

UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**“LA CONTABILIDAD GERENCIAL Y SU EFECTO EN EL FINANCIAMIENTO DE
PROYECTOS DE DESARROLLO DE LAS ONGD DE LIMA 2018”**

**PRESENTADO POR LA BACHILLER
LILI ANA SANDOVAL SAMANIEGO**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADORA PÚBLICA**

LIMA, PERÚ

2019

Esta tesis se la ofrezco primeramente a Dios quien siempre está a mi lado cuidándome, guiándome y dándome las fuerzas para seguir adelante y poder decir que es gracias a él que esta meta está cumplida.

A mis hijos Alvaro y Thiago por ser lo más valioso que tengo, porque siempre me brindan una sonrisa que motiva e inspira mis deseos de superación día a día, gracias por cada momento en familia sacrificado para ser invertido en el desarrollo de esta tesis y a mi esposo por cuidar de ellos en mis horas de estudio.

INTRODUCCIÓN

El estudio de investigación La Contabilidad Gerencial y su efecto en el Financiamiento de Proyectos de Desarrollo de las ONGD de Lima, 2018, se ha desarrollado tomando en cuenta la problemática que se tiene en el área financiera y contable de las ONGD (Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo), cuya actividad es la obtención de fondos por medio de la cooperación internacional, para la ejecución de los proyectos y programas, siendo de suma importancia las distintas acciones y etapas que se desarrollan en las tareas de identificación de las zonas y beneficiarios más vulnerables, formulación de la propuesta a ejecutar, monitoreo, auditoría y evaluación externa de los proyectos y programas de las ONGD.

La tesis está dividida en seis capítulos: El primero contiene la formulación del problema, objetivos general y específico, justificación e importancia del estudio, el alcance y limitaciones.

El segundo hace referencia a los antecedentes de la investigación, bases teórico-científicas y definición de términos básicos.

El tercero contiene la hipótesis, identificación de variables o unidades de análisis y matriz lógica de consistencia.

El cuarto expone el tipo, método y diseño de la investigación, población, instrumentos de recogida de datos, técnicas de procesamiento, análisis de datos y procedimiento de ejecución del estudio.

El quinto observaremos los datos cuantitativos, análisis de resultados y discusión de resultados.

El último capítulo se refiere a las conclusiones y observaciones.

Se pretende que la conclusión y conocimientos de la presente investigación sirvan como antecedente y guía para futuras investigaciones.

ÍNDICE

DEDICATORIA.....	ii
INTRODUCCIÓN.....	iii
ÍNDICE.....	iv
LISTA DE TABLAS.....	vi
LISTA DE FIGURAS.....	viii
RESUMEN.....	ix
ABSTRACT.....	x
CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO.....	1
1. Formulación del problema.....	1
1.1. Problema general.....	2
1.2. Problemas específicos.....	3
2. Objetivos General y Específicos.....	3
2.1. General.....	3
2.2. Específicos.....	3
3. Justificación e importancia de la Investigación.....	3
4. Alcance y Limitaciones de la Investigación.....	4
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL.....	5
1. Antecedentes de la investigación.....	5
2. Bases teórico – científicas.....	10
2.1. Marco histórico de la Contabilidad Gerencial.....	10
2.2. Marco legal.....	13
2.3. Marco teórico.....	17
3. Definición de términos básicos.....	19
CAPÍTULO III: HIPÓTESIS Y VARIABLES.....	26

1. Hipótesis	26
1.1 Hipótesis general	26
1.2 Hipótesis específicas	26
2. Identificación de variables o unidades de análisis	26
3. Matriz lógica de consistencia	28
CAPÍTULO IV: MÉTODO	29
1. Tipo y método de investigación	29
1.1. Tipo de la investigación	29
1.2. Método de la investigación	29
2. Diseño específico de la investigación.....	29
3. Población, Muestra o Participantes	30
3.1. Población.....	30
3.2. Muestra.....	30
4. Instrumentos de recogida de datos.....	30
5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos.....	31
6. Procedimiento de ejecución del estudio	31
CAPÍTULO V: RESULTADOS Y DISCUSIÓN	32
1. Datos cuantitativos	32
2. Análisis de Resultados.....	34
3. Discusión de resultados	57
CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	60
1. Conclusiones.....	60
2. Recomendaciones	61
REFERENCIAS	63
APÉNDICE	65

LISTA DE TABLAS

Tabla 1	Matriz de Operacionalización de Variables	27
Tabla 2	Preguntas de Cuestionario para la variable Independiente.....	32
Tabla 3	Preguntas de Cuestionario para la variable Dependiente	33
Tabla 4	Medición de gastos.....	34
Tabla 5	Medición de ingresos	35
Tabla 6	Medición de información financiera	36
Tabla 7	Medición de presentación de información	37
Tabla 8	Medición de estrategia	38
Tabla 9	Medición de ingresos	39
Tabla 10	Medición de liderazgo.....	40
Tabla 11	Medición de estrategia de captación	41
Tabla 12	Medición empoderamiento de beneficiarios	42
Tabla 13	Medición de visibilidad.....	43
Tabla 14	Medición de donantes.....	44
Tabla 15	Medición de presentación de informes a donantes.....	45
Tabla 16	Medición de presentación de informes según formato.....	46
Tabla 17	Medición de registro de información	47
Tabla 18	Medición de decisiones programáticas	48
Tabla 19	Medición de calidad y objetivos.....	49
Tabla 20	Medición de reformulaciones.....	50
Tabla 21	Medición beneficios por el Gobierno.....	51
Tabla 22	Medición de relaciones gubernamentales	52
Tabla 23	Medición de uso de recursos	53
Tabla 24	Medición de administración de fondos	54

Tabla 25	Medición de realización de auditorías.....	55
Tabla 26	Medición de cumplimiento de políticas y procedimientos.....	56

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Medición de gastos.....	34
Figura 2. Medición de ingresos	35
Figura 3. Medición de información financiera	36
Figura 4. Medición de presentación de información	37
Figura 5. Medición de estrategia	38
Figura 6. Medición de ingresos	39
Figura 7. Medición de liderazgo.....	40
Figura 8. Medición de estrategia de captación	41
Figura 9. Medición empoderamiento de beneficiarios	42
Figura 10. Medición de visibilidad.....	43
Figura 11. Medición de donantes	44
Figura 12. Medición de presentación de informes a donantes	45
Figura 13. Medición de presentación de informes según formato	46
Figura 14. Medición de registro de información	47
Figura 15. Medición de decisiones programáticas	48
Figura 16. Medición de calidad y objetivos	49
Figura 17. Medición de reformulaciones.....	50
Figura 18. Medición beneficios por el Gobierno.....	51
Figura 19. Medición de relaciones gubernamentales	52
Figura 20. Medición de uso de recursos	53
Figura 21. Medición de administración de fondos	54
Figura 22. Medición de realización de auditorías.....	55
Figura 23. Medición de cumplimiento de políticas y procedimientos	56

RESUMEN

El estudio de investigación “La Contabilidad Gerencial y su efecto en el Financiamiento de Proyectos de Desarrollo de las ONGD de Lima, 2018” fundamenta su estudio orientado en la importancia de la Contabilidad Gerencial en las Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo, no se ha programado un sistema de información financiera - contable adecuado para ser utilizado exclusivamente por la Gerencia para aportar en la toma de decisiones brindando un reporte preciso, facilitando la captación de recursos para el financiamiento de los diversos proyectos y programas de desarrollo que se tiene programado ejecutar, por lo cual nos planteamos la siguiente interrogante. ¿De qué manera tiene efecto la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD en Lima 2018?, ante esta problemática se formula la hipótesis siguiente: la contabilidad gerencial influye de manera positiva en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018. De acuerdo a los beneficios alcanzados por la investigación, se desarrollarán propuestas para optimizar la problemática que se está analizando.

En este contexto, el estudio de investigación tiene como propósito la consecución del siguiente objetivo: determinar el efecto de la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018, para lo cual se tomará en cuenta temas relevantes, como: información contable para la toma de decisiones, otorgamiento de fondos que incluye el cumplimiento de procedimientos establecidos por parte de las fuentes cooperantes que financian los proyectos, nivel de ejecución presupuestal por actividad, implementación de los planes operativos anuales de los proyectos, nivel de relación y participación con el Gobierno Peruano, transparencia en el uso de los recursos.

Palabras claves: Contabilidad Gerencial, Financiamiento, Proyectos de Desarrollo.

ABSTRACT

The research study “Management Accounting and its effect on the Financing of Development Projects of the NGDOs of Lima, 2018” bases its study oriented on the importance of Management Accounting in Non-Governmental Development Organizations, a program has not been scheduled financial information system - accounting suitable to be used exclusively by Management to contribute in decision making by providing an accurate report, facilitating the collection of resources for the financing of the various projects and development programs that are scheduled to be executed, so which we ask the following question. How does management accounting have an effect on the financing of development projects of NGDOs in Lima 2018?, The following hypothesis is formulated in this problem: management accounting positively influences the financing of development projects of NGDOs de Lima, 2018. According to the benefits achieved by the research, proposals will be developed to optimize the problem being analyzed.

In this context, the research study aims to achieve the following objective: to determine the effect of management accounting in the financing of development projects of the NGDOs of Lima 2018, for which relevant issues will be taken into account, such as: accounting information for decision making, granting of funds that includes compliance with procedures established by the cooperating sources that finance the projects, level of budgetary execution by activity, implementation of the annual operational plans of the projects, level of relationship and participation with the Peruvian Government, transparency in the use of resources.

Keywords: Management Accounting, Financing, Development Projects

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL ESTUDIO

1. Formulación del problema

Las organizaciones privadas sin ánimo de lucro denominadas Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo (ONGD), cuya política, estructura y dirección son autónomas, son organizaciones independientes de las Agencias Gubernamentales de Cooperación al Desarrollo, del Gobierno, de entidades estatales y de los beneficiarios. De acuerdo a lo que se precisa en el Decreto Legislativo No. 295 del Código Civil, Sección Segunda Personas Jurídicas, estas entidades pueden adquirir personería jurídica, como Asociaciones. Su estructura orgánica está acorde a este marco jurídico, según se especifica en el Código Civil.

También pueden constituirse como Fundaciones, en este caso están reguladas por disposiciones que emanan del Consejo Nacional de Supervilancia de Fundaciones del Ministerio de Justicia.

El objetivo de las Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo (ONGD) es la identificación de la zona de intervención, planteamiento y ejecución de proyectos y programas cuya meta es ayudar en la reducción de los porcentajes de pobreza que aquejan a la población peruana, en las zonas más vulnerables, alineados a la política nacional de desarrollo, programas locales y regionales. Incentivar a través de diferentes estrategias la participación de la población más vulnerable en las diferentes acciones implementadas en los proyectos y programas.

La denominación de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo (ONGD) se atribuyen a las entidades no lucrativas que ejecutan proyectos de desarrollo.

Las Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo (ONGD) están comprometidas a ser honestas, transparentes, responsables y sobre todo éticas, para dar una información real y no deben generar situaciones de manejo a favor de la organización, de sus directivos o integrantes de su personal.

Existe la probabilidad que en diversas entidades no se haya diseñado un sistema de información contable apropiado que reporte adecuadamente información disponible para la Gerencia facilitando la toma de decisiones, el otorgamiento de fondos, el cumplimiento de procedimientos establecidos por parte de las fuentes cooperantes que financian los proyectos, nivel de ejecución presupuestal por actividad, la ejecución de los planes operativos anuales de los proyectos, la relación y participación con el Gobierno Peruano y la transparencia en el buen uso de los recursos.

El profesional contable debe realizar su trabajo acorde a las normas vigentes, es decir, a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad, Información Financiera, Laborales, Tributarias, Societarias, etc., sin vulnerar ninguna norma, pero también debe proveer información a la Junta de Socios de la organización donde se generan las actividades económicas, quienes hacen uso de la información estratégica que la Contabilidad Gerencial está en capacidad de brindar.

1.1. Problema general

¿De qué manera tiene efecto la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018?

1.2. Problemas específicos

1. ¿Cómo influye el control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima 2018?
2. ¿En qué medida tiene efecto la planificación estratégica en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima 2018?
3. ¿De qué manera tiene efecto las decisiones gerenciales en el presupuesto que realizan las ONGD de Lima 2018?

2. Objetivos General y Específicos

2.1. General

Determinar el efecto de la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018.

2.2. Específicos

1. Establecer la influencia del control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima 2018.
2. Determinar el efecto de la planificación estratégica en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima 2018.
3. Demostrar el efecto de las decisiones gerenciales en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima 2018

3. Justificación e importancia de la Investigación

El Estado Peruano recibe ayuda de la cooperación internacional a través de dos fuentes: la gubernamental que se realiza entre Gobiernos de manera bilateral y multilateral

vía organismos y la cooperación privada que se canaliza por los organismos no gubernamentales.

El estudio de investigación es resultado de diversos sectores de la población en donde el Estado no ha logrado satisfacer las necesidades básicas y es donde se justifica la participación de los organismos no gubernamentales cuyo trabajo se enfoca en los grupos humanos sin distinción de ningún tipo, con el fin de colaborar al desarrollo humano.

Por tal motivo, se plantea la importancia de analizar la información proporcionada por la Contabilidad Gerencial para facilitar el financiamiento de proyectos de desarrollo en lugares donde no necesariamente llega el Estado y en diversos sectores, como: salud, educación, agricultura, medio ambiente, derechos humanos, apoyo a los Gobiernos Locales, entre otros.

4. Alcance y Limitaciones de la Investigación

Se refiere a las restricciones respecto a la información confidencial, porque está vinculada a las políticas gerenciales que mantienen las ONGD. Para la elaboración del estudio de investigación no se detectaron otro tipo de limitaciones.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

1. Antecedentes de la investigación

Rodríguez, M. (2015). Análisis de los procedimientos contables aplicados en la Asociación Movimiento Comunal Nicaragüense de Matagalpa, en el año 2014. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. A través del estudio se brindó información sobre el tratamiento contable utilizado en la entidad y mejorar los vacíos de los reportes financieros, facilitando la toma de decisiones del directorio de la entidad. El Movimiento Comunal Nicaragüense de Matagalpa no contaba con lineamientos y políticas que establezcan como se deben realizar los registros y operaciones contables, éstos se ejecutaron de acuerdo a los criterios generales que los colaboradores habían adquirido de manera personal. El método de investigación utilizado fue descriptiva, se indican los diferentes procedimientos en las operaciones contables utilizados por los colaboradores de la entidad. Considerando la realidad de los hechos, se analizaron los procedimientos contables aplicados durante la ejecución de proyectos, obteniendo una interpretación correcta de los mismos. Se realizó la revisión de entrevistas como parte de la recolección de datos. Se concluyó que la estructura organizativa del Movimiento Comunal Nicaragüense es acorde a sus operaciones y funciones. Los colaboradores efectuaron los registros contables basándose en sus propios criterios y a las exigencias de los donantes. La entidad dispone de varios formatos, como el comprobante de cheques y el recibo de caja ya que sirven para llevar un control respecto al registro de ingreso y salida de los fondos. La entidad dispone de políticas y procedimientos de control interno y administrativo, que permite avalar la seguridad razonable y que las operaciones fueron desarrolladas eficientemente.

Calderón, O. (2016). Implementación de procesos contables para controlar la situación económica de la organización de productores de la Parroquia el Triunfo del Cantón Puyo en la Provincia de Pastaza. Universidad Regional Autónoma de los Andes Ecuador. La investigación tuvo como finalidad la implementación de procesos contables como una herramienta de apoyo para obtener los resultados y posteriormente estos ser comunicados a los inmediatos superiores y acreditar si los objetivos que se planificaron al inicio de la gestión fueron satisfactorios. La entidad no disponía de procesos contables que les permita conocer el estado económico de la organización, por este motivo se desconoce los ingresos percibidos y los gastos incurridos, originando un malestar entre los trabajadores ya que no existe pronunciamiento por parte de los directivos. La investigación fue de tipo cuantitativa y cualitativa porque permitió entender el fenómeno social y sus características, en cuanto a la productividad de la organización, cuantitativa debido a que se realizaron el cálculo de la información recopilada a través de las encuestas realizadas. Los métodos utilizados para la obtención de datos, fueron: cuestionarios, entrevistas y observación directa que se refería al contacto directo con los hechos o fenómenos que originaron el problema que se investigó. La principal conclusión fue que se demostró la importancia y la necesidad de contar con procesos contables que faciliten el registro de operaciones y la obtención de resultados de manera fácil, segura y rápida. Los socios de la organización tomaron decisiones amparados en los informes que fueron presentados al final de periodo contable. Con la finalidad que los resultados conseguidos sean los esperados, los procesos contables se realizaron de manera ordenada sin alterar los mismos. Con la implementación de procesos contables se logró conocer el estado económico de la organización y conocer conceptos necesarios sobre contabilidad.

Rojas, G. y Requena, M. (2014). Sistema de control interno para la gestión financiera – contable de las ONG de la Región Junín. Universidad Nacional del Centro del Perú. El objetivo de la investigación fue detectar el problema de la entidad y de acuerdo a los resultados obtenidos realizar los mecanismos necesarios de mejora. El trabajo de investigación se direccionó a describir la manera de cómo el control interno mejora el procedimiento financiero-contable de las diferentes organizaciones en la Región Junín. La falta de un control interno sólido puede originar graves consecuencias, debido a ello, se establecieron los fundamentos de un sistema de control acorde a su realidad, con participación de los directivos, gerencia y colaboradores, se mejoró la gestión financiera-contable, enfocando sus objetivos estratégicos en resultados, respecto a la obtención y uso de sus recursos, en la información fidedigna, relacionado con la eficiencia, cumplimiento de procedimientos y normas de sus operaciones, de esta forma se garantizó el mantenerse en el mercado local y nacional en el largo plazo, así como, transmitir mayor estabilidad a sus cooperantes. Como base estructural se empleó el método científico brindando las pautas necesarias a una investigación inductiva - deductiva, la relación de las bases teóricas del marco conceptual en el cual se han analizado los hechos o fenómenos a través del método analítico – sintético. Los instrumentos de obtención de datos que se emplearon, fueron las encuestas (fichas de encuestas), observación (fichas de observación), y valuación (procesamiento datos de las encuestas). Se concluye que los métodos efectivos de control interno en las entidades de la Región Junín son fundamentales para el correcto registro de las operaciones financieras y una buena administración de los recursos, con lo cual se optimizará positivamente la gestión contable-financiera de la entidad.

