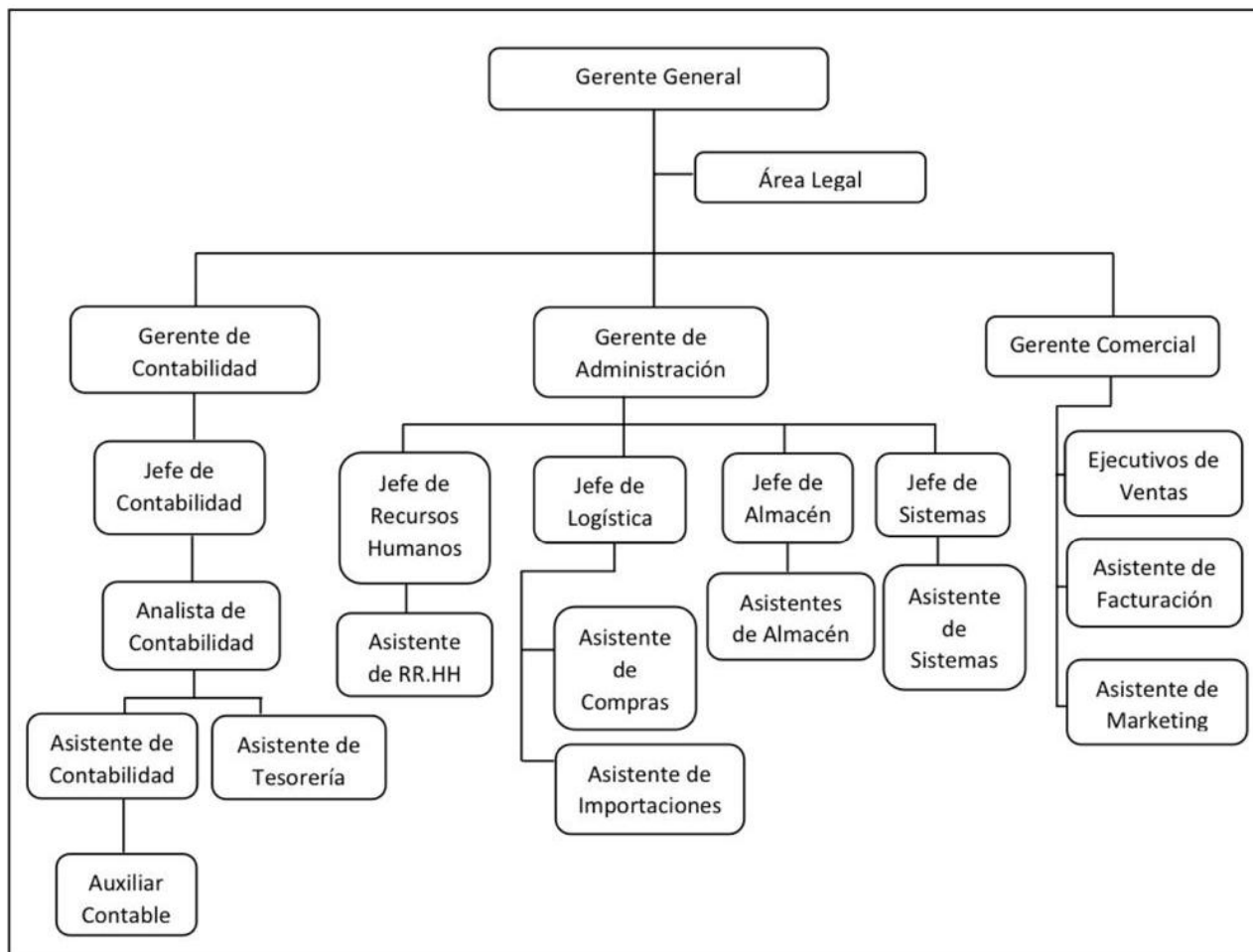
1. Se recomienda a la Gerencia General se implemente políticas para la gestión de inventarios con la finalidad de llevar un mejor control en lo que respecta a los insumos químicos, asimismo se debe realizar capacitaciones para el personal del área contable y de almacén a fin de mantener un buen control de las existencias con la finalidad de brindar información confiable, ya que estos insumos químicos tienden a ser fiscalizados por la administración tributaria y así evitar en un futuro, gastos que perjudiquen la liquidez de la empresa.
2. Se recomienda al área de contable aplicar las herramientas y técnicas que permitan facilitar los costos de almacenamiento en sus diferentes procesos de almacén e inventarios, sobre todo que permitan optimizar los recursos financieros a fin de lograr que se tenga un óptimo control. Asimismo efectuar periódicamente tomas de inventarios que garanticen el control de los insumos químicos y lograr tener una información confiable para la buena gestión de la empresa.
3. Se recomienda que se implemente una directiva interna para que el área de logística trabaje en conjunto con el área de aseguramiento de calidad con el fin de manejar de manera transparente los inventarios, para esto se debe evaluar constantemente el control de calidad a fin de que los inventarios cuenten con hojas de seguridad donde indique el envasado adecuado y etiquetado correspondiente para que esto no repercuta en la mala atención al cliente y la buena imagen de la empresa.
4. Se recomienda al área de ventas elaborar una proyección anual con la finalidad de contar con una información confiable que permita conocer de manera oportuna el correcto análisis del proceso de las ventas, para así obtener un mayor beneficio con