Dávila, H. (2017). *Gestión contable en la ONG Socios en Salud sucursal Perú*, Lima 2017. Universidad Norbert Wiener Perú. El trabajo de investigación se enfocó al desarrollo y explicación de cómo se realiza la gestión contable en una entidad sin fines lucrativos que no está sujeta a los recursos del Gobierno Peruano y cuya actividad está enfocada al nivel social. El estudio de investigación señala la mejora de los procesos y gestión contable-financiera de la entidad mediante los diversos procedimientos ayudando de esta manera a una mejora en la entidad. Se cuenta con diversas estrategias, como procedimientos en las áreas de contabilidad, logística, administración y legal para realizar las operaciones de manera eficiente. Los colaboradores administrativos, técnicos de cada proyecto, no realizaron adecuadamente los procedimientos según lo estipulado, ocasionando inconvenientes al área contable sobre deficiencias en la información y la entrega de la información financiera a la Dirección de la entidad y a la oficina principal ubicada en Boston, Estados Unidos. El estudio de investigación permitió llevar a cabo un análisis de la mejora de la gestión contable-financiera a través de un estudio cualitativo y cuantitativo, se estudió la viabilidad del desarrollo de la entidad. Los mecanismos de recopilación de datos que se utilizó para el estudio fueron los cuestionarios y la entrevista. Se concluyó que los colaboradores de la entidad que laboran en las áreas de contabilidad y finanzas, conozcan y cumplan con lo establecido en las políticas, de esta forma lograr el eficiente desarrollo de la gestión contable, permitiendo de manera adecuada y oportuna el ingreso de información software contable y financiero (ERP). La Dirección General y las otras áreas de la organización contarán oportunamente con la información financiera por el área correspondiente. Se mejoró la entrega de información de los ingresos-gastos de la organización y se identificó mejoras de comunicación en el área de contabilidad y finanzas, con el resto de las áreas de la entidad. Finalmente, se realizó a la entidad una auditoria

operativa interna, se mejoraron las funciones administrativas, todo ello gracias a la gestión contable.

Cárdenas, L. (2017). Mejora del sistema presupuestario para una eficiente ejecución financiera en el Centro Internacional de la Papa en Lima metropolitana – períodos 2013, 2014 y 2015. Universidad Ricardo Palma Perú. El trabajo de investigación analizó la relación entre el sistema presupuestario y los propósitos económicos de una organización internacional sin ánimo de lucro orientada al rubro de la investigación de cultivos y sistemas alimentarios de tubérculos y raíces en la ciudad de Lima. El trabajo de investigación logró que los resultados financieros programados se ejecuten a través de mejora de procesos, registro y políticas todo ello gracias a la óptima gestión del sistema presupuestario. Al momento de la ejecución del proyecto, la organización no contaba con procedimientos para realizar los presupuestos de una forma eficaz, se dificultó llevar un control de los gastos y aplicar correctamente las medidas correctivas si fuera el caso. El ingreso de fondos y registro de los gastos en una moneda distinta a la del presupuesto se debe a la variación en el tipo de cambio generando diferencias entre lo presupuestado y lo ejecutado, ocasionando en algunos casos una pérdida. El estudio correspondió al método de investigación deductivo debido a la observación del hecho de análisis. El estudio establece la relación significativa entre dos variables, es por ello que se le denomina de alcance correlacional, se comprobó la asociación o dependencia entre ellas a partir del establecimiento de la presencia de una variable independiente. Sobre el método de obtención de datos, se utilizó las encuestas y los cuestionarios. Se concluyó establecer una política de envío de fondos, puesta en marcha de una nueva técnica para presupuestar los ingresos por donaciones, reuniones de trabajo con el equipo del proyecto, cambiar la forma de registro automático de personal, de manera manual mes a mes, además de contar con

una persona para la revisión de registros antes de pasar a archivo, elaboración de una política para compra de activos, evitando que la fecha de compra sea distante a la elaboración del presupuesto.

2. Bases teórico – científicas

2.1. Marco histórico de la Contabilidad Gerencial

La técnica de contabilidad proviene desde hace muchos años atrás ya que era necesario acceder a la información cuantitativa de las ganancias obtenidas de las actividades comerciales que realizaban en esa época. Su origen se remonta a inicios de miles de años, en la que el hombre es consciente que no es capaz de guardar información en su memoria para enfrentar un nuevo mundo.

En el siglo XV sucedieron hechos muy importantes en esta época, se sentaron las bases de lo que se conoce como Contabilidad. Luca Pacioli es considerado como el padre de la contabilidad debido a la elaboración de un texto resumido referente a la materia a la genovesa.

La Contabilidad está relacionada en el modo de hacer negocios, en la toma de decisiones, y en las reestructuraciones que realizan las empresas para alcanzar su misión y visión. Se tiene nuevos conceptos, como: calidad; globalización; productividad competitividad; empresas de clase mundial; alianzas estratégicas; valor agregado; libre comercio; reingeniería de procesos administrativos; Normas Internacionales de Contabilidad (NIC); Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), Normas Internacionales de Auditoría (NIAS), etc., aunque estos conceptos han ocasionado cambios importantes en las empresas, ha incrementado la complejidad en las operaciones financieras, teniendo como resultado el brindar una mayor importancia al rol de la Contabilidad.

Dentro de la contabilidad se encuentran varias ramas, en el presente estudio de investigación abordaremos la contabilidad gerencial.

Baujin (2009) sustenta en su libro reseña histórica de la contabilidad de gestión que, a partir de 1950, uno de los temas de estudio y análisis de la mayoría de investigadores y profesionales fue la relación entre la contabilidad de gestión para la toma de decisiones. En los diferentes niveles de la empresa, la contabilidad de gestión evalúa, analiza, registra, y reporta información financiera y no financiera, cuantitativa y cualitativa para la toma de decisiones, la proyección, el control y evaluación de las diferentes labores de la empresa (externas e internas) están relacionadas a la consecución y logro de los objetivos estratégicos; todo ello en estrecha participación con las otras áreas de la empresa, facultando el involucramiento de los responsables de su ejecución en la toma de decisiones.

Ortiz (2009) sustenta en su libro historia de la administración donde define brevemente como: el proceso de planear, organizar e integrar una actividad, que se deberá ejecutar utilizando los recursos necesarios para lograr un objetivo específico. La administración se define como el proceso de crear, diseñar y crear un clima laboral en el que un equipo conformado por los colaboradores de la empresa, logren con eficacia y eficiencia los objetivos planteados.

Las tareas administrativas de planeación, organización, capital humano, dirección y control, son realizadas por los colaboradores que se encuentran identificados con la empresa.

La administración ayuda a obtener mejores colaboradores, materiales, equipo, dinero y relaciones humanas. Se adapta a todos los cambios y proporciona previsión y creatividad.

La administración se desarrolló muy lentamente hasta inicios del siglo XX. Actualmente se le denomina una sociedad diversificada de organizaciones a la sociedad que en su mayoría pertenecen a los países desarrollados, en donde se realizan diferentes actividades como la producción, prestación de un servicio, la garantía de la defensa nacional y la preservación del medio ambiente es encargada a entidades cuya administración recae en grupos directivos propios para poder ser más eficientes y eficaces.

Hace 80 años destacaban los pequeños talleres, los artesanos y profesionales independientes, pequeñas escuelas, el logista, el agricultor, etc., había pocas organizaciones, a pesar que en la historia de la humanidad existió siempre el trabajo, la reseña histórica de la administración de las organizaciones es un concepto que inició en la reciente época.

Polo (2017) sustenta en su libro contabilidad de costos en la alta gerencia: teórico-práctico que la contabilidad gerencial denominada también como contabilidad administrativa, brinda información con datos reales a la gerencia, facilitando de esta manera las funciones de planeación, organización, dirección, control y evaluación suministrando información para la toma de decisiones, esta información es interna y suministrada por la contabilidad general.

La contabilidad administrativa y de costos mantiene una estrecha relación ya que ambas reportan información importante para la administración, sobre el valor de la prestación de servicios y el valor de la fabricación de los productos.

2.2. Marco legal

2.2.1. Variable independiente: Contabilidad Gerencial

LEY No. 26887. Ley General de Sociedades

Artículo 14. Nombramientos, poderes e inscripciones

Menciona que la designación de administradores, liquidadores o de cualquier representante de la sociedad y entrega de poderes surge efecto desde su aceptación expresa o desde que realizan la función.

La revocación, renuncia, modificación de las personas o de sus poderes, debe ser previamente inscrito, de esta forma se deja constancia de los datos y documento de identidad de la persona seleccionada o del representante.

La copia certificada sustenta la inscripción que se realiza en el Registro del lugar del domicilio de la sociedad esto es aceptado y validado por el ente social competente. No es necesario la inscripción adicional para ejercer el cargo o la representación en cualquier otro lugar.

Las facultades especiales y generales de representación tanto por los gerentes o los administradores están indicadas en el Código, excepto que en el estatuto se precise lo contrario.

Artículo 185. Designación

La designación de uno o más gerentes o administradores es a elección del directorio, siempre que en el estatuto no se delega esa facultad a la junta general

Cuando se elija a más de un gerente, se debe indicar en cuál de ellos recae el título de gerente general. Solo en el caso que no se precise tal indicación se considerará gerente general a la persona elegida en primer lugar.

Artículo 186. Duración del cargo

Se puede realizar la designación por un plazo determinado, también se considera por tiempo indefinido la duración del cargo de gerente, salvo que se precise lo contrario en el estatuto.

Artículo 187. Remoción

La remoción al cargo de gerente se puede realizarse en cualquier momento por el Directorio o la Junta General, cualquiera que haya originado su nombramiento.

No existen disposiciones de la junta general o del estatuto que mencione la irrevocabilidad del cargo de gerente o que atribuya para su remoción una mayoría superior a la mayoría absoluta.

Artículo 188. Atribuciones del gerente

En el estatuto se indicarán las facultades del gerente, esto se puede realizar al ser nombrado o en un acto posterior.

Si en el estatuto se dice lo contrario previo acuerdo expreso de la junta general o del directorio, el gerente general tiene las siguientes facultades:

1. Representar a la sociedad, en todos los ámbitos de acuerdo a las facultades generales y especiales indicadas en el Código Procesal Civil y las facultades previstas en la Ley de Arbitraje;
2. Celebración y firma de contratos correspondientes al objeto de la sociedad;
3. Participación en las reuniones del directorio (con voz pero sin voto), excepto la sesión se lleve a cabo de manera reservada.
4. Asistencia a las sesiones de la junta general con voz pero sin voto, excepto se decida lo contrario;

5. Facultad para emitir constancias y certificaciones de los libros y registros de la sociedad; y,
6. Participación en calidad de Secretario en las juntas de accionistas y del directorio.

Artículo 189. Impedimentos y acciones de responsabilidad

Las disposiciones sobre impedimentos y acciones de responsabilidad de los directores, también son aplicables al gerente, en cuanto hubiere lugar,

Artículo 190. Responsabilidad

Ante la sociedad, los accionistas y terceros, por los daños y perjuicios ocasionados en el incumplimiento de las obligaciones, dolo, abuso de facultades y negligencia grave, esto es asumido por el gerente.

El gerente responde por lo siguiente:

1. Llevar ordenadamente los libros y registros que la ley ordena llevar a cada sociedad, debe existir y ser veraz la información de los libros y de los sistemas de contabilidad.
2. El registro apropiado y efectuadas de acuerdo a las autorizaciones establecidas a fin de proveer una razonabilidad que los activos de la sociedad están resguardados, así como, se establece una estructura de control interno a fin de que todo se encuentre registrado apropiadamente;
3. Información verás proporcionada al directorio y la junta general;
4. El ocultar información sobre algunas actividades irregulares de la sociedad de la sociedad;
5. La conservación de los fondos sociales a nombre de la sociedad;
6. Mal uso de los recursos sociales distintos del objeto de la sociedad;

4. La información real de las constancias y certificaciones que emita deben coincidir con el contenido de los libros y registros de la sociedad;
5. Cumplir y hacer cumplir los artículos 130 y 224 de acuerdo a lo estipula la ley y,
6. El estatuto y los acuerdos de la junta general y del directorio deben ser cumplidos de acuerdo a ley.

Artículo 191. Responsabilidad solidaria con los directores

Es responsabilidad del gerente conjuntamente con el Directorio, cuando no comunique o informe sobre la existencia de actos que den lugar a responsabilidad.

2.2.2. Variable dependiente: Financiamiento de proyectos

- Todo ciudadano tiene derecho a formar una fundación, sociedad y organización jurídica sin fines de lucro, sin permiso previo y con aprobación a ley, esto se precisa en el numeral 13° artículo 2°, de la Constitución Política del Perú, vigente a partir del 1 de enero de 1994.
- La Asociación es una entidad conformada por personas naturales o jurídicas, o de ambas, que persiguen un fin no lucrativo, esto se menciona en el Decreto Legislativo N°295 que aprueba el Código Civil (promulgado el 24 de julio de 1984, publicado el 25 de julio de 1984 y vigente a partir del 14 de noviembre de 1984).
- Ley de Cooperación Técnica Internacional Decreto Legislativo N° 719. (Publicado 10 noviembre de 1991).
- Reglamento de la Ley de Cooperación Técnica Internacional. Decreto Supremo No. 015-92-PCM. Publicado 30 de enero de 1992.

- Ley de Creación de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI. Ley N^a 27692. 08 de abril del 2002.
- Ley que modifica la Ley N^o 27692, Ley de creación de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional – APCI. Ley N^a 28925.
- Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley del Impuesto a la Renta (publicado el 8 de diciembre de 2004) según el Decreto Supremo N^o 179-2004-EF - Decreto Supremo, en cuyo artículo 19^o se precisa la exoneración del impuesto a la renta a las entidades sin fines de lucro.
- Normativa Agencia Peruana de Cooperación Internacional - APCI, 2009-2016.
- Pautas para el Registro de los Planes de Operaciones de los proyectos y Emisión de Constancias para la Devolución del Impuesto General a las Ventas (IGV) e Impuesto de Promoción Municipal (IPM) sufragados con financiamiento provenientes de la Cooperación Internacional No Reembolsable (CINR). Directiva N^o 001-2016/ APCI-DE-DOC. Aprobada mediante la Resolución Directoral Ejecutiva N^o 071-2016/ APCI – DE del 24 de junio de 2016 (Publicada el 30 de junio de 2016).

2.3. Marco teórico

Variable independiente (X): Contabilidad gerencial

El incremento de la inversión inicial, el patrimonio de la sociedad, es el objetivo principal del área financiera y contable de la organización, mediante una buena función o gestión financiera, registrando y analizando las operaciones y brindando información a la gerencia y a las diferentes áreas de la entidad, se podrán tomar mejores y más oportunas decisiones que permitirá el crecimiento y la estabilidad de la organización. El área financiera y contable para la organización, no sólo es importante por el registro de la información contable que procesan, sino, que brindan información relevante a la gerencia en la proyección y planeación financiera profundizando los medios internos y externos de

la organización logrando de esta manera una mejor proyección y estabilidad financiera para toda la organización.

Variable dependiente (Y): Financiamiento de proyectos

La función financiera permite la obtención de fondos y manejarlos de una forma adecuada en la consecución de los objetivos planeados. El manejo de las finanzas debe ser planeado y controlado. El objetivo es maximizar el patrimonio mediante la obtención de recursos financieros, su correcto manejo y aplicación, así como, el uso eficiente de los activos optimizando su utilización. Para ello, una vez aprobado el proyecto, se celebran convenios-contratos de colaboración donde se indican los riesgos y beneficios durante su ejecución.

De acuerdo a la norma internacional de información financiera 15 (NIIF15) se realizará la presentación de los reportes financieros. La norma internacional de contabilidad 20 (NIC 20) se tomará como referencia para el tratamiento contable, que trata sobre el tratamiento de la información a reportar acerca de las otras modalidades de ayudas gubernamentales y sobre la contabilización e información a reportar acerca de las subvenciones de gobierno. Los proyectos de desarrollo están sujetos a auditorías externas por los organismos de cooperación internacional de las cuales se obtiene el financiamiento para la ejecución de las diferentes actividades, es por ello, que se hace referencia a la norma internacional de auditoría 260 (NIAS 260) que se refiere a la comunicación con los responsables del gobierno de la entidad y la norma internacional de auditoría 265 (NIAS 265) que se refiere a la comunicación de las deficiencias en el control interno a los responsables del gobierno y a la dirección de la entidad.

3. Definición de términos básicos

Registros contables

Acción que consiste en registrar información de una transacción de acuerdo a las cuentas según el plan contable que corresponda, para ello se utilizan diversos mecanismos, magnéticos y electrónicos, manuales previamente acreditado y acorde a lo estipulado en los reportes que sustentan la operación. Las entidades del sector público están obligadas a realizar los registros acorde al plan de cuentas y archivos presupuestales de ingreso y salida, según el registro oficial facultado por la Dirección Nacional de Contabilidad Pública.

El Consejo Normativo de Contabilidad es la entidad que establece las normas y los procedimientos de cómo se realizarán los registros contables de las transacciones de las entidades del sector privado.

Toma de decisiones

Se refiere al proceso decisorio en el área de finanzas, cursando las diferentes etapas, análisis, instancias de información que permiten tomar óptimas decisiones en el campo del manejo financiero.

Estabilidad

Un proceso continuo de crecimiento económico es un factor clave que permitirá la estabilidad económica y social de una organización. Las organizaciones que cuentan con cierto grado de estabilidad pueden planificar sus expectativas con cierto grado de seguridad, involucrándose en proyectos a mediano y largo plazo.

Lograr la estabilidad macroeconómica no garantiza el crecimiento, pero es improbable que se produzca crecimiento alguno en un entorno de alta inestabilidad.

Delfín y Acosta (2016) definen al crecimiento, como se describe a continuación.

Crecimiento

El reconocimiento de las capacidades y habilidades del capital humano generará un impacto positivo e integrador en las entidades.

En un entorno globalizado el gerente deberá aprovechar las distintas oportunidades que se presente a la entidad, logrando así un desarrollo empresarial.

El crecimiento empresarial articula diferentes elementos, como: cultura empresarial, liderazgo, crecimiento económico, innovación y gestión del conocimiento, mediante el cual los empresarios pueden alcanzar las metas planteadas por la organización.

Cooperación Internacional

Desempeña un papel estratégico por su efecto dinamizador, innovaciones e incentivos, logro de objetivos en la lucha contra la pobreza.

Como objetivo prioritario tenemos a la disminución de brechas de desarrollo, por ello la importancia de la cooperación para países como el Perú en el siglo XXI.

Cumple un rol cada vez más decisivo en el financiamiento para el desarrollo por parte de otros actores. Entre ellos tenemos a las entidades de índole no gubernamental como las ONGD nacionales e internacionales, empresas privadas y organismos de la sociedad civil, que persiguen objetivos de desarrollo.

Control

Es un componente importante del proceso administrativo y del plan estratégico. Forma parte del modelo clásico conocido como de mando y control, este modelo se basa en niveles jerárquicos fue útil aún en la segunda década del siglo XXI. Considera al control como el quinto subproceso dentro de un proceso administrativo de cinco etapas y como la tercera fase de la planeación en un plan estratégico de tres fases, es decir, que el control sería la última parte de cualquier modelo administrativo, pero no por eso es la última en importancia. Considera que la planeación y el control forman un binomio inseparable, ya que la planeación se refiere a las disposiciones que se acuerdan en el presente, para obtener resultados deseados en el futuro y el control vigila que las acciones no se desorienten o se salgan del cauce que decidió la planeación. No existe planeación efectiva sin control y no hay control sin planeación. La relación en ambas planeación-control es tan estrecha, que si el control llega a fallar, la planeación sería un fracaso. Se podría decir que el control es el que regula el equilibrio la armonía y por supuesto los buenos resultados. Asimismo, es muy importante calcular el costo del control y no excederse por un control exagerado, cuando el control resulta más oneroso que los beneficios obtenidos.

Planeación

Definición etimológica, los conceptos plan y planeación provienen de la palabra latina *planusi*, que significa igual, nivelado (plano o llano). Esta definición nace de los bosquejos, trazos o diseños que hacían los arquitectos e ingenieros civiles de las obras que iban a construirse.

Aún se hablan de los planos cuando se quiere desarrollar obras de construcción civil, también de los diferentes planes proyectados en el futuro y cuya valoración se realiza en el presente (plan de desarrollo sustentable, plan de contingencia, plan educativo, plan

financiero). Definición clásica, se refiere a la definición que tuvo su origen en los precursores de la administración. Henri Fayol habló de previsión como la articulación de un programa de acción a través de una investigación, es decir, calcular una eventualidad y prepararlo; prever es ya obrar. Definición sistémica, la planeación determina la organización y planeación de programas, políticas de desarrollo y los diferentes mecanismos para alcanzarlo, identificando los resultados y objetivos específicos. La toma de decisiones anticipadas se le denomina la planeación idealizada.

Es elemental cuando un acontecimiento futuro que proyectamos involucra un conjunto de decisiones interdependientes, lo que hace que se produzca un sistema de decisiones de ahí que se refiera a un proceso y no sólo a una acción.

Los objetivos permiten que identifiquemos la dirección del esfuerzo, monitorear las conductas y evaluar los progresos, si no se tiene proyectado objetivos o metas, los planes no tendrían sentido. De todas las definiciones descritas se puede resumir que el concepto de planeación se encuentra estrechamente relacionado con el concepto de futuro. Es el conjunto de actos que al conocer el presente y lo que se desea, se proyecta hacia el futuro, con la expectativa de aminorar el riesgo y la incertidumbre que se interponen en la consecución de resultados esperados. (Torres y Torres, 2004)

Eficiencia

Se refiere a lograr un fin la utilizando los medios posibles.

Principio de eficiencia: hacer uso gradual de los recursos en cada suceso, en función de la utilización de recursos por parte del otro.

“La valoración de un proyecto como eficiente ocurre cuando los resultados esperados se logran con la misma calidad y con la misma o menor cantidad de recursos presupuestados y en un tiempo igual o menor al previsto. La evaluación de la eficiencia, se

realiza a través de los resultados de la evaluación de culminación, en caso de estar disponibles, deberán ser utilizados...”. (Agencia de Cooperación Internacional de Japón, 2012, p. 122).

La Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en la guía de modalidades e instrumentos de cooperación de la AECID (2014) define el concepto de proyectos, según se indica:

Proyectos

“Conjunto de actividades y actos que tienen un objetivo concreto. Su desarrollo se lleva a cabo en una zona geográfica delimitada, con recursos y plazos de ejecución, predeterminados y destinados para la población vulnerable que serán los destinatarios finales, con el fin de solucionar problemas específicos o mejorar una situación concreta...” (Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, 2014, p. 22).

Es importante que las intervenciones para ser consideradas como proyectos deban reunir las siguientes características:

- La formulación de un proyecto debe tener componentes que garanticen la sostenibilidad de las acciones una vez concluida su ejecución, una adecuada formulación, está avalada por un estudio completo del problema y sustentada en un diagnóstico completo de lo que se quiere tratar.
- Debe tener un marco lógico o matriz de planificación, el cual debe contener la siguiente información: objetivo general, específico, resultados, actividades, indicadores (fuentes de verificación y líneas de base).
- Se debe realizar la identificación de los titulares de derechos (beneficiarios) población directa e indirecta.

- Debe contar con un presupuesto en donde se indique el desglose en cuanto a distribución de los recursos y un cronograma de ejecución de actividades.
- Los acuerdos financieros se llevan a cabo mediante la celebración de Convenios a través de los sistemas del gobierno o a través de sistemas paralelos (de los donantes, ONGD, etc.).

Planificación

Programación de objetivos, desarrollo de estrategias, implementación y asignación de recursos para el logro de objetivos.

La planificación implica los siguientes procesos:

- Formulación de estrategias para el logro de objetivos.
- Identificación de los objetivos que se deben llevar a cabo en el proyecto.
- Implementación de los planes para la realización de monitoreo, supervisión y evaluación de los avances conseguidos para lograr las metas.
- Designación de recursos (financieros) presupuestados para alcanzar la visión y los objetivos.
- La planificación nos ayuda en la formulación y el seguimiento de un programa o un proyecto.

Gobierno

La Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI) es un organismo público adscrito al Ministerio de Relaciones Exteriores, encargada de la ejecución, organización y programación de la cooperación internacional que procede de fuentes del exterior (público o privado) que se tramita a través del Gobierno Peruano en función a la política nacional de desarrollo.

Población objetivo

Se refiere a los pobladores ubicados en una localidad específica, también denominados beneficiarios directos, es la población vulnerable que será atendida por el proyecto. Esta población pertenece a un segmento socio-económico, grupo etario, localización geográfica y carencia específica. (Crespo, 2015, p. 22).

CAPÍTULO III

HIPÓTESIS Y VARIABLES

1. Hipótesis

1.1 Hipótesis general

La contabilidad gerencial influye en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018.

1.2 Hipótesis específicas

1. El control gerencial influye en la eficiencia en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD en el Perú, en el año 2018.
2. La planificación estratégica influye en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima 2018.
3. Las decisiones gerenciales influyen en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima 2018.

2. Identificación de variables o unidades de análisis

Variable Independiente (X)

X: Contabilidad gerencial

Dimensiones:

X1: Registro y análisis de operaciones financieras

X2: Información relevante toma de decisiones

X3: Estabilidad

X4: Crecimiento

Variable dependiente (Y)

Y: Financiamiento de proyectos

Dimensiones:

Y1: Cooperación internacional

Y2: Contabilización e información de las subvenciones

Y3: Planeación de objetivos

Y4: Gobierno

Y5: Control

Y6: Auditoría

Tabla 1

Matriz de Operacionalización de Variables

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Valores	Escala
Contabilidad gerencial	Registro y análisis de operaciones financieras	Nivel de gastos Nivel de ingresos			
	Información relevante toma de decisiones	Uso de información contable (sistema de contabilidad) Toma de decisiones			
	Estabilidad	Planificación estratégica Plan financiero a largo plazo			
	Crecimiento	Liderazgo y visibilidad Empoderamiento de equipo y beneficiarios			
Financiamiento de proyectos	Cooperación internacional	Fuentes cooperantes en el mayor otorgamiento de fondos (donaciones)			
	Contabilización e información de las subvenciones	Nivel de ejecución presupuestal y por actividad			
	Planeación de objetivos	Nivel de ejecución del plan operativo de los proyectos			
	Gobierno	Nivel de relación con el Gobierno			
	Control	Nivel de transparencia en el uso de los recursos			
	Auditoría	Cumplimiento de políticas y procedimientos			

3. Matriz lógica de consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN
GENERAL	GENERAL	GENERAL				
¿De qué manera tiene efecto la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018?	Determinar el efecto de la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018.	La contabilidad gerencial influye en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima 2018	X: Contabilidad gerencial	Registro y análisis de operaciones financieras	Nivel de gastos Nivel de ingresos	Encuesta
				Información relevante toma de decisiones	Uso de información contable (sistema de contabilidad) Toma de decisiones	
				Estabilidad	Planificación estratégica Plan financiero a largo plazo	
				Crecimiento	Liderazgo y visibilidad Empoderamiento de equipo y beneficiarios	
ESPECÍFICOS ¿Cómo influye el control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima 2018?	ESPECÍFICOS Establecer la influencia del control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima 2018.	ESPECÍFICOS El control gerencial influye en la eficiencia en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD en el Perú, en el año 2018.	Y: Financiamiento de proyectos	Cooperación internacional	Fuentes cooperantes en el mayor otorgamiento de fondos (donaciones)	Encuesta
				Contabilización e información de las subvenciones	Nivel de ejecución presupuestal y por actividad	
				Planeación de objetivos	Nivel de ejecución del plan operativo de los proyectos	
				Gobierno	Nivel de relación con el Gobierno	
				Control	Nivel de transparencia en el uso de los recurso	
¿De qué manera tiene efecto las decisiones gerenciales en el presupuesto que realizan las ONGD de Lima 2018?	Demostrar el efecto de las decisiones gerenciales en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima 2018	Las decisiones gerenciales influyen en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima 2018.		Auditoria	Cumplimiento de políticas y procedimientos	

CAPÍTULO IV

MÉTODO

1. Tipo y método de investigación

1.1. Tipo de la investigación

Una de las finalidades de realizar el estudio de investigación, es destacar la validez de las variables.

La investigación observa, describe los hechos acontecidos, luego se procederá a analizar y examinar la situación, sus objetivos y el problema planteado, por ello la investigación tiene un enfoque cuantitativo.

El tipo de investigación es aplicada, descriptiva no experimental, el propósito de la investigación es validar el grado de asociación que tiene dos variables, una variable independiente X o estímulo y la variable dependiente Y o respuesta.

1.2. Método de la investigación

El método de investigación es el cualitativo de corte transversal, mediante una encuesta.

2. Diseño específico de la investigación

La investigación parte de lo general para explicar lo específico, el tipo de investigación es el deductivo, asimismo, se explicará las conclusiones finales del estudio de investigación mediante el contraste de las hipótesis.

3. Población, Muestra o Participantes

3.1. Población

La población que conforma la investigación son todas las ONGD de Lima, la encuesta se socializó a los Gerentes y Contadores que laboran en estas organizaciones.

3.2. Muestra

Considerando una población infinita, el tamaño de la muestra:

$$n = \frac{Z_{\alpha/2}^2 \times p \times (1-p)}{e^2}$$

Donde:

n = Tamaño de la muestra

$Z_{\alpha/2}^2$ = Variable estandarizada de distribución normal

p (1-p) = Varianza de la muestra

e = Error de estimación

La muestra la conforman un grupo de 64 profesionales entre Gerentes y Contadores a quienes se les socializó el instrumento de medición (encuesta).

4. Instrumentos de recogida de datos

Los instrumentos utilizados se basan en el cuestionario de preguntas dirigidas a Gerentes y Contadores de las diferentes ONGD de Lima, con respuestas tipo Likert. Las interrogantes fueron elaboradas para evidenciar la validez de las hipótesis expuestas en el estudio de investigación.

Cada pregunta tiene relación con un indicador, éste a su vez con la dimensión y éste último con la variable, se realizó la validación del cuestionario al momento de su

elaboración, asegurando de esta forma los instrumentos de medición: la confiabilidad y su validez.

El cuestionario fue distribuido a los diferentes Gerentes y Contadores de las ONGD de Lima hasta completar el número de encuestas a desarrollar, su aplicación fue mediante un proceso de muestreo por cuotas.

5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Para el procesamiento de los datos se siguieron los siguientes pasos:

- La información de las encuestas se codificaron y se trasladaron a una hoja electrónica del Excel, obteniéndose la base de datos del trabajo de investigación.
- Se procesó la información de la base de datos con la aplicación estadística SPSS, para la obtención de tablas de frecuencias de cada una de las preguntas (análisis univariado) y para la elaboración de tablas de contingencia como efecto del cruce de las preguntas correspondientes a la variable independiente y a las preguntas de la variable dependiente, a fin de probar la hipótesis de asociación mediante el test de la chi-cuadrada.

6. Procedimiento de ejecución del estudio

Se procedió a socializar el cuestionario a Gerentes y Contadores de amplia experiencia en las ONGD, ya que son los que conocen del funcionamiento de las organizaciones y el financiamiento de sus actividades.

Se realizó el análisis de los cuestionarios y el análisis de la recopilación de la información.

CAPÍTULO V

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

1. Datos cuantitativos

Se procedió a trasladar la información obtenida de los cuestionarios a una hoja en Excel identificando pregunta y respuesta de acuerdo al valor otorgado a cada respuesta.

Se detalla el cuestionario elaborado según las dimensiones y variables de la matriz de consistencia.

Tabla 2

Preguntas de Cuestionario para la variable Independiente

Variable X: Contabilidad gerencial

Dimensión X1: Registro y análisis de operaciones financieras

1. ¿Es compatible el nivel de gastos con el presupuesto de los proyectos y acorde con el cronograma de actividades?
2. ¿Los recursos económicos (ingresos) que provienen del exterior son los únicos fondos con los que las ONGD ejecutan sus proyectos?

Dimensión X2: Información relevante toma de decisiones

3. ¿Se usa la información financiera (sistema contable) en el proceso de la toma de decisiones?
4. ¿Se generan informes financieros internos de toda la organización y de los proyectos en forma oportuna y se entregan puntualmente a la Gerencia?

Dimensión X3: Estabilidad

5. ¿Se ha establecido e implementado una estrategia para la creación y la administración de los mecanismos de financiamiento a largo plazo?
6. ¿Se ha implementado estrategias de recaudación de fondos y otros tipos de generación de ingresos, con el objeto de atender a las necesidades financieras de la organización?

Dimensión X4: Crecimiento

7. ¿El liderazgo de una ONGD se deben a los cambios y a la innovación en la organización, para ello se debe revisar y actualizar las estrategias, estructura y procedimientos?
 8. ¿La organización planifica y destina recursos para llevar a cabo su estrategia de capacitación e instruye al personal en forma continua de acuerdo con sus objetivos?
 9. ¿Las actividades de capacitación que desarrollan las ONGD con los beneficiarios de los proyectos empoderan su capacidad de influir en su comunidad?
 10. ¿Se cuenta con una estrategia de difusión de visibilidad con el objeto de tener una atención favorable en la prensa y en otros medio de comunicación?
-

Tabla 3

*Preguntas de Cuestionario para la variable Dependiente***Variable Y: Financiamiento de proyectos****Dimensión Y1: Cooperación internacional**

11. ¿Las ONGD poseen una amplia base de financiamiento para sus proyectos formada al menos por 6 fuentes (donantes) diferentes?

12. ¿Los informes de seguimiento y finales (técnico y económico) se elaboran y se presentan en los tiempos y plazos establecidos a los donantes?

Dimensión Y2: Contabilización e información de las subvenciones

13. ¿Los sistemas financieros-administrativos deben permitir generar informes financieros de los proyectos de una manera oportuna y adaptada a los formatos establecidos por los donantes?

14. ¿El plan de cuentas de la organización permite realizar los registros contables y el análisis financiero de los proyectos en forma conjunta?

15. ¿Los informes financieros (flujos de caja) de los proyectos se calculan trimestralmente con el objeto de conocer los ingresos y gastos acumulativos en comparación con el presupuesto para orientar las decisiones programáticas de las actividades?

Dimensión Y3: Planeación de objetivos

16. ¿Las ONGD demuestran buena calidad en la ejecución de los proyectos incluyendo la verificación del progreso hacia el logro de los objetivos?

17. ¿Las ONGD realizan modificaciones (reformulaciones) al plan operativo de actividades (POA) a mitad de camino a medida que las circunstancias cambian?

Dimensión Y4: Gobierno

18. ¿Las ONGD gozan de algunos beneficios tributarios otorgados por el Gobierno Peruano para la ejecución de los proyectos?

19. ¿Mantienen buenas relaciones de trabajo con agencias gubernamentales y participan en eventos y comisiones oficiales?

Dimensión Y5: Control

20. ¿El proceso de control gerencial puede detectar un mal uso de los recursos económicos que reciben las ONGD?

21. ¿Los controles financieros internos deben facilitar regularmente exitosas auditorías externas para así impartir confianza en los donantes y el público en general con respecto a la administración de sus fondos?

Dimensión Y6: Auditoria

22. ¿Se llevan a cabo auditorías internas y externas en forma periódica y se ponen en práctica todas las recomendaciones?

23. ¿Los auditores verifican que el manual de reglamentos (políticas y procedimientos) y sistemas de operación sean publicados y usados ampliamente y que éstos sean revisados regularmente por la organización?

2. Análisis de Resultados

1. ¿Es compatible el nivel de gastos con el presupuesto de los proyectos y acorde con el cronograma de actividades?

Tabla 4

Medición de gastos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	20	31.3
De acuerdo	35	54.7
Indeciso	9	14.1
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

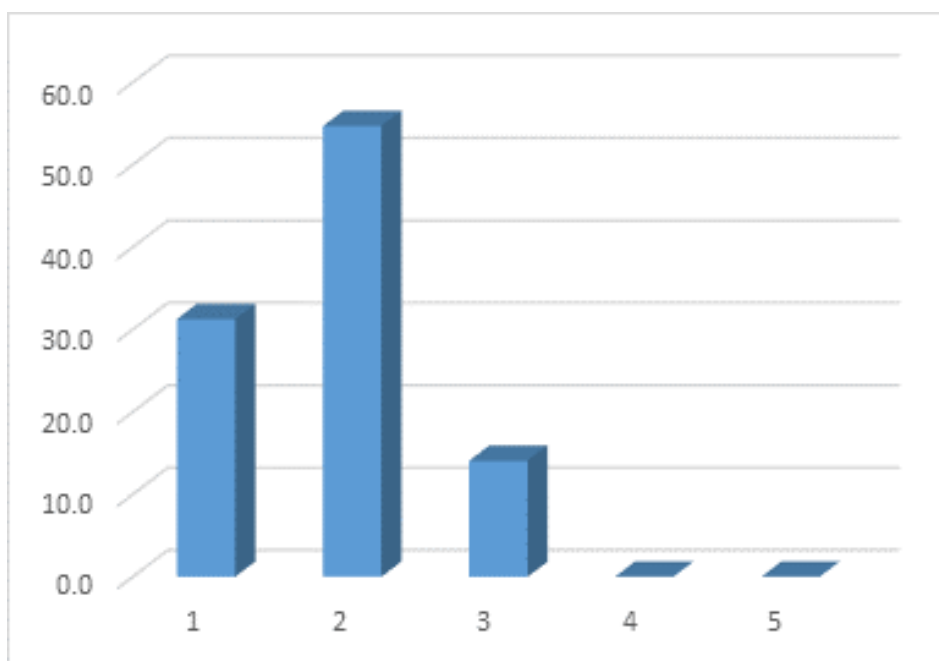


Figura 1. Medición de gastos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 20 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 31.30% del total; 35 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando el 54.70% del total y 9 profesionales respondieron que están indecisos, representando el 14.10% del total.