respecto a este, enfatizar también el análisis a los indicadores de rentabilidad para que la empresa cuente con una mejor información y así tener una buena gestión.

CASO PRÁCTICO

Para el estudio de esta investigación se desarrolló el caso práctico de una empresa que se encarga de la compra y venta de insumos químicos para la industria, la cual llamaremos por razones de privacidad para el estudio EGIPCIA S.A.C., que se encuentra ubicada en Lima. Los insumos son comprados a proveedores nacionales e internacionales, la mercadería se guarda en el almacén del local que se encuentra en el distrito de Lurín.

A continuación presentamos el organigrama de la empresa:



Autor: Karin Talaverano

Figura 6: Organigrama de la empresa

Flujograma de actividades de la empresa.

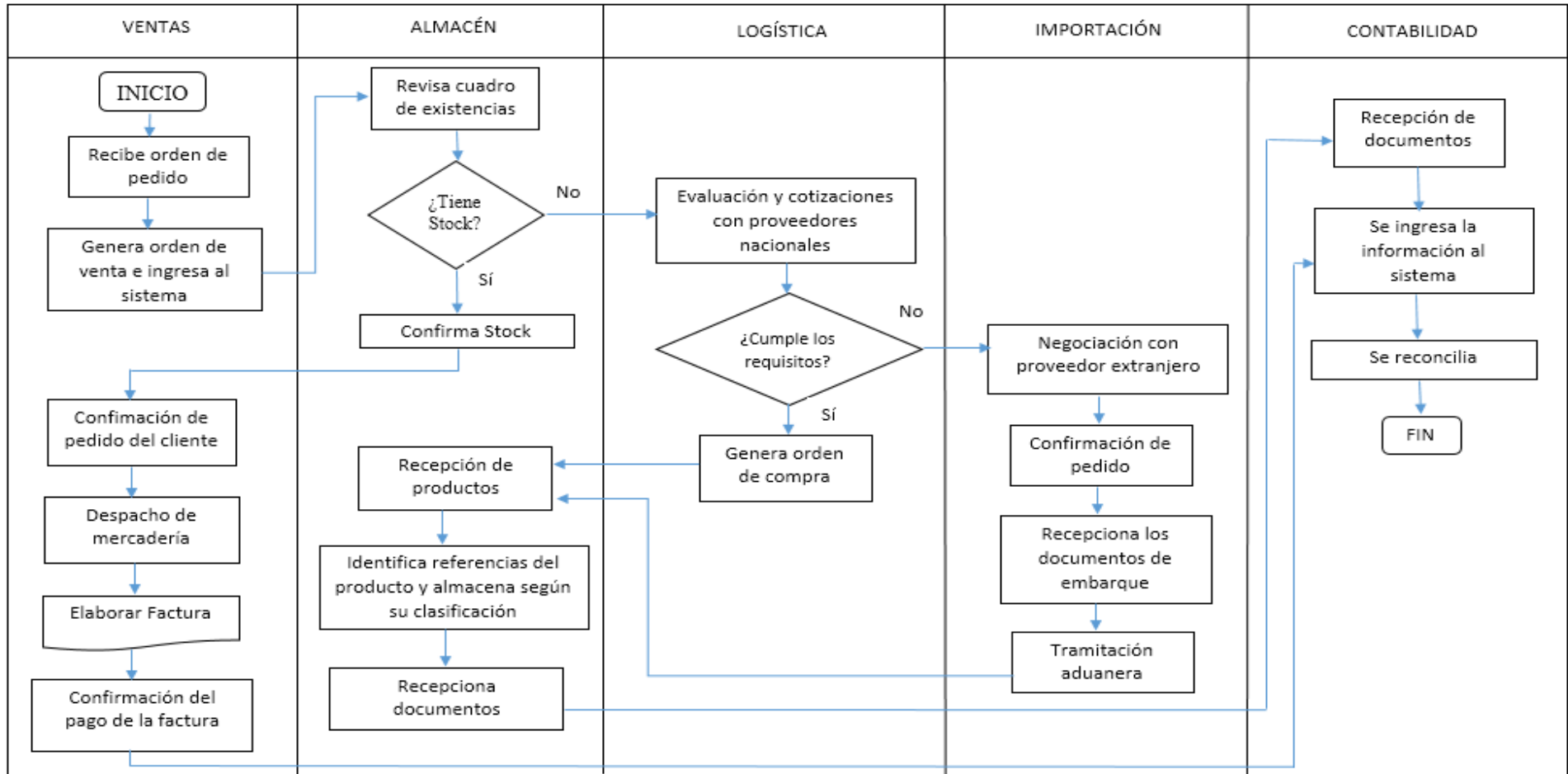


Figura 7: Flujograma actividades de la empresa.

La empresa cuando negocia con proveedores internacionales, opta generalmente en utilizar el incoterm CIF y en algunos casos otros de los 11 que existen. Esta empresa cuenta con un sistema de negocio propio, el método de valorización que utiliza la empresa es PEPS (Primeras entradas y primeras salidas), con respecto a los controles de las existencias se realizan inventarios físicos anuales por parte del personal de contabilidad con ayuda del personal de almacén.