2. ¿Los recursos económicos (ingresos) que provienen del exterior son los únicos fondos con los que las ONGD ejecutan sus proyectos?

Tabla 5

Medición de ingresos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	20	31.3
De acuerdo	35	54.7
Indeciso	9	14.1
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

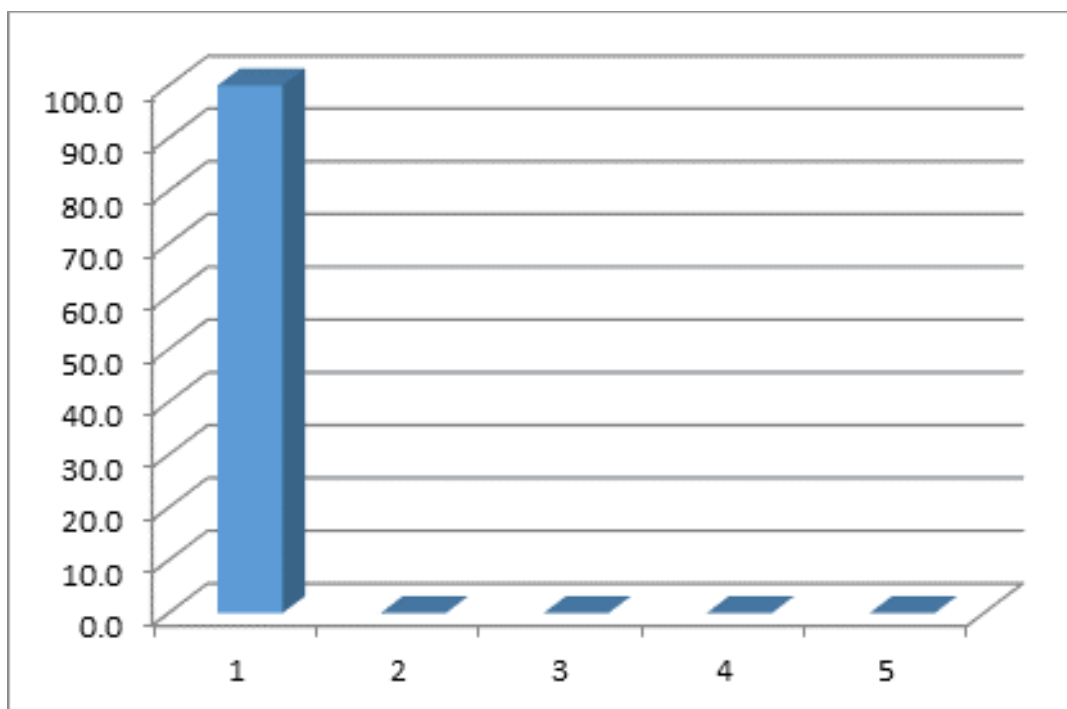


Figura 2. Medición de ingresos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 64 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 100% del total.

3. ¿Se usa la información financiera (sistema contable) en el proceso de la toma de decisiones?

Tabla 6

Medición de información financiera

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	30	46.9
De acuerdo	20	31.3
Indeciso	5	7.8
En desacuerdo	9	14.1
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

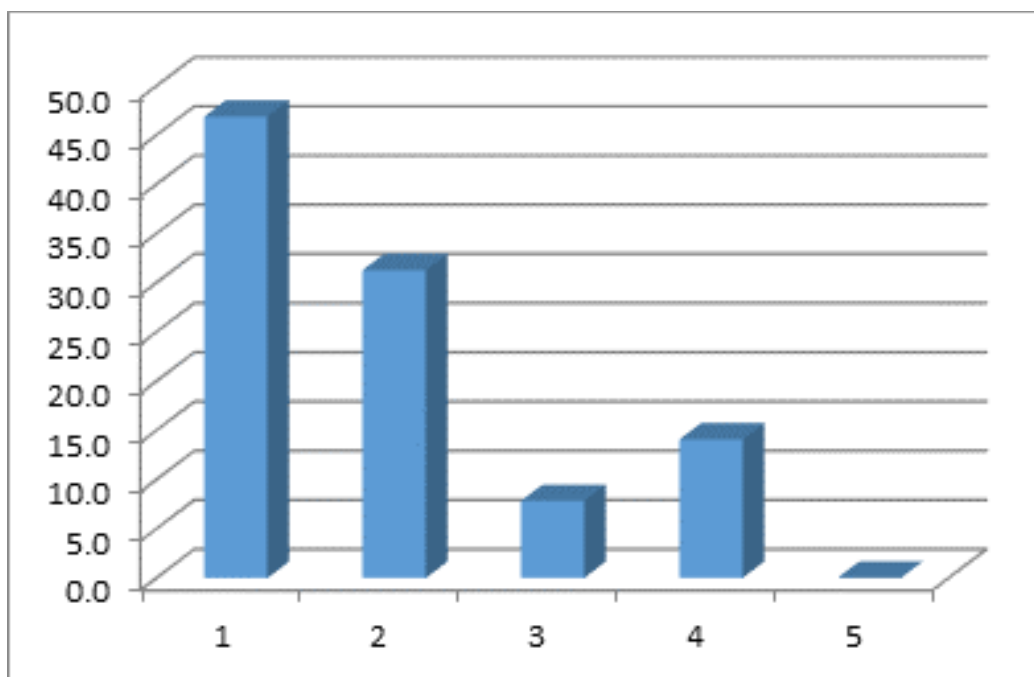


Figura 3. Medición de información financiera

Como resultado de la encuesta, se muestra que 30 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 46.90% del total; 20 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando el 31.30% del total; 5 profesionales respondieron que están indecisos, representando el 7.80% del total y 9 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando el 14.10% del total.

4. ¿Se generan informes financieros internos de toda la organización y de los proyectos en forma oportuna y se entregan puntualmente a la Gerencia?

Tabla 7

Medición de presentación de información

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	10	15.6
De acuerdo	20	31.3
Indeciso	20	31.3
En desacuerdo	9	14.1
Totalmente en desacuerdo	5	7.8
Total	64	100

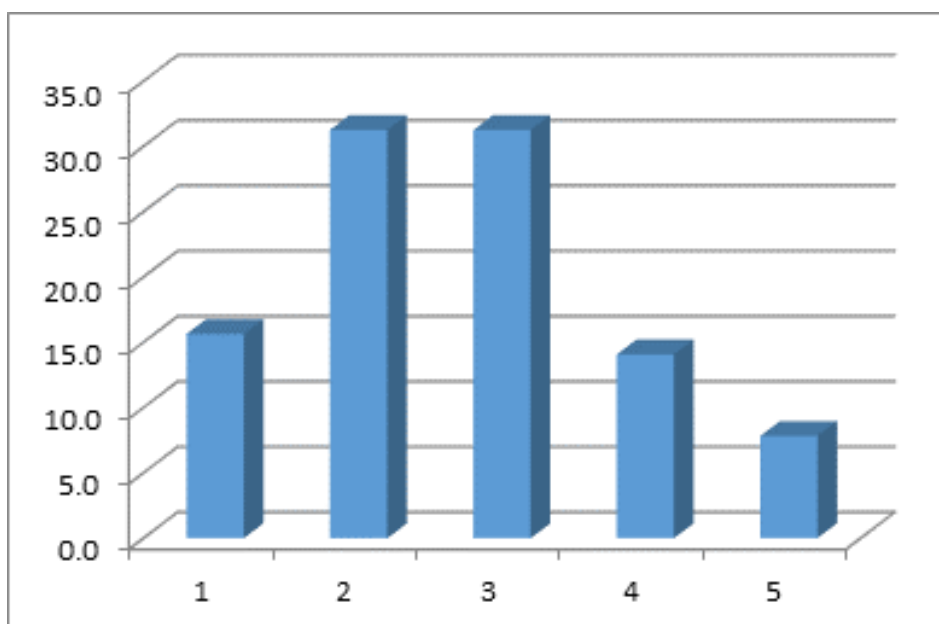


Figura 4. Medición de presentación de información

Como resultado de la encuesta, se muestra que 10 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 15.60% del total; 20 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 31.30% del total; 20 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 31.30% del total; 9 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 14.10% del total y 5 profesionales respondieron que están totalmente en desacuerdo, representando un 7.80% del total.

5. ¿Se ha establecido e implementado una estrategia para la creación y la administración de los mecanismos de financiamiento a largo plazo?

Tabla 8

Medición de estrategia

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	13	20.3
De acuerdo	20	31.3
Indeciso	13	20.3
En desacuerdo	10	15.6
Totalmente en desacuerdo	8	12.5
Total	64	100

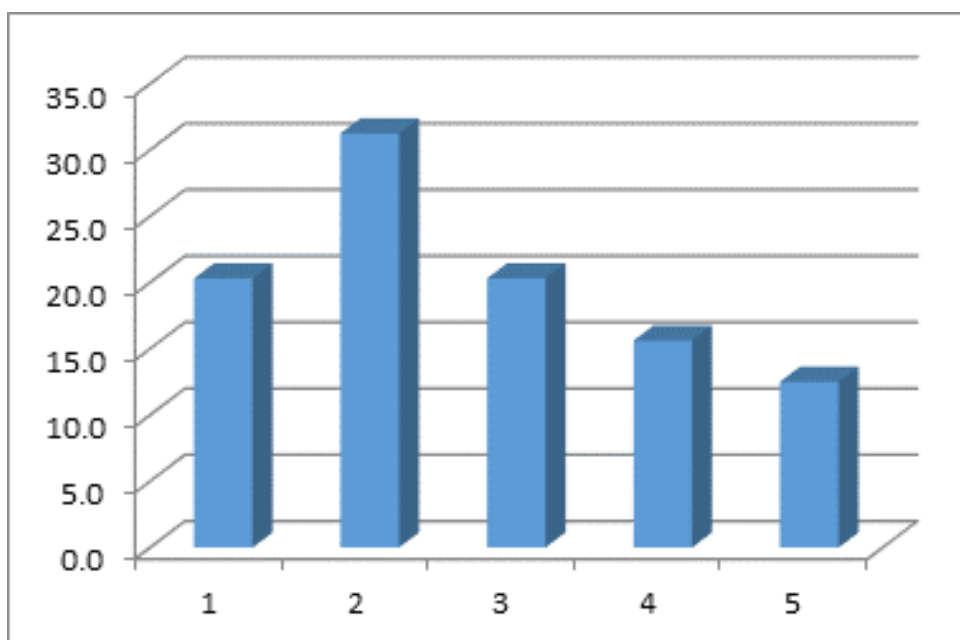


Figura 5. Medición de estrategia

Como resultado de la encuesta, se muestra que 13 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 20.30% del total; 20 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 31.30% del total; 13 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 20.30% del total; 10 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 15.60% del total y 8 profesionales respondieron que están totalmente en desacuerdo, representando un 12.50% del total.

6. Se ha implementado estrategias de recaudación de fondos y otros tipos de generación de ingresos, con el objeto de atender a las necesidades financieras de la organización.

Tabla 9

Medición de ingresos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	19	29.7
De acuerdo	35	54.7
Indeciso	4	6.3
En desacuerdo	6	9.4
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

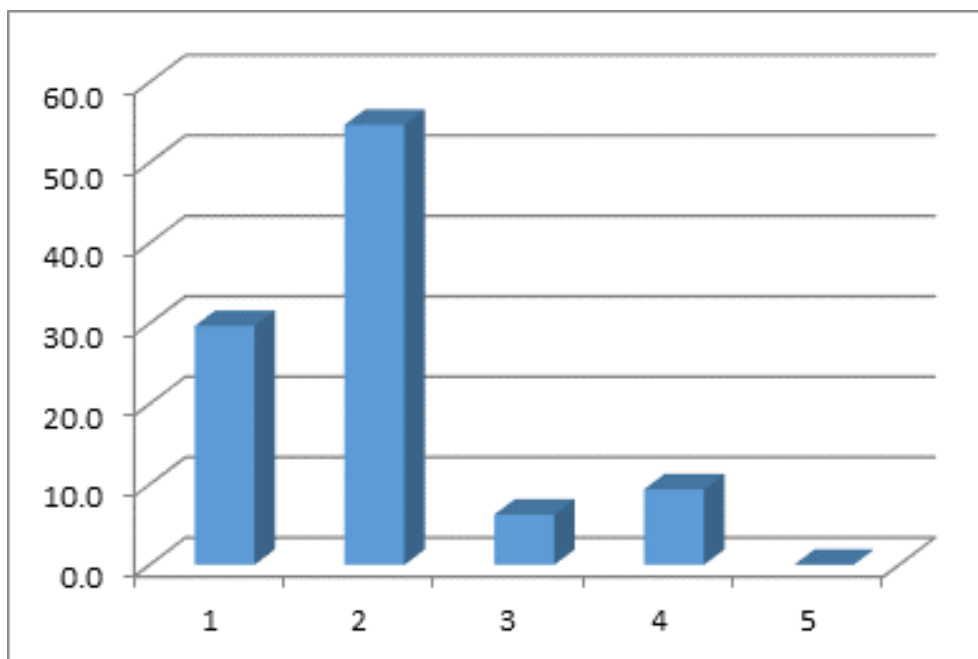


Figura 6. Medición de ingresos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 19 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 29.70% del total; 35 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 54.70% del total; 4 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 6.30% del total y 6 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 9.40% del total.

7. El liderazgo de una ONGD se deben a los cambios y a la innovación en la organización, para ello se debe revisar y actualizar las estrategias, estructura y procedimientos.

Tabla 10

Medición de liderazgo

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	15	23.4
De acuerdo	19	29.7
Indeciso	8	12.5
En desacuerdo	7	10.9
Totalmente en desacuerdo	15	23.4
Total	64	100

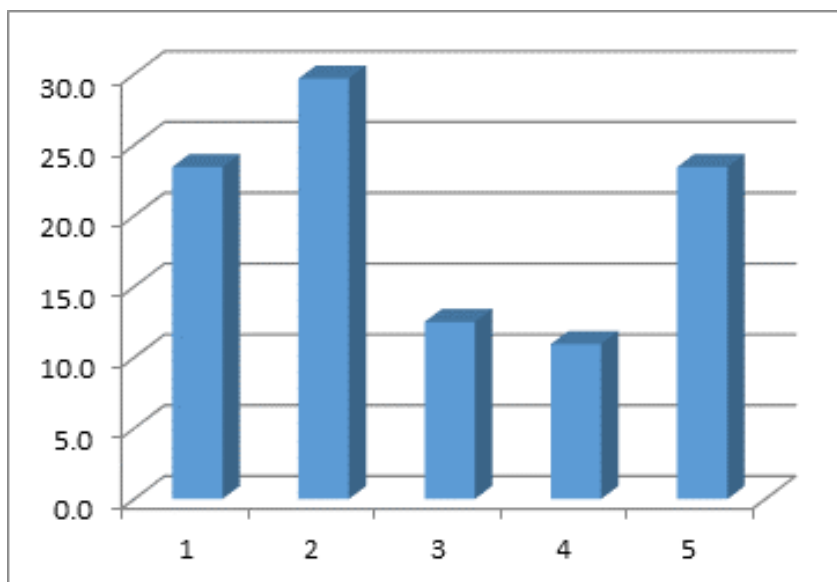


Figura 7. Medición de liderazgo

Como resultado de la encuesta, se muestra que 15 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 23.40% del total; 19 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 29.70% del total; 8 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 12.50% del total; 7 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 10.90% del total y 15 profesionales respondieron que están totalmente en desacuerdo, representando un 23.40% del total.

8. La organización planifica y destina recursos para llevar a cabo su estrategia de capacitación e instruye al personal en forma continua de acuerdo con sus objetivos.

Tabla 11

Medición de estrategia de captación

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	44	68.8
De acuerdo	17	26.6
Indeciso	3	4.7
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

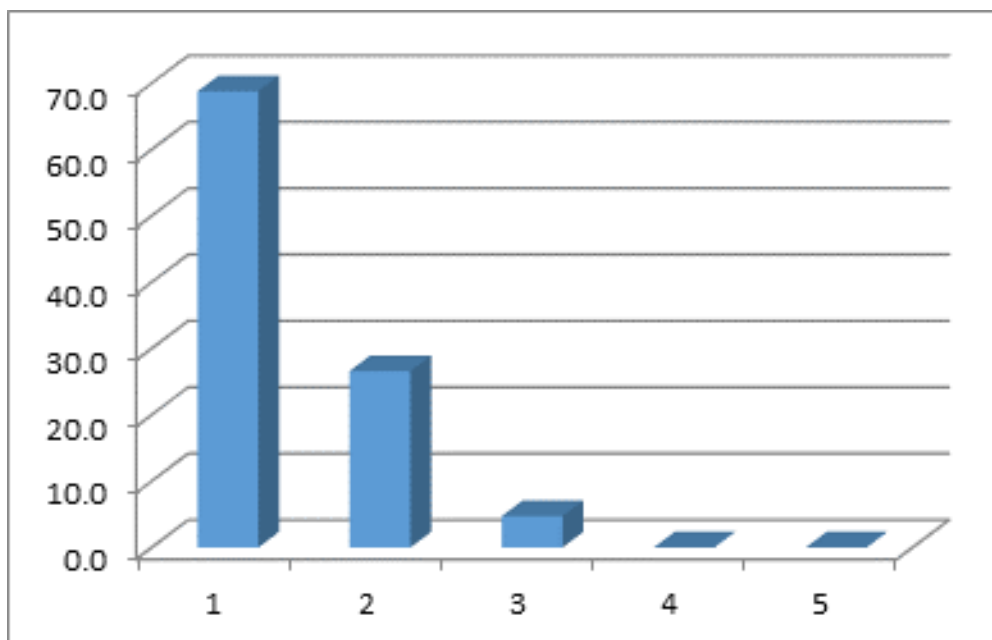


Figura 8. Medición de estrategia de captación

Como resultado de la encuesta, se muestra que 44 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 68.80% del total; 17 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 26.60% del total y 3 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 4.70% del total.