Los registros a realizarse por la compra de insumos químicos del exterior será la siguiente:

Ejemplo: Importación de sulfato de sodio por
40 bolsas 25 kg. Valor CIF US\$ 450

	x	
60 Compras	1,500.30	
601 Mercadería		
42 Proveedores		1,500.30
Reconocimiento de la importación definitiva, donde el incoterm fijado por las partes es el CIF y el tipo de cambio es 3.334		
	x	
Existencias por		
28 recibir	1,500.30	
281 Mercaderías		
61 Variación de existencias		1,500.30
Reconocimiento del costo de la mercadería, ya que aún no está en su ubicación y condición, la importación se encuentra en tránsito.		
	x	
20 Mercaderías	1,500.30	
201 Mercaderías		
28 Variación de existencias		1,500.30
Reconocimiento del costo cuando la importación llega al almacén		

Dentro de las existencias se encuentran algunos insumos químicos los cuales deben de ser declarados y fiscalizados como; Citrato de Sodio, Acetona, Sulfato de sodio, Tolueno. En el almacén, los insumos químicos se encuentran guardados en barriles y sacos.

A fines del 2019 la empresa recibe una cotización para realizar una venta por 40 bolsas de 25 kg de Sulfato de Sodio, por lo que al solicitar el cuadro de existencias al área de almacén se observó que estaría quedando desabastecido. Por lo que se pudo corroborar que la empresa presenta desequilibrios al administrar los stocks, ya que no se logró concretar la venta del insumo químico.

Razon Social: EGIPCIA S.A

Periodo: 2019

Almacén: Principal

Código: 2854

Método: PEPS

Unidad/M Unidad

Descripción: Sulfato de Sodio

Nombre Químico: Na₂SO₄

Fecha	Detalle	Entradas			Salidas			Saldo		
		Cantidad	C.U	Total	Cantidad	C.U	Total	Cantidad	C.U	Total
10/01/2019	Saldo Inicial	80	37.47	2997.9				80	37.47	2997.9
30/03/2019	Compra -25kg	40	37.51	1500.3						
15/08/2019	Venta - 25kg				80	37.47	2997.9	0		0
15/08/2019								40	37.51	1500.3

Antes de reponer la mercadería se verificó en el almacén cuanto tenía disponible de forma física y se encontró algunos de los sacos de 25 kg con pequeños agujeros, observando restos del producto en los estantes, por lo que ahora estas bolsas con agujeros pesan menos de 25 kg lo que genera que ese faltante se deba declarar como merma, ya que ese producto no se puede volver a recuperar.

La empresa debe pesar nuevamente los sacos y modificar su inventario para poder venderlo en menor cantidad y aun menor precio, en este sector los potenciales clientes prefieren realizar la compra de sus productos completamente cerrados y en buen estado. Por otro lado la empresa debe modificar el inventario que tienen en el portal de SUNAT por la declaración que realizan mensualmente de Insumos Químicos y Bienes Fiscalizados para que no se generen futuros problemas económicos y financieros.

A continuación mostramos los estados financieros del 2018 y 2019.

EGIPCIA S.A.C
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018 Y 2019
EXPRESADO EN SOLES

ACTIVOS CORRIENTES :	Notas	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	3	152,360	545,927
Cuentas por Cobrar Comerciales - Terceros (Neto)	4	1,149,183	708,575
Cuentas por cobrar Comerciales - Relacionadas (Neto)		225,004	45,232
Cuentas por Cobrar Diversas - Terceros (Neto)	5		1,377,112
Existencias(Neto)	6	2,629,421	1,502,605
Servicio contratados por anticipado		101,100	200,747
Otros Activos		559,921	290,114
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES :		4,816,989	4,670,312
ACTIVOS NO CORRIENTES :			
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	7	393,658	423,658
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES :		393,658	423,658
TOTAL ACTIVOS		5,210,647	5,093,970
PASIVO CORRIENTE :			
Tributos por Pagar	8	11,025	9,910
Remuneraciones por Pagar		41,564	46,137
Cuentas por Pagar Comerciales	9	446,051	97,446
Cuentas por Pagar Relacionadas		27,190	8,140
Obligaciones Financieras - Corto Plazo	10	570,170	1,518,721
TOTAL PASIVO CORRIENTE :		1,096,000	1,680,354
PASIVO NO CORRIENTE :			
Cuentas por pagar diversas Relacionadas		21,468	21,468
Obligaciones Financieras - Largo Plazo	10	678,922	803,889
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE :		700,390	825,357
PATRIMONIO NETO			
Capital		1,500,000	1,500,000
Reserva Legal		104,178	104,178
Resultados Acumulados		984,081	783,013
Resultado del Ejercicio		825,998	201,068
TOTAL PATRIMONIO NETO:		3,414,257	2,588,259
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO		5,210,647	5,093,970

EGIPCIA S.A.C
ESTADO DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018 y 2019
EXPRESADO EN SOLES

	2019	2018
Ingresos de actividades ordinarias	5,664,959	4,433,890
Costo de ventas	(4,343,765)	(3,604,548)
Ganancia (Pérdida Bruta)	1,321,194	829,342
Gastos de ventas y distribución	(568)	(148,970)
Gastos de administración	(533,945)	(361,113)
Ganancia (Pérdida) por actividades de operación	786,681	319,260
Otros ingresos	332,156	89,454
Ingresos financieros	1	69
Gastos financieros	(129,167)	(121,116)
Diferencias de cambio (Neto)	(68,645)	1,492
Resultado antes de part. Trab e impuestos	921,026	289,158
Impuesto a la renta	(95,028)	(88,090)
Resultado del ejercicio	825,998	201,068

Notas a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018

1. Actividad económica

Egipcia SAC que en adelante llamaremos la compañía, es una empresa que se encarga a la comercialización de insumos químicos para uso industrial y doméstico, la que posee el 99.9 por ciento de las acciones representativas de su capital social; fue constituida en septiembre de 1993 en Lima, Perú.