9. Las actividades de capacitación que desarrollan las ONGD con los beneficiarios de los proyectos empoderan su capacidad de influir en su comunidad

Tabla 12

Medición empoderamiento de beneficiarios

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	17	26.6
De acuerdo	24	37.5
Indeciso	15	23.4
En desacuerdo	8	12.5
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

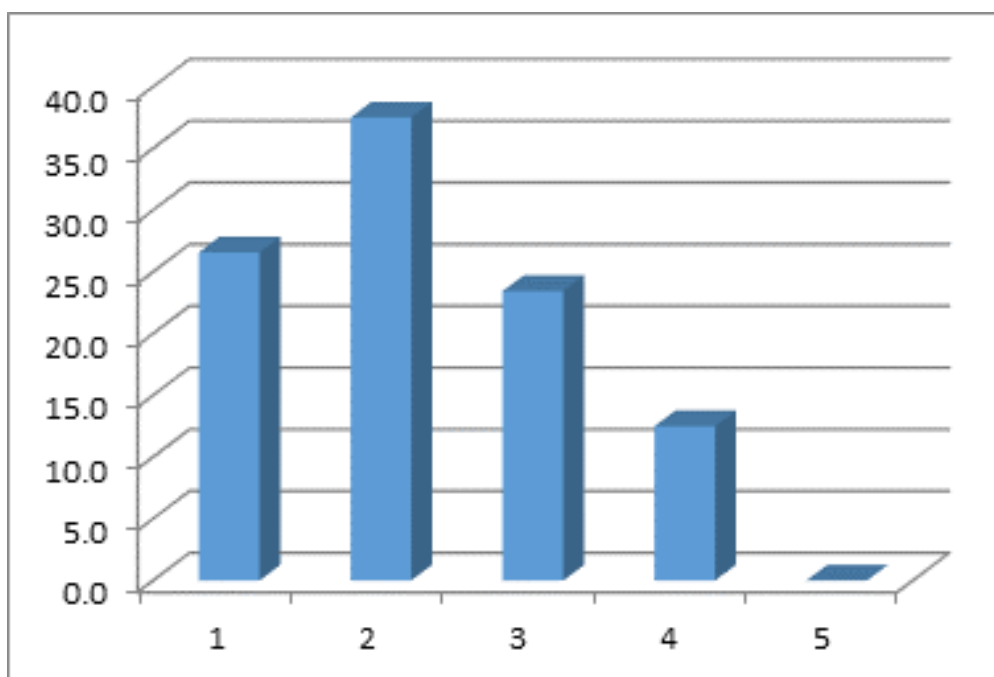


Figura 9. Medición empoderamiento de beneficiarios

Como resultado de la encuesta, se muestra que 17 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 26.60% del total; 24 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 37.50% del total; 15 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 23.40% del total y 8 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 12.50% del total.

10. Se cuenta con una estrategia de difusión de visibilidad con el objeto de tener una atención favorable en la prensa y en otros medios de comunicación.

Tabla 13

Medición de visibilidad

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	23	35.9
De acuerdo	29	45.3
Indeciso	7	10.9
En desacuerdo	5	7.8
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

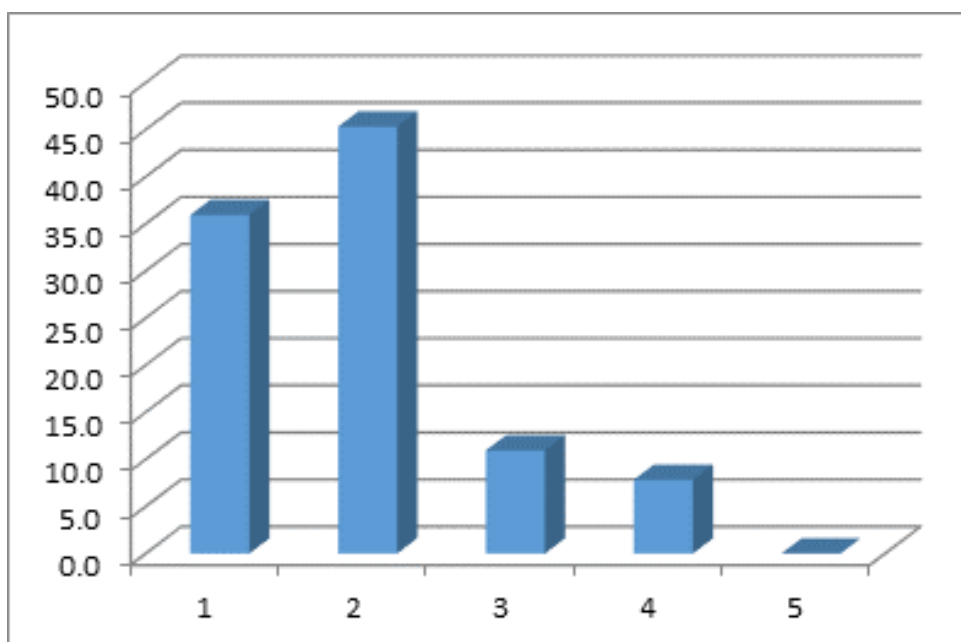


Figura 10. Medición de visibilidad

Como resultado de la encuesta, se muestra que 23 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 35.90% del total; 29 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 45.30% del total; 7 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 10.90% del total y 5 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 7.80% del total.

11. Las ONGD poseen una amplia base de financiamiento para sus proyectos formada al menos por 6 fuentes (donantes) diferentes.

Tabla 14

Medición de donantes

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	28	43.8
De acuerdo	21	32.8
Indeciso	15	23.4
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

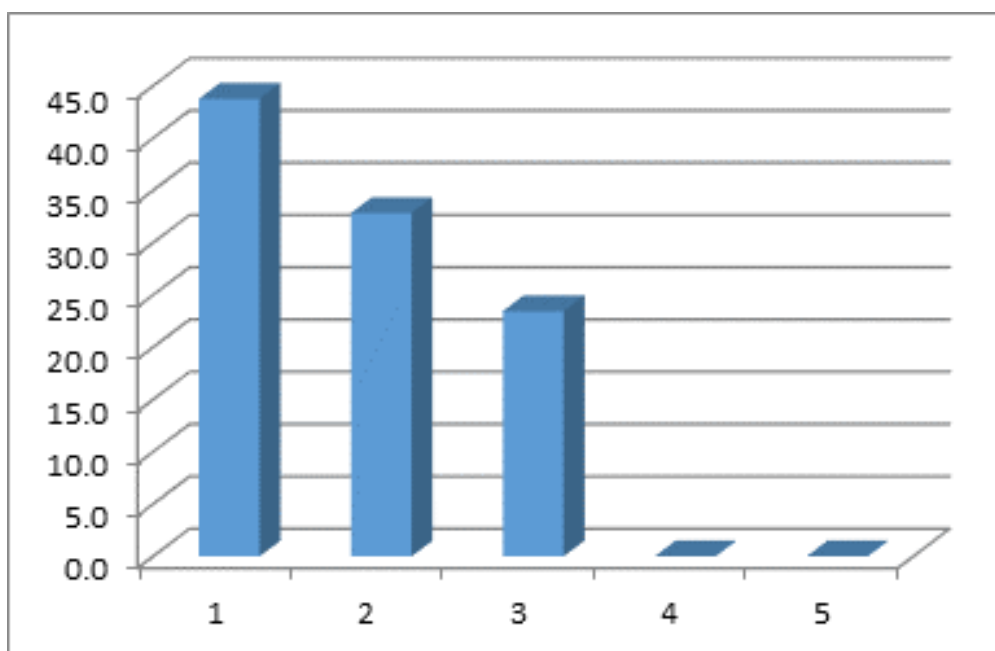


Figura 11. Medición de donantes

Como resultado de la encuesta, se muestra que 28 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 43.80% del total; 21 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 32.80% del total y 15 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 23.40% del total.

12. Los informes de seguimiento y finales (técnico y económico) se elaboran y se presentan en los tiempos y plazos establecidos a los donantes.

Tabla 15

Medición de presentación de informes a donantes

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	48	75
De acuerdo	16	25
Indeciso	0	0
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

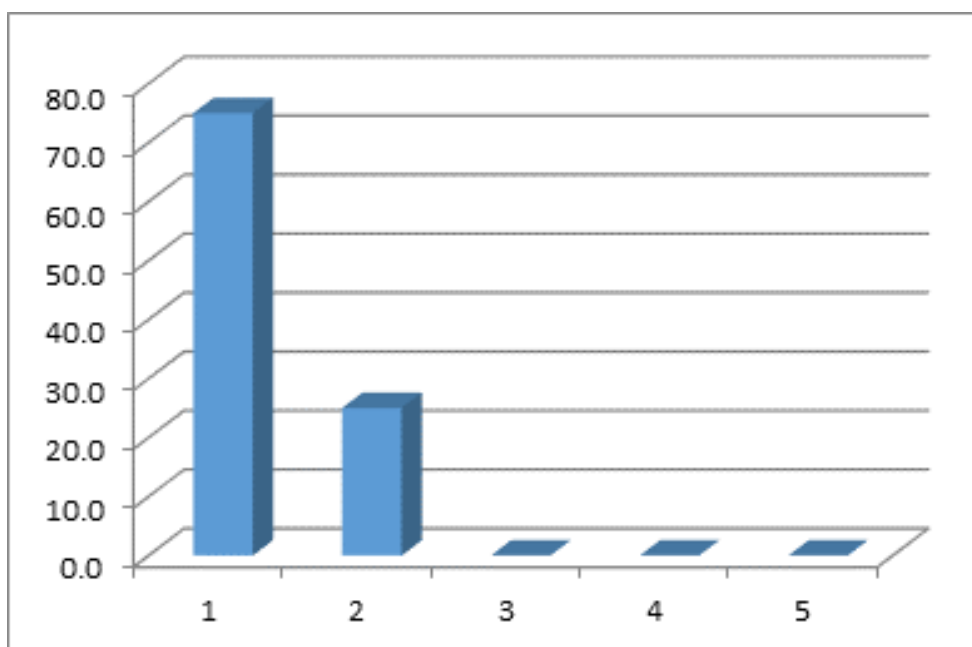


Figura 12. Medición de presentación de informes a donantes

Como resultado de la encuesta, se muestra que 48 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 75.00% del total y 16 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 25.00% del total.

13. Los sistemas financieros-administrativos deben permitir generar informes financieros de los proyectos de una manera oportuna y adaptada a los formatos establecidos por los donantes.

Tabla 16

Medición de presentación de informes según formato

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	26	40.6
De acuerdo	33	51.6
Indeciso	5	7.8
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

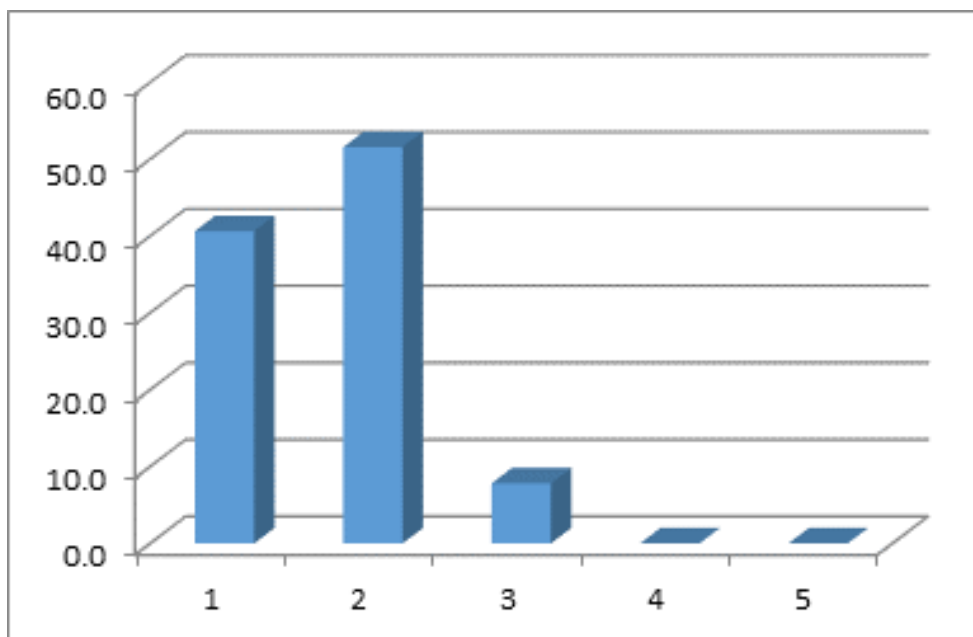


Figura 13. Medición de presentación de informes según formato

Como resultado de la encuesta, se muestra que 26 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 40.60% del total; 33 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 51.60% del total y 5 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 7.80% del total.

14. El plan de cuentas de la organización permite realizar los registros contables y el análisis financiero de los proyectos en forma conjunta.

Tabla 17

Medición de registro de información

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	14	21.9
De acuerdo	28	43.8
Indeciso	15	23.4
En desacuerdo	7	10.9
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

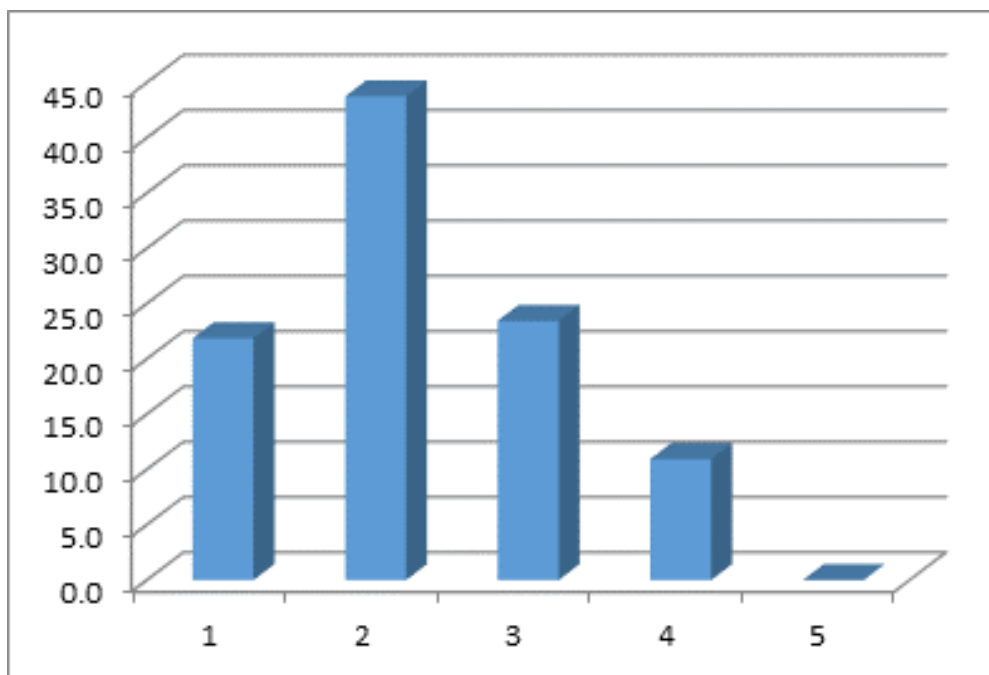


Figura 14. Medición de registro de información

Como resultado de la encuesta, se muestra que 14 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 21.90% del total; 28 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 43.80% del total; 15 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 23.40% del total y 7 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 10.90% del total.

15. Los informes financieros (flujos de caja) de los proyectos se calculan trimestralmente con el objeto de conocer los ingresos y gastos acumulativos en comparación con el presupuesto para orientar las decisiones programáticas de las actividades.

Tabla 18

Medición de decisiones programáticas

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	22	34.4
De acuerdo	28	43.8
Indeciso	9	14.1
En desacuerdo	5	7.8
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

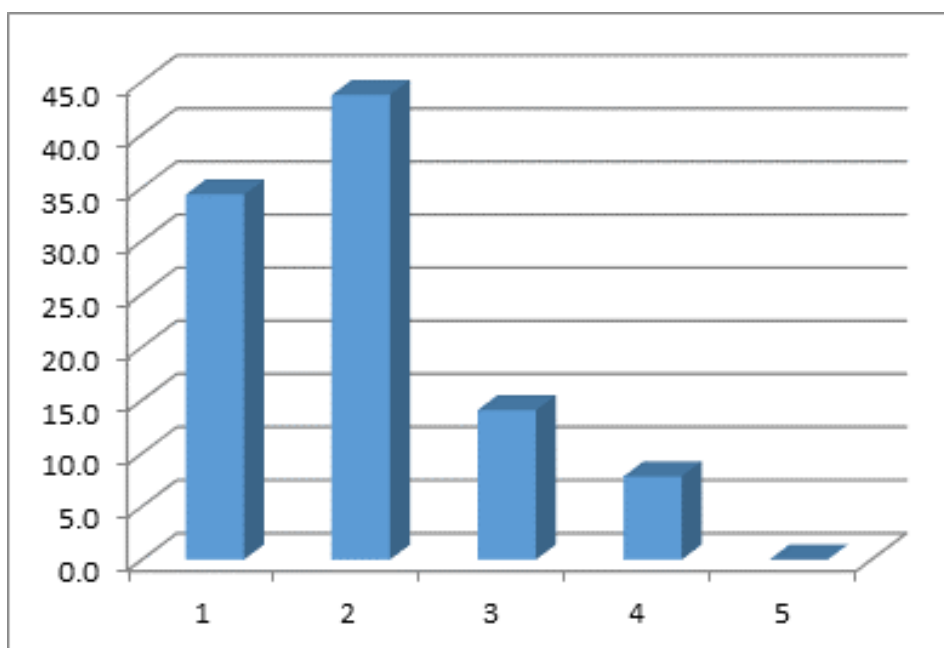


Figura 15. Medición de decisiones programáticas

Como resultado de la encuesta, se muestra que 22 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 34.40% del total; 28 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 43.80% del total; 9 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 14.10% del total y 5 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 7.80% del total.

16. Las ONGD demuestran buena calidad en la ejecución de los proyectos incluyendo la verificación del progreso hacia el logro de los objetivos

Tabla 19

Medición de calidad y objetivos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	27	42.2
De acuerdo	33	51.6
Indeciso	4	6.3
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

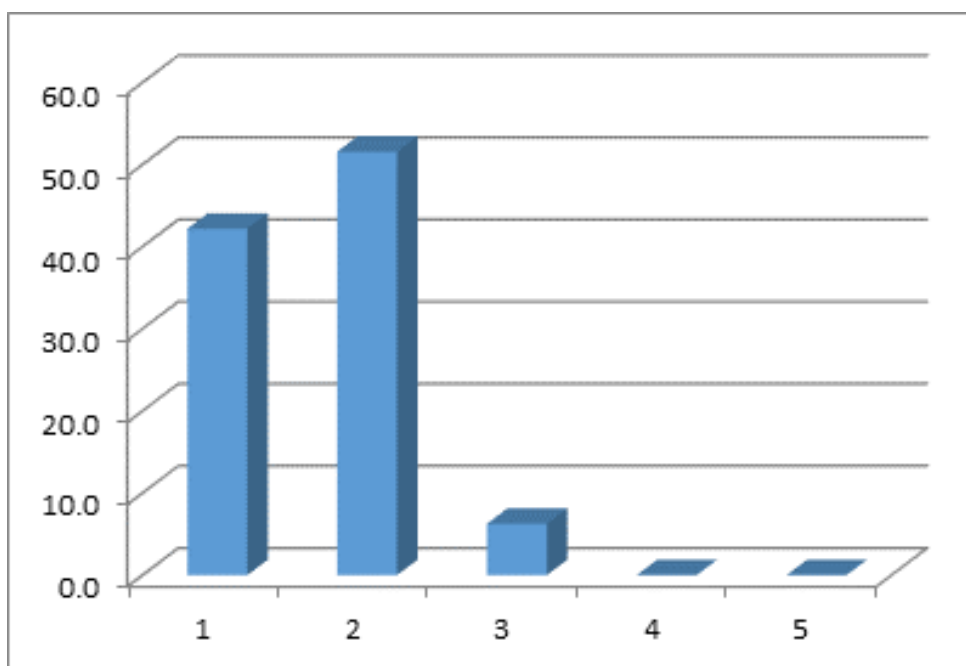


Figura 16. Medición de calidad y objetivos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 27 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 42.20% del total; 33 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 51.60% del total y 4 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 6.30% del total.

17. Las ONGD realizan modificaciones (reformulaciones) al plan operativo de actividades (POA) a mitad de camino a medida que las circunstancias cambian.

Tabla 20

Medición de reformulaciones

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	33	51.6
De acuerdo	21	32.8
Indeciso	10	15.6
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

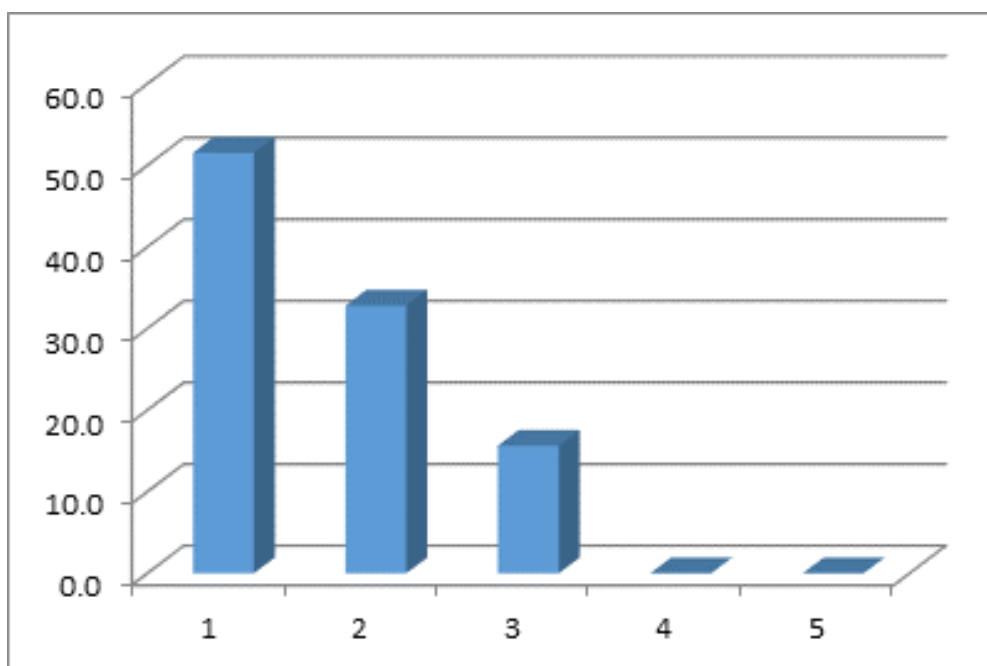


Figura 17. Medición de reformulaciones

Como resultado de la encuesta, se muestra que 33 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 51.60% del total; 21 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 32.80% del total y 10 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 15.60% del total.

18. Las ONGD gozan de algunos beneficios tributarios otorgados por el Gobierno Peruano para la ejecución de los proyectos

Tabla 21

Medición beneficios por el Gobierno

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	27	42.2
De acuerdo	29	45.3
Indeciso	8	12.5
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

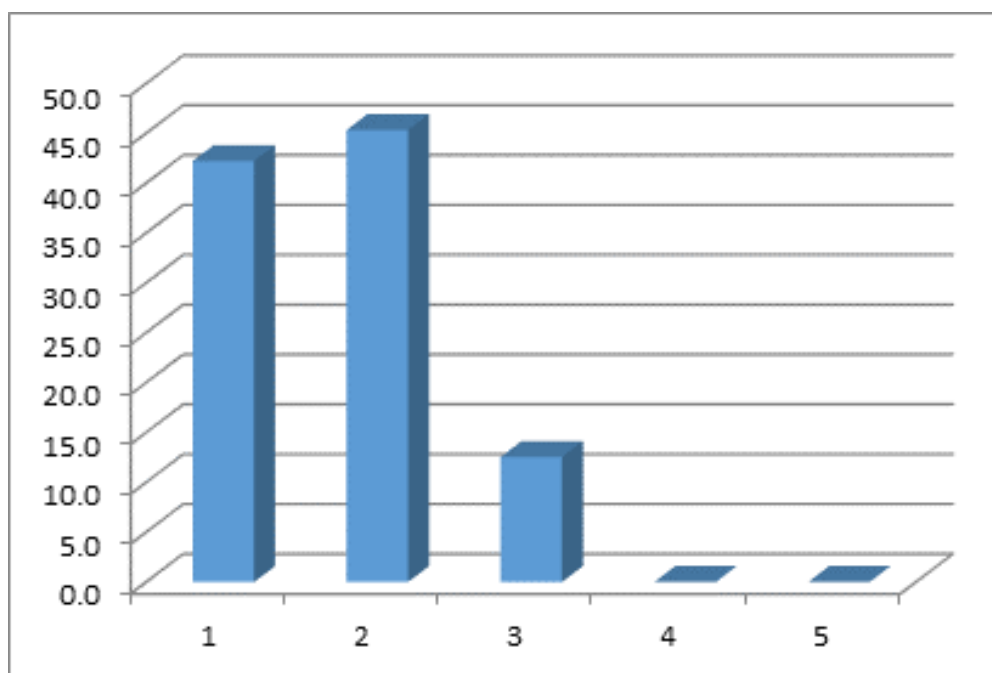


Figura 18. Medición beneficios por el Gobierno

Como resultado de la encuesta, se muestra que 27 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 42.20% del total; 29 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 45.30% del total; 8 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 12.50% del total y 0 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 0.00% del total.

19. Mantienen buenas relaciones de trabajo con agencias gubernamentales y participan en eventos y comisiones oficiales

Tabla 22

Medición de relaciones gubernamentales

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	29	45.3
De acuerdo	32	50
Indeciso	3	4.7
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

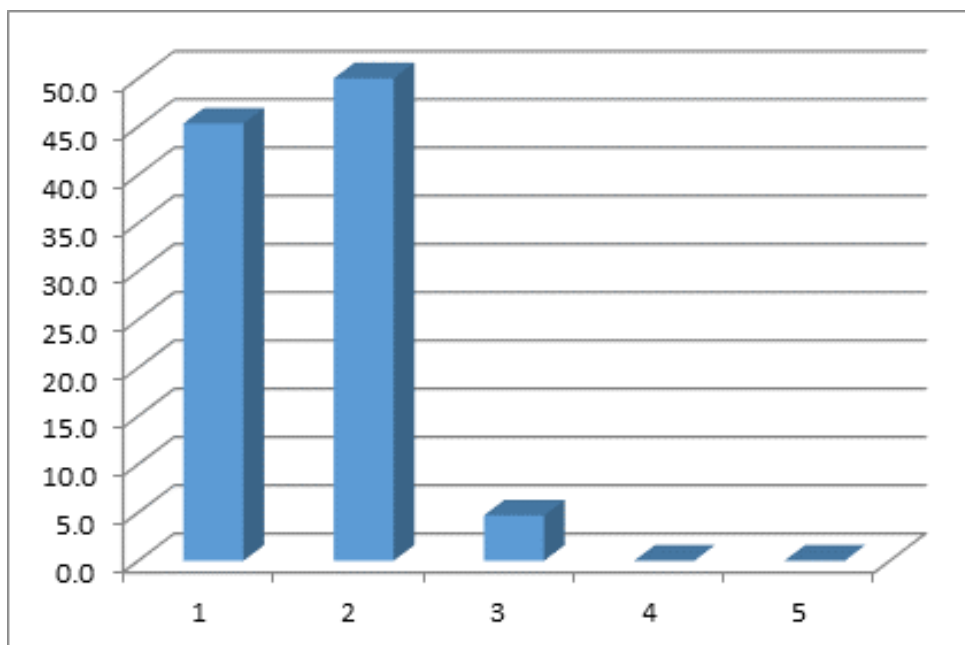


Figura 19. Medición de relaciones gubernamentales

Como resultado de la encuesta, se muestra que 29 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 45.30% del total; 32 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 50.00% del total y 3 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 4.70% del total.

20. El proceso de control gerencial puede detectar un mal uso de los recursos económicos que reciben las ONGD

Tabla 23

Medición de uso de recursos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	27	42.2
De acuerdo	27	42.2
Indeciso	5	7.8
En desacuerdo	5	7.8
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

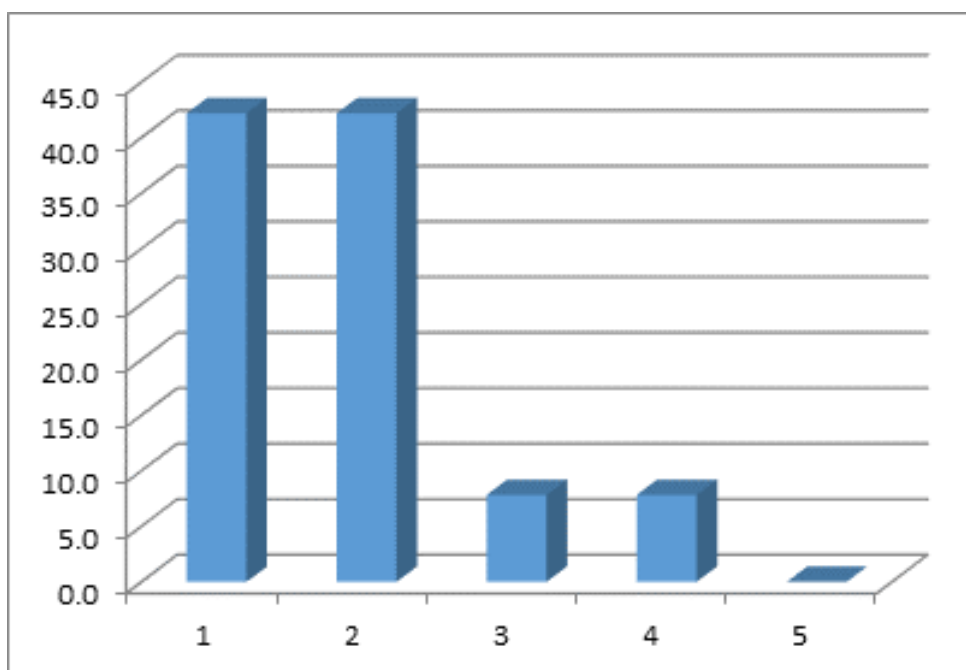


Figura 20. Medición de uso de recursos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 27 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 42.20% del total; 27 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 42.20% del total; 5 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 7.80% del total y 5 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 7.80% del total.

21. Los controles financieros internos deben facilitar regularmente exitosas auditorías externas para así impartir confianza en los donantes y el público en general con respecto a la administración de sus fondos

Tabla 24

Medición de administración de fondos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	27	42.2
De acuerdo	27	42.2
Indeciso	5	7.8
En desacuerdo	5	7.8
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

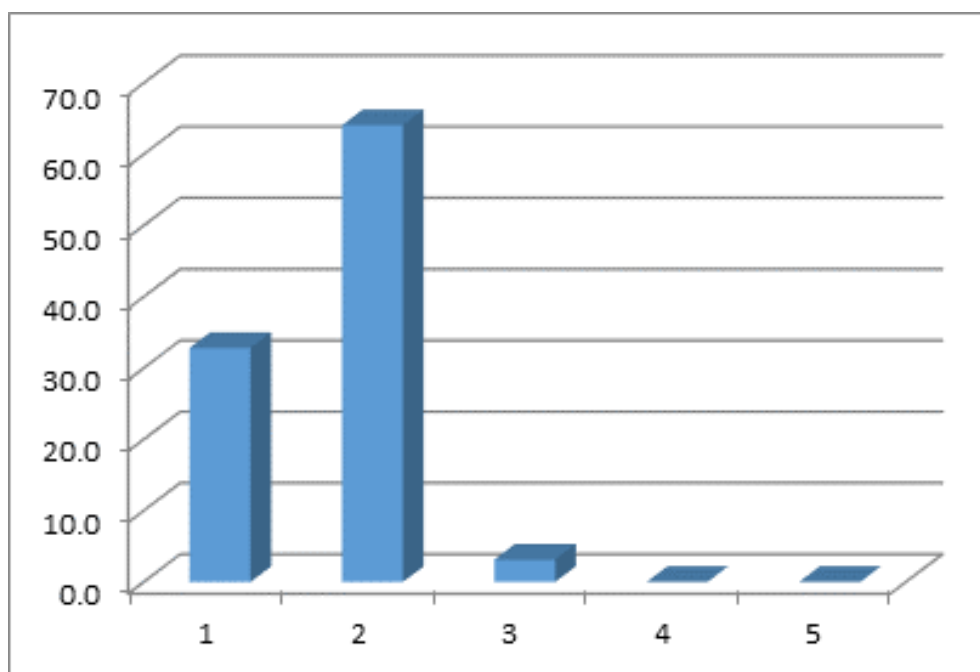


Figura 21. Medición de administración de fondos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 21 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 32.80% del total; 41 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 64.10% del total y 2 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 3.10% del total.

22. Se llevan a cabo auditorías internas y externas en forma periódica y se ponen en práctica todas las recomendaciones

Tabla 25

Medición de realización de auditorias

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	34	53.1
De acuerdo	21	32.8
Indeciso	9	14.1
En desacuerdo	0	0
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

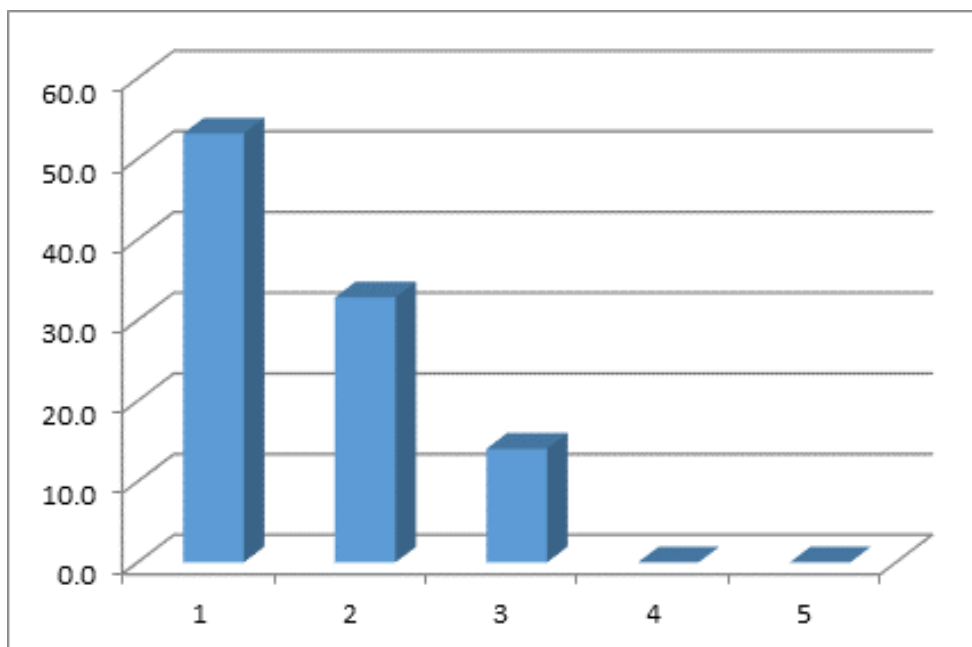


Figura 22. Medición de realización de auditorias

Como resultado de la encuesta, se muestra que 34 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 53.10% del total; 21 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 32.80% del total y 9 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 14.10% del total.

23. Los auditores verifican que el manual de reglamentos (políticas y procedimientos) y sistemas de operación sean publicados y usados ampliamente y que éstos sean revisados regularmente por la organización

Tabla 26

Medición de cumplimiento de políticas y procedimientos

	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	26	40.6
De acuerdo	27	42.2
Indeciso	4	6.3
En desacuerdo	7	10.9
Totalmente en desacuerdo	0	0
Total	64	100

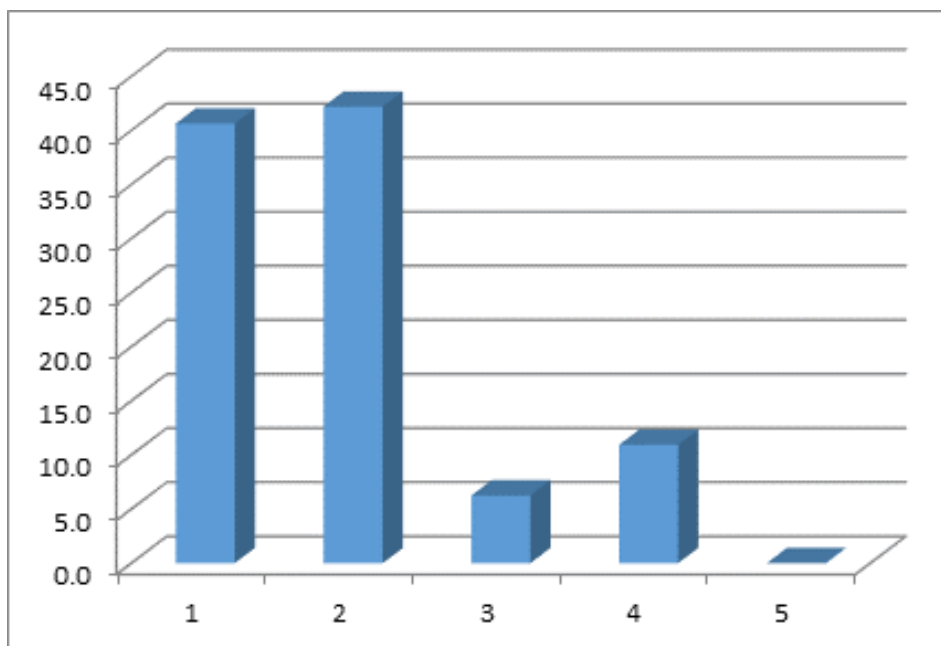


Figura 23. Medición de cumplimiento de políticas y procedimientos

Como resultado de la encuesta, se muestra que 26 profesionales respondieron que están totalmente de acuerdo, representando el 40.60% del total; 27 profesionales respondieron que están de acuerdo, representando un 42.20% del total; 4 profesionales respondieron que están indecisos, representando un 6.30% del total y 7 profesionales respondieron que están en desacuerdo, representando un 10.90% del total.