Los estados financieros han sido aprobados por la gerencia al 31 de diciembre del 2019 y serán presentados para la aprobación del Directorio y de la Junta General de Accionistas.

2. Normas y Prácticas Contables

La información contenida en estos estados financieros al 31 de diciembre del 2019, es de responsabilidad del Directorio de la Compañía que confirma que en su preparación se han aplicado los principios y criterios de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)

Los estados financieros surgen de los registros contables de la compañía y han sido preparados sobre la base del costo histórico.

3. Efectivo y equivalentes de efectivo

A continuación este rubro comprende lo siguiente:

2019	2018
S/.000	S/000

Caja M.N	5,025	2,281
Banco de crédito	35,680	27,897
Banco continental	109,301	506,107
Banco GNB	2,354	9,642
Total	<u>152,360</u>	<u>545,927</u>

4. Cuentas por cobrar comerciales terceros

A continuación este rubro comprende lo siguiente:

	2019	2018
	S/.000	S/000
Facturas por cobrar	423,285	481,588
Letras por cobrar	750	750
Anticipos a proveedores	<u>725,148</u>	<u>226,236</u>
Total	1, 149,183	780,575

5. Otras cuentas por cobrar (NETO)

A continuación este rubro comprende lo siguiente:

	2019	2018
	S/.000	S/000
Cuentas por cobrar al personal	-	23,305
Otras cuentas por cobrar	-	<u>1, 353,807</u>
Total	-	1, 377,112

6. Inventarios

A continuación este rubro comprende lo siguiente:

	2019	2018
	S/.000	S/000
Mercaderías	936,239	1, 231,755
Materiales auxiliares, suministros y repuestos	84,894	0

Envases y embalajes	17,518	18,437
Inventarios por recibir	1, 590,770	252,413
Total	2, 629,421	1, 502,605

7. Propiedad, planta y equipo

A continuación este rubro comprende lo siguiente:

	2019	2018
	S/.000	S/000
<u>Costo:</u>		
Edificaciones	80,032	60,425
Maquinaria y equipos de explotación	1, 453,080	1, 102,761
Unidades de transporte	415,426	313,660
Muebles y enseres	8,417	6,355
Equipos diversos	156,203	104,537
Total costo	2, 116,158	1, 587,738
<u>Depreciación Acumulada:</u>		
Edificaciones	(55,629)	(37,688)
Maquinaria y equipos de explotación	(1,311,049)	(917,642)
Unidades de transporte	(250,476)	(149,787)
Muebles y enseres	(7,339)	(4,906)
Equipos diversos	(98,007)	(54,057)
Total depreciación acumulada	(1, 722,500)	(1, 164,080)
Neto	393,658	423,658

8. Tributos por pagar

A continuación este rubro nos presenta lo siguiente:

2019	2018
------	------

	S/.000	S/000
Renta de cuarta categoría	678	974
Renta de quinta categoría	540	773
ESSALUD	1,467	1,704
Accidentes de trabajo	3,764	3,588
ONP	774	1,209
Contribución al SENATI	505	505
Essalud Vida	15	15
Administración de fondo de pensiones	3,282	1,142
Total	<u>11,025</u>	<u>9,910</u>

9. Cuentas por pagar comerciales

A continuación este rubro nos presenta lo siguiente:

	2019	2018
	S/.000	S/000
Cuentas por pagar comerciales	391,620	24,304
Letras por pagar	49,423	0
Honorarios por pagar	5,009	12,500
Anticipos a clientes	0	60,642
Total	<u>446,051</u>	<u>97,446</u>

10. Obligaciones Financieras

A continuación este rubro nos presenta lo siguiente:

Al 31 de diciembre de 2019, la compañía mantiene obligaciones con Bancos locales y del exterior, se renuevan pagares cada 3 meses de acuerdo a las importaciones, así como también tienen contratos con vencimientos hasta el año 2022.

Durante los años 2018 y 2019, las obligaciones financieras ha sido como sigue:

	<u>Corriente</u>		<u>No Corriente</u>	
	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	S/.000	S/.000	S/.000	S/.000
Pagares por pagar– Financiamientos	570,170	1, 518,721	678,923	803,889
<u>Total</u>	570,170	1, 518,721	678,923	803,889

Indicadores Financieros

Ratios de Gestión

- Rotación de inventarios

ROTACION DE INVENTARIOS	2019	2018
<u>COSTO DE VENTAS</u>	<u>4,343,765.00</u>	<u>3,604,547.64</u>
EXISTENCIAS	2,629,421.00	1,502,605.00
RESULTADOS	1.65	2.40

Interpretación:

Las existencias de la empresa rota 2.40 veces en el año 2018 y 1.65 veces en el año 2019 por lo que se debe de tener en cuenta para la mercadería permanezca en buen estado.

- Periodo Promedio de Inventarios

PERIODO PROMEDIO DE INVENTARIOS	2019	2018
<u>EXISTENCIAS x 360</u>	<u>2,629,421 x 360</u>	<u>1,502,605 x 360</u>
COSTO DE VENTAS	4,343,765.00	3,604,547.64
RESULTADOS	218	150

Interpretación:

Las existencias de la empresa se mantienen en el almacén por 150 días en el 2018 y por 218 días en el 2019, lo que representa el número de días en que el producto permanece en el inventario de la empresa.

Índice de Rentabilidad

- Margen de Utilidad Neta

MARGEN DE UTILIDAD NETA	2019	2018
$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{VENTAS}}$	$\frac{825,998.35}{5,664,958.86}$	$\frac{201,068.04}{4,433,889.89}$
RESULTADOS	0.15	0.05

Interpretación:


Las ventas de la empresa para el año 2018 generaron 5% de utilidad, mientras que en el 2019 generaron 15% de utilidad.

- Rentabilidad de Activos (ROA)

RENTABILIDAD DE ACTIVOS (ROA)	2019	2018
$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{ACTIVOS TOTALES}}$	$\frac{825,998.35}{5,210,647.00}$	$\frac{201,068.04}{5,093,970.28}$
RESULTADOS	0.16	0.04

Interpretación:

Por cada sol invertido en activos, la empresa obtiene en el 2018 el 4% de utilidad mientras que en el 2019 se obtiene 16% de utilidad.

FICHA DE DATOS DE SEGURIDAD							
1. Identificación del producto							
Nombre de la sustancia química	Sulfato de Sodio						
Nombre químico	Na ₂ SO ₄						
Vida útil	3 años						
Apariencia	Blanco Solido en polvo cristalino.						
2. Identificación del peligro							
Peligro en general	-No es inflamable -No es explosivo a excepción que se funda con aluminio y magnesio, su combinación explotará a 800 °C. Genera problemas de salud al ingerir y el polvo puede causar irritación a los ojos.						
Sistema de clasificación	NFPA (Escala 0-4):  <table border="1" data-bbox="970 1137 1209 1227"> <tr> <td>SALUD</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>INFLAMABILIDAD</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>REACTIVIDAD</td> <td>0</td> </tr> </table>	SALUD	1	INFLAMABILIDAD	0	REACTIVIDAD	0
SALUD	1						
INFLAMABILIDAD	0						
REACTIVIDAD	0						
3. Composición/ información sobre los componentes							
Número de CAS	7757-82-6						
Masa molar	142.04 g/mol						
4. Primeros Auxilios							
-No aspirar los gases provocados por el incendio o explosión. -Ingerir gran cantidad de agua o vasos de leche, en el caso del contacto con los ojos lavar inmediatamente con abundante agua.							
5. Medidas de lucha contra incendios							
Uso de extintores, aplicación de agua en forma de neblina, dióxido de carbono. No utilizar chorros de agua. En caso de incendio puede formarse óxidos de azufre, para combatir el fuego utilizar mascarilla fácil completa y traje protector.							