3. **Discusión de resultados**

La muestra consta de 23 preguntas de las cuales 10 corresponden a la variable independiente y 13 a la variable dependiente, los datos de la muestra fueron recolectados para contrastar la hipótesis.

Se realizaron 130 cruces de variables, generando 360 pruebas de hipótesis. Esto con el aplicativo estadístico SPSS Versión 24.

Para comprobar la validez de la hipótesis se requiere usar el contraste de la Chi-cuadrada de Pearson:

$$x^2 = \sum_{i=1}^n \frac{(fo - fe)^2}{fe}$$

Donde:

fo = Frecuencia del valor observado

fe = Frecuencia del valor esperado

Asumiendo un nivel de significación del 5%, se tienen las regiones de aceptación y de rechazo Ho (Hipótesis nula). Con estos resultados podemos validar las hipótesis de trabajo:

Hipótesis a:

H₀: El control gerencial no influye en la eficiencia del uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima 2018.

H₁: El control gerencial influye en la eficiencia del uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima, 2018.

Estadística de prueba: para verificar la validez de la hipótesis se hizo uso de la estadística de test de la chi-cuadrado de Pearson que compara las frecuencias observadas y

las frecuencias esperadas o teóricas, con el SPSS se calculó la estadística de test cuya frecuencias esperadas menores a 0,05, se rechaza la H_0 .

Conclusión: El control gerencial influye en la eficiencia del uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima, 2018, esta valoración se confirma con las encuestas realizadas a profesionales en la materia.

Hipótesis b:

H_0 : La planificación estratégica no influye en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018.

H_1 : La planificación estratégica influye en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018.

Estadística de prueba: para verificar la validez de la hipótesis se hizo uso de la estadística de test de la chi-cuadrado de Pearson que compara las frecuencias observadas y las frecuencias esperadas o teóricas, con el SPSS se calculó la estadística de test cuya frecuencias esperadas menores a 0,05, se rechaza la H_0 .

Conclusión: La planificación estratégica no influye en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018, esta valoración se confirma con las encuestas realizadas a profesionales en la materia.

Hipótesis c:

H_0 : Las decisiones gerenciales no influyen en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima, 2018.

H_1 : Las decisiones gerenciales influyen en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima, 2018.

Estadística de prueba: para comprobar la validez de la hipótesis se hizo uso de la estadística de test de la chi-cuadrado de Pearson que compara las frecuencias observadas y las frecuencias esperadas o teóricas, con el SPSS se calculó la estadística de test cuya frecuencias esperadas menores a 0,05, se rechaza la H_0 .

Conclusión: Las decisiones gerenciales influyen en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima, 2018, esta valoración se confirma con las encuestas realizadas a profesionales en la materia.

HIPÓTESIS GENERAL

H_0 : La contabilidad gerencial no influye en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018.

H_1 : La contabilidad gerencial influye en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018.

Estadística de prueba: para verificar la validez de la hipótesis se hizo uso de la estadística de test de la chi-cuadrado de Pearson que compara las frecuencias observadas y las frecuencias esperadas o teóricas, con el SPSS se calculó la estadística de test cuya frecuencias esperadas menores a 0,05, se rechaza la H_0 .

Conclusión: La contabilidad gerencial influye en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018, esta valoración se confirma con las encuestas realizadas a profesionales vinculados a este sector.

CAPÍTULO VI

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Conclusiones

1. Se ha establecido la importancia de la labor que realizan las ONGD en Lima y como la contabilidad gerencial a través de sus procedimientos, análisis, preparación e interpretación de los reportes financieros utilizados por la Gerencia, garantizan el control y uso eficiente de los recursos de los proyectos de desarrollo que ejecutan.
2. El control gerencial que se realiza apoyándose en la contabilidad, permite que la Gerencia conozca el destino de los recursos recibidos y el beneficio de las actividades a desarrollar. Ello significa que las ONGD deben demostrar que los recursos obtenidos se destinan a desarrollar las diferentes actividades de los proyectos. El sistema contable debe facilitar el control gerencial y la medición de cuentas, importante para la información que necesite el Gerente de cómo se han aplicado los recursos a los fines pertinentes.
3. Se determina la importancia de la planificación estratégica en las ONGD de Lima, como: la toma de decisiones, planeación de metas y objetivos, administración de recursos, de no realizarse una adecuada planificación, se compromete el logro de los objetivos y no se cumpla las metas trazadas.
4. Se ha demostrado que la información contable de las ONGD sirve a la Gerencia para la toma de decisiones y la rendición de cuenta, la Gerencia debe conocer la situación económica y financiera, la asignación de los recursos recibidos para desarrollar los distintos planes y proyectos, el grado de avance de los

presupuestos, los resultados obtenidos de las actividades en términos económicos e impacto social.

5. Toda decisión gerencial debe estar basada en las metas trazadas por la organización, seguidamente de una adecuada decisión, esto favorecerá positivamente a la organización, la toma de decisiones influye en los procesos administrativos de las ONGD de Lima.

2. Recomendaciones

1. Se recomienda establecer una adecuada planificación estratégica que ayudará a la Gerencia la coordinación con las diferentes áreas de la organización garantizando el cumplimiento de los objetivos de la organización y de los proyectos, con la finalidad que éstos sean formulados y ejecutados de acuerdo a las exigencias de las fuentes cooperantes, de esta forma conocer el impacto que tienen las ONGD.
2. Es importante que se replantee como la contabilidad gerencial permite alcanzar un mejor logro de los objetivos diseñados mediante un plan operativo anual y cronograma de actividades establecidos, desglose de recursos necesarios, monitoreo y seguimiento de su cumplimiento en los plazos establecidos.
3. Se recomienda establecer planes de contingencia y aplicarlos en las acciones de control gerencial que presenten problemas críticos, con la finalidad de detectar y mitigar su existencia.
4. Se plantea una oportuna toma de decisiones que contribuirá al cumplimiento eficiente de los procesos en las ONGD de Lima, se debe asignar a los colaboradores de las diferentes áreas, funciones de acuerdo al cargo que desempeñen y al grado de responsabilidad en las diversas áreas de las ONGD.

5. Se recomienda realizar una inducción a los colaboradores de las áreas involucradas cuyas actividades están ligadas a los proyectos que ejecutan las ONGD, para dar a conocer todos los procesos y políticas en cuanto a los recursos económicos y financieros se han ejecutado, cumpliendo con las metas trazadas por la organización.

REFERENCIAS

- Arredondo, M. (2015). Contabilidad y análisis de costos (2da ed.). México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.
- Berghe, E. (2010). Gestión y gerencia empresariales aplicadas al siglo XXI (2da ed.). Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.
- Buenaventura, G. (2016) Finanzas internacionales aplicada a la toma de decisiones. Bogotá, Colombia. Ecoe Ediciones Ltda.
- Calderón, O. (2016). Implementación de procesos contables para controlar la situación económica de la organización de productores de la Parroquia El Triunfo del Cantón Puyo en la Provincia de Pastaza, Ecuador. Universidad Regional Autónoma de los Andes.
- Cárdenas, L. (2017). Mejora del sistema presupuestario para una eficiente ejecución financiera en el Centro Internacional de la Papa en Lima Metropolitana. Universidad Ricardo Palma de Perú.
- Dávila, H. (2017). Gestión contable en la ONG Socios en Salud Sucursal Perú, Lima. Universidad Norbert Wiener Perú.
- Delfin, F. y Acosta M. (2016). Importancia y análisis del desarrollo empresarial. Veracruz, México. Instituto de la Contaduría Pública.
- Izar, J. (2016). Contabilidad administrativa. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
- Moreno, J. (2014). Contabilidad financiera-Contabilidad básica (4ta ed.). México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.
- Núñez, L. (2016). Finanzas 1 contabilidad, planeación y administración financiera. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
- Pacheco, C. (2015). Presupuestos un enfoque gerencial. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.
- Pacheco, C. (2016). La información financiera y administrativa: enlace estratégico para la toma de decisiones. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

- Polo, B. (2017). Manual de presupuestos teórico y práctico. Bogotá, Colombia: Grupo Editorial Nueva Legislación SAS.
- Rodriguez, M. (2015). Análisis de los procedimientos contables aplicados en la Asociación Movimiento Comunal Nicaragüense de Matagalpa. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua.
- Rojas, G. y Requena, M. (2014). Sistema de control interno para la gestión financiera-contable de las ONG de la Región Junín. Universidad Nacional del Centro del Perú.
- Torres, Z. y Torres, H. (2014). Administración de proyecto. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.
- Torres, Z. y Torres, H. (2014). Planeación y control. Una visión integral de la administración. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.

APÉNDICE

Apéndice A

Matriz de Análisis Causal MAC

Hechos	Causas posibles	Efectos	Identificación del problema Principal y secundarios	Objetivos General y específicos
<p>¿Qué?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objeciones en la formulación de presupuestos de los proyectos presentados a las fuentes cooperantes. - Demora en los desembolsos de fondos para la ejecución presupuestaria de los proyectos. - Objeciones al momento de la ejecución presupuestaria de los proyectos <p>¿Cuándo?</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el año 2018 <p>¿Cómo?</p> <ul style="list-style-type: none"> - La falta de un adecuada planificación y control gerencial. <p>¿Dónde?</p> <ul style="list-style-type: none"> - En las ONGD del Perú 	<p>¿Por qué se produce esto?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por la falta de una adecuada planificación y control gerencial. - Por la falta de conocimiento y aplicación de las normativas de las fuentes cooperantes. - Por la falta de conocimiento y aplicación de las normas de contabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rechazo de los gastos con cargo al presupuesto de los proyectos. - Anotaciones en la carta de control interno realizado por los auditores. - Ampliaciones de fecha de ejecución de los presupuestos de los proyectos. - Corrección del informe económico de los proyectos a las fuentes cooperantes. - Pérdida de imagen institucional - Dificultad de conseguir financiamiento para los proyectos. 	<p>Principal</p> <p>¿De qué manera tiene efecto la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>Secundarios</p> <p>¿Cómo influye el control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>¿En qué medida tiene efecto la planificación estratégica en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>¿De qué manera tiene efecto las decisiones gerenciales en el presupuesto y su ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018?</p>	<p>General</p> <p>Determinar el efecto de la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018</p> <p>Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Establecer la influencia del control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima, 2018 - Determinar el efecto la planificación estratégica en el plan de ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018 - Demostrar el efecto de las decisiones gerenciales en el presupuesto que proponen y ejecutan las ONGD de Lima, 2018

Apéndice B

IDEA DE INVESTIGACION	DELIMITACION CONCEPTUAL	REVISION BIBLIOGRAFICA
<p>La contabilidad gerencial y su efecto en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018</p>	<p>Disciplina: Contabilidad y Finanzas Línea de investigación: Control, planeación y eficiencia Area: Gerencia Variable independiente Contabilidad gerencial</p>	<p>Calderón, O. (2016). <i>Implementación de procesos contables para controlar la situación económica de la organización de productores de la Parroquia El Triunfo del Cantón Puyo en la Provincia de Pastaza, Ecuador</i>. Universidad Regional Autónoma de los Andes.</p>
	<p>El objetivo del área financiera y contable es incrementar la inversión inicial, el patrimonio de los socios de la organización, mediante una buena función o gestión financiera, registrando y analizando las operaciones y brindando información a la gerencia y a los diferentes departamentos de la organización, con el fin de que se puedan tomar mejores y más oportunas decisiones que conlleven a la estabilidad y crecimiento de la organización. La importancia del departamento financiero y contable para la organización, no sólo es el registro de la información contable, sino que interviene también como mano derecha de la gerencia en la proyección y planeación financiera analizando los medios internos de la organización y los externos macro económicos con el fin de lograr una mejor proyección y estabilidad financiera para toda la organización.</p>	<p>Rodríguez, M. (2015). <i>Análisis de los procedimientos contables aplicados en la Asociación Movimiento Comunal Nicaragüense de Matagalpa</i>. Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua.</p>
	<p>Disciplina: Contabilidad y Finanzas Línea de investigación: Financiera, planificación Area: Financiera Variable dependiente Financiamiento de proyectos</p>	<p>Cárdenas, L. (2017). <i>Mejora del sistema presupuestario para una eficiente ejecución financiera en el Centro Internacional de la Papa en Lima Metropolitana</i>. Universidad Ricardo Palma de Perú.</p>
	<p>La función financiera permite la obtención de fondos y manejarlos de una forma adecuada con la finalidad de cumplir con los objetivos planeados. El manejo de las finanzas deben ser planeadas y controladas. El objetivo es maximizar el patrimonio mediante la obtención de recursos financieros, su correcto manejo y aplicación, así como, el uso eficiente de los activos optimizando su utilización. Para ello una vez aprobado el proyecto, se celebran convenios-</p>	<p>Dávila, H. (2017). <i>Gestión contable en la ONG Socios en Salud Sucursal Perú, Lima</i>. Universidad Norbert Wiener Perú.</p>
		<p>Rojas, G. y Requena, M. (2014). <i>Sistema de control interno para la gestión financiera-contable de las ONG de la Región Junín</i>. Universidad Nacional del Centro del Perú.</p>
		<p>Torres, Z. y Torres, H. (2014). <i>Administración de proyecto</i>. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.</p>
<p>Izar, J. (2016). <i>Contabilidad administrativa</i>. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.</p>		
<p>Moreno, J. (2014). <i>Contabilidad financiera-Contabilidad básica (4ta ed.)</i>. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.</p>		

contratos de colaboración donde se indican los riesgos y beneficios durante su ejecución. Para la presentación de la información financiera se tomará como principio a la norma internacional de información financiera 15 (NIIF15). Para el tratamiento contable se toma como referencia la norma internacional de contabilidad 20 (NIC 20) que trata sobre la contabilización e información a revelar acerca de las subvenciones de gobierno, así como, información a revelar sobre las otras formas de ayudas gubernamentales. Los proyectos de desarrollo están sujetos a auditorías externas por los organismos de cooperación internacional de las cuales se obtiene el financiamiento para la ejecución de las diferentes actividades, es por ello, que se hace referencia a la norma internacional de auditoría 260 que se refiere a la comunicación con los responsables del gobierno de la entidad y la norma internacional de auditoría 265 que se refiere a la comunicación de las deficiencias en el control interno a los responsables del gobierno y a la dirección de la entidad.

Arredondo, M. (2015). *Contabilidad y análisis de costos (2da ed.)*. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.

Núñez, L. (2016). *Finanzas 1 contabilidad, planeación y administración financiera*. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Berghe, E. (2010). *Gestión y gerencia empresariales aplicadas al siglo XXI (2da ed.)*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.

Pacheco, C. (2016). *La información financiera y administrativa: enlace estratégico para la toma de decisiones*. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Polo, B. (2017). *Manual de presupuestos teórico y práctico*. Bogotá, Colombia: Grupo Editorial Nueva Legislación SAS.

Torres, Z. y Torres, H. (2014). *Planeación y control. Una visión integral de la administración*. México, D.F., México: Grupo Editorial Patria.

Pacheco, C. (2015). *Presupuestos un enfoque gerencial*. México, D.F., México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Apéndice C

OBSERVACIONES DE LOS HECHOS, CAUSAS Y EFECTOS	DESCRIPCION RESUMEN	ESCENARIO FUTURO	PROPUESTA DE SOLUCION
<p>¿Qué?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objeciones en la formulación de presupuestos de los proyectos presentados a las fuentes cooperantes. - Demora en los desembolsos de fondos para la ejecución presupuestaria de los proyectos. - Objeciones al momento de la ejecución presupuestaria de los proyectos. <p>¿Cuándo?</p> <ul style="list-style-type: none"> - En el año 2018 <p>¿Cómo?</p> <ul style="list-style-type: none"> - La falta de una adecuada planificación y control gerencial. <p>¿Dónde?</p> <ul style="list-style-type: none"> - En las ONGD de Lima <p>Causas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por la falta de una adecuada planificación y control gerencial. - Por la falta de conocimiento y aplicación de las normativas de las fuentes cooperantes. <p>Efectos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rechazo de los gastos con cargo al presupuesto de los proyectos. - Anotaciones en la carta de control interno realizado por los auditores. - Ampliaciones de fecha de ejecución de los presupuestos de los proyectos. - Corrección del informe económico de los proyectos a las fuentes cooperantes. - Pérdida de imagen institucional - Dificultad de conseguir financiamiento para los proyectos. 	<p>Se ha logrado detectar que en diversas Organizaciones no Gubernamentales (ONGD) no se ha diseñado un sistema de información contable presupuestal y por proyectos adecuado para ser utilizado por la gerencia para facilitar la toma de decisiones. Existe la posibilidad que en algunas Organizaciones no Gubernamentales no se haya diseñado un sistema apropiado que permita aprovechar adecuadamente la información de la cual dispone la Contabilidad Gerencial y así facilitar el financiamiento de los diversos proyectos de desarrollo que se tiene programado ejecutar.</p> <p>El profesional contable continuamente debe realizar el trabajo acorde a las normas vigentes, es decir, a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, Normas Internacionales de Contabilidad y de Información Financiera, Normas Laborales, tributarias, societarias, etc., sin vulnerar ninguna norma, pero tampoco dejando de lado a la Junta de Asociados de la organización donde se aprueban las actividades económicas, es quien debe hacer uso en primer lugar de la información estratégica que la Contabilidad Gerencial está en capacidad de brindar.</p> <p>Problema principal</p> <p>¿De qué manera tiene efecto la contabilidad gerencial en el financiamiento de proyectos de desarrollo de las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>Problema específico</p> <p>¿Cómo influye el control gerencial en el uso de los recursos económicos que ejecutan las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>¿En qué medida tiene efecto la planificación estratégica y los planes operativos anuales que realizan las ONGD de Lima, 2018?</p> <p>¿De qué manera tiene efecto las decisiones gerenciales en el presupuesto y su ejecución que realizan las ONGD de Lima, 2018?</p>	<p>La gerencia tiene conocimiento y valida que el destino de los recursos recibidos de las fuentes cooperantes para un proyecto en concreto, se destinan al mismo. El sistema contable debe posibilitar el control gerencial y la rendición de gastos ya que esta información es importante para que el gerente tenga conocimiento de cómo se ha ejecutado los recursos de las fuentes cooperantes. La planificación estratégica y sus planes operativos anuales como elemento de la contabilidad gerencial mejora la toma de decisiones, uso de los recursos, logros de las metas y objetivos planteados, es decir se realiza una adecuada planificación en las diversas actividades que realizan las ONGD sobre los proyectos y cumplen con los objetivos planteados. La gerencia cuenta con información contable para la toma de decisiones, cuenta con información económica y financiera sobre los recursos recibidos y ejecutados en los diversos proyectos, el grado de cumplimiento de los presupuestos, los resultados obtenidos a través de las diversas actividades en términos de eficacia, eficiencia e impacto social.</p>	<p>Aplicar acciones de control gerencial en las áreas que tengan problemas críticos. Realizar una adecuada planificación estratégica a fin de poder realizar la ejecución de los proyectos de acuerdo a los programados con la finalidad de conocer el impacto social. Oportuna toma de decisiones, las cuales sirvan para una eficiente labor de los directivos y del personal administrativo para que realicen sus funciones de acuerdo al cargo que desempeñan y el grado de responsabilidad en las diferentes áreas de la ONGD.</p>

ANEXOS

Fundación Albihar

Nota a los Estados Financieros

Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

1. Identificación y Actividad Económica

A. Identificación

La Fundación Albihar se constituyó en Perú por Escritura Pública el 14 de junio del 2010 e inscrita en la SUNARP con Partida No. 12538864.