6. Medidas que deben tomarse en caso de vertido accidental	
Precaución con el personal: Evitar respirar el polvo Utilizar equipo protector Precaución con relación al medio ambiente: No permitir que el producto caiga en fuentes de agua, mantener alejado de los desagües.	
7. Manipulación y almacenamiento	
-Almacenar en un recipiente herméticamente cerrado. -Evitar la humedad. -Guardar en lugar fresco y seco. -Proteger de la luz solar. -Mantener ventilado. -Precaución para una manipulación segura -Observar almacenamiento que sea compatible	
8. Controles de exposición/protección personal	
Protección para los ojos: Gafas de protección, lentes de policarbonato. Protección respiratoria: Mascarilla fácil, recomendable con filtro para polvo.	
9. Propiedades físicas y químicas	
Estado Físico	Sólido
Color	Blanco
Olor	Inodoro
pH	7,5 - 8
Punto de ebullición	800 °C
Insoluble en agua	≤ 0,1%
10. Información sobre la reglamentación	
Ley de Control de Insumos Químicos y Productos fiscalizados N.º 29037	

Figura 8: Ficha de datos de seguridad

REFERENCIAS

- Anaya, J. (2008). *Almacenes; Análisis, diseño y organización*. ESIC Editorial.
- Casadejús, J. M. (2014). *Gestión financiera del comercio internacional (2a. ed.)*. Recuperado de <https://ebookcentral.proquest.com>
- Cruz, F. A. (2017). *Gestión de inventarios*. Recuperado de <https://ebookcentral.proquest.com>
- DECRETO SUPREMO N°268-2019 EF, <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/aprueban-las-listas-de-insumos-quimicos-productos-y-sus-sub-decreto-supremo-n-268-2019-ef-1799604-5/>
- Dueñas, N. J. (2017). *Gestión de proveedores*. Recuperado de <https://ebookcentral.proquest.com>
- É Logística REVISTAS ÉNFASIS. (5 de Febrero de 2015). Rentabilizando los costos de almacenamiento. <https://logisticasud.enfasis.com/historico/rentabilizando-los-costos-de-almacenamiento/>
- Flamarique, S. (2018). *Gestión de existencias en el almacén (1era edición)*. Marge Books Editorial.
- Ley de control de insumos químicos y productos fiscalizados *LEY N° 28305*. <https://www.minam.gob.pe/wp-content/uploads/2017/04/Ley-N%C2%B0-28305.pdf>
- Loja, J. (2015). *Propuesta de un sistema de gestión de inventarios para la empresa Fermape CIA LTDA*. Universidad politécnica salesiana, Ecuador.
- Malca, M. (2015). *El control interno de Inventarios y su incidencia en la Gestión Financiera de las empresas agroindustriales en Lima Metropolitana* (Bachiller en Contabilidad) Universidad de San Martín de Porres, Perú.

- Moreno, Fernández, Joaquín. (2014) *Contabilidad básica* (4a. ed.), Grupo Editorial Patria. ProQuest Ebook Central,
- Moreno Mantari, Muñoz Guerra, Polo Nicho & Rodriguez Morales, (2019) “*Proyecto de Mejora en la Gestión Financiera de la Empresa Constructora Pérez & Pérez S.A.C.*”(Posgrado en finanzas corporativas y riesgo financiero). Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Pilar (2010). *Modelo de gestión financiera y proceso de toma de decisiones como herramienta gerencial para la estabilidad económica y financiera para tecnopieles S.A.*, (Grado de magister) Ecuador.
- Reglamento de la ley general de aduanas, Publicación: 16.01.2009, Norma: Decreto Supremo N° 010.2009-EF
- RENTA+ESPACIO. (2018). El almacenaje de archivos o mercancía siempre tiene un costo. <https://rentaespacio.co/blog/como-conocer-el-costo-de-almacenamiento-en-mi-oficina/>
- Rey de castro, D. (2017). *Gestión de Inventarios y nivel de satisfacción de usuarios del almacén central de una universidad privada, Lima 2016* (Bachiller en Ingeniera Industrial) Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Perú.
- Romero (2017). *La gestión financiera y la importancia en la empresa Automekano CIA. LTDA de la ciudad de Ambato* (grado de bachiller) Ecuador.
- SUNAT.(2018). Guía de Remisión Electrónica de Bienes Fiscalizados. https://cpe.sunat.gob.pe/tipos_de_comprobantes/guiadebienesfiscalizados
- TIBA Team. (2 de enero de 2020). Incoterms 2020. <https://www.tibagroup.com/blog/incoterms-2020?lang=es>

CUESTIONARIO



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

Cuestionario para determinar el grado de conocimiento respecto a la gestión de inventarios de insumos químicos y su incidencia en la gestión financiera de las empresas comercializadoras de Lima.

*Obligatorio

Género *

- Masculino
- Femenino

Edad *

- 18-25 años
- 26-35 años
- 36-45 años
- 46 años a más

Nivel de Instrucción *

- Secundaria Completa
- Técnico
- Profesional

- Maestría
- Doctorado

Tiempo de Servicio *

- 1 a 3 años
- 4 a 7 años
- 8 a 12 años

1. ¿Tiene conocimiento sobre qué productos se fiscalizan de acuerdo a la Ley de control de insumos químicos?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

1. ¿El personal del área contable tiene conocimiento, sobre de que productos químicos son los que se deben de declarar ante SUNAT?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

2. ¿Considera usted que la empresa toma en cuenta que los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo

- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
3. ¿Considera usted que la valorización de inventarios deben realizarse especialmente cuando las unidades se adquieren a distintos precios?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
4. ¿Considera usted que entre los métodos de valuación, el método PEPS puede disminuir el riesgo del vencimiento de los productos que se obtienen?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
5. ¿Considera usted que con el método UEPS, puede recuperar rápidamente el valor de las unidades?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo

6. ¿Considera usted que es necesario utilizar las órdenes de compra para llevar un mejor control en la gestión de los inventarios?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
7. ¿Cree usted que los insumos químicos que ingresen al almacén deben de estar acreditados por documentos que sustenten la compra?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
8. ¿La administración aduanera fiscaliza el tráfico internacional de mercancía de acuerdo a la Ley general de aduanas, Artículo N°10?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
9. ¿Cree usted que la empresa al utilizar el Incoterm CIF no se hace responsable de los trámites de aduanas?
- Totalmente en desacuerdo

- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

10. ¿Cree usted que la empresa debe verificar cuando la mercadería importada ingresa a almacén, si se encuentra correctamente etiquetada?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

11. ¿La empresa debe analizar los costos de almacenamiento como parte del costo de la mercadería?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

12. ¿Cree usted que la empresa analiza frecuentemente la rotación de sus cuentas por pagar para evaluar cuánto tarda en pagar a sus proveedores?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo

- Totalmente de acuerdo
13. ¿La empresa cuenta con distintas modalidades de pago a los proveedores?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
14. ¿Considera usted que la empresa debe elaborar una ficha de seguridad, evaluando el riesgo al momento de la entrega de la mercadería?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
15. ¿Cree usted que la empresa utiliza de manera correcta los envases y embalajes de la mercadería, para realizar la entrega del bien?
- Totalmente en desacuerdo
 - En desacuerdo
 - Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 - De acuerdo
 - Totalmente de acuerdo
16. ¿El control y evaluación de los inventarios de acuerdo a la Nic 2 permite conocer su valor razonable de la mercadería?
- Totalmente en desacuerdo

- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

17. ¿Del resultado de la evaluación de los inventarios se efectúa la provisión por desvalorización de inventarios?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

18. ¿Se realizan inventarios físicos con frecuencia en la empresa?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

19. ¿Se conoce mediante el índice de rotación de inventario el número de veces en el que el inventario es vendido en un período determinado?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

20. ¿Cree usted que para que la empresa mida la capacidad de generar utilidades se debe de analizar el ratio de rentabilidad de patrimonio?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

21. ¿La empresa realiza estados financieros semestrales para la toma de decisiones de la empresa?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

22. ¿Cree usted que la empresa debe de analizar el ratio de rentabilidad bruta sobre ventas para la toma de decisiones?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

23. ¿Considera usted que los ingresos por ventas de la empresa permite contar con liquidez?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo

- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

24. ¿Considera usted que es posible reducir el costo de ventas para poder tener una buena rentabilidad?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

25. ¿Considera que dependiendo de los métodos de valuación se obtiene distintos costo de ventas?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

26. ¿Al determinar el valor neto realizable de los inventarios se hará la provisión por desmedro?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo

27. ¿Al determinar que el costo es mayor que el valor neto realizable se hará la provisión por desmedro?

- Totalmente en desacuerdo
- En desacuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- De acuerdo
- Totalmente de acuerdo