El domicilio legal se encuentra en Felipe Santiago Crespo No. 196, Distrito de San Luis, Lima, Perú.

B. Actividad económica

La Fundación Albihar tiene como fines fundacionales la realización de las siguientes actividades:

- a) Conceder toda clase de ayuda a personas físicas o jurídicas para facilitar la formación de la persona y su integración en el entorno familiar y social.
- b) Colaborar mediante cualquier medio admitido en derecho, con las diversas entidades, organismos públicos o privados que trabajen en el campo educativo, de la acción social, de la formación y de la cooperación internacional, así como la realización de proyectos de cooperación al desarrollo cultural y social.

- c) Colaborar en cualquier forma posible con otras organizaciones análogas sin fin de lucro y otorgar ayudas a quienes realicen actividades similares a las de la Fundación.

C. Principales Principios y Prácticas Contables

El efectivo y equivalentes al efectivo comprende las cuentas corrientes en bancos. Dichas cuentas no están sujetas a un riesgo significativo de cambio de valor.

D. Hechos más importantes y relevantes

Ejecutamos proyectos de desarrollo en colaboración con socios locales, en áreas como la educación, la salud, la capacitación o el desarrollo de la mujer.

- **Promoción social**

Promovemos la participación de la persona como ser social, potenciando sus valores. Los proyectos que se trabajan en este sector están dirigidos a concientizar a la población más vulnerable respecto a la responsabilidad comunitaria y a la mejora de su calidad de vida en su comunidad, este trabajo se logra mediante la ejecución de actividades como construcción de infraestructuras, promoción de derechos humanos y a la formación de líderes y lideresas.

- **Salud**

Esta área corresponde a los objetivos de desarrollo más primordiales, nuestro trabajo se enfoca en proyectos en este campo, a través de la prevención de enfermedades mediante el equipamiento y la mejora de centros de salud postas y hospitales, campañas de vacunación y medicina preventiva, capacitación de promotores de salud y otros servicios.

- **Acción Humanitaria**

Trabajamos la prevención y gestión de riesgos naturales, la atención a las poblaciones desplazadas por conflictos sociales, la atención a las personas afectadas por epidemias, así como la reconstrucción y rehabilitación tras las emergencias.

- **Desarrollo productivo**

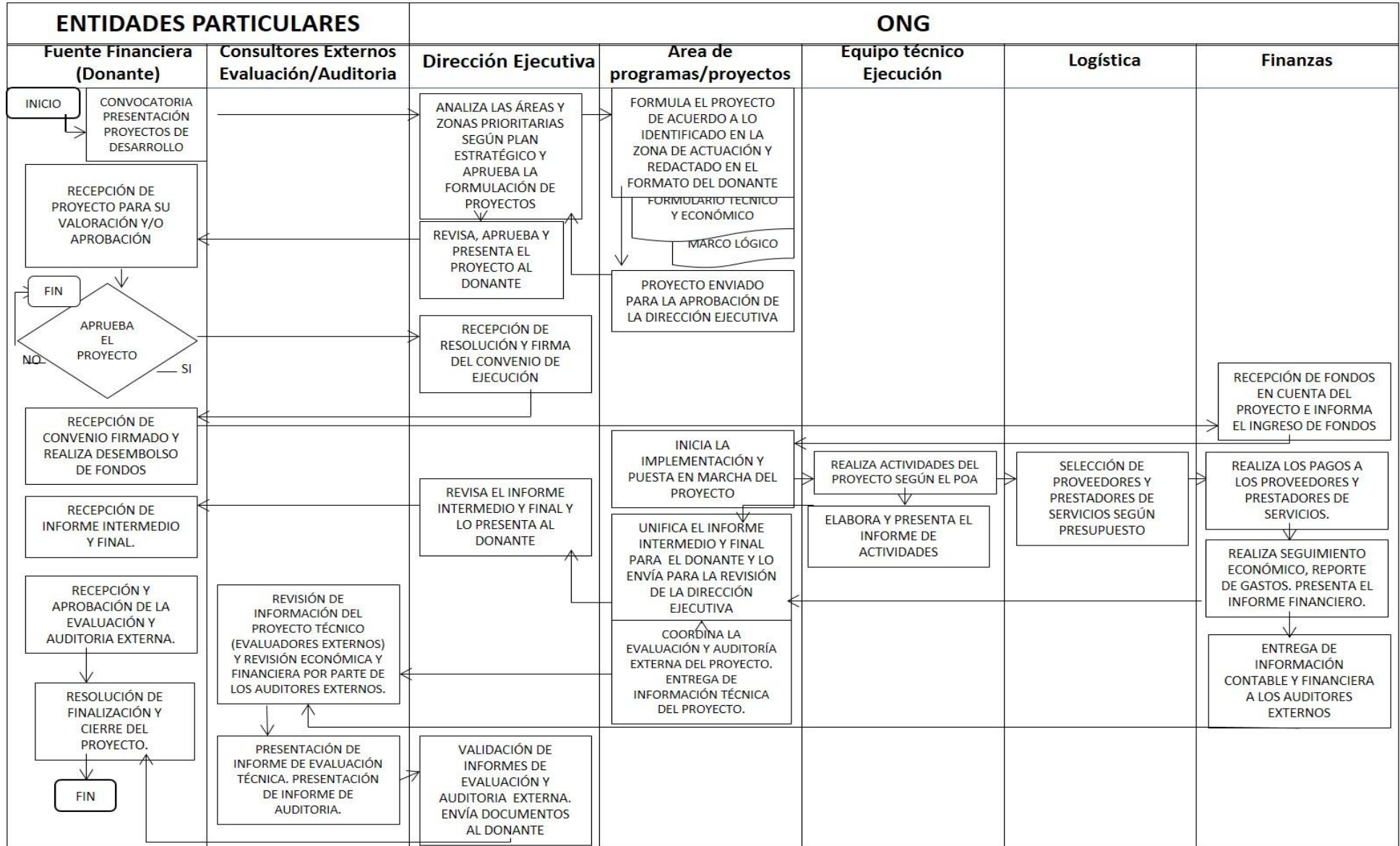
Aunque este sector es de suma importancia, se ve amenazado por medidas comerciales injustas y por la falta de recursos para su desarrollo ocasionando la migración de muchas familias hacia las ciudades buscando nuevas oportunidades. Los proyectos que desarrollamos promueven la agricultura y ganadería mejorando el nivel de vida de los campesinos, diversificación de la producción, potenciando la pequeña y mediana empresa o cooperativas buscando la sostenibilidad de la producción, así como, la soberanía alimentaria.

- **Educación**

La educación se encuentra entre las grandes prioridades necesarias para el desarrollo. La constitución de sociedades basadas en la justicia y la igualdad, en las que las personas vean respetados su dignidad y su desarrollo integral como seres humanos, depende, en gran medida, de su fomento. Realizados la construcción de escuelas y las equipamos, formamos al profesorado para que mejore la calidad de la enseñanza, ponemos en marcha los distintos órganos de la comunidad escolar para hacerles partícipes y responsables de la gestión escolar, promovemos la equidad de género en las aulas.

E. Fuentes de Financiamiento**Ingresos**

Agencia Andaluza de Cooperación Internacional (AACID)	Financiadores Públicos
Agencia Española de Cooperación Internacional (AECID)	Financiadores Públicos
Ayuntamiento de Málaga	Financiadores Públicos
Fundación Caja Rural	Financiadores Privados
Fundación Bancaria La Caixa	Financiadores Privados



Fundación Albihar
 Estado de Resultados
 Por los años terminados el 31 de diciembre de 2018 y de 2017

En soles	2018	2017
VENTAS DE SERVICIO		
Ventas de servicio	0.00	0.00
TOTAL INGRESOS	0.00	0.00
Servicios prestados por terceros	-97,537.96	-112,575.90
VALOR AGREGADO	-97,537.96	-112,575.90
Carga de Personal	-92,784.16	-89,841.10
Tributos	0.00	0.00
EXCEDENTE BRUTO DE EXPLOTACION	-190,322.12	-202,417.00
Cargas Diversas de Gestión	-683,451.67	-717,710.17
Provisiones del Ejercicio	0.00	0.00
Ingresos Diversos	873,773.79	920,127.17 (*)
RESULTADOS DE EXPLOTACION	0.00	0.00
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Ingresos excepcionales	210.19	19,307.80
Cargas Excepcionales	0.00	0.00
Cargas Financieras	-0.26	0.00
Ingresos por Donaciones	0.00	0.00
Costos y Gastos por Donaciones	0.00	0.00
UTILIDAD ANTES DEL IMPUESTO	209.93	19,307.80
IMPUESTO A LA RENTA	0.00	0.00
SUPERAVIT, NETO	209.93	19,307.80

(*) El rubro Ingresos Diversos esta compuesto por los ingresos percibidos de las Fuentes Cooperantes (Donantes) AACID (Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo) para la ejecución de gastos de las diversas actividades de los proyectos.

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

			2,018	2,017
10	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO			
101	CAJA			
101101	Caja M. N.		6.18	6.18
	Sub Total		<u>6.18</u>	<u>6.18</u>
104	CUENTAS CORRIENTES			
104101	100061018	Banco Continental M. N.	38,208.08	76,257.31
		Sub Total	<u>38,208.08</u>	<u>76,257.31</u>
106	DEPOSITO EN INSTITUCIONES FINANCIERAS			
10610	Banco Continental Cuenta Ahorros M. N.			
	006	Albihar Ccochapucro		63,778.66
	002	Albihar Occoruro	0.35	38,460.76
	008	Albihar Ceatca		23,332.08
	007	Albihar Choceamarca	37,691.06	981.51
	005	Albihar Titayhua		455.37
		Sub Total	<u>37,691.41</u>	<u>127,008.38</u>
			<u>75,905.67</u>	<u>203,271.87</u>

Comprende lo siguiente :

- Saldo en Caja central; es el efectivo que se cuenta en caja.	6.18	6.18
- Cuenta corriente bancaria; de la oficina principal - Lima, es el saldo disponible en bancos cuenta corriente	38,208.08	76,257.31
- Depositos en cuentas de ahorros; es el saldo que se cuenta en las cuentas de ahorros de los proyectos	37,691.41	127,008.38

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

		2,018	2,017
16	CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS - TERCEROS		
168	CARGAS DIFERIDAS		
168901	OTRAS CUENTA POR COBRAR DIVERSAS M.N. 002 Varios		82.38
168902	OTRAS CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS M.N. - OCCORURO Proyecto Occoruro		138,070.51
168907	OTRAS CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS M.N. - COCHAPUCRO Proyecto Cochapuero		50,597.50
168908	OTRAS CUENTAS POR COBRAR DIVERSAS M.N. - CHOCCEMARCA Proyecto Choccamarca	12,404.55	211,839.70
	Total cuenta 16	<u>12,404.55</u>	<u>400,590.09</u>
40	TRIBUTOS, CONTRAPRESTACIONES Y APORTES POR PAGAR		
401	GOBIERNO CENTRAL		
401111	IGV - CUENTA PROPIA	70,560.58	127,071.34
	Total cuenta 40	<u>70,560.58</u>	<u>127,071.34</u>
		82,965.13	527,661.43

Comprende lo siguiente :

- Las cuentas por cobrar;	son las entregas de fondos a los proyectos para su ejecución de sus actividades	12,404.55	400,590.09
- Tributos por pagar (IGV);	es el impuesto que se tiene a favor para ser utilizados en futuras obligaciones tributarias (IGV)	70,560.58	127,071.34

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

		2,018	2,017
33	INMUEBLES, MAQUINARIAS Y EQUIPO		
	334 UNIDADES DE TRANSPORTE		
334111	Costo Vehiculos Motorizados	18,298.30	32,823.72
	Sub Total	<u>18,298.30</u>	<u>32,823.72</u>
	335 MUEBLES Y ENSERES		
335111	Costo Muebles	2,669.49	5,002.54
	Sub Total	<u>2,669.49</u>	<u>5,002.54</u>
	336 EQUIPOS DIVERSOS		
336111	Costo Equipos de Computo	7,075.42	20,481.45
336911	Costo Otros Equipos	18,505.93	
	Sub Total	<u>25,581.35</u>	<u>20,481.45</u>
		<u>46,549.14</u>	<u>58,307.71</u>

Comprende lo siguiente :

- **Los inmuebles, maquinarias y equipos;** son todo los bienes que se adquirieron para los proyectos y se encuentran en proceso de transferencia
Los bienes no se deprecian porque se transfieren a los beneficiarios (Comunidades) donde se ejecutan los proyectos.

46,549.14

58,307.71

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

	2,018	2,017
42 CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES - TERCEROS		
421 FACTURAS, BOLETAS Y OTROS COMPROBANTES		
421201 FACTURAS EMITIDAS POR PAGAR M.N. TERCEROS		
20490475177 Hatun Wasi Quiraz SAC.		(1,530.00)
421203 DETRACCIONES POR PAGAR M. N.		
10800335642 Herrera Taype Cirilo	296.00	
10310132921 Palomino Melendez Claudio	32.00	
20490475177 Hatun Wasi Quiraz SAC.		(170.00)
10238771604 Aragon Holgado Jose		95.00
	<u>328.00</u>	<u>(1,605.00)</u>
	328.00	(1,605.00)

Comprende lo siguiente :

- **Cuentas por pagar comerciales** - terceros; son todas las deudas pendientes por pagar, en este caso se pago primero la factura devengandose el gasto en el año siguiente

- **Detracciones por pagar**, son las retenciones tributarias (IGV) que se realizan a nuestros proveedores, para ser depositado en su cuenta de detracciones en el Banco de la Nación

(1,605.00)
328.00

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

		2,018	2,017
40	TRIBUTOS Y CONTRAPRESTACIONES POR PAGAR		
401	GOBIERNO CENTRAL		
401721	RENTA DE QUINTA CATEGORIA	479.12	56.89
401731	RENTA DE CUARTA CATEGORIA		82.00
403	INSTITUCIONES PUBLICAS		
403101	ESSALUD	499.90	499.62
403103	ESSALUD VIDA	5.00	5.00
407	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES		
407101	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES		
20510398158	AFP RPIMA		
	TOTAL CUENTA 40	739.38	738.35
		1,723.40	1,381.86
46	CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS TERCEROS		
468	COMPRA DE ACTIVOS PARA PROYECTO		
46802	UNIDADES DE TRANSPORTE		
002	Varios	18,298.30	32,823.72
46803	MUEBLES Y ENSERES		
002	Varios	1,389.83	3,841.52
10310425694	Prada Mendoza Marino Clever		1,161.02
46804	EQUIPOS DIVERSOS		
002	Varios	3,143.22	14,568.74
10103438140	Ali Quispe Velentina	16,525.42	
20528016481	Hardware & Software EIRL.	4,722.88	4,722.88
20600273681	Empresa de Transportes MAGOSUR EIRL.	559.32	
20189254602	Diseñor Flores SRL.	1,189.83	1,189.83
10310425694	Prada Mendoza Marino Clever	720.34	
	Sub Total	46,549.14	58,307.71
469	OTRAS CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS		
469203	DONACIONES PROYECTO OCCORURO		
002	Proyecto Occoruro		176,531.27
469206	DONACIONES PROYECTO COCHAPUCRO		
006	Proyecto Ccochapucro		159,928.12
469207	FONDO GASTOS ADMINISTRATIVOS		
007	Gastos Administrativos		3,046.46
469208	DONACIONES PROYECTO TITAYHUA		
008	Proyecto Titayhua		456.15
469209	DONACIONES PROYECTO CHOCCEMARCA		
009	Proyecto Choccemarca	30,667.11	212,821.21
469210	DONACIONES PROYECTO CCATCA		
010	Proyecto Ccatca		23,332.08
	Sub Total	30,667.11	576,115.29
		78,939.65	635,804.86

Comprende lo siguiente :

- **Tributos por pagar:** comprende los tributos por pagar al gobierno central (Impuesto a la renta de 5ta. Categoría), como también a Essalud y a las AFPs.

- **Compra de activos para los proyectos,** esta cuenta es la contrapartida de las cuentas 334, 335 y 336 compra de bienes para los proyectos, esta cuenta será liquidada cuando se transfieran los bienes a los proyectos .

- **Otras cuentas por pagar diversas,** comprende los saldos pendientes por ejecutar de los proyectos, por las transferencias realizadas.

1,723.40	1,381.86
46,549.14	58,307.71
30,667.11	576,115.29

Fundación Albihar
Al 31 de diciembre de 2018 y de 2017

		2,018	2,017	
59	RESULTADOS ACUMULADOS			
591	UTILIDADES NO DISTRIBUIDAS			
591101	UTILIDADES ACUMULADAS	144,744.13	150,186.56	(5,442.43)
	Sub Total	<u>144,744.13</u>	<u>150,186.56</u>	
592	PERDIDAS ACUMULADAS			
592101	PERDIDAS ACUMULADAS	-18,801.77	-14,453.21	(4,348.56)
	Sub Total	<u>-18,801.77</u>	<u>-14,453.21</u>	
59	RESULTADO DEL EJERCICIO			
591101	Utilidad del ejercicio	209.93	19,307.80	(19,097.87)
	Sub Total	<u>209.93</u>	<u>19,307.80</u>	
		126,152.29	155,041.15	(28,888.86)

Comprende lo siguiente :

1.- Utilidades no distribuidas; es el saldo acumulado de las utilidades	144,744.13	150,186.56
2.- Perdidas acumuladas; corresponde al saldo acumulado de las perdidas	-18,801.77	-14,453.21
3. Resultado del ejercicio	209.93	19,307.80
	126,152.29	155,041.